

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ТФ КГТУ  
проф. Койчуманова Ж.М.

« 30 » 2021г



**Стратегия развития  
Отделения среднего профессионального образования Филиала им.  
академика Х.А. Рахматулина КГТУ им. И. Раззакова в г. Токмок  
на 2021-2026 гг.**

Токмок 2021

УТВЕРЖДЕНА  
НА ЗАСЕДАНИИ УЧЕНОГО СОВЕТА  
ФИЛИАЛА ИМ. АКАДЕМИКА Х.А. РАХМАТУЛИНА  
КГТУ ИМ. И. РАЗЗАКОВА В Г. ТОКМОК  
ПРОТОКОЛ № 1 ОТ 30.09.2021Г.

**Стратегия развития Отделения среднего профессионального образования (ОСПО) Филиала имени академика Х.А.Рахматулина г Токмок (ТФ) при Кыргызском государственном техническом университете им. И. Раззакова на 2021-2026 гг.** (далее Стратегия) разработана в целях развития и обеспечения образовательной политики в соответствии со «Стратегией развития образования в Кыргызской Республике на 2020-2025 годы», принятой постановлением Правительства КР № 201 от 23 марта 2012 года, и учитывает результаты реализации «Стратегической программы развития КГТУ им. И. Раззакова».

Отделение СПО Филиала имени Х.А.Рахматулина при Кыргызском государственном техническом университете им. И. Раззакова (ОСПО ТФ КГТУ) в полной мере разделяет стратегические цели и задачи развития страны, определенные в «Национальной стратегии развития Кыргызской Республики 20/40 на период с 2018-2040 годы» и стремится к их реализации на основе собственной стратегии.

Развитие системы образования Кыргызской Республики на современном этапе социально-экономического состояния страны определяется необходимостью ее реформирования в целях обеспечения конкурентоспособности и экономического процветания страны, а также способствования повышения стоимости и качества человеческого капитала.

В современных условиях перед ОСПО ТФ КГТУ стоит задача повышения конкурентоспособности как на отечественном, так и на зарубежном рынках образовательных и трудовых услуг. В связи с этим стратегия развития ОСПО филиала становится инструментом эффективного исследования внутреннего потенциала, концентрации ресурсов для достижения сформулированных целей развития.

Стратегия развития ОСПО ТФ КГТУ определяет видение, миссию, стратегические цели развития отделения, основные направления и показатели достижения стратегических целей до 2026 г.

Стратегия станет основой для разработки научной и кадровой политики, политики в области качества, соответствующих положений, регулирующих деятельность отделения филиала, иных локальных документов.

Стратегия нацелена на реализацию инновационной модели развития филиала с эффективной системой образовательной и научной деятельности, которая будет содействовать повышению социально-экономического уровня Кыргызской Республики и ее устойчивому развитию в современных условиях, совершенствованию человеческих ресурсов и удовлетворению образовательных запросов личности, общества и государства.

В целях реализации стратегии формируется комплекс взаимосвязанных задач, определяемых общей стратегической целью по модернизации филиала на инновационный путь развития.

В настоящее время перед системой Среднего профессионального образования (СПО) поставлена задача существенной актуализации содержания в соответствии с потребностями рынка труда. Одним из механизмов решения данной задачи является введение государственных образовательных стандартов (ГОС) нового поколения, построенных на основе модульно-компетентностного подхода.

В новом поколении ГОС СПО акцент с предметно-дисциплинарной стороны



перенесен на компетенции и ожидаемые результаты образовательного процесса: образования/компетенции. В настоящее время в ОСПО филиала КГТУ им. И. Раззакова ведутся мероприятия по переходу на новый стандарт. Программы подготовки специалистов среднего звена согласовываются с работодателями, что позволяет привести в соответствие профессиональную подготовку выпускников и профессионально-квалификационные требования работодателей.

Поскольку экономика республики испытывает потребность в высококвалифицированных кадрах, имеющих практический опыт, ОСПО реализует модель непрерывного профессионального образования «колледж-вуз». Выпускники ОСПО имеют возможность продолжать обучение в вузах по учебным планам с сокращенным сроком обучения.

Актуальность Стратегии развития ОСПО обусловлена тем, что она позволит значительно снизить риск невостребованности выпускников через повышение уровня профессионального образования до уровня требований работодателей; совершенствования качества профессионального образования в части расширения профессиональных ключевых компетенций согласно новым стандартам и формирование готовности выпускников к профессионально-трудовой деятельности.

Стратегия предназначена для дальнейшего руководства работой ОСПО ТФ КГТУ в режиме развития.

### **1. Современное состояние ОСПО филиала и анализ ситуации**

ОСПО является структурным подразделением Филиала имени Х.А.Рахматулина Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова являющийся ведущим многопрофильным университетом – флагманом высшего технического образования в Кыргызской Республике. *ОСПО* Филиала имени академика Х.А. Рахматулина в г. Токмок при КГТУ им. И. Раззакова создан в 2010 году, приказом Ректора КГТУ им. И. Раззакова № 150 от 29.10.2010 г.

В ОСПО ТФ КГТУ осуществляется реализация образовательных программ по подготовке по 5 специальностям. Имеются лицензии по всем специальностям, и реализуется.

В настоящее время в ОСПО ТФ КГТУ обучается свыше 280 студентов.

Педагогическую работу в ОСПО ведут более 35 преподавателей.

В ОСПО филиале реализация образовательных программ осуществляется согласно Государственных образовательных стандартов, структуры и номенклатуры многоуровневой системы профессионального образования, в соответствии с международными критериями аккредитации программ, требованиями компетентностного подхода к проектированию, реализации и оценке качества образовательных программ, кредитной системы оценки содержания программ и рейтинговой системы оценки их освоения студентами, асинхронной организации учебного процесса, обеспечивающими образовательную деятельность в ОСПО.

Разработанная в 2006 году информационная система «AVN», успешно используется в учебном процессе она автоматизирует учебный процесс, предоставляет обучающимся авторизованный доступ к электронному банку данных.

Переход к организации учебного процесса в соответствии с принципами Болонского процесса, внедрение современных образовательных технологий, включая электронное обучение, также способствовали академической мобильности студентов. Активно ведутся работы по аккредитации образовательных программ.

Разработана и успешно реализуется система сотрудничества с представителями рынка труда и работодателями, которые участвуют в проектировании и методическом



обеспечении образовательных программ, учебном процессе, государственных аттестациях выпускников.

Основными направлениями воспитательной работы и реализации социальной политики являются обеспечение единства конкурентоспособной профессиональной подготовки кадров и формирования социальной компетентной личности, обладающей высоким патриотическим самосознанием, гражданской ответственностью, занимающей активную жизненную позицию и приобщенной к мировой и отечественной культуре. В целях координации деятельности студенческого самоуправления, развития социальной активности студенчества создан комитет по делам молодежи.

В целях позиционирования филиала в национальной системе образования и науки, определения его конкурентных преимуществ в образовательном пространстве, изучения внешних и внутренних факторов, а также выбора стратегических приоритетов в стратегии развития ТФ КГТУ приводится SWOT-анализ (табл. 1).

**Таблица 1. Результаты SWOT-анализа**

|  |  |
|--|--|
| <p style="text-align: center;"><b>Сильные стороны</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• богатая традиция и позитивный имидж;</li> <li>• практический опыт лидерства технического образования в стране;</li> <li>• имеются успешные примеры реализации различных программ, проектов;</li> <li>• активно ведутся работы по международной аккредитации образовательных программ;</li> <li>• высокий уровень квалификации ППС;</li> <li>• большой спектр направлений специальностей подготовки кадров.</li> </ul> | <p style="text-align: center;"><b>Слабые стороны</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• низкий уровень знаний абитуриентов;</li> <li>• слабая мотивация студентов к получению прочных знаний;</li> <li>• низкий уровень зарплаты персонала;</li> <li>• недостаточная эффективность оценки знания студентов;</li> <li>• недостаточность ресурсного обеспечения научно-образовательного процесса;</li> <li>• ограниченная роль рынка труда, гражданского общества в образовательной деятельности;</li> <li>• филиал находится на этапе создания системы управления качеством.</li> </ul> |
| <p style="text-align: center;"><b>Возможности</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• относительно хорошие позиции по использованию информационных технологий в планировании и управлении деятельности филиала.</li> <li>• предпосылки по применению международных стандартов в образовательной системе;</li> <li>• повышение спроса на специалистов технического профиля.</li> </ul>   | <p style="text-align: center;"><b>Угрозы</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• снижение качества школьного образования в стране</li> <li>• ограниченные возможности в конкурентной среде страны по развитию материально-технической базы и приему абитуриентов</li> <li>• несбалансированность между спросом на рынке труда и объемом и структурой подготовки кадров.</li> </ul>  |

ТФ КГТУ им. И. Раззакова как активный участник национальной образовательной системы принимает вызовы современности и намерен в достаточной степени использовать благоприятные возможности для обеспечения собственной конкурентоспособности и содействия конкурентоспособности национального технического образования в современном мире.

Стратегия основывается на признании современных тенденций и вызовов в развитии мировой системы образования. В связи с этим принимается во внимание следующие факторы:

- интернационализация науки и образования и формирование мирового рынка образовательных услуг;
- расширение использования информационных технологий в образовательной деятельности и управлении вузом;



– расширение базы систем контроля качества и др.

Стратегия учитывает также стратегические цели и задачи развития системы образования Кыргызской Республики, обозначенные в Концепции развития образования в Кыргызской Республике до 2026 г. Поэтому образовательная деятельность филиала должна быть направлена на повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям каждого гражданина и общества в целом.

## **2. Миссия и стратегические приоритеты развития ОСПО филиала КГТУ им. И. Раззакова в г. Токмок**

### **Миссия:**

Подготовка квалифицированного, конкурентоспособного специалиста среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства, востребованного на рынке труда, способного к дальнейшему саморазвитию, а также имеющего высокую мотивацию на получение высшего профессионального образования.

**Цель:** создание и поддержание образовательных условий для получения качественного образования с учетом потребностей рынка труда и удовлетворения потребностей экономики Кыргызской Республики в кадрах высокой квалификации.

### **Основные задачи:**

1. Планирование развития ОСПО в современных социально-экономических условиях.
2. Совершенствование образовательного процесса.
3. Совершенствование воспитательной работы и внеучебной деятельности.
4. Развитие кадрового потенциала.
5. Укрепление материально-технической базы.

### **Важнейшие целевые показатели:**

- ✓ Выполнение набора абитуриентов по заявке работодателей;
- ✓ Сохранность контингента студентов;
- ✓ Количество преподавателей, имеющих ученое звание;
- ✓ Количество преподавателей, имеющих высшую квалификационную категорию;
- ✓ Количество кабинетов, аудиторий, оснащенных средствами современных информационно-коммуникативных технологий;
- ✓ Количество преподавателей и сотрудников ОСПО, освоивших информационно-коммуникативные технологии;
- ✓ Количество занятий с применением электронных средств обучения;
- ✓ Количество модернизированного учебно-лабораторного, учебно-производственного и аудиторного оборудования;
- ✓ Количество кабинетов, располагающих оборудованным рабочим местом для преподавателей;
- ✓ Создание автоматизированной системы контроля образовательного процесса ОСПО;
- ✓ Доля привлеченных внебюджетных средств;
- ✓ Количество специальностей по программам СПО КР, переподготовки и получения второй профессии;
- ✓ Качественная обеспеченность ОСПО рабочими программами учебных дисциплин в соответствии с требованиями ГОС СПО КР;
- ✓ Обеспеченность УМК дисциплин;

- ✓ Сотрудничество со специализированными кафедрами филиала;
- ✓ Сотрудничество с работодателями;
- ✓ Количество выпускников, получивших дипломы с отличием;
- ✓ Трудоустройство выпускников;
- ✓ Закрепляемость выпускников на предприятиях.

#### **Ожидаемые результаты реализации:**

1. Увеличение качественного и количественного контингента студентов ОСПО.
2. Выпуск конкурентоспособных специалистов, способных к самоутверждению и самореализации в современном обществе.
3. Разработка модели управления единой образовательной и воспитательной систем ОСПО, направленных на профессиональное самоопределение студентов.
4. Улучшение инфраструктуры ОСПО, рост материально-технической и учебно-методической базы.
5. Обеспечение образовательного и воспитательного процесса высококвалифицированными педагогическими кадрами.
6. Развитие системы привлечения внебюджетных средств, системы социального взаимодействия по трудоустройству выпускников ОСПО.

Срок реализации: 2021-2026 годы.

Программа по реализации Стратегии развития ОСПО ТФ КГТУ включает **два этапа:**

I этап-2021-2023 гг.

II этап -2024 -2026 гг.

Участники:

- ✓ Учредитель;
- ✓ Администрация ОСПО;
- ✓ Педагогический коллектив;
- ✓ Студенческий коллектив;
- ✓ Социальный партнер (госструктуры, работодатель);
- ✓ Родители студентов или лица, их заменяющие.

### **3. Стратегический план развития отделения**

Стратегический план развития отделения соответствует его миссии и стратегическим приоритетам.

Концептуальные основы плана рассматривались применительно к направлениям деятельности с учетом принятых в филиале уровней управления (табл. 2).



Таблица 2.

Стратегические направления, цели, задачи и показатели деятельности

| Стратегическое направление   | Стратегические цели   | Задачи  | Показатели, индикаторы  |
|--|---|---|---|
| <p>1</p> <p>Усиление позиции ведущего инновационного исследовательского филиала в регионе, повышение статуса</p> <p>Совершенствование образовательной деятельности, расширение инновации в образовании</p> | <p>2</p> <p>Укрепление статуса ГФ КГТУ как ведущего технического вуза в КР. Достижение филиалом лидерства в сфере образовательных услуг и научных исследований. Обеспечение институциональной устойчивости и повышение репутации филиала.</p> <p>Совершенствование системы инновационного образования. Обеспечение высокого уровня профессионального образования выпускников филиала.</p> | <p>3</p> <p>Реализация перспективных образовательных программ. Развитие приоритетных научных и инновационных программ. Организация деятельности в соответствии с задачами поддержания и повышения качества институциональных ценностей.</p> <p>Ориентация на высокие интеллектуальные технологии. Подготовка профессиональных и научных кадров, отвечающих по уровню квалификации потребностям рынка труда и международным стандартам. Обновление и совершенствование содержания образовательных и учебных программ в соответствии с требованиями современности. Совершенствование системы контроля и управления качеством образования. Создание системы анализа востребованности образовательных программ и выпускников. Мониторинг трудоустройства выпускников.</p> | <p>4</p> <p>Показатели рейтинга вузов. Результаты конкурсов, смотров, грантов, проектов, программ. Статус филиала, уровни образования.</p> <p>Количество образовательных и учебных программ, построенных с учетом международных требований.</p> <p>Количество образовательных программ, реализуемых в партнерстве с зарубежными вузами.</p> <p>Система количественных показателей аккредитации</p> <p>Количество разработанных электронных ресурсов обучения.</p> |
| <p>Развитие информационной базы и</p>  | <p>Информационное обеспечение</p>   | <p>Развитие современных выпускников.</p>  | <p>Наличие и данные современных</p>   |

| 1   | 2   | 3  | 4  |
|---|---|--|--|
| <p>связи с окружающей средой.</p> <p>Совершенствование воспитательной и социально-культурной деятельности</p> | <p>образовательного процесса и научно-инновационной деятельности.</p> <p>Подготовка специалистов, обладающих высокими социально-личностными и общекультурными компетенциями.</p> <p>Улучшение условий труда и учебного процесса.</p> <p>Улучшение материального состояния работников и обучающихся.</p> <p>Развитие корпоративной культуры.</p> | <p>информационных ресурсов и технологий.</p> <p>Создание единой информационной системы университета.</p> <p>Повышение обеспеченности учебной и научной литературой, информационными ресурсами обучения.</p> <p>Развитие электронной библиотеки.</p> <p>Формирование социально востребованных высоких личностных качеств, ценностей, мотивации и поведения молодежи.</p> <p>Усиление социальной защиты молодежи.</p> <p>Расширение использования имеющихся ресурсов для решения социальных вопросов и преподавателей.</p> <p>Участие в духовном и физическом саморазвитии членов коллектива.</p> <p>Включение коллектива в социально-культурные процессы.</p> | <p>информационных ресурсов.</p> <p>Наличие Ассоциации выпускников, базы данных.</p> <p>Программы воспитательной работы, наличие студенческих организаций и кураторства, клубов, центров.</p> <p>Участие студентов в различных молодежных структурах и мероприятиях.</p> <p>Количество социальных объектов.</p> <p>Уровень заработной платы.</p> <p>Социальный пакет.</p> |



## 5. МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ

Стратегия развития отделения на 2021-2026 гг. реализуется в рамках своей деятельности с ориентацией на выполнение планируемых показателей (индикаторов).

Механизм реализации стратегии должен представлять собой увязанный по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления комплекс мероприятий по выполнению стратегических задач в виде целевых программ на уровне филиала и его структурных подразделений.

При этом Целевые программы характеризуются высокой направленностью на конечный результат и концентрацией ресурсов для его достижения.

Программа по реализации стратегии развития включает два этапа. Первый этап охватывает 2021-2023 гг., завершающий этап – 2024-2026 гг.

Содержание работы по реализации стратегических целей и задач с соответствующими показателями по направлениям деятельности отражается в плане мероприятий, который утверждается приказом директора.

Реализация стратегии предполагает соучастие органов управления образованием, работодателей, общественных и профессиональных организаций и активного участия коллектива филиала в выполнении программных мероприятий.

### План мероприятий

| № п/п  | Мероприятия  | Сроки реализации   | Ответственные за проведение | Результаты  |
|--|--|--|-----------------------------|---|
| <b>1. Планирование развития отделения в современных социально-экономических условиях</b> |  |  |                             |   |
| 1.1.   | Своевременное обновление правоустанавливающих документов:<br>- Лицензия на право ведения образовательной деятельности  | По мере изменения нормативно-правовой базы; по завершению сроков действия; дополнительно по согласованию ситуаций на рынке труда | Зав. отд., ППС              | Правоустанавливающие документы                    |
| 1.2.   | Организация деятельности заседания отделения.  | Постоянно  | Зав. отд.                   | Системная работа, протоколы, контроль             |
| 1.3.   | Организация мониторинга развития отделения и предоставление данных в открытый доступ. Осуществление публичной отчетности об основных результатах и направлениях деятельности | Ежегодно   | Зав. отд.                   | Презентация на сайте                              |
| 1.4.   | Подготовка и проведение очередного лицензирования  |  | Зав. отд.                   | Подготовка справок. Лицензия                      |
| 1.5.   | Информационное обеспечение управленческой и учебной деятельности через создание, пополнение и ведение баз данных.  | Постоянно  | Зав. отд., ППС              | Электронный и документальный варианты базы данных |
| 1.6.   | Организация практических семинаров для административных работников и   | Постоянно  | Зав. отд., ППС              | Повышение квалификации                            |



|      |   |                       |                       |  |
|------|---|-----------------------|-----------------------|--|
|      | преподавателей по использованию информационно-коммуникационных технологий в своей деятельности.   |                       |                       |  |
| 1.7. | Подключение отделения к высокоскоростным каналам Интернет связи, создание страничку сайта отделения   | В течение всего срока | Зав. отд., ППС        | Создание информационной платформы отделения на сайте |
| 1.8. | Электронный документооборот в системе управления отделением.  | В течение всего срока | Зав. отд., специалист | Электронный и документальный вариант базы данных     |
| 1.9. | Обеспечение общедоступности всей ключевой информации об организации и ходе учебной работы для всех заинтересованных участников учебно-воспитательного процесса: студентов, родителей, преподавателей, работников служб (социальной, медицинской), администрации филиала и др. | Развитие постоянно    | Зав. отд., специалист | Электронный и документальный вариант базы данных     |

## 2. Совершенствование образовательного процесса

### 2.1. Формирование основных и дополнительных образовательных программ отделения, ориентированных на потребности перспективных рынков труда

|        |   |                                 |   |   |
|--------|---|---------------------------------|---|---|
| 2.1.1. | Изучение рынка образовательных услуг и рынка труда, реализация механизма прогнозирования потребности в специалистах и образовательных услугах | В течение всего срока           | Зав. отд., специалист<br>руководители практик | Создание рабочей группы, практические рекомендации                        |
| 2.1.2. | Корректировка учебных планов, рабочих программ  | Ежегодно                        | Зав. отд.                                     | Образовательные документы   |
| 2.1.3. | Налаживание устойчивых связей с социальными партнерами, подготовка договоров о сотрудничестве, определение форм сотрудничества                | Постоянно                       | Зав. отд.,<br>руководители практик            | Договор с работодателями, совместные мероприятия                          |
| 2.1.4. | Сформировать пакет типовых договоров по социальному партнерству   | с 2021 года постоянно пополнять | Зав. отд.,<br>руководители практик            | Договоры о производственной практике, о трудоустройстве, о сотрудничестве |
| 2.1.5. | Обеспечение учебного процесса нормативными документами: стандарты, примерные программы дисциплин, практик, норм, новых положений и т.д.       | По мере издания                 | Зав. отд.                                     | Нормативные документы   |
| 2.1.6. | Разработка, переработка, подготовка к утверждению материалов для итоговой государственной аттестации студентов.                               | Ежегодно                        | Зав. отд.                                     | Пакет документов  |



|   |   |                      |   |   |
|---|---|----------------------|---|---|
| 2.1.7.  | Разработка учебно-методических комплексов по дисциплинам и их совершенствование   | 2021-2026 гг.        | Председатель учебно-методической комиссии, преподаватели        | УМК   |
| 2.1.8.  | Разработать и пополнять базу данных «Учебно-методическая работа преподавателей отделения»   | В течение периода    | Зав. отд., ППС  | Публикации; участие в конференциях, семинарах; методические разработки; данные о повышении квалификации; сведения об аттестации, результаты внеучебной, учебно-воспитательной работы. |
| <b>2.2. Организация деятельности по профессиональной ориентации</b>   |   |                      |   |   |
| 2.2.1.  | Ознакомление студентов с историей отделения, с направлениями деятельности, преподавателями, выпускниками, и др.   | Обновлять постоянно  | Зав. отд., ППС  | Статьи, проспекты, стенды с фотографиями  |
| 2.2.2.  | Размещение в СМИ сведений о профессиональной деятельности отделения и условиях приема абитуриентов  | В течение периода    | приемная комиссия   | Совместная работа с приемной комиссией филиала КГТУ, отчет  |
| 2.2.3.  | Изготовление агитационно-наглядных материалов, буклетов, стендов, рекламных щитов.  | В течение периода    | Зав. отд., отв. по профориентационной работе, приемная комиссия | Совместная работа с приемной комиссией филиала КГТУ, отчет  |
| <b>2.3. Внедрение системы оценки качества образования в отделении</b> |   |                      |   |   |
| 2.3.1.  | Определение социальных партнеров, изучение потребностей отраслей и формирование банка данных потенциальных партнеров отделения, определение различных форм сотрудничества | Постоянно            | Зав. отд., отв. по профориентационной работе, приемная комиссия | Электронный и документальный вариант базы данных  |
| 2.3.2.  | Разработка и внедрение современных критериев оценки взаимопосещаемости преподавателей по дисциплинам  | Весь период контроль | Преподаватели   | Оценочный лист, отчет   |
| 2.3.3.  | Продолжение работы по разработке тестовых заданий для использования в учебном процессе и итоговой аттестации. Создание информационного банка контрольных тестов           | Весь период          | Преподаватели   | Электронный и документальный вариант пакета   |
| 2.3.4.  | Разработка системы внеаудиторных и аудиторных форм работы с целью оптимизации мотивации студентов к формированию устойчивых профессиональных компетенций                  | В течение периода    | Зав. отд., ППС  | Совместные мероприятия с работодателями, экскурсии, встречи   |



|        |  |                   |  |   |
|--------|--|-------------------|--|---|
| 2.3.5. | Привлечение ведущих специалистов предприятий к проведению итоговой государственной аттестации выпускников (проведение независимой оценки соответствия выпускника квалификационным требованиям по специальности, анализ и оценка подготовки специалистов) | В течение периода | Зав. отд., руководители практик                      | Договора, критерии оценки, отчеты                               |
| 2.3.6. | Внешняя экспертиза учебно-программной документации отделения (рабочие программы по дисциплинам, методические пособия, рекомендации по проведению занятий).   | В течение периода | Зав. отд., председатель учебно-методической комиссии | Совместная работа с социальными партнерами, смотры, презентации |
| 2.3.7. | Проведение мониторинга трудоустройства выпускников по направлению  | Постоянно         | Зав. отд., ППС                                       | отчеты, анализ  |

### 3. Развитие кадрового потенциала

|      |  |                |                |   |
|------|--|----------------|----------------|---|
| 3.1. | Разработка и реализация программы повышения профессиональной компетентности преподавателей | На весь период | Зав. отд.      | Программа мероприятий                       |
| 3.2. | Разработка плана повышения квалификации, курсы, стажировки и т.д.                          | На учебный год | Зав. отд., ППС | Карта повышения квалификации преподавателей |

### 4. Совершенствование воспитательной работы и внеучебной деятельности

|      |   |                         |                               |                                   |
|------|---|-------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| 4.1. | Разработать концепцию воспитательной работы в соответствии со Стратегией развития отделения   | Сентябрь 2021 г.        | кураторы                      | Программа                         |
| 4.2. | Организация и проведение встреч и бесед студентов с наркологами, представителями правоохранительных органов; специалистами центра по профилактике СПИДа | Ежегодно                | Специалист по воспит. работе  | Договора с социальными партнерами |
| 4.3. | Участие студентов в городских, республиканских мероприятиях   | В течение всего периода | Специалист по воспит. работе, | Системная работа, отчет           |
| 4.4. | Знакомство с опытом, работы по воспитанию молодежи в других учебных заведениях города, Республики   | В течение всего периода | Специалист по воспит. работе, | Системная работа                  |

### 5. Совершенствование материально-технической базы отделения

|      |   |                         |  |   |
|------|---|-------------------------|--|---|
| 5.1. | Разработка и освоение систем учебно-методического обеспечения. Разработка электронных учебно-методических комплексов по учебным дисциплинам | В течение всего периода | Зав. отд., ППС, специалист по воспит. работе, председатель УМК | Электронные учебники, электронные УМК видео- и аудиоматериалы, тексты для студентов и методические материалы для преподавателей |
|------|---|-------------------------|--|---|