

Отделение «Экономика и менеджмент»




«СОГЛАСОВАНО»

Зав. отд. «Экономика и менеджмент»

 Иманкулова Э.Т.


«УТВЕРЖДАЮ»


Зам. по воспит. работе

«»  Калмурзаев А.Б. 2021г. 

ПЛАН РАБОТЫ КУРАТОРА
Группы ЭУП-2-19
На 2021-2022 уч. год.

Токмок- 2021г.

«СОГЛАСОВАНО»
Зав. отд. «Экономика и менеджмент»
 Иманкулова Э.Т.

«УТВЕРЖДАЮ»
Зам. по воспит. работе
«20» 09 2021г. 

План
Воспитательной работы куратора гр. ЭУП-2-19
На 2021-2022 уч. год.

	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1	Составление планов работ на год. Составление плана с группой	сентябрь	Куратор
2	Проведение кураторских часов	еженедельно	Куратор
3	Заполнение кураторских журналов	еженедельно	Куратор
4	Индивидуальная работа в группе (индивидуальные беседы со студентами)	В течение семестра	Куратор
5	Посещение исторического памятника башня "Бурана"	октябрь	Куратор
6	Празднование дня студентов	ноябрь	Куратор
7	Посещение кинотеатра с последующим обсуждением фильма	Ноябрь, апрель	Куратор
8	Участие студентов гр. ЭУП-2-19 во всех общественных мероприятиях, проводимых по плану отделения и филиала	В течение года	Куратор
9	Посещение и участие в культурно-массовых мероприятиях приуроченных к Новому году	декабрь	Куратор
10	Подготовка к ежегодному фестивалю Весна – Токмок- 2022	Март-апрель	Куратор
11	Участие в субботниках	По мере необходимости	Куратор
12	Индивидуальные беседы со студентами	По мере необходимости	Куратор
13	Посещение и участие в культурно-массовых мероприятиях приуроченных к Новому году	декабрь	Куратор

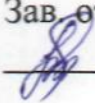
Куратор



Ташматова Н.А.

“СОГЛАСОВАНО”

Зав. отд. «Экономика и менеджмент»

 Иманкулова Э.Т.

“УТВЕРЖДАЮ”

Зам. по воспит. работе

«20» 09 2021г. 

План
Академического советника гр. ЭУП-2-19

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	Составление планов работ на год. Составление плана с группой	сентябрь	Куратор
2.	Ознакомление студентов с содержанием дисциплин, с учебным планом специальности «Экономика»	сентябрь	Куратор
3.	Проведение кураторских часов	По мере необходимости	Куратор
4.	Регистрация студентов на осенний семестр	Сентябрь	Куратор
5.	Индивидуальная работа в группе (индивидуальные беседы со студентами)	В течение семестра	Куратор
6.	Подведение и обсуждение итогов 1 модуля	ноябрь	Куратор
7.	Индивидуальные беседы со студентами	По мере необходимости	Куратор
8.	Подготовка к зимней экзаменационной сессии	декабрь	Куратор
9.	«Наши успехи» (обсуждение успеваемости и посещаемости студентов)	декабрь	Куратор
10.	Контроль за выполнением графика учебного процесса и сдачей модулей	По мере необходимости	Куратор
11.	Заполнение кураторских журналов	По мере необходимости	Куратор
12.	Беседа с преподавателями, ведущими занятия в гр. ЭУП-2-19	По мере необходимости	Куратор
13.	Контроль за посещаемостью занятий	постоянно	Куратор

Куратор



Ташматова Н.А.