


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им.И.Раззакова

«СОГЛАСОВАНО»

Декаан ФТиМ

 Маткеримов Т.Ы.

«18» 07 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе  
Элеманова Р.Ш.



2022 г.

ГODOVOЙ ОТЧЕТ  
КАФЕДРЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И БЕЗОПАСНОСТЬ  
ДВИЖЕНИЯ»  
ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Отчет обсужден на заседании кафедры  
Протокол № 10 от «30» июня 2022г.

Зав. кафедрой  — Атабеков К.К.

Отчет принял:

Начальник учебного отдела  Дыканалиев К.М.  
«15» 07 2022 г.


Бишкек 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им. И.Раззакова

УТВЕРЖДЕНО

на заседании ученого совета ФТиМ  
председатель УС ФТиМ

 Маткеримов Т.Ы.

Стратегия развития  
кафедры «Организация перевозок и безопасность движения»  
на 2021-2030 гг.

Кафедра ведет подготовку кадров по направлению 670300 «Технология транспортных процессов». С 2012 года, в связи с переходом на двух уровневую систему подготовки кадров, кафедра ведет подготовку бакалавров и магистров по направлению 670300 «Технология транспортных процессов».

Аудитории кафедры оснащены тематическими стендами, макетами и плакатами. Кафедра имеет компьютерный класс, в учебном процессе при выполнении курсовых работ и выпускных квалификационных работ используются графические системы AutoCAD, Компас-3D и т.д.

В настоящее время на кафедре работают 15 человек профессорско-преподавательского состава. Из них 4 профессора, 6 доцента, в том числе 3 доктора технических наук, 5 кандидата технических наук, 1 кандидат экономических наук, 2 старших преподавателя, 1 преподаватель и 1 стажер-преподаватель. На кафедре ведется подготовка аспирантов по специальности 05.22.10 «Эксплуатация автомобильного транспорта»,

## Структура годового отчета кафедры

### 1. Планирование качества

- Стратегия развития кафедры и ее реализация (наличие, на какой срок разработана, что уже сделано и что необходимо сделать)

Стратегия развития кафедры «ОПиБД» разработана в 2022 году, на срок 9 лет до конца 2030 года

#### Сделано:

- а) пройдена аккредитация ООП по подготовке бакалавров по направлению 670300 «Технология транспортных процессов». по четырем профилям, декабрь 2020;
- б) пройдена аккредитация ООП по подготовке магистров по направлению 670300 «Технология транспортных процессов». по двум программам, апрель 2020;
- в) разработаны новые Государственные образовательные стандарты ВПО по подготовке бакалавров и магистров по направлению 670300 «Технология транспортных процессов» согласно с новыми требованиями МОиН КР.;
- г) Разработаны новые Рабочие учебные планы по подготовке бакалавров и магистров по направлению 670300 «Технология транспортных процессов». на трех языках (кыргызский, русский, английский)

	<p>билимберүү лабораторияларын даярдоо боюнча. 3. Студенттердин күзгүү сессиясынын жыйынтыктары боюнча анализдөө. 4. Бүтүрүүчү курстук долбоорлорун даярдоо жана темаларын аныктоо. 5. Бүтүрүүчү тайпаларынын квалификация алдындагы практикага билдирүүлөрдү, практиканын жетекчилөөрүн аныктоо жана дайындоо. 6. Аспиранттардын темаларын дайындоо жана бекитүү. 7. Ар кандай маселелер.</p>		
6	<p>1. Бөлүмдүн сабактарынан, студенттердин академиялык карыздарын жоюу. 2. Жаны окуу жылына студенттерди кабыл алуу боюнча иштерин аткаруу.. 3. Студенттердин жазгы семестирдеги сабактарга кайра каттоонун жыйынтыгы. 4. Ар кандай маселелерди талкуулоо.</p>	Февраль	Проф. окутуучулук курамдын кураторлору МАКнын катчысы Назаров Б.П.
7	<p>1. Февраль айында студенттердин сабака катышууларын анализдөө . 2. Студенттик илимий-техникалык жыйынына даярдыктарды көрүү. 3. Квалификациялык практика алдындагы натыйжалары, ошондой эле отчетторду кабыл алуу. 3. Студенттердин МАК экзамендерин бергендигин жыйынтыгы. 4. Ар кандай маселелерди талкуулоо.</p>	Март	Проф. окутуучулук курамдын кураторлору. Илим. изил. иштери жана студенттердин И.И.И. боюнча жооптуулар. МАКнын катчысы Практика башчы
8	<p>1. Студенттердин I-рейтингинин жыйынтыгын анализдөө. 2. Студенттер аткарган иштер жана долбоорлор боюнча. 3. Белгилеген сабактардын окуу – усулдук комплекстерин, силлабус окутуу технологиясынын сапатын проф. окутуучулук курамын талдоо. 4. Ар кандай маселелерди талкуулоо.</p>	Апрель	Уюмдун башчысы Проф. окутуучулук курам Курстук долбоордун жетекчиси.
9	<p>1. Студенттердин апрель айы боюнча сабака катышуусун анализдөө 2. Бөлүмдүн илимий иштерин талкуулоо. 3. Студенттерди кабыл алуу боюнча жана багыт берүү иштери жөнүндө отчет. 4. Жайкы экзамендерди өткөрүүнү талкуулоо. 5. Ар кандай маселелерди талкуулоо.</p>	Май	Проф. окутуучулук курамдын кураторлору. Профорентация боюнча Назаров Б.П.
10	<p>1. Студенттердин жайкы экзамендерди тапшыруусунун жыйынтыгын талдоо. 2. 2021-2022 -окуу жылына тузулгон проф. окутуучулук курамдын өздүк пландарын аткарылышы тууралуу отчеттору. 3. Өндүрүштүк практикасынын натыйжасы жана отчетторун кабыл алуу. 4. 2022-2023 окуу жылына окутуучу – жардамчылардын иш планын тузуу. 5. Бутуруучулордун БКИ коргоо иштерин жана магистрлердин диссертацияларын коргоо жыйынтыктарын анализдөө. 6. Бөлүмдүн проф. окутуучу курамыдын өргүү графигин бекитүү. 7. Уюмдун 2021-2022 окуу жылына болгон отчету.</p>	Июнь, Июль	Проф. окутуучулук курам. Практика жетекчиси. МАКнын катчысы Уюмдун башчысы.

- *Перечень реализуемых направлений/профилей (табл.1), наличие соответствующих лицензии и сертификатов.*

Готовит бакалавров по направлению 670300 «Технология транспортных процессов» по 4 профилям, 2 программы по магистратуре.

**Таблица 1**

№	Шифр и наименование направления	Перечень реализуемых профилей / программ	Форма обучения		Наличие СОП (+/-)
			Очно (+/-)	Заоч (+/-)	
<b>Бакалавриат</b>					
1	670300 «Технология транспортных процессов»	Организация безопасности движения	+	+	+
		Организация перевозок и управления на транспорте	+	+	+
		Транспортная логистика	+	+	+
		Таможенное дело	+	+	+
<b>Магистратура</b>					
1	670300 «Технология транспортных процессов»	Организация безопасности движения	+	+	+
		Организация перевозок и управления на транспорте	+	+	+

- *Планы работ кафедры по всем видам деятельности с учетом качества.*

План работы кафедры составляется исходя из учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической деятельности кафедры, работы по воспитанию студентов и планов работы факультета и университета. В течение учебного года на заседании кафедры рассматривается выполнение указанных работ в соответствии с графиком учебного процесса. План заседаний кафедры составляется на основе плана работы кафедры. Заседания проводятся ежемесячно.

Оформляются протоколы заседаний кафедры в соответствии с планом заседаний кафедры.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им. И.Раззакова**

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании ученого совета ФТиМ  
председатель УС ФТиМ  
\_\_\_\_\_Маткеримов Т.Ы.

**Стратегия развития  
кафедры «Организация перевозок и безопасность движения»  
на 2021-2030 гг.**

Кафедра ведет подготовку кадров по направлению 670300 «Технология транспортных процессов». С 2012 года, в связи с переходом на двух уровневую систему подготовки кадров, кафедра ведет подготовку бакалавров и магистров по направлению 670300 «Технология транспортных процессов».

Аудитории кафедры оснащены тематическими стендами, макетами и плакатами. Кафедра имеет компьютерный класс, в учебном процессе при выполнении курсовых работ и выпускных квалификационных работ используются графические системы AutoCAD, Компас-3D и т.д.

В настоящее время на кафедре работают 15 человек профессорско-преподавательского состава. Из них 4 профессора, 6 доцента, в том числе 3 доктора технических наук, 5 кандидата технических наук, 1 кандидат экономических наук, 2 старших преподавателя, 1 преподаватель и 1 стажер-преподаватель. На кафедре ведется подготовка аспирантов по специальности 05.22.10 «Эксплуатация автомобильного транспорта»,

## **Структура годового отчета кафедры**

### **1. Планирование качества**

- *Стратегия развития кафедры и ее реализация (наличие, на какой срок разработана, что уже сделано и что необходимо сделать)*

Стратегия развития кафедры «ОПиБД» разработана в 2022 году, на срок 9 лет до конца 2030 года

#### **Сделано:**

- а) пройдена аккредитация ООП по подготовке бакалавров по направлению 670300 «Технология транспортных процессов». по четырем профилям, декабрь 2020;
- б) пройдена аккредитация ООП по подготовке магистров по направлению 670300 «Технология транспортных процессов». по двум программам, апрель 2020;
- в) разработаны новые Государственные образовательные стандарты ВПО по подготовке бакалавров и магистров по направлению 670300 «Технология транспортных процессов». согласно с новыми требованиями МОиН КР.;

г) Разработаны новые Рабочие учебные планы по подготовке бакалавров и магистров по направлению 670300 «Технология транспортных процессов». на трех языках (кыргызский, русский, английский)

- *Перечень реализуемых направлений/профилей (табл.1), наличие соответствующих лицензии и сертификатов.*

Готовит бакалавров по направлению 670300 «Технология транспортных процессов» по 4 профилям, 2 программы по магистратуре.

**Таблица 1**

№	Шифр и наименование направления	Перечень реализуемых профилей / программ	Форма обучения		Наличие СОП (+/-)
			Очно (+/-)	Заоч (+/-)	
<b>Бакалавриат</b>					
1	670300 «Технология транспортных процессов»	Организация безопасности движения	+	+	+
		Организация перевозок и управления на транспорте	+	+	+
		Транспортная логистика	+	+	+
		Таможенное дело	+	+	+
<b>Магистратура</b>					
1	670300 «Технология транспортных процессов»	Организация безопасности движения	+	+	+
		Организация перевозок и управления на транспорте	+	+	+

- *Планы работ кафедры по всем видам деятельности с учетом качества.*

План работы кафедры составляется исходя из учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической деятельности кафедры, работы по воспитанию студентов и планов работы факультета и университета. В течение учебного года на заседании кафедры рассматривается выполнение указанных работ в соответствии с графиком учебного процесса. План заседаний кафедры составляется на основе плана работы кафедры. Заседания проводятся ежемесячно.

Оформляются протоколы заседаний кафедры в соответствии с планом заседаний кафедры.

«Одобрено»  
на заседании кафедры «ОПиБД»  
протокол №1 от «1» сентября 2021 г.

«Утверждаю»  
Декан ФТ и М  
д.т.н., проф. Маткеримов Т.Ы.

### План

заседаний кафедры «Организация перевозок и безопасность движения»  
на 2021-2022 учебный год.  
«Автонаа» кафедрасынын 2021-2022 окуу жылына отурумунун планы

<i>№ п./ п.</i>	<i>Күн тартиби (Каралуучу суроолор)</i>	<i>Аткаруу датасы</i>	<i>Жоопкер</i>
1	1. Ташууларды уюштуруу жана кыймылдын коопсуздугу кафедрасынын 2021-2022-окуу жылына карата тузулгон иштөө мерчемин бекитүү. 2.Кафедранын 2021-2022 окуу жылына түзүлгөн, мугалимдердин окутуу жүктөмүн бөлүштүрүү жана бекитүү. 3.2021-2022-окуу жылында болчу чогулуштардын мерчемин бекитүү. 4.Кафедранын штаттарын аныктоо жана кураторлорду шайлоо. 5.Студенттер(бакалавр) учун курстук иштердин темаларын бекитүү. 6..Ар кандай маселелерди талкуулоо.	Сентябрь	Уюмдун башчысы. Проф.окутуучулук курам
2	1.Студенттердин күзгү семестрдагы сабактарга каттоодон жана кайра каттоодон өтүүсүн жыйынтыктоо (кураторлордун отчеттору) 2. 2021-2022 жаңы окуу жылына карата мугалимдердин өздүк пландарын бекитүү. 3. Методикалык адабияттарынын 5.Ар кандай маселелерди талкуулоо. планын аткарылышын жыйынтыктоо.	Октябрь	Уюмдун башчысы. Проф.окутуучулук курамдын кураторлору
3	1Магистерлерге жана бакалаврларга өзүн-өзүү балоо боюнча документтерди дайындоо. 2. Студенттердин окуудагы жетишкендиктер жана кышкы сабактарга каттоо. 3. 2021-2022 окуу жылга окуу-усулдук комплекстеринин жаны жобого ылайык текшерүү. 4. Магистирлердин диссертациясынын темасын бекитүү. 5. Аспиранттарды жана издөөчүүлөрдү аттестациалоо. 6. Суденттердин курстук жумуштарын аткаруу. 7.Студенттердин жазгы семестрдеги сабактарга каттоодон өтүүсүн жыйынтыктоо. 8.Ар кандай маселелерди талкуулоо.	Ноябрь	Уюмдун башчысы. Проф.окутуучулук курамдын кураторлору Аспиранттардын жетекчилери. Гр. кураторлору
4	1.Алдыда боло турган кышкы экзамендерди көзөмөлдөө. 2. Магистирдин ОМК – сын жаңылоо жана кылдаттык менен текшерүү 3. Проф.окутуучулук курамынын 1-жарым ж. иштерин анализдөө. 4. Магистирлердин экзаминге дайындоонусу жана көзөмөлдөө.	Декабрь	Проф.окутуучулук курам Инженер Уюмдун башчысы

	5.Ар кандай маселелерди талкуулоо.		
5	<p>1. 2021-2022 биринчи жарым жылдыктын окутуучулук педагогикалык кадрлардын окуу-усулдук иштери боюнча.</p> <p>2. 2021-2022 экинчи жарын жылдыгына карарата билимберүү лабораторияларын даярдоо боюнча.</p> <p>3. Студенттердин күзгүү сессиясынын жыйынтыктары боюнча анализдөө.</p> <p>4. Бүтүрүүчү курстук долбоорлорун даярдоо жана темаларын аныктоо.</p> <p>5. Бүтүрүүчү тайпаларынын квалификация алдындагы практикага билдирүүлөрдү, практиканын жетекчилөөрүн аныктоо жана дайындоо.</p> <p>6. Аспиранттардын темаларын дайындоо жана бекитүү.</p> <p>7. Ар кадай маселелер.</p>	Январь	Уюмдун башчысы МАКнын катчысы Проф.окутуучулук курамдын кураторлору
6	<p>1.Бөлүмдүн сабактарынан, студенттердин академиялык карыздарын жоюу.</p> <p>2.Жаны окуу жылына студенттерди кабыл алуу боюнча иштерин аткаруу..</p> <p>3. Студенттердин жазгы семестирдеги сабактарга кайра каттоонун жыйынтыгы.</p> <p>4.Ар кандай маселелерди талкуулоо.</p>	Февраль	Проф.окутуучулук курамдын кураторлору МАКнын катчысы Назаров Б.П.
7	<p>1.Февраль айында студенттердин сабака катышууларын анализдоо .</p> <p>2.Студенттик илимий-техникалык жыйынына даярдыктарды көрүү.</p> <p>3.Квалификациялык практика алдындагы натыйжалары, ошондой эле отчетторду кабыл алуу.</p> <p>3. Студенттердин МАК экзамендерин бергендигин жыйынтыгы.</p> <p>4.Ар кандай маселелерди талкуулоо.</p>	Март	Проф.окутуучулук курамдын кураторлору. Илим.изил.иштери жана студенттердин И.И.И. боюнча жооптуулар. МАКнын катчысы Практика башчы
8	<p>1.Студенттердин I-рейтингинин жыйынтыгын анализдоо.</p> <p>2.Студенттер аткарган иштер жана долбоорлор боюнча.</p> <p>3.Белгилеген сабактардын окуу –усулдук комплекстерин, силлабус окутуу технологиясынын сапатын проф. окутуучулук курамын талдоо.</p> <p>4.Ар кандай маселелерди талкуулоо.</p>	Апрель	Уюмдун башчысы Проф.окутуучулук курам Курстук долбоордун жетекчиси.
9	<p>1.Студенттердин апрель айы боюнча сабака катышуусун анализдоо</p> <p>2.Бөлүмдүн илимий иштерин талкуулоо.</p> <p>3.Студенттерди кабыл алуу боюнча жана багыт берүү иштери жөнүндө отчет.</p> <p>4.Жайкы экзамендерди өткөрүүнү талкуулоо.</p> <p>5.Ар кандай маселелерди талкуулоо.</p>	Май	Проф.окутуучулук курамдын кураторлору.Профориентация боюнча Назаров Б.П.
10	<p>1.Студенттердин жайкы экзамендерди тапшыруусунун жыйынтыгын талдоо.</p> <p>2. 2021-2022 -окуу жылына тузулгон проф.окутуучулук курамдын өздүк пландарын аткарылышы тууралуу отчеттору.</p> <p>3.Өндүрүштүк практикасынын натыйжасы жана отчетторун кабыл алуу.</p> <p>4. 2022-2023 окуу жылына окутуучу – жардамчылардын иш планын тузуу.</p> <p>5.Бутуруучулордун БКИ коргоо иштерин жана магистрлердин диссертацияларын коргоо жыйынтыктарын анализдоо.</p> <p>6.Бөлүмдүн проф. окутуучу курамыдын өргүү графигин бекитүү.</p> <p>7. Уюмдун 2021-2022 окуу жылына болгон отчету.</p>	Июнь, Июль	Проф. окутуучулук курам. Практика жетекчиси. МАКнын катчысы Уюмдун башчысы.





	<p>4. Кафедрада иш кагаздардын жүгүрүүсүнүн абалы</p> <p>5. Кафедранын сайтын жаңылоо</p> <p>6. Кафедранын алдыдагы аккредитациясы боюнча иш-чараларды талкуулоо</p>		жардамчы курам	
3.	<p>1. Магистранттарынын темаларын бекитүү.</p> <p>2. БКИне материалдарды даярдоо.</p> <p>3. Кышкы экзамендик сессиянын жыйынтыгын талдоо жана кураторлордун күзгү семестрдеги отчету.</p> <p>4. Мамлекеттик аттестацияга багыттар боюнча ымтыкандык билеттерди даярдоо. МАК тын отурумуна материалдарды даярдоо (МАКтын курамын бекитүү, студенттерге МАКка кирүүгө уруксат берүү ж.б.).</p> <p>5. Бүтүрүчүлөрдүн анкетасынын жыйынтыгын талкуулоо.</p> <p>6. 2020-жылдагы кафедранын ИИИ боюнча отчетун бекитүү.</p> <p>7. ОПКдын биринчи жарым жылдыктын жеке иш пландары боюнча отчету.</p>	Декабрь- Январь	<p>Каф. башчысы.</p> <p>Окутуучу - профессорлук курам.</p> <p>катчы.</p> <p>Окутуучу - профессорлук курам</p>	
4.	<p>1. Магистранттардын жана студенттердин жетишкендиктеринин анализи жана алардын академиялык карыздарын жоюу боюнча графигин түзүү.</p> <p>2. Студенттерди сабактарга каттоосун жана кайра каттоосун талдоо.</p> <p>3. Студенттердин квалификация алдындагы практикасына материалдарды даярдоо</p> <p>4. Кафедранын окуу-методикалык иштеринин абалын кароо.</p>	Февраль	Каф. башчысы. Окутуучу - профессорлук курам	
5.	<p>1. Кафедрага бекитилген сабактардын окутуу-усулдук каражаттар менен камсыздалышын анализдоо.</p> <p>2. И Раззаков атындагы КМТУнун студенттеринин жана жаш окумуштууларынын илимий-практикалык конференциясына даярдануу, талкуулоо</p> <p>3. Профориентациялык иштер.</p>	Март	Каф. башчысы. Окутуучу- профессорлук курам	
6.	<p>1. Факультет, университет чечимдерин аткаруу</p> <p>2. "ТТП" багыты боюнча МД жана БКИ боюнча көзөмөлдөө.</p>	Апрель	каф. башчысы.	

	3. Жазгы семестрдеги 1-модульдун жыйынтыгын талкулоо			
7.	1. МАК отурумдарына материалдарды даярдоо 2. Модуль жана рейтингтердин жыйынтыктарын талдоо	Май	каф. башчысы. катчы МАК	
8.	1. МАКтын БКИ, магистердик диссертациясын жактоону өткөрүү жана отчеттук документтерди даярдоо. 2. Кафедранын отчетун даярдоо. 3. Жалпы жыйынтык. Жеке мерчемдерди бекитүү 4. Сессия жыйынтыктарын окутуучулардын сааттарын жабуу 5. Студенттерди окуу жана өндүрүштүк (практикасына) амлиятка жөнөтүү	Июнь	каф. башчысы. катчы МАК Окутуучу-профессорлук курам	

### Кафедранын окуу-усулдук иштери.

№ к/н.	Иштин аталышы	Аткарылыш убагы	аткаруучу	эскертүү
1.	Кафедранын окуу жана окуу-усулдук колдонмолору менен камсыздоосун текшерүү.	Сентябрь	каф. башчысы. окутуучу профессорлук курам	
2.	Окуу-усулдук колдонмолорун басып чыгаруу мерчемин иштеп чыгуу.	Октябрь	каф. башчысы. окутуучу - профессорлук курам	
3.	План боюнча усулдук колдонмолорду жазуу.	Жыл ичинде	каф. башчысы. окутуучу - профессорлук курам	
4.	Окуу-усулдук көрсөтмөлөрдү рецензиялоо жана талкуулоо.	Жыл ичинде	каф. башчысы. окутуучу - профессорлук курам	

5.	Басмаканада материалдарды басып чыгаруу.	Жыл ичинде	каф.башчысы. окутуучу - профессорлук курам	
6.	Аралыкта окуган студенттерге окутуу-усулдук көрсөтмөлөрдү даярдоо.	Сентябрь-Июнь	каф.башчысы. окутуучу - профессорлук курам	
7.	Экзамен билеттерди, контролдук тапшырмаларды ж.б. даярдоо.	Сентябрь-Июнь	каф.башчысы. окутуучу - профессорлук курам	
8.	Дарс (лекция) конспектилерин даярдоо.	Сентябрь-Июнь	каф.башчысы. окутуучу - профессорлук курам	
9.	Иш программаларын, контролдук тапшырмаларын ж.б. электрондук түрүн иштеп чыгуу.	Сентябрь-Июнь	каф.башчысы. окутуучу- профессорлук курам	
10	1.Окутуучу профессордук -курамынын ,II- окуу жарым жылдыктагы жекелик мерчемдердин отчету. 2.Окуу жылындагы кафедрада аткарылган баардык иштердин отчету.  3.Кийинки окуу жылы үчүн алдын ала эсептелген окуу жүктөмү.	Январь-июнь	каф.башчысы. окутуучу- профессорлук курам	

### Кафедранын илимий иштери

№ к/н	Иштин аталышы	Аткарылыш убактысы	аткаруучу	эскертүү
1.	Кафедра кызматкерлеринин илимий темаларын тактоо.	Сентябрь	каф.башчысы. окутуучу- профессорлук курам	

2.	Семинарларга, конференцияларга, диссертацияны коргоого ж.б. катышуу.	жыл ичинде	каф.башчысы. окутуучу-профессорлук курам	
3.	Студенттик илимий иштерди даярдоо жана өткөрүү.	Март-Май	каф.башчысы. окутуучу-профессорлук курам	
4.	Окутуучу- профессордук курамдын жана кафедранын илимий темасы боюнча конференциялар,онлайн конференциялар жана тегерек столдорду уюштуруу .	Сентябрь-июнь	Каф.башчысы. окутуучу-профессорлук курам	

### Кафедранын окуу иштери

№ к/н	Иштин аталышы	Акарылыш убагы	аткаруучу	эскертүү.
1.	Окутуучу-профессордук курамдын өздүк планына жана окуу процессинин графигине ылайык иштерди пландоо.	Окуу жыл ичинде	каф.башчысы. окутуучу-профессорлук курам жана саат акы менен төлөм алуучулар	
	1. жеке сабактарды уюштуруу жана өткөрүү. 2. Кошумча сабактарды жана консультацияларды өткөрүү. 3.Сессияларды өткөрүү.  4. FX карыздарын кабыл алуу.  5. Практиканы өткөрүү жана коргоо.  6. МАКта иштөө.	Окуу графигине ылайык окуу жыл ичинде	каф.башчысы. окутуучу-профессорлук курам жана саат акы менен төлөм алуучулар	
2.	Аралыкта жана учурдагы рейтингдердин жыйынтыгын талкуулоо, анализдөө жана студенттердин карыздары менен иштөө.	Окуу процесинин графиги боюнча	каф.башчысы. окутуучу-профессорлук курам	

			жана саат акы менен төлөм алуучулар	
3.	Колледждер, мектептер, лицейлер менен профориентациялык иш жүргүзүү.	КМТУнун профориентациялык ишинин графигине ылайык	каф.башчысы. окутуучу-профессорлук курам	
4.	Окуу-таанышуу жана өндүрүштүк практикасын уюштуруу боюнча иштер.	Июнь-Июль	каф.башчысы. практика жетекчиси.	
	Контролдук тапшырмалардын жана жумушчу программалардын электрондук түрүн иштеп чыгуу.	Сентябрь-июнь	каф.башчысы. окутуучу-профессорлук курам	
	Кыргыз тилинде усулдук колдонмолорду басып чыгаруу жана мамлекеттик тил боюнча иш мерчемин иштеп чыгуу жана бекитүү.	Сентябрь-июнь	каф.башчысы. окутуучу профессорлук курам	
	Сабактар боюнча ОУК абалын талдоо, бекитүү жана аларды КМТУнун порталына жайгаштыруу.	Сентябрь-июнь	каф.башчысы. окутуучу-профессорлук курам	

### Кафедранын тарбия иштери

№к/н	Иштин аталышы	Аткаруу убактысы	аткаруучу	Эскертүү
1.	Топторго академиялык кенешчилерди бекитүү . Кураторлордун тарбиялык иш пландарын бекитүү.	Август-сентябрь	каф.башчысы. окутуучу-профессорлук курам	
2.	1 курстун студентерин кредиттик технология боюнча, окууну, анын өзгөчөлүктөрүн, лабораторияларда жана башка КМТУнун структуралык	Жыл ичинде, сессия убагында	каф.башчысы. окутуучу-профессорлук жана жардамчы курам.	

	бөлүмдөрүндө өзүн алып жүрүү эрежелери менен тааныштыруу.			
3.	Ишембиликтерди жана коомдук иштерди жүргүзүү.	Жыл ичинде	каф.башчысы. окутуучу- профессорлук курам	
4.	Сессиянын жыйынтыгын студенттер менен талкуулоо, жетишпеген студенттер үчүн кошумча сабактарды уюштуруу. Студенттерди илимий-изилдөө иштерге жана коомдук иштерге тартуу.	Жыл ичинде	Академиялык кенешчи	
5.	Кафедранын тарбиялык иштерин анализдөө.	Январь, июн ь	Академиялык кенешчи, каф.башчысы. окутуучу- профессорлук курам	

Кафедранын иш планы 1.09.2021 жылдын №1 протоколу менен кафедранын отурумунда каралган жана бекитилген.

Кафедра башчысы

Атабеков К.К.

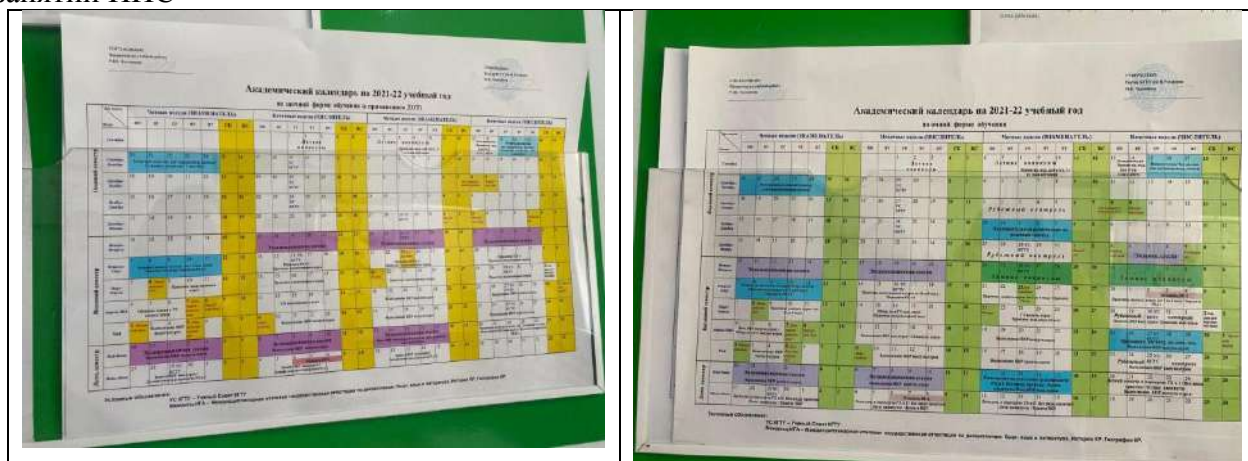
## 2. Документирование системы управления качеством

- **Наличие установленной номенклатуры дел кафедры и контроль за ее оформлением и реализацией.**

Делопроизводство на кафедре выполняется в соответствии с установленной номенклатурой дел, контроль за оформлением и реализацией которой осуществляется методистом кафедры.

- **Наличие графика учебного процесса, академического календаря и расписания занятий ППС (указать наличие).**

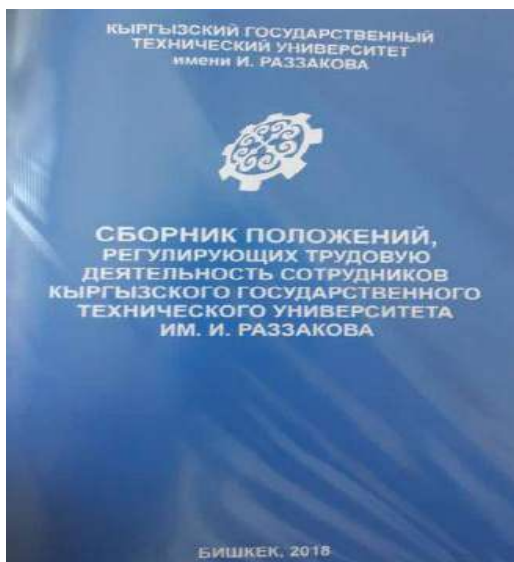
На кафедре имеются график учебного процесса, академический календарь и расписание занятий ППС



- **Наличие должностных обязанностей ППС и УВП (указать наличие)**

Имеются должностные обязанности ППС и УВП.





Элемент	Деталь 1.1	Деталь 1.2	Деталь 1.3	Деталь 1.4	Деталь 1.5	Деталь 1.6	Деталь 1.7	Деталь 1.8	Деталь 1.9	Деталь 1.10	Деталь 1.11	Деталь 1.12	Деталь 1.13	Деталь 1.14	Деталь 1.15	Деталь 1.16	Деталь 1.17	Деталь 1.18	Деталь 1.19	Деталь 1.20	
Бакалавриат																					
Магистратура																					

- **Разработаны ГОС ВПО, рабочие учебные планы на новый уч. год, ООП, УМК по закрепленным дисциплинам (табл. 2)**

Таблица 2

	ГОС ВПО (+/-)	РУП (+/-)	ООП (+/-), год. утв.	Наличие эксп. уч. пл	УМК (к-во)	К-во закрепл. дисц.
Бакалавриат	+	+	2022		49	49
Магистратура	+	+	2022		25	25

- **Перечень дисциплин, закрепленных за кафедрой (разместить на сайте и указать ссылку):**

- <https://kstu.kg/fakultety/fakultet-transporta-i-mashinostroenija/organizacija-perevozok-i-bezopasnost-dvizhenija>.

Таблица 2.5 Количество закрепленных дисциплин каф. «ОПиБД»

Кафедры	Количество дисциплин	Направление ООП
ОПиБД	51	Технология транспортных процессов, очно
	46	Технология транспортных процессов, заочно
	23	Технология транспортных процессов, магиср.
Всего	120	
Итого	120	Из них - 120 дисциплин ООП

\* профили: ОПУТ – организация перевозок и управление на транспорте, ОБД – организация и безопасность движения,.

- Цели, результаты обучения по ОП (формирование с учетом заинтересованных сторон) (разместить на сайте и указать ссылку)

Цели и задачи кафедры поставлены с учетом повышения качества подготовки высококвалифицированных специалистов, работа кафедры регламентируется требованиями Государственных образовательных стандартов по направлению 670300 «Технология транспортных процессов», а также Рабочими учебными планами, утвержденными Ученым советом университета.

- Наличие нормативных документов, используемых для организации учебного процесса (положения, инструкции и т.д.), а также нормативных документов по качеству (*перечень, год утв.*)

***В кафедре «Организация перевозок и безопасность движения», имеются ниже перечисленные документы, которые используются при планировании и организации учебного процесса с учетом качества, являются:***

- Стратегия развития вуза, учебной структуры, образовательных программ;
- ГОС ВПО /СПО по направлениям/специальностям;
- Основная образовательная программа – ООП со всеми нормативными и методическими документами;
- Примерные, базовые и рабочие учебные планы по всем направлениям (специальностям);
- Силлабусы учебных дисциплин, модули дисциплин (каталог –должен быть размещен на сайте или образовательном портале), учебно-методические комплексы (электронные УМК);
- Индивидуальные семестровые учебные планы студентов;
- Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (ECTS);
- Академический календарь для студентов - отражающий сроки и продолжительность академических периодов, рубежного и итогового контроля, практик, регистрации на учебные дисциплины, дней отдыха, каникул и праздников;
- Информационные пакеты для студентов 1 курса по подготовке студентов;
- Внутренние документы учебной структуры (планы, протоколы, отчеты и т.д.)

Цель и результат обучения по Образовательной программе кафедры «Организация перевозок и безопасность движения» размещен на сайте КГТУ <https://kstu.kg/fakultety/fakultet-transporta-i-mashinostroenija/organizacija-perevozok-i-bezopasnost-dvizhenija>.



- Наличие документов по оценке качества ООП с участием заинтересованных сторон (анкеты, протоколы отраслевых советов и т.д.). (подтвердить документально)

### ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

Выпускников и работодателей кафедр «Организация перевозок и безопасность движения» и «Автомобильный транспорт» КГТУ им. И. Раззакова

г. Бишкек, КГТУ им. И. Раззакова

19.04.2019г.

№	Ф.И.О.	Место работы, должность.	Телефон	mail	Подпись.
1.	Акулиничев А.О.	ГРС КР, главный специалист	0995485822	asmutobekovich@mail.ru	
2.	Байжиев Б.М.	ГРТУ г. Бишкек	0555431818		
3.	Иманалиева Д.В.	КГТУ, ст. преп.	0555513040	imanalievdariel@mail.ru	
4.	Джусупов К.Т.	КГТУ им. И. Раззакова, ст. преп.	709368888	rubin334@mail.ru	
5.	Чокосов Э.А.	КГТУ проф. каф. АТ	772105353	ermer-kg15@mail.ru	
6.	Бонучиев Р.Т.	КГТУ ст. преп. каф. АТ	0777188601	rin.tok@mail.ru	
7.	Банченко Р.В.	С.Т.О. РР в управл.	0555613091	romasei@mail.ru	
8.	Алфимов М.А.	ФПН АТ в Бишкеке, стар. инженер, техн. инж.	0553944588	Pudin20012@inbox.ru	
9.	Соболев Р.И.	ЦНТРОБД МВД КР	0708998988	stullon8@mail.ru	
10.	Алибаев А.А.	ОУ КТО ПСМ ЧООК	0707327110		
11.	Дроздович С.О.	каф. АТ КГТУ, к.т.н., доц.	0777188600	sergeydr2@mail.ru	
12.	Разаков М.И.	Зав. кафедр. «Полет»	0555955656	r2220koff@mail.ru	
13.	Окунев А.А.	ст. преп. каф. «ОП и БД»	0550420899	okunov66@mail.ru	
14.	Алиев Л.И.	КРП им. Раззакова, преп. каф. АТ	0551308608	alexander-mg4@mail.ru	
15.	Алиев А.А.	БРТЦ ОСОД, директор			

16.	Омуров К.И.	зав. кафедр. ТБ КГТУ	0559-07-6090	omurov66@mail.ru	
17.	Назаров Б.Р.	доц. кафедр. «ОП и БД»	0555-02-53-13	nbr61@mail.ru	
18.	Давлатмурзаев З.А.	зав. кафедр. «АТ»	0771604006	zabul-200@mail.ru	
19.	Калимурадов У.А.	ст. преп. кафедр. АТ	0772222177	kalimuradov.85@mail.ru	
20.	Алиев А.И.	преп. кафедр. АТ	0558988888	alexander-mg4@mail.ru	
21.	Бонучиев Р.Т.	ст. преп. кафедр. АТ	0777188601		
22.					
23.					

Явочный лист участников встречи выпускников и работодателей.

- Наличие квалификационной модели выпускника ООП (указать наличие)

Квалификационные модели выпускника ООП имеются.

- Договора, соглашения с представителями производства и вузами-партнерами (указать наличие договоров с предприятиями, табл.3)

Таблица 3

№ п/п	Наименование предприятия	Дата заключения
1	Управления городским транспортом мэрии г. Бишкек	29.03.2022
2	Бишкекское троллейбусное управления г. Бишкек	29.03.2022
3	Министерства транспорта и Дорог КР	29.03.2022
4	Бишкекский автотранспортное предприятие	29.03.2018
5	Государственное агентство автомобильного и водного транспорта	30.11.2022

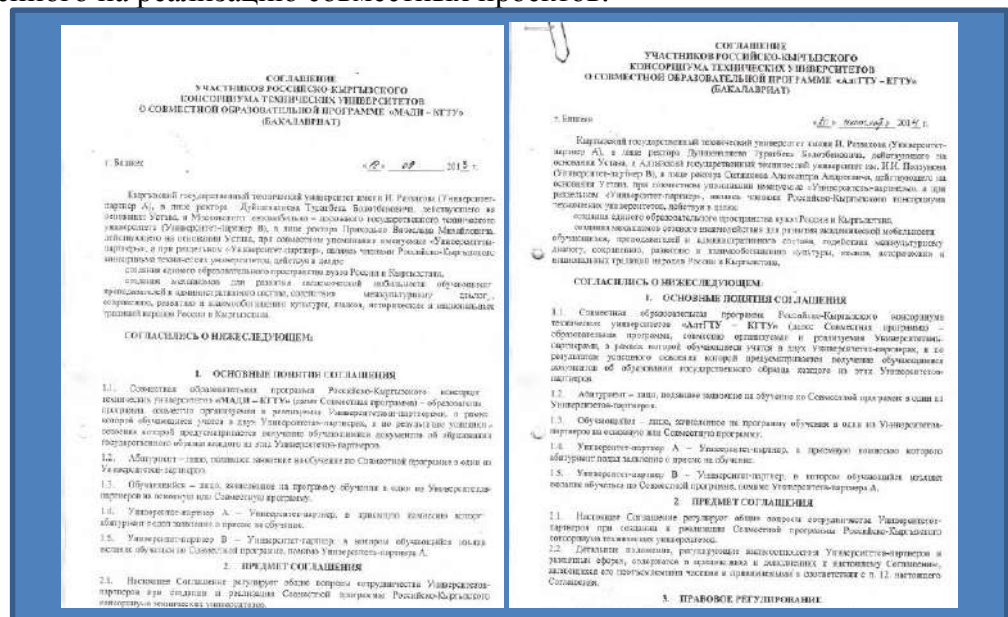
- Наличие СОП, их документирование (бакалавр (2+2)/ магистр(1+1)) (указать перечень СОП с наименованием вуза – партнера, кол-во двойных дипломов – анализ за 3 года)

Есть Соглашение с двумя зарубежными вузами АлгТУ и МАДИ по программе Бакалавр (2+2)/магистр (1+1). В процессе выполнение плана.

- 2022 году заключены меморандумы о сотрудничестве взаимодействия между кафедрой «ОПиБД» с кафедрой «ТЕХНОЛОГИИ ТЕХНИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ» Таласского государственного университета (г. Талас КР)

Также был заключен меморандум с **Закрытым акционерным обществом «UBS TRANSIT»**

Предметом Меморандума является установление партнерских отношений и развитие долгосрочного, эффективного и взаимовыгодного сотрудничества Сторон, направленного на реализацию совместных проектов.



### 3. Маркетинговые исследования

- На официальном сайте КГТУ размещена информация о всех структурных подразделениях, а также имеется ссылка на разработанный электронный образовательный ресурс - «Образовательный портал AVN» (<https://avn.kstu.kg>), в том числе и по кафедре «ОПиБД».

В данном образовательном портале размещены электронные ресурсы по каждой образовательной программе, направлению 670300 «Технология транспортных процессов»

(силлабусы, рабочие программы, учебно-методические материалы, контрольные вопросы). В рабочих программах дисциплин и силлабусах отражены критерии и методы оценивания. Посредством, которого возможно в режиме on-line или off-line получение консультаций, проведение обсуждений, ознакомление с фондом оценочных средств и т.д.

Уровень достижения результатов обучения по конкретным дисциплинам магистрантами, при невыполнении нормативной трудоемкости, отображается в электронной учебной карточке обучающегося, а в целом по образовательной программе – в период прохождения практик, отчетов и их защит (<http://avn.kstu.kg/>).

## ОТЧЕТ

профориентационной работы кафедры «Организация перевозок и безопасность движения»  
за период с сентября по июнь 2021-2022 уч. года.

За отчетный период выполнено следующие работы:

Профориентационная работа проводилась сотрудниками кафедры в большинстве школ г. Бишкек и Чуйской области были проведены профориентационные работы в городе ОШ в районах Кара-Суу, Өзгөн и Араван. Были подготовлены и распространены информационные буклеты и рекламные листки. Ответственным по профориентационной работе по кафедре назначены ст. преподаватель кафедры «ОПиБД» доцент Назаров Б.П. преподаватель Тагаева Э.А. и Медерова А.К. Профориентационная работа заполнена на сайте КГТУ <https://kstu.kg/fakultety/fakultet-transporta-i-mashinostroeniija/organizacija-perevozok-i-bezopasnost-dvizhenija/abiturientu>.

Были изданы буклеты о нашей кафедре, которые были розданы учащимся в «День открытых дверей», проводимый в университете, и учащимся в школах, а также создан видеоролик о кафедре и выпускаемых специальностях.

## ОТЧЕТ

### О проведенной профориентационной работе по учреждениям среднего образования г.Ош , г. Узген и г. Кара-Суу.

В соответствии с письмом Министерством образования и науки Кыргызской Республики № 03-1/760 от 26.02.2022 года и Графику проведения консультаций по ОРТ преподавателями КГТУ им. И. Раззакова для выпускников средних школ Ошской области профориентационную работу провели сотрудники Факультета транспорта и машиностроения Тагаева Эльвира Абдималиковна и Медерова Айнура Камилбековна.

В период профориентационной работы были проведены встречи с учениками 10-ти учреждений среднего образования (таблица 1)

Таблица 1

<i>№</i>	<i>Населенный пункт</i>	<i>Учебное заведение</i>	<i>Количество школьников</i>
1	г. ОШ	ШГ №3 им. М.Ломоносова	80
		Средняя общеобразовательная школа им. Ага-Хана	60
		СШ №22	56
		ШГ №7 им. Наримана	72
		Ош лицей им. К. Датки МОП «САПАТ»	46

2	г. Кара-Суу	ШГ №61 им. Кычана Жакыпова	40
		СШ №112 Манас	48
3	г. Узген	СШ №8 им. К. Датки	30
		СШ №2 им. В.И. Ленина	52
		СШ №1 им. С. Шарипова	76

На встречах со школьниками:

1. проводились консультации относительно процедуры поступления в ВУЗы;
2. дана информация о важности сдачи дополнительных тестов по ОРТ;
3. сформированы представления о направлениях и профилях обучения в КГТУ имени И.Раззакова;
4. показан видеоролик посвященный КГТУ им. И.Раззакова, вниманию школьников была представлена информация об университете, информация о сайте и о правилах приема абитуриентов.
5. розданы агитационные материалы (Буклеты), и ученики были приглашены на День открытых дверей КГТУ им. И. Раззакова.

Большая часть учащихся продемонстрировали заинтересованность в получении технического образования, информации о различных профессиях и перспективах дальнейшего профессионального роста.

Ребят заинтересовали многие профессии, кто-то из них узнал много нового о профилях подготовки.

Учащимися были заданы вопросы, касающиеся деятельности и студенческой жизни КГТУ им. И.Раззакова; вопросы об льготном обучении и вопросы относительно быта и кампусного размещения студентов.

Отчет подготовили: Тагаева Э.А., Медерова А.К.

**ПЛАН-проект  
профориентационной работы кафедры «ОПиБД»  
на 2021\22 учебный год.**

№	Наименование работы	Срок проведения	Ответственный (исполнитель Ф.И.О.)	Место проведения	Отчетность	Примечание
1.	Обновление сайта	10.10.2021	Назаров Б.П. Медерова А.К.	Кафедра	Обновленный сайт, буклет	
2.	Размещение новостей от кафедры на сайте КГТУ	постоянно	Сарымсаков Б.А. Медерова А.К.	кафедра		
3.	Уточнение списка школ, колледжей для проведения	10.10.2021	Медерова А.К.	КГТУ	Список школ и	

	профориент. работы				колледже й	
4.	Установление кол-ва выпускников в подшефных школах и колледжах (указать № или название школы или колледжа)	30.10. 2021	Назаров Б.П.	школы и колледжи	Кол-во выпускников	
5.	Разработать ролик о специальностях и о кафедре	30.10. 2021	Охотников В.И. Кадыров Э.Т.	кафедра	Ролики	
6.	Подготовка стендов о направлениях и о кафедре, о выпускниках	30.10. 2021	Медерова А.К..	кафедра	Стенды	
7.	Проведение профориентационной работы в регионах (указать название региона и школы)	Ноябрь Март	Тагаева Э.А. Медерова А.К.	Ошская область (район Кара Суу Озгон)	Отмеченные командные Дировочные	
8.	Публикация информации в СМИ, ТВ или Интернете о факультете, о кафедре и о специальностях	Ноябрь Декабрь Январь	Медерова А.К.	Публикация информации в соц.сетях и на сайтах интернета	Информация рекламная материалы	
9.	Поддерживать связь с подшефными школами, организовать встречи и проведение открытых уроков (указать № или название школы или колледжа)	Указать даты	Атабеков К.К. Назаров Б.П. Т. Охотников В.И. Мырзалиева А.О. Раззакова Р.И	Г. Бишкек Школы СШ №61, СШ №84; СШ №58. СШ №77;	Встречи, открытые уроки	
10.	Подготовка и участие в проведении дней открытых дверей КГТУ, ФТиМ и др.	По графику	Назаров Б.П. ППС, УВС.	КГТУ	Дни открытых дверей	

11.	Работа со студентами в целях рекламы и профориентации своей профессии.	<i>Декабрь Март</i>	Атабеков К.К. Назаров Б.П. Кадыров Э.Т. Мырзалиева А.О.	КГТУ		
12.	Организации встреч и экскурсии в КГТУ с школьниками подшефных школ и лицеев. (указать № или название школы)	<i>Ноябрь Март</i>	Атабеков К.К. Медерова А.К. Тагаева Э.А.	КГТУ	Встречи и экскурсии	
13.	Проведение профориентационных работ во время олимпиад, конкурсах и различных общественных мероприятиях	<i>По графику</i>	Сарымсаков Б.А.	КГТУ, школы и колледжи		
14.	Усиление работы на грантовые места и связей с производством по подготовке договоров.	<i>Сентябрь -май</i>	Все сотрудники кафедры	КГТУ, школы, колледжи и производственные предприятия	Договора	

**Ключевые показатели эффективности деятельности кафедры/образовательной программы (указать достижения)**

• **Мониторинг трудоустройства выпускников, (анализ за последние 3 года в количественном и %-м соотношении, табл.4):**

**Сведения о трудоустройстве выпускников высших учебных заведений**

**(по итогам анкетирования через 9-11 месяцев после окончания вуза)**



**Сведения о трудоустройстве выпускников высших учебных заведений**

**(по итогам анкетирования через 9-11 месяцев после окончания вуза)**

**кафедра «ОПиБД»**

*табл.4*

Наименование показателя	№ строки	Выпуск по очной форме обучения			Из них участвовали в анкетировании	трудоустроились			Продолжают обучение на следующем уровне по очной форме обучения	Призваны в ряды Вооруженных сил	Находятся в отпуске по уходу за ребенком	Не трудоустроились
		всего	женщин	В рамках целевой подготовки		Всего	По полученной специальности	В рамках целевой подготовки				
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
Программы бакалавра (всего)	1.	39 100%	7 18%	39 100%	39 100%	30 77%	18 46%		4 10%	2 5%	-	3 5%
Программы подготовки специалиста (всего)	2.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Программы магистратуры (всего)	3.	3 100%	1 33,3%	3 100%	3 100%	3 100%	3 100%		-	-	-	-
Всего по программам высшего образования (сумма строк 1,2,3)	4.	42 100%	8 19%	42 100%	42 100%	33 78%	21 50%		4 9,5%	2 5%	-	3 7%
Из общей численности (из строки 4) обучались на грантовой основе	5.	11 26%	4 9,5%	11 26%	11 26%	10 25%	6 14%		1 2,3%	-	-	-
Из общей численности (из строки 4) обучались на контрактной основе	6.	31 74%	4 9,5%	31 74%	31 74%	23 55%	15 36%		3 7%	2 5%	-	3 3%

Данные о работодателях кафедры «ОПиБД»

№	Направление / профиль	Наименования предприятия	Контактные данные телефон, эл. почта, сайт)	Вакантные места	
				Должность	Количество мест
1.	<b>670300 «Технология транспортных процессов»</b>				
2.	Организация перевозок и управление на транспорте	Бишкекское пассажирское автотранспортное предприятие	0707-14-04-42	-	-
		Управление городского транспорта при Мэрии г. Бишкек	0312 533 647	-	-
3.	Организация и безопасность движения	Главное управление организации безопасности дорожного движения МВД КР	Тел: <a href="tel:0706630900">0706 63 09 00</a> Сайт: <a href="https://www.guobdd.kg">https://www.guobdd.kg</a> Email: <a href="mailto:guobddmvdkr@gmail.com">guobddmvdkr@gmail.com</a>	-	-
4.	Таможенное дело на транспорте	Агентство автомобильно-водного транспорта и весогабаритного контроля при МТиД КР	Сайт: <a href="http://www.aat.gov.kg">http://www.aat.gov.kg</a>	Инспектор службы транспортного контроля на постах	3
5.	Транспортная логистика	Компания «Транслогистик»	<a href="http://tr-logistik.kg">http://tr-logistik.kg</a> +996 (312) 96-25-83	Транспортный логист	1
		Компания Мустанг Транс	+996 556 330 567 +996 773 253 236	Менеджер по грузовым перевозкам(логист)	1
		ОсОО «Кут логистик»	+996 777 666 442	Транспортный логист	1

- В качестве работы по поддержки связи между выпускниками были созданы группы, проводились встречи выпускников.

Был произведен анализ карьерного роста выпускников по результатам которого было выявлено что подавляющее большинство получает повышение раз в период 2-3 года.

- Проводится постоянное сравнение образовательной программы кафедры по направлению 670300 ТПП с другими программами в части содержания гуманитарного, естественнонаучного, общепрофессионального и курсов по выбору учебного плана подготовки бакалавров. Профессорско-преподавательский состав кафедры постоянно участвует в работе государственных аттестационных комиссий, комиссий по аккредитации и лицензированию. Поэтому реальная картина по качеству образовательной программы на кафедре имеется.

#### 4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Число преподавателей 15. В том числе доктор наук, профессор -4, кандидатов наук, профессоров-3, кандидатов наук, доцентов-5. Доля преподавателей с учеными степенями – 54%. Средний возраст преподавателей - 35 лет. Образовательная деятельность по специальности обеспечивается высокопрофессиональным коллективом преподавателей, обеспечивающих блоки общепрофессиональных и специальных дисциплин. Кадровый состав ППС приведен в табл. 5,6 (*Бакалавр / Магистр, табл.5,6*)

- Штат УВП и эффективность его участия в учебном процессе

Штат УВП состоит из – 3 штатных единиц, из них: 1- зав. лаб., 1 – методист, 1 - лаборанта, УВП обеспечивает необходимое рабочее состояние компьютерных классов и учебных лабораторий, а также способствует полноценной реализации учебного процесса. УВП выполняет свою работу в соответствии с утвержденными должностными обязанностями. Кадровый состав приведен в табл.4.1.1.

Таблица 4.1.1.

№ п.п.	Ф.И.О.	Дата рождения	Должность	Ученая степень	Звание	Стаж работы (педагогический)	Повышение квалификации за последние 5 лет
1.	Тагаева Э.А.	22.04.1992	лаборант		-	4 общ.	2013,2014, 2018-2022
2.	Кудайбергенова Д.К.	15.03.2000	лаборант	-	-	-	-
3.	Медерова А.К.	14.08.1991	методист	-	-	1	2021-2022

Таблица 5

№	ФИО	Должность	Баз.образ. (спец. по диплому)	Уч.степень, звание	Штат/ совмест	Ставка	Общая нагрузка, час.	Нагрузка в ООП (+)		Стаж (+)			Возраст (+)		
								бак	маг	до 5 лет	5-15 лет	свыше 15 лет	до 35 лет	35-50 лет	свыше 50
1.	Атабеков Калмамат Каримович	Зав. кафедрой, профессор	Инженер – механик ЕВ № 119839	д.т.н.	Штат.	1,50	1127,1	+	+	-	-	+	-	-	+
2.	Райымбеков Кенеш Бузурманкулович	к.э.н профессор	«Автомобильн ый транспорт » Щ № 366499	д.т.н.	Штат.	0,5	376,8	+	-	-	-	+	-	-	+
3.	Муктарбек уулу Кубат	Доцент	Инженер механик-ГР №00623	к.т.н.	Штат.	0,75	201,7	+	+	-	+	-	-	+	-
4.	Сарымсаков Бакыт Ашимбекович	Доцент	«Инженер по организации дорожного движения» ВСГ 2380394	к.т.н.	Совмест.	0,5	407,1	+	+	-	+	+	-	+	-
5.	Раззаков Медер Иматбекович	Доцент		к.т.н.	Совмест.	0,5	201,3	+	+	-	+	-	-	+	-
6.	Назаров Бакыжан Пасылжанович	Доцент	Эксплуатация автомобильног о транспорта» РВ № 146976	к.т.н.	Штат.	1	801,6	+	-	-	-	+	-	+	-
7.	Кадыров Эрмек Турганбаевич	Доцент	«Инженер по организации дорожного движения» № CD 090103667	к.т.н.	Совмест.	0,5	801,5	+	+	-	+	-	-	+	-
8.	Охотников Виталий Иванович	Доцент	«Инженер по организации перевозок и управление на транспорте» № CD 090103714	к.т.н.	Совмест.	0,25	218,1	+	-	-	+	-	-	+	-

9.	Мырзалиева Аида Ойозбековна	Старший препод.	Инженер по организации перевозок и управление на транспорте» № CD 100125320	-	Совмест.	1	858,6	+	-	-	-	+	-	+	-
10.	Раззакова Рахат Иматбековна	Препо.		-	Штат.	0,25	217,5	+	-	+	-	-	-	+	-
11.	Тагаева Эльвира Абдумаликовна	Препо.		-	Штат.	1,25	1077,9	+	-	-	+	-	+	-	-
12.	Медерова Айнура Камилбековна	Стажер- преп		-	сов.	1 0,25	215,4	+	-	+	-	-	-	-	-
13.	Маткеримов Т.Ы	Проф.		д.т.н.	сов	0,25	378,9	-	-	+	-	-	+	-	-
14.	Торобеков Б.Т.	проф		д.т.н.	сов	0,25	189,2	-	-	+	-	-	+	-	-
15.	Толошов Ч.О.	доцен		к.т.н.	штат	1	800,5	-	-	+	-	-	+	-	-

**Таблица 6**

Кол-во ППС					С уч. степенью					
Всего	из них:				Штатные				Совместители	
	штатные		совмест.		доктора наук		кандидаты наук		доктора наук	кандидаты наук
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%		
15	10	62,5	5	31,2	1	18,7	4	95	2	1
<i>Соответствие лицензионным требованиям: (соотв/не соотв)</i>										
<i>Соответствует</i>					<i>Соответствует</i>					

Наличие расчета нагрузки кафедры на текущий учебный год, согласно Норм времени, закрепленных дисциплин, контингента студентов (*выполнение нагрузки, план / факт*).  
Оформление и контроль выполнения индивидуальных планов ППС (*по каждому преподавателю, рекомендации на след.год, таб*

В начале учебного года осуществляется расчет и распределение учебной нагрузки кафедры, подготовка и утверждение индивидуальных планов преподавателей. В течении года со стороны заведующего кафедрой осуществляется контроль за выполнением преподавателями индивидуальных планов.

Периодически обсуждаются планы выполнения всех видов работ; на заседаниях кафедры рассматриваются вопросы методической, научной и воспитательной работ, на которых также заслушиваются отчеты преподавателей по выполнению вышеперечисленных видов работ.

Отчет преподавателей о выполнении индивидуальных планов осуществляется по окончании учебного семестра: в феврале месяце на заседании кафедры заслушивается отчет преподавателей за I- полугодие, в июле - за весь учебный год. Индивидуальные планы преподавателей отвечают требованиям, выдержаны нормы времени по различным видам работ; фактическое выполнение индивидуальных планов работ соответствует плановому; качество ведения индивидуальных планов на должном уровне. Наличие расчета нагрузки кафедры на текущий учебный год, согласно

Норм времени, закрепленных дисциплин, контингента студентов (*выполнение нагрузки, план / факт*). Оформление и контроль выполнения индивидуальных планов ППС по каждому преподавателю приведены в табл.7.

- График работы ППС и УВП кафедры, расписание занятий, отработок, консультаций. Контроль и результаты проверки соблюдения графика работы и расписания

Работа ППС и УВП кафедры осуществляется в соответствии с расписанием, графиком отработок и консультаций.

Согласно штатного расписания определен график работы всех сотрудников кафедры в течение дня и недели. Данный график утвержден на заседании кафедры и контролируется зав. кафедрой прилагается в примечании.

- Организация повышения квалификации ППС и персонала. Стажировки, мобильность ППС. (возможно использовать табл., сформированную из Рейтинга кафедры, Блок 1 - Квалификационные характеристики)

Повышение квалификации ППС кафедры  
«Организация перевозок и безопасность движения» За  
 последние 5 лет

№	Ф.И.О.	Образование	Ученая степень и ученое звание	Стаж работы по специальности		Повышение квалификации	Запланированное ПК на 5 лет
				всего	Пед.стаж		
1	Атабеков К. К.	Ошский высший Технологический Колледж. <b>Квалификация:</b> «Автомобили и автомобильное хозяйство» <b>Спец:</b> Инженер –механик ЕВ № 119839	к.т.н. проф.	36	32	<p>Certificate of achievement , for completing training in “Engineering Solutions for Pedestrian Safety” on Wednesday 14ht March 2018 (Сертификат)</p> <p>14.03.2018 ЕААСТ, ОО Дорожная безопасность» тренинг «Инженерные решения по безопасности пешеходов». (Сертификат).</p> <p>С 14 по 16 марта 2019 г. в объеме 18 часов прошел подготовку по повышению квалификации на тему «Актуальные вопросы, проблемы и перспективы подготовки кадров для автомобильной отрасли и необходимость перевода образовательных программ на стандарты «ФГОС 3++»». (Сертификат).</p> <p>Принимал участие в семинаре «электронной ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROF образование»: новые форматы и инструменты образовательного процесса», и подтверждает, что обладатель данного сертификата прослушал программу по использованию современных электронных образовательных ресурсов 23.10.2020г. (Сертификат).</p>	4

						С 17.09.2019 – по 20.09.2019г. МААДО, МАДИ, КГТУ им. И. Раззакова прошел подготовку повышение квалификации на тему «Цифровизация автомобильно – дорожного комплекса» в объеме 18ч. (сертификат)	
						Прослушал программу по использованию возможностей ЭБС IPR Books, принимал участие в семинаре “Эффективное формирование и актуализация рабочих программ дисциплин с помощью специальных автоматизированных решений ЭБС IPR Books” 23.05.2021 г.	
2	Торобеков Б.Т.	Киевский Автомобильно- Дорожный Институт	д.т.н. проф.	36	36	Прошел повышение квалификации в Евразийском Союзе Академической Мобильности и Международного Сотрудничества (Прага, Чешская Республика) по дополнительной профессиональной программе: «Инновационные технологии в образовании» в период с 1.07.2017г. по 1.12.2017г. в объеме: 72 академических часов	3
		<b>Спец:</b> Инженер-механик ГН № 037091				Прослушал специализированный курс подготовки персонала «Управление изменениями (Системы качества)» с 14.01.2019 по 5.04.2019 в количестве 74 часов	
			Сертификат. Прошел подготовку на семинаре –тренинге ААОПО «Обучение экспертов проведению внешней оценки образовательных программ и учебных заведений» и может участвовать в аккредитации в качестве эксперта 17.02.2020				
			Сертификат. Успешно прошел семинар – тренинг и утвержден в качестве эксперта по аккредитации образовательных организации и программ. Бишкек 2018г.				
44	Маткеримов Т.Ы.	Фрунзенский Политехнический Институт Квалификация: «Эксплуатация автомобильного транспорта» Диплом ИД № 000599	д.т.н., проф.	37	32	С 13 по 16 декабря 2015г. г. Москва, МАДИ в работе МААДО и УМО, повышения квалификации. 19.09.2016г. “Парк Отель” г. Бишкек “Обеспечение БДД при Осуществлении профессиональных автомобильных перевозки вклад в декаду ООН по БДД”. Прошел подготовку по повышению квалификации на тему «Цифровизация развития автомобильно-дорожного комплекса», с 17.09.2019 по с 20.09.2019 года в объеме 18 часов. Душанбе (Таджикистан) с 9 по 11 ноября 2017г. IVсъезд дорожников СНГ	



						<p>XXXIX заседание Межправительственного совета дорожников СНГ, международная научно-практическая конференция высокого уровня “Инновационные технологии для дорожной отрасли”.</p> <p>Парма (Италия) с 1 по 7 апреля 2017г. по программе “Еразмус+” повышение квалификации.</p> <p>Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет (СПбГАСУ) с 10 по 13 апреля 2018г. Совместное заседание МААДО и научно-методического и экспертного советов ФУМО СНГ.</p> <p>Прошел подготовку по повышению квалификации на тему «Актуальные вопросы, проблемы и перспективы подготовки кадров для автомобильной отрасли и необходимость перевода образовательных программ на стандарты «ФГОС 3+»», с 14 по 16 марта 2019г в объеме 18 часов.</p> <p>17-18 сентября 2019 г. Принял участие в 5 Международной сетевой научно-практической конференции «Интеграционные процессы в научно-техническом и образовательном пространстве» Посвященной 65-летию КГТУ им. И.Раззакова.</p> <p>Прошел курс обучения по программе «Аккредитация образовательных программ» Проведение самооценки. 19.11.2019 г.</p>	
5	Назаров Б.П.	Фрунзенский Политехнический Институт <b>Квалификация:</b> «Эксплуатация автомобильного транспорта» Диплом РВ № 146976	-	34	34	<p>Прошел семинар – тренинг на тему: «Внедрение экологических требований в развитии дорог» и «Строительство и содержание дорог» Бишкек. 2017г. (Сертификат)</p> <p>С 19.04.2018г – по 20.04.2018г. прошел семинар – тренинг на тему: «Современное состояние и перспективы развития транспортно – технологического комплекса КР». (Сертификат)</p>	2
						<p>1. «Инновационный опыт российских вузов в реализации современных образовательных программ на основе ФГОС ВПО поколения «3» и «3+»» (РФ, Республика Марий Эл, г. Йошкар – Ола). Сертификат регистрационный номер №125/150 УМС. 2015 г.</p>	3

6	Раззаков М.И.	Кыргызский Государственный Технический Университет им. И. Раззакова Спец: «Магистр техники и технологии» БЕ № 52126	к.т.н.,	17	14,8	<p>2. «Как сделать научное исследование: методология, инструменты, методы». Онлайн курс Открытого университета Е.Гайдара. Сертификат от 3 января 2019 г.</p> <p>3. «Элементы инженерного обеспечения БДД». Технический учебный семинар. 4 – 7 марта 2019 г. Сертификат. г.Бишкек</p> <p>4. «Актуальные вопросы, проблемы и перспективы подготовки кадров для автомобильной отрасли и необходимость перевода образовательных программ на стандарты “ФГОС 3+”». 14 – 16 марта 2019 г. Сертификат ПК. КРСУ г. Бишкек</p> <p>5. «Эффективное формирование и актуализация рабочих программ дисциплин с помощью специальных автоматизированных решений ЭБС IPR BOOKS». Семинар от 23.05.2019 г. Сертификат. КГТУ г.Бишкек</p> <p>6. «Профессии в Digital». Онлайн Марафон. Сертификат №00016064 от 31 мая 2019 г.</p> <p>7. «Инженерные решения в вопросе безопасности пешеходов». Тренинг 24 – 26 июня 2019 г.Бишкек. Сертификат.</p> <p>8. World Friends ICT Volunteers «Training Program supported by the Ministry of Science» ICT &amp; Future Planning and the National Information</p>	
						<p>Society Agency. Course: <i>ICT Training Course-Photoshop</i>. 2019.07.19 – 2019.08.16.</p> <p>9. World Friends ICT Volunteers «Training Program supported by the Ministry of Science» ICT &amp; Future Planning and the National Information Society Agency. Course: <i>ICT Training Course-C language</i>. 2019.07.19 – 2019.08.16.</p> <p>10. World Friends ICT Volunteers «Training Program supported by the Ministry of Science» ICT &amp; Future Planning and the National Information Society Agency. Course: <i>ICT Training Course-Korean language</i>. 2019.07.19 – 2019.08.16.</p> <p>11. «Цифровизация развития автомобильно – дорожного комплекса». 18 часов. Курс повышения квалификации с 17.09.19 – 20.09.19 г. Сертификат МААДО.</p> <p>12. Онлайн курс Solo Learn. «Курс по Java программированию». Сертификат №1068-6973696 от 21.03.20</p> <p>13. Немецкий язык. Уровень А – 1, 180 ч. Курс повышения квалификации с 01.10.20 по 31.03.20 г. Сертификат №239. КГТУ г.Бишкек</p>	

						14. Онлайн курс Solo Learn. «Курс по PHP программированию». Сертификат №1059-6973696 от 16.05.20	
7	Кадыров Э.Т.	Кыргызский Государственный Технический Университет им. И. Раззакова Спец: «Инженер по организации	к.т.н.,	12	12	1. Прошел подготовку по повышению квалификации на тему «Актуальные вопросы, проблемы и перспективы подготовки кадров для автомобильной отрасли и необходимость перевода образовательных программ на стандарты «ФГОС 3++»», с 14 по 16 марта 2019г в объеме 18 часов.	5
						2. Прошел подготовку по повышению квалификации на тему «Цифровизация развития автомобильно-дорожного комплекса», с 17.09.2019 по с 20.09.2019 года в объеме 18 часов.	
						3. 17-18 сентября 2019 г. Принял участие в 5 Международной сетевой научно-практической конференции «Интеграционные процессы в научно-техническом и образовательном пространстве» Посвященной 65-летию КГТУ им. И. Раззакова.	
						4. Прослушал программу по использованию возможностей ЭБС IPR Books, принимал участие в семинаре “Эффективное формирование и актуализация рабочих программ дисциплин с помощью специальных автоматизированных решений ЭБС IPR Books” 23.05.2019 г. Международная научная конференция «Проблемы современной математики и ее приложения», посвященной 70-летию академика А.А. Борубаева 16-17 июня 2021 года НАН КР.  Интеллектуалдык менчиктин негиздери. Бишкек Кыргызпатент 2020  Краткосрочные курсы ELSEVIER 2020	
		дорожного движения» Диплом № CD 090103667				5. Тренинг EAST, ОО “ДБ”, ЕБРР “Инженерные решения в вопросе безопасности пешеходов” 24-26.11.2019 г	
						6. Семинар тренинг “Современное состояние и перспективы развития транспортно-технологического комплекса КР” 19-20.04.2018 г.	

						<p>7. Профессиональные курсы с 29.11.16 по 12.04.17 г. в рамках проекта “Улучшение навыков управления инфраструктурой”:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Внедрение экологических требований в развитие дорог;</li> <li>• Строительство и содержание дорог;</li> <li>• Новые инновации в дорожном обслуживании и строительстве;</li> <li>• Введение в подрядную деятельность и контракты ФИДИК.</li> <li>• МНПК посвящ. 20 летию НГУ им. С.Нааматова “Билим берүү, тарых жана</li> </ul>	
						8. Маданият – өлкөнүн өнүгүүсүнө өбөлгө” 27-28.10.2016 г.	
						9. Стажировка в ОмГУПС, СибАДИ, ОмГТУ в рамках РККТУ 10.10.2016-21.10.2016 г.	
						10. МНПК посвящ. 75 летнему юбилею академика Нусупова Э.С. “Проблемы и пути повышения эксплуатационной эффективности АТС в горных условиях” 2-3.10.2015 г.	
						11. ПК по программе “Психолого-педагогическое сопровождение инновационных технологий в учебно-воспитательном процессе” 08.12.2014. – 25.02.2015 г.	
8	Сарымсаков Б.А.	КРСУ им. Б.Н. Ельцина Спец: Инженер по организации дорожного движения Диплом ВСГ 2380394	к.т.н., доцент	8	8	<p>1. 24.04.2015 ФГБОУ ВПО «Поволжский государственный технологический университет», ООО «Интеллектуальные технологии», сертификат №127/150 УМС «Инновационный опыт российских вузов в реализации современных образовательных программ на основе ФГОС ВПО поколения «3» и «3+» (Сертификат)</p> <p>3. С 04.10.2016 по 07.10.2016 Министерство транспорта и дорог КР, семинар-тренинг «Улучшение закупками и контрактами при строительстве и содержании дорог». (Сертификат)</p> <p>5. С 19-20.04.2017 КГТУ им. И. Раззакова, семинар-тренинг «Современное состояние и перспективы развития транспортнотехнологического комплекса КР». (Сертификат)</p> <p>6. С 09.10.2017 по 20.10.2017 Омский государственный университет путей сообщения (ОмГУПС), программа доп. проф. обр. «Подвижной</p>	5

					<p>Состав железных дорог и обеспечение транспортной безопасности». (Сертификат+удостоверение)</p> <p>7. С 01.11.2017 по 03.11.2017 Аккредитационное агентство Сапаттуу Билим, сертификат эксперта по аккредитации образовательных учреждений и программ. (Сертификат).</p> <p>8. 14.03.2018 EAAST, ОО Дорожная безопасность» тренинг «Инженерные решения по безопасности пешеходов». (Сертификат).</p> <p>9. С 14 по 16 марта 2019 г. в объеме 18 часов прошел подготовку по повышению квалификации на тему «Актуальные вопросы, проблемы и перспективы подготовки кадров для автомобильной отрасли и необходимость перевода образовательных программ на стандарты «ФГОС 3++»».</p> <p>10. С 17.09.2019 по 20.09.2019 г. в объеме 18 часов прошел подготовку по повышению квалификации на тему: «Цифровизация развития автомобильно-дорожного комплекса».</p>		
					<p>Онлайн семинар «Разработка и реализация проектов по трансферу технологий» 36 часов, Россия, Москва сертификат 2022.</p>		
9	Толошов Ч. О.	Жалал-Абадский Государственный Университет Спец: «Инженер путей сообщения» Диплом № CD 050106775	к.т.н,	16	10	<p>04.12.2018г. Принял участие в обучении семинаре по написанию учебным заведением отчета по самооценке. Аккредитационное агентство «Эл баасы». (Сертификат)</p> <p>19.12.2018г. при МОиН КР, Республиканский институт повышения квалификации на тему: «Основы методики активного обучения и оценивания», в объеме 72ч. (Сертификат, рег. номер № 1748)</p> <p>С 19.04.2018г – по 20.04.2018г. прошел семинар – тренинг на тему: «Современное состояние и перспективы развития транспортно – технологического комплекса КР». (Сертификат)</p> <p>Department of Science Advanced Training and Technology Transfer., English Language course for 144 academic hours at the Beginner level. Bishkek 2022 (Сертификат).</p>	5

10	Охотников В. И.	КГТУ им. И. Раззакова Спец: «Инженер по организации перевозок и управление на транспорте» Диплом № CD 090103714	-	12	12	19.12.2018г. при МОиН КР, Республиканский институт повышения квалификации на тему: «Основы методики активного обучения и оценивания», в объеме 72ч. (Сертификат, рег. номер № 1748)	
						Прошел семинар – тренинг на тему: «Внедрение экологического требований в развитии дорог» и «Строительство и содержание дорог» Бишкек. 2017г. (Сертификат)	
						С 07.04.2015г. по 30.04.2015г. прослушала полный курс повышение квалификации по программе: «Организация учебного процесса с применением дистанционного образования». КГТУ им. И. Раззакова ИДО и ПК. (Сертификат №816)	
						С 08.12.2014г. по 25.02.2015г. прослушала полный курс повышение квалификации по программе: «Психолого-педагогическое	
11	Мырзалиева А.О.	КГТУ им. И. Раззакова Спец: «Инженер по организации перевозок и управление на транспорте» Диплом № CD 100125320	-	12	12	сопровождение инновационных технологий в учебно-воспитательным процессом». КГТУ им. И. Раззакова ИДО и ПК. (Сертификат №763)	4
						Прошел семинар – тренинг на тему: «Внедрение экологического требований в развитии дорог» и «Строительство и содержание дорог» Бишкек. 2017г. (Сертификат)	
						С 19.04.2018г – по 20.04.2018г. прошел семинар – тренинг на тему: «Современное состояние и перспективы развития транспортно – технологического комплекса КР». (Сертификат)	
						Прослушала мастер – класс на тему «Правила составления резюме» от компании Headhunter Кыргызстан. 2018г. (Сертификат)	
						С 17.09.2019 – по 20.09.2019г. МААДО, МАДИ, КГТУ им. И. Раззакова прошел подготовку повышение квалификации на тему «Цифровизация автомобильно – дорожного комплекса» в объеме 18ч. (сертификат)	
						С 19.03.2021г – по 20.05.2021г Курсы английского языка при КГТУ им.И.Раззакова (Сертификат)	

12	Муктарбек У К				17	Английский – сертификаты (Certificate of Achievement “English Works for You”; “Speak Up” with The Language Company-Berkeley, USA);	
						Немецкий – (Zertifikat Deutsch DSH) Universität Bremen, Deutschland	
	Тагаева Эльвира Абдималиковна	Высшее, Кыргызский Государственный Технический Университет иим. И. Раззакова Спец: Инженер по организации управления на транспорте. Диплом УВ 150156929	-	10	8	1. «Строительство и содержание дорог» 2017г. ЦАРЭС	4
						2. «Основы методики преподавания», 2018г.	
						3. «Курсы англ. языка (elementary)»2021г.	
						4. «Электронно- библиотечная система IPR books: новые форматы образовательного процесса, инструмент дистанта и оперативной подготовки РПД	
						5. «Строительство и содержание дорог» 2017г. ЦАРЭС	
	Медерова Айнура Камилбековна	Высшее, Кыргызский Государственный Технический Университет иим. И. Раззакова Спец: Инженер по организации управления на транспорте.		2	1	1. «Курсы англ. языка (elementary)»2021г	3
						1. Прослушал программу по использованию возможностей ЭБС IPR Books, принимал участие в семинаре “Эффективное формирование и актуализация рабочих программ дисциплин с помощью специальных автоматизированных решений ЭБС IPR Books”	

Участие сотрудников кафедры в Международной летней инженерной школе МАДИ «Дорога №1»  
с 3.07.22г -10.07.22г



Преподаватели кафедры Мырзалиева А.О. и Тагаева Э.А. приняли участие в международной летней инженерной школе МАДИ «Дорога №1», которая проходила с 03.07.22-10.07.22, где проходили обучение, семинары и получили сертификаты по программам: «Цифровая трансформация в управлении, технологии и технике транспортного комплекса» и «Научный и деловой стили речи в ораторском искусстве».



## 5. Организация учебного процесса. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

- Контингент студентов по всем формам обучения (в табличном виде, анализ за 3 года, указать кол-во дипломов с отличием табл.8)

Таблица 8

№	Шифр	Направление	Форма обучения	1-курс	2-курс	3-курс	4-курс	5-курс	6-курс	Всего
1	670300	Технология транспортных процессов	очная	13	21	19	28	-	-	81
2	670300	Технология транспортных процессов	заочная	-	11	17	35	29	-	92
3	670300	Технология транспортных процессов (магистратура)	очная	4	5	-	-	-	-	9
			заочная	4	-	-	-	-	-	4
4	052210	Эксплуатация автомобильного транспорта	заочная	4	2	3	1	-	-	10
<b>Итого:</b>				<b>25</b>	<b>39</b>	<b>39</b>	<b>64</b>	<b>29</b>	<b>-</b>	<b>196</b>

- Организация СРС для студентов по дисциплинам (в т.ч. для заочного обучения)

Организация, проведение и методы оценивания СРС осуществляются при выполнении студентом лабораторных заданий, курсовых проектов и работ.

Процесс выполнения КП и КР заключается в следующем: в начале семестра студентам выдается техническое задание. Затем устанавливается график процентов выполнения КП или КР, для мониторинга состояния выполнения работы и выявления отставаний. В конце семестра студент сдает пояснительную записку КП или КР на проверку и по истечении 3 дней защищает КП. По результатам защиты и процентов выставляется общая оценка по 100 бальной системе. КП и КР регистрируются в соответствующем журнале учета КП.

Постановка лабораторных занятий осуществляется в соответствии с рабочими программами дисциплин. На первом лабораторном занятии раздаются методические пособия к выполнению лабораторных работ, распределяются варианты заданий. Преподаватель консультирует студента в ходе занятий и способствует выполнению задания, после чего студентом готовится отчет по выполненной лабораторной работе по соответствующей форме

(вариант, задание, листинг кода, анализ, выводы) и выполняется защита отчета. Прием лабораторных работ фиксируется в журнале учета лабораторных занятий.

- Организация и проведение практик. База практик.

Организация практик выполняется в соответствии со сквозной программой практик. Студенты, желающие пройти практику в сторонней организации, предоставляют соответствующее письмо определенного образца, или распределяются по направлению кафедры в организации-партнеры, с которыми заключены типовые договора о сотрудничестве. Студентам выдаются индивидуальные задания на период практики. В конце практики оформляется отчет и дневник прохождения практики, которые рассматриваются комиссией и выставляются оценки.

Анализ успеваемости по прохождению всех видов практик представлен в таблице 5.3.1

Таблица 5.3.1.

Кафедра	018-2019 уч.год	2019/2020 уч. год	2020/2021 уч. год
ОПиБД	100%	100%	100%

- **Организация и проведение ГАК. Антиплагиатная проверка ВКР (результаты). Отчеты ГАК. Качество выполнения выпускных квалификационных работ.**

Организация работы ГАК выполняется в соответствии с утвержденным составом и графиком работы. В соответствии с рабочей программой ГЭ проводился по 4 спец. предметам. Экзаменационные билеты включают 3 теоретических вопроса. Ответы оцениваются по 100-бальной системе с последующим переводом в пятибалльную систему.

В целом, государственный экзамен проводится на достаточно хорошем уровне.

Одной из важных компонент учебной работы является подготовка ВКР, как итог всего учебного процесса. Со стороны выпускающей кафедры организуются еженедельные консультации. Для оказания помощи дипломникам в организации планомерной и ритмичной работы, а также, для контроля за ходом ВКР, кафедрой ежемесячно проводятся контрольные аттестации готовности. К защите ВКР допускаются студенты, выполнившие и оформившие в срок ВКР.

Отчет Государственной аттестационной комиссии по аттестации выпускников Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова по направлению «Технология транспортных процессов» профилей «Организация перевозок и управления на транспорте» и «Организация и безопасность движения» очной и заочной форм обучения.

## Отчет

о проведении Государственного экзамена по направлению подготовки студентов направления 670300 «Технология транспортных процессов» на 2021-22 учебный год.

Государственный экзамен по направлению подготовки проводился согласно приказу по ФТиМ №09/18 от 18 марта 2022 года и приказу №40 по КГТУ от 3 марта 2022 года в следующем составе:

1. **Председатель** – Мусабаев Акылбек Суйунбекович начальник отдела обеспечения контроля и приемки работ Департамента дорожного хозяйства при Министерстве транспорта и дорог.
2. **Заместитель председателя ГЭК** – Юсупов Нурсултан Байышевич, Инспектор группы по саблюдению таможенных правил Центра таможенного оформления аэропорта «Манас»

### 3. Члены комиссии:

3. Мырзалиева А.О. – старший преподаватель кафедры «ОПиБД» КГТУ.
4. Тагаева Э.А. - ст. преп. каф. “ОПиБД” КГТУ
5. Секретарь – Медерова А.К., преп. каф. «ОПиБД».

Государственный экзамен по направлению подготовки проводился 22-23 марта и 13-14 апреля 2022 года в офлайн режиме в 13:00 в аудитории 4св/05. На экзамене присутствовали все допущенные студенты направления 670300 «Технология транспортных процессов» групп ТТП(б)-1-18 и ТТП(б)-2-18 также ТТП(дот)1-17 и ТТП(дот)т-17-(18) Государственный экзамен проводился по инструкции кафедры, которая была разработана на основе Положения МОН КР и КГТУ им. И.Раззакова. Государственный экзамен проводился по билетной системе. Студентам по алфавитном порядке брали соответствующие билеты, которые получены путем случайного отбора. Им было дано время на подготовку в течение 25-30 минут. Затем они поочередно отвечали на вопросы билета, а также на дополнительные вопросы. По окончании опроса члены комиссии коллегиально обсудив ответы каждого студента, оценили их знания. По результатам экзамена было отмечено, что студенты достаточно хорошо справились с задачей, поставленной перед ними, но были замечания со стороны председателей по внешнему виду некоторых студентов. По общему мнению членов комиссии, подготовленность студентов к государственному экзамену была хорошей.

### 1. Результаты сдачи Государственного экзамена по направлению подготовки:

#### ТТП6-1-18

№	Показатели	Всего
1	Допущено к аттестации	17
2	Аттестованы, в том числе	
3	отлично	-6
	хорошо	-7
	удовлетворительно	-4
	неявка	-
<b>ТТП6-2-18</b>		
1	Допущено к аттестации	9
2	Аттестованы, в том числе	

3	отлично хорошо удовлетворительно неявка	-1 -4 -3 -1
<b>ТТПодот(г)-1-17(18)</b>		
1	Допущено к аттестации	10
2	Аттестованы, в том числе	
3	отлично хорошо удовлетворительно неявка	-1 -5 -4 -
<b>ТТПодот(г)-1-17(18)</b>		
1	Допущено к аттестации	10
2	Аттестованы, в том числе	
3	отлично хорошо удовлетворительно неявка	-3 -6 -1 -
<b>Итого:</b>		
1	Допущено к аттестации	46
2	Аттестованы, в том числе	
3	отлично хорошо удовлетворительно неявка	-11 -22 -12 -1

Общий уровень подготовки бакалавров соответствует квалификационной характеристике по направлению 670300 «Технология транспортных процессов». Учитывая вышеизложенное, комиссия пришла к выводу, что обучение студентов по направлению 670300 «Технология транспортных процессов» обучение осуществлялось на достаточном уровне.

Уровень подготовки по специальным дисциплинам удовлетворяют требованиям, выпускники показали себя с грамотной стороны.

Но имеются некоторые замечания:

-уделить больше внимание на оформление графической части проектов;

Общий уровень подготовки магистров и бакалавров соответствует квалификационной характеристике по направлению «Технология транспортных процессов».

2. Результаты Защиты ВКР по направлению подготовки:

**ТПБ-1-18**

№	Показатели	Всего
1	Допущено к аттестации	17
2	Аттестованы, в том числе	
3	отлично	-14
	хорошо	-3
	удовлетворительно	-
	неявка	-

**ТПБ-2-18**

1	Допущено к аттестации	9
2	Аттестованы, в том числе	
3	отлично	-3
	хорошо	-4
	удовлетворительно	-2
	неявка	-

**ТПДот-1-17**

1	Допущено к аттестации	10
2	Аттестованы, в том числе	
3	отлично	-6
	хорошо	-4
	удовлетворительно	-
	неявка	-

**ТПДот(т)-1-17(18)**

1	Допущено к аттестации	10
2	Аттестованы, в том числе	
3	отлично	-2
	хорошо	-6
	удовлетворительно	-2
	неявка	-

**Итого:**

1	Допущено к аттестации	46
2	Аттестованы, в том числе	
3	отлично	-25
	хорошо	-17
	удовлетворительно	-4
	неявка	-

№	ФИО сотрудников кафедры	Кадровый потенциал								Патенты				Гранты			Статьи						Повышение квалификации	Повышение квалификации	Статьи в журнале	Участие в конференциях
		Основное место работы	Звание «профессор»	Ученая степень «доктор наук»	Звание «доцент»	Ученая степень «кандидат наук»	Руководство отделением	Планируется к исполнению	Монография (авторство)	Подано заявок (Классификация)	Получено (Классификация)	Подано заявок (затребованы)	Получено (затребованы)	Руководитель НИР МОН КР	Исполнитель НИР МОН КР	Зарубежные или иные проекты	РИНЦ (зарубеж. и издания в КР)	Web of science, Scopus, Thomson	Опуб. в КР не входящие в РИНЦ	Опуб. в зарубежных изданиях	Повышение квалификации	Повышение квалификации				
1	Атабеков К.К.	КГТУ	проф	д.т.н.	-	-	2	-	1	-	-	-	-	1	-	-	1	1	1	-	-	-	1			
2	Торобеков Б.Т.	КГТУ	проф	д.т.н.	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
3	Маткеримов Т.Ы.	КГТУ	проф	д.т.н.	-	-	5	2	-	-	-	-	-	-	-	2	1	1	2	1	1	-	3			
4	Райымбеков К.Б.	КГТУ	проф	-	-	к.э.н.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
5	Назаров Б.П.	КГТУ	-	-	доцент	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
6	Раззаков М.И.	КГТУ	-	-	доцент	к.т.н.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-			
7	Толошов Ч.О.	КГТУ	-	-	доцент	к.т.н.	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
8	Муктарбек у К	КГТУ	-	-	доцент	к.т.н.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	1			
9	Кадыров Э.Т.	КГТУ	-	-	доцент	к.т.н.	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
10	Сарымсаков Б.А.	КГТУ	-	-	доцент	к.т.н.	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
11	Мырзалиева А.О.	КГТУ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-			
12	Охотников В.И.	КГТУ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
13	Раззакова Р.И.	КГТУ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1			
14	Тагаева Э.А.	КГТУ	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	2	-	1	-	1	-	-	3			
15	Медерова А.К	КГТУ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-			
<b>Итого</b>			<b>4</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>9</b>		

В связи с эпидемиологической обстановкой студенты обрабатывали и получали консультацию в традиционном и дистанционном виде.

- Организация повышения квалификации ППС осуществляется в рамках международных проектов и программ академической мобильности. Информация о повышении квалификации за последние 3 года приведена в таблице.

Виды повышения квалификации	2019 -2020 гг.	2020-2021 гг.	2021-2022 гг.
Аспирантура	4	6	
Докторантура	3	-	-
Стажировка	2	2	-
Семинары	20	20	24
Спец. Курсы	15	13	4
Магистратура	14	9	6
Всего:	58	53	46

- Практика проводится в предприятиях, с кем кафедра имеет договора на сотрудничество, проведение различных видов практик. Приказы на практику, руководителя практики составляются согласно Положения, имеющегося в КГТУ им. И.Раззакова.

#### ТТПб-1-19 группасы

№ п/п	Студенттин аты, жөнү	Практиканы өтүү жайы	Жетекчиси
1.	Айдарали уулу Айжигит	КР Транспорт жана жол министрлигинин алдындагы Автомобиль, суу транспорту жана салмак-тыш өлчөм көзөмөлдөө агенттиги.	Мырзалиева А.О
2.	Акылбек уулу Нуртилек	«Бишкек жүргүнчүлөр автотранспорт ишканасы» муниципалдык ишканасы.	Муктарбек у К
3.	Бейшенбеков Тимур	«Бишкек жүргүнчүлөр автотранспорт ишканасы» муниципалдык ишканасы.	Райымбеков К.Б
4.	Бердибаев Бактияр	КР Транспорт жана жол министрлигинин алдындагы Автомобиль, суу транспорту жана салмак-тыш өлчөм көзөмөлдөө агенттиги.	Мырзалиева А.О
5.	Жолдошбеков Адил	КР Транспорт жана жол министрлигинин алдындагы Автомобиль, суу транспорту жана салмак-тыш өлчөм көзөмөлдөө агенттиги.	Мырзалиева А.О
6.	Зарлыков Бекназар	КР Транспорт жана жол министрлигинин алдындагы Автомобиль, суу транспорту жана салмак-тыш өлчөм көзөмөлдөө агенттиги.	Муктарбек у К

7.	Никулин Евгений	«Бишкек жүргүнчүлөр автотранспорт ишканасы» муниципалдык ишканасы.	Муктарбек у К
8.	Нурбек уулу Нурболот	КР Транспорт жана жол министрлигинин алдындагы Автомобиль, суу транспорту жана салмак-тыш өлчөм көзөмөлдөө агенттиги.	Мырзалиева А.О
9.	Нурсейитов Шерболот	КР Транспорт жана жол министрлигинин алдындагы Автомобиль, суу транспорту жана салмак-тыш өлчөм көзөмөлдөө агенттиги.	Мырзалиева А.О
10.	Сарпекоев Пархат	«Бишкек жүргүнчүлөр автотранспорт ишканасы» муниципалдык ишканасы.	Муктарбек у К
11.	Шкуратенко Ангелина	«Бишкек жүргүнчүлөр автотранспорт ишканасы» муниципалдык ишканасы.	Райымбеков К.Б

### ТТП(б)г-1-19(20) группасы

1.	Абдыкаимов Адилет Эмилбекович	КР Транспорт жана жол министрлигинин алдындагы Автомобиль, суу транспорту жана салмак-тыш өлчөм көзөмөлдөө агенттиги.	Мырзалиева А.О
2.	Аманбеков Бекжан Аманбекович	КР Транспорт жана жол министрлигинин алдындагы Автомобиль, суу транспорту жана салмак-тыш өлчөм көзөмөлдөө агенттиги.	Райымбеков К.Б
3.	Досмуратов Айбек Шайырбекович	КР Транспорт жана жол министрлигинин алдындагы Автомобиль, суу транспорту жана салмак-тыш өлчөм көзөмөлдөө агенттиги.	Мырзалиева А.О
4.	Замирбеков Адис Замирбекович	«Бишкек жүргүнчүлөр автотранспорт ишканасы» муниципалдык ишканасы.	Райымбеков К.Б
5.	Кадырбеков Тимурлан Кадырбекович	КР Транспорт жана жол министрлигинин алдындагы Автомобиль, суу транспорту жана салмак-тыш өлчөм көзөмөлдөө агенттиги.	Мырзалиева А.О
6.	Нурадилов Бексултан Нурадилович	КР Транспорт жана жол министрлигинин алдындагы Автомобиль, суу транспорту жана салмак-тыш өлчөм көзөмөлдөө агенттиги.	Райымбеков К.Б
7.	Огонбашев Адиль Бакытович	КР Транспорт жана жол министрлигинин алдындагы Автомобиль, суу транспорту жана салмак-тыш өлчөм көзөмөлдөө агенттиги.	Мырзалиева А.О
8.	Турдубеков Абай Улугбекович	КР Транспорт жана жол министрлигинин алдындагы Автомобиль, суу транспорту жана салмак-тыш өлчөм көзөмөлдөө агенттиги.	Мырзалиева А.О



## 5. Организация учебного процесса. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

- Контингент студентов по всем формам обучения (в табличном виде, анализ за 3 года, указать кол-во дипломов с отличием табл.8)

Контингент обучающихся на кафедре соответствует лицензионным требованиям и не превышает предельный контингент по направлениям. Форма обучения очная и заочная с применением ДОТ.

Таблица 8

№	Шифр	Направление	Форма обучения	1-курс	2-курс	3-курс	4-курс	5-курс	6-курс	Всего
1	670300	Технология транспортных процессов	очная	13	21	19	28	-	-	81
2	670300	Технология транспортных процессов	заочная	-	11	17	35	29	-	92
3	670300	Технология транспортных процессов (магистратура)	очная	4	5	-	-	-	-	9
			заочная	4	-	-	-	-	-	4
4	052210	Эксплуатация автомобильного транспорта	заочная	4	2	3	1	-	-	10
<b>Итого:</b>				<b>25</b>	<b>39</b>	<b>39</b>	<b>64</b>	<b>29</b>	<b>-</b>	<b>196</b>

- Отчет преподавателей о выполнении индивидуальных планов осуществляется по окончании учебного семестра: в феврале месяце на заседании кафедры заслушивается отчет преподавателей за I- полугодие, в июле - за весь учебный год. Индивидуальные планы преподавателей отвечают требованиям, выдержаны нормы времени по различным видам работ; фактическое выполнение индивидуальных планов работ соответствует плановому; качество ведения индивидуальных планов на должном уровне. Таким образом, в конце каждого семестра и учебного года преподавателями кафедры оформляются и заполняются выполнение нагрузки в индивидуальном плане. Заведующим кафедрой контролируется выполнение нагрузки по каждому разделу. Высказанные предложения на заседании кафедры по подведению итогов учебного года заносятся в индивидуальный план каждого преподавателя.

- На кафедры имеются (на стендах) график работы ППС и УВП, расписание занятий, отработок, консультаций. Контроль над выполнением указанных работ производится заведующим кафедрой и руководителем образовательной программы по бакалавриату. Результаты проверки соблюдения графика работы и расписания обсуждаются на заседании кафедры.

По каждой из дисциплин кафедры каждым из преподавателей организуется комплекс работ предназначенных для самостоятельной работы студентов в среднем по 25 СРС на каждую дисциплину.

- Темы выпускных квалификационных работ и руководители утверждаются в феврале месяце. До защиты ВКР проводится процентовка. В это году процентовка проводится в традиционном и Online режиме. Присутствие выпускника на процентовках обязательно. ВКР перед защитой проходит проверку на антиплагиат. Результаты защиты ВКР обсуждаются на заседании кафедры. Информация о защите ВКР в деканат представляется ежедневно. Качество выполнения выпускных квалификационных работ контролируется преподавателями кафедры. Планируется увеличение доли ВКР и магистерских диссертаций, выполненных на базе производственных предприятий или с участием представителей предприятий-работодателей.

- ГАК проводится в настоящее время на высоком уровне, проведение ГАК происходит в традиционном и дистанционном режиме, с помощью программы Google Meet, по результатам проверки на антиплагиат все студенты набрали более 40%.(бакалавриат) и более 60% (магистратура).

Перечень закрепленных дисциплин соответствуют профилю кафедры. Количество дисциплин по бакалавриату:

Кафедра	Количество дисциплин закрепленных за кафедрой	Количество выполненных УМК	%	Размещение на портал	
ОПиБД	45	45	100%	45	100%

• Количество дисциплин по магистратуре:

Кафедра	Количество дисциплин закрепленных за кафедрой	Количество выполненных УМК	%	Размещение на портал	%
ОПиБД	25	25	100%	25	100%

УМК и УММ по всем дисциплинам обеспечены на 100% и по большей части (более 90%) загружены на портал AVN.

- Проводится мониторинг и ежегодная оценка содержания дисциплин с учетом последних достижений науки и технологий (протоколы методсовета, заседаний кафедр и т.д.).
- Согласно журналу взаимопосещения преподаватели посещали лекционные, лабораторные, а так же практические занятия для получения опыта и приобретения новых навыков по приведению лекционных, лабораторных и практических занятий качества преподавательской деятельности.

**График взаимопосещений занятий ППС каф. «ОПиБД» на I полугодие 2021-2022г**

Ф. И.О.	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь			
	II	III	IV	V	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Райымбеков К.Б.				9										2		
Назаров Б.П.					8								3			
Раззакова Р.И.						10						1				
Сарымсаков Б.А.											5					
Раззакова М.И.				6												
Толошов Ч.О.			5								8					
Кадыров Э.Т.					4								6			
Мырзалиева А.О.							3								9	
Охотников В.И.								2						10		
Тагаева Э.А.				1								4				

**График взаимопосещений занятий ППС каф. «ОПиБД» на II полугодие 2021-2022г**

Ф. И.О.	Январь			Февраль			Март			Апрель			Май		
	II	III	IV	I	II	III	I	II	III	I	II	III	I	II	III

Райымбеков К.Б.																				
Атабеков К.К.					1															
Назаров Б.П.																				
Сарымсаков Б.А.																				
Раззаков М.И.											0									
Толошов Ч.О.						1														
Кадыров Э.Т.																				
Раззакова Р.И.																				
Мырзалиева А.О.																				
Охотников В.И.	0																			
Тагаева Э.А.																				

- Преподаватели, прошедшие повышение квалификации, принимавшие участие в семинарах, представляют отчет на кафедре. Проводится на регулярной основе семинары и по результатам отчетов разрабатываются рекомендации по применению инновационных, учебно-методических ресурсов, педагогических методов, форм и технологий с целью повышения качества образования.

- *Анализ успеваемости и посещаемости студентов (анализ табл.9,10).*

Оценка качества освоения образовательной программы. Оценка качества освоения образовательной программы. На кафедры также выполняется анализ успеваемости студентов по курсам и дисциплинам и устанавливается график консультаций, отработок и приема ЛАЗ и приведены на таблице.

**Таблица 9.**

Курс	Успеваемость 2018-2019 уч.год		Успеваемость 2019-2020 уч.год		Успеваемость 2020-2021уч.год	Итоги 1-модуля весеннего семестра 2021-2022 уч. года	
	осенняя	весенняя	осенняя	весенняя	осенняя	весенняя	
I	68%	43%	78%	87,6%	54%	65%	50,7

II	40%	59%	26%	88,5%	82%	57%	68,5
III	57%	45%	40%	88,2%	92%	70%	58,2
IV	60%	64%	45%	90%	87%	78%	
Итого средняя	52%	53%	47%	88,8%	57%	68%	59,1%

Анализ посещаемости

Таблица 10.

Группа	Учебный год		
	2018 - 2019	2019 - 2020	2020 - 2021
I	75 %	68 %	94 %
II	100%	100 %	95 %
III	65 %	62 %	83 %

- Методы оценивания знаний студентов, достижение результатов обучения. Реализация модульно-рейтинговой системы оценки знаний студентов. Работа академических советников (ФИО, группа).

- Реализация модульно-рейтинговой оценки знаний студентов осуществляется в соответствии с положением о модульно-рейтинговой системе. Каждая учебная дисциплина состоит из одного или из 2 модулей, а каждый модуль из нескольких контрольных точек текущего контроля (инд. задания, лабораторные работы, контрольные работы, и др.) и рубежного контроля. Виды и сроки выполнения (сдачи) контрольных точек, а также их веса в баллах указываются в силлабусах. Итоговая оценка знаний по каждой учебной дисциплине складывается из оценок контрольных точек текущего и итогового контролей по модулям.

• **Академические советники:**

2021-2022 окуу жылынын «ТУЖКК» кафедрасынын күндүзгү окуган студенттеринин академикалык кеңешчилери жөнүндөгү маалымат:

а) бакалавр

Воспитательная работа на кафедре проводится согласно общего плана по воспитательной работе, а также индивидуальных планов кураторов, и направлены на улучшение качества обучения студентов, развития самостоятельности.

Студенты кафедры принимают участие в факультетских, университетских мероприятиях.

Кураторы (академ. советники) кафедры на 2021-22 уч. год:

Кураторами I курсов являются: преп. Медерова А.К.

Кураторами II курсов являются: к.т.н. доцент. Муктарбек уулу Кубат

Кураторами III курсов являются: ст. преп. Мырзалиева А.О

Кураторами IV курсов являются: преп. Тагаева Э.А.

- **Организация заочного обучения с ДОТ. Работа ППС на образовательном портале.**

Самостоятельная работа является главным и основным видом учебной работы студентов на кафедре. В ГОС ВПО и учебных планах 50% учебного времени, отведенного на теоретическое и практическое изучение дисциплин, составляет самостоятельная работа студентов.

Основной целью самостоятельной работы студентов является закрепление и углубление полученных теоретических знаний и практических навыков, а также самостоятельное формирование культуры умственного труда и поиск новых знаний.

Самостоятельная работа студентов на кафедре носит систематический и непрерывный характер.

Ее содержание носит двусторонний характер: с одной стороны - это способ деятельности студентов во всех формах учебных занятий и во внеаудиторное время, когда они самостоятельно изучают материал, определенный содержанием учебной программы; с другой стороны - это вся совокупность учебных заданий, которые должен выполнять студент во время обучения в вузе

Основными видами самостоятельной работы студентов на кафедре являются:

- подготовка к аудиторным занятиям;
- прослушивание лекций, осмысление учебной информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись;
- своевременная доработка конспектов лекций;
- консультация с преподавателем по сложным, непонятным вопросам;
- подготовка к семинарским, практическим и лабораторным работам;
- выполнение контрольных, курсовых работ;
- подготовка к зачетам и экзаменам.

На кафедре лекции и практики для студентов заочной формы обучения проводят с помощью программы AVN.



- **Материально-техническая база ОП, оснащенность аудиторий по дисциплинам ОП, в соответствии с ГОС ВПО (можно показать по форме 6 – из Перечня форм для лицензирования). Паспорта лабораторий (наличие).**

Материально-техническая оснащенность кафедры позволяет обеспечить соответствующий уровень качества образовательного процесса.

Таблица 5.10.1. . Материально – техническая оснащенность кабинетов и лабораторий кафедры ОПиБД.

Учебные помещения, лаборатории		Площадь, м <sup>2</sup>	Перечень основного оборудования для учебного процесса	Состояние	Прим.
3/113	Лаборатория «Таможенное дело на транспорте»	22	Блок парты 16 штук, Стул ученический, Доска (1 штука), Компьютеры (2 комплекта). Принтер 3 в одном (1 комплект).	хорошо	
3/114	Класс «Дипломного проектирования»	18	Жезл полицейский, Форма дорожника, Секундомер, Форма милицейская, Доска ученическая, Железный шкаф, Стол ученический, Цифровая фотокамера и видеокамера.	хорошо	
3/120	Лаборатория «Основы безопасного управления автомобилем», и «Компьютерный класс»	18	Принтер 3 в одном, Джойстики и педали для симуляции вождения на компьютере, Столы и стулья ученические, Свич с 16РО, Сейф песочный.	хорошо	
3/121	Лаборатория «Правил дорожного движения»	42	Схема автомобиля (автобуса) с указанием механизмов и приборов, влияющих на безопасность движения, Электрифицированные модели светофоров (всех типов), Стенд фотоматериалы о ДТП, Проектор экраном для проведение занятия, Доска (2 штуки).	хорошо	
3/121а	Лаборатория «Правил дорожного движения»	42	Интерактивная доска, 13 новой компьютеров оборудованные виртуальными лабораторными работами (программа магистраль город). программное обеспечение интерактивное автошколы, программное обеспечение симулятор вождения, программное моделирование транспортных потоков. Стенд об информации логистики.	хорошо	
3/201	Мультимедийный класс по ОДД	86	Стенды по основам ОДД, методы ОДД, инженерной деятельности ОДД, Методы исследование ОДД, система ВАДС, Анализ ДТП, факторы, влияющие на ДТП, 10 самых запутанных перекрестков в мире наглядно-информ-ный стенд), 2. Проектор с экраном для проведение занятия, 3. Доска (2 штук).	хорошо	
4/203	Класс «Общий курс транспорта».	15	Компьютер (1 комплект), 2. Принтер (1 комплект), 3. Кресло руководителя (1 штука), 4. Стол 2х тумбовый, 5. Стол ученический.	хорошо	

			6. Стулья ученические (2 плута-: >. 7. Шкаф книжный, 8. Тумбочка.		
4/204	Лекционный зал	84	1. Учебно-наглядные пособия по теории движения автомобиля и психофизиологическим основам вождения автомобиля, 2. Учебно-наглядные пособия по техническим приемам безопасного движения в различных дорожных гидрометеорологических условиях, 3. Плакаты, дорожные знаки и дополнительные средства информации, 4. Стол ученический, 5. Блок парты 16 штук, 6. Стул ученический. 7. Доска (1 <u>шту</u> к).	хорошо	
4/205	Лаборатория «Дорожно-транспортных происшествий»	17	Компьютеры (2 комплекта). 2. Принтер 3 в одном (1 комплект !. 3. Стол 2х тумбовый, 4. Стол одн^ тумбовая, 5. Стол ученический - 8 штук), 6. Стулья ученические i8 штук), 7. Кресло вращающаяся мягкая, 8. Кондиционер, 9. Сейф 2х камерный песочный, 10. Наглядные пособия по ОДД, методические указания по соответствующим дисциплинам	хорошо	
4/св	Лаборатория «Организация дорожного движения».	120	1. Блок парты 15 штук, 2. Макеты по ОДД 5 штук, 3. Стол преподавателя, 4. Стул ученический. 5. Архив дипломных, курсовых работ и отчетов производственной практики, 6. Преподавательская, 7. Санузел и душевая. 5 компонентный газонализатор. 8. Газоонолизатор 9. Радиолокационное устройства (Радис) 10. Тормозное оборудование эффект 02. 11. секундамер ПВ-53, 12. принтер 3в1. 13. видео камера - цифровой камера SAMSUNG. 14. Универсальный автотренажер.	хорошо	
7 корпус	Учебно-лабораторный полигон.	2 га	1. Учебный светофор 1 комплект и дорожные знаки 40 штук, стоимость которого составляет в сумме 74 тысячи 857 сомов, 2. Дорожная разметка по ГОСТУ - 13508 и ГОСТУ-223467-86.	хорошо	

Кафедра имеет следующие учебные лаборатории:

- Компьютерные классы каф. ОПБД (3/120, 3/121а) подключенные к сети Internet. Два компьютерных класса оборудованы персональными компьютерами. 3/120 ауд. 12 компьютеров созданная для обеспечения лабораторных практикумов по курсу «ППД» установленной программой «Интерактивная школа», «Магистраль город».

- Учебно-исследовательскую лабораторию (**4 св.**), предназначенную для проведения лабораторных занятий по курсам: «ТСОД», «ВВТ», «ПСТС», «Система управление на транспортных процессах», «Управление эксплуатационный и качества на транспорте». Лаборатория оснащена универсальными лабораторными стендами «Газоанализатор (портативный)», «Автомобильный 5ти компонентный газоанализатор», «Радиолокационное устройство «Радис»», «Тормозное оборудование «Эффект-02»» изготовленными на базе интегральных схем. Лаборатория полностью обеспечена всей необходимой технической и методической документацией. Лаборатория оснащена новыми учебно-лабораторными стендами (4 шт.), разработанными и изготовленными силами преподавателей и студентов кафедры в целях модернизации лабораторий микропроцессорных систем .

Сведения о материально-технической оснащенности лабораторий кафедры приведены в таблице 5.10.2.

Таблица 5.10.2. Оснащенность кабинетов и лабораторий кафедры ОПиБД.

№ п/п	Наименование оборудования, приборов, оргтехники	Единица измерения	Год обновления
<b>ПК</b>			
1.	ПК Core™ i3-4160, RAM 8Gb,DDR3, HDD 1Tb	12	2017
2.	ПК Core™ i3-3220, RAM 4Gb,DDR3, HDD 1Tb	10	2013
3.	ПК Core™ i3-3220, RAM 4Gb,DDR3, HDD 1Tb	10	2011
4.	ПК Celeron (R) CPU G 550, RAM 2Gb,DDR3, HDD 500 Gb	9	2010
	<b>Итого</b>	<b>41</b>	
<b>УЛС</b>			
1.	Виртуальная лабораторная работа	5	2017
2.	Программное обеспечение «Интерактивная автошкола»	1	2017
3.	Программа «Магистраль город»	1	2017



4.	Программное обеспечение симуляторов вождения	1	2017
5.	Программное моделирование транспортных потоков		2017
6.	Универсальный тренажер легкового автомобиля «Форвард»	1	2017
7.	Газоанализатор (портативный)	1	2017
8.	Автомобильный 5ти компонентный газоанализатор	1 комплект	2017
9.	Радиолокационное устройство «Радис»	1	2017
10.	Тормозное оборудование «Эффект-02»	1 комплект	2017

- **Организация академической мобильности студентов и ППС (возможно использовать табл., сформированную из Рейтинга кафедры, Блок 2 – Учебная работа и качество студентов).**

Академическая мобильность студентов осуществляется в соответствии с заключенными международными договорами с вузами-партнерами ближнего и дальнего зарубежья. Информация о конкурсах программ академической мобильности размещена на сайте университета в разделе «Академическая мобильность» и доступна по ссылке (<https://kstu.kg/international/>).

Активное участие студентов в программах международной академической мобильности доказывает обеспечение образовательной организацией объективного признания квалификаций и периодов обучения предшествующего образования для достижения обучающимся ожидаемых результатов обучения.

#### **6. Научно-исследовательская деятельность ППС**

*(возможно использовать отчеты по результатам рейтинга кафедры. Блок 4 - Научно-исследовательская, творческая, научно-организационная работа и инновационная деятельность)*

- **Темы НИР кафедры (табл.11). Привлечение студентов к НИРС. Руководство НИРС (табл.12)**

Кафедра выполняет исследования по линии госбюджетной НИР, по общей теме:

«Разработка методики создания логистических центров в условиях Кыргызской республики»

- Количество публикаций (РИНЦ, научные журналы ВАК и др.), патентов, заявок, монографий. *(табл.13). Указать наличие действующих патентов.*
- Наличие или участие в научных проектах (МОиН КР, международных и т.д.) *(табл.13)*
- Участие в научно-практических, методических, технических конференциях, семинарах. *(табл.14)*

	<i>ФИО руководителя</i>	<i>ФИО студента</i>	<i>Группа</i>	<i>Тема</i>
	<i>Атабеков К.К.</i>	<i>Омошов И.Р.</i>	<i>ТТП(б)-1-18</i>	<i>Анализ логистических центров в Кр</i>
	<i>Торобеков Б.</i>	<i>Усенакунов К.Ж.</i>	<i>ТТП(м)-1-20</i>	<i>Развитие цифровых технологий в автотранспортной деятельности</i>
	<i>Мырзалиева А,О</i>	<i>Звягинцева Диана</i>	<i>ТТПб-1-20</i>	<i>Грузовые перевозки в Кыргызской Республике. Их состояние и развитие</i>
	<i>Тагаева Э.А.</i> <i>Медерова А.К</i>	<i>Зарлыков Бекназар</i>	<i>ТТП(б)-1-19</i>	<i>Режим труда и отдыха водителей на туристических маршрутах</i>
	<i>Раззакова Р.И.</i>	<i>Кудайбергенова Дилбар</i>	<i>ТТП(б)-1-18</i>	<i>Унаа ишканаларынын натыйжалуулугун арттырууда маркетингдин ролу</i>

- Анализ востребованных/актуальных научных исследований в соответствующей отрасли или области наук (*перечень*). Важнейшие научные достижения кафедры (*табл.16*)

В связи с пандемией, карантином в этом учебном году больших достижений не было.

- Международное сотрудничество с вузами стран ближнего и дальнего зарубежья

Сотрудничество с Московским автомобильно-дорожным, Омским автомобильно-дорожным институтом, Омским институтом путей сообщения на прежнем уровне продолжается. Представители указанных учебных заведений постоянно, активно участвуют на конференциях, проводимых КГТУ им. И.Раззакова. Мобильность студентов обеспечивается согласно договора.

#### **7. Внеучебная и воспитательная работа со студентами**

- Работа кураторов. Журналы кураторов. Отчеты.

Работа кураторов. План работы кураторов на учебный год утверждается деканом факультета и должен соответствовать плану работы факультета.

### **ПЛАН**

#### **кураторской работы**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Организационные мероприятия</b>			
1.	Уточнение групповых списков.	сентябрь	куратор
2.	Проведение кураторских часов.	по расписанию	куратор
3.	Ведение кураторского журнала, подготовка плана и отчета по кураторской работе.	в течение года	куратор
4.	Беседа с преподавателями, ведущими предметы.	в течение года	куратор
<b>Общеуниверситетские и факультетские мероприятия.</b>			
1.	Участие группы в праздничных мероприятиях	в течение года	куратор актив гр.
2.	Участие группы в спортивных мероприятиях	в течение года	куратор спорт. групп
3.	Участие в НИРС	апрель, май	куратор актив гр.
<b>Групповые мероприятия</b>			
1.	Участие в субботниках по благоустройству и очистке территории	по графику	староста группы
2.	Профилактика заболеваний: прививки, флюорография	осень, весна	группа
3.	Посещение выставок научно-технических достижений Кыргызской Республики	в течение года	куратор орг. комитет группы
4.	Экскурсии в места культурно-массового посещения (театр, музеи и т.д.)	в течение года	куратор староста гр.
<b>Тематика кураторских часов</b>			
1.	О культуре речи, культуре общения и культуре поведения в учебном заведении.	октябрь	куратор
2.	Ответственность за свое обучение. Планирование своего времени.	октябрь	куратор староста. гр.

3.	Анализ посещаемости и результаты промежуточного рейтинга.	ноябрь, апрель	куратор
4.	Анализ посещаемости и результаты семестра	февраль, июнь	куратор
5.	Индивидуальные беседы со студентами в группе.	в течение года	куратор

--

## ОТЧЕТ

о проделанной работе куратора  
гр. ТТПб-1-21 Медеровой А.К  
за 2021-2022 учебный год.

На основании утвержденного плана кураторской работы проделаны следующие виды работ:

### 1. Организационные мероприятия

1) 01.09.2021 года ознакомила студентов групп ТТПб-1-21 с учебным планом 1 курса направления: «ГПП», а также составлен совместно со студентами план организационных мероприятий.

2) Осуществлен 01-04.09.2021 перерегистрация, до/регистрация на осенний семестр и оплата за обучение.

3) Вместе с старостам групп заполняли кураторских и групповых журналов.

4) Все студенты по плану прошли медицинский осмотр, флюорография.

5) и 12) Согласно академическому календарю КГТУ 16-20 ноября проведена предварительная регистрация на весенний семестр и 12-16 апреля на осенний семестр.

6) Согласно академическому календарю КГТУ провел беседу со студентами по вопросам подготовки к модулям: месяцы октябрь, декабрь, март и май.

7) В течение года по плану куратора проведена контроль выполнением графика учебного процесса и сдачей модулей.

8) 25-29 января было регистрация и перерегистрация на весенний семестр согласно академическому календарю КГТУ.

9) и 10) В течение года в месте со студентами во время кураторском часу анализировано зачетно-экзаменационной сессии и контроль за посещаемостью занятий студентами.

11) Регулярно по регистрации на дисциплины провел беседы с преподавателями.

13) По учебному плану практика не предусмотрена.

14) Согласно академическому календарю КГТУ после подведение итогов сессии проведем регистрации на летний семестр.

### 2. Воспитательная работа

1) Периодически проводил встречи с преподавателями, анализировал посещаемости и успеваемости студентов.

2) и 3) Вовремя кураторском часу провел беседу со студентами по повышению успеваемости и погашению академических и финансовых задолженностей.

4) Ежеженедельно проведена кураторские часы.

### 3. Групповые мероприятия

По плану кафедры, факультета и университета студенты участвовали во всех общественных мероприятиях.

По приказу и распоряжения руководства студенты участвовали в субботниках.

Заведующей кафедрой организован и проведен по обсуждение текущего учебного года и на целей на следующий год.

### 4. Культурно-массовые мероприятия

В начале учебного года студенты группы приходили на мероприятие «Дню знаний», «Посвящение в студенты»

В конце октября была проведена беседа с группами посвященная ко дню автомобилистов, о развитии и необходимости автомобильного транспорта для нашей республики.

В марте 2021 году участвовали мероприятия «Кыргыз тили».

А также активно участвовали во всех мероприятиях, проводимых университетом и факультетом, в том числе субботниках.

Куратор и академический советник

Медерова А.К.

- Участие в мероприятиях кафедры, факультета (института), вуза.
  - **Достижения группы ТП(б) -1-21 участие на мероприятиях**

Студенты группы ТП(б) -1-21 активно и организованно принимают участие и в культурно – массовых мероприятиях института и университета. Ежегодно творческие коллективы студентов участвуют в конкурсах «Посвящение в студенты», студенческом фестивале «Весна Бишкека», фестивале. В течении периода обучения студенты ТП(б) -1-21 в течении года принимают участие в различных спортивных соревнованиях, являлись активными участниками и болельщиками спортивных соревнований ,участвовали в «Марафоне», занимались в спортивных секциях: мини-футбол, волейбол, баскетбол, бокс, борьба и т.д. В целом воспитательную работу



В целом воспитательную работу группы

ТП(б) -1-21 можно признать продуктивной. Тагаев Медербек и Курманбеков Даниэл получили наминацию лучший игрок также заняли II место на между факультетском соревновании.

## **8. Система внутреннего аудита реализации системы управления качеством**

- **Наличие ответственных по качеству (ФИО, доведение информации от ОКО до сведения всего состава ППС кафедр).**

На кафедре политика в области качества ежегодно анализируется и корректируется на заседаниях кафедры.

Задачами в области качества кафедры “ОПиБД” являются: разработка, внедрение и сертификация системы менеджмента качества на базе стандартов 670300 “Технология транспортных процессов”; повышение личной ответственности каждого преподавателя и сотрудника; обеспечение и контроль качества подготовки специалистов на всех этапах обучения.

За каждым процессом и подпроцессом закреплен ответственный за его исполнение. На кафедре разработана матрица ответственности, включающая в себя следующие работы:

- разработка учебных планов,
- разработка организационной документации,
- планирование деятельности кафедры,
- процесс обучения,
- контроль знаний,
- анализ данных,
- выявление несоответствий,
- разработка корректирующих мероприятий,
- выпуск специалистов, трудоустройство выпускников и оценка удовлетворенности потребителей.

Ответственные по ООП по направлению 670300 “Технология транспортных процессов”

- По профилю “Организация перевозок и управление на транспорте” ответственный Торобеков Б.Т.
- По профилю “Организация безопасности дорожного движения” ответственный Атабеков К.К.

**Применение в учебном процессе информационных систем, технологий и средств обучения  
(включая дистанционное образование)**

Дисциплины, закрепленные за кафедрой	Силлабусы (раб.прог.)	Курсы лекций	Учебно-методические материалы	Контрольные задания	Тесты (билеты)	Виртуальные лабораторные работы	Он-лайн занятия		Ф.И.О. автора
							zoom	AVN портал	
Маркетинг на транспорте	*	*	*	*	*	-	*	*	Мырзалиева А.О.
Менеджмент на транспорте	*	*	*	-	*	-	*	*	Атабеков К.К.
Основы транспортной логистики	-	*	*	*	*	-	*	*	Толошов Ч.О.
СПС	*	*	*	-	-	-	*	*	Атабеков К.К.
Экологическая безопасность АТ	*	*	*	-	*	-	*	*	Атабеков К.К.
Основы научных исследований	*	*	*	*	*	-	*	*	Толошов Ч.О.
Общий курс транспорта	*	*	*	*	*	-	*	*	Назаров Б.П.
Грузоведение	*	*	*	*	*	-	*	*	Мырзалиева А.О.
Общая таможенная статистика	*	*	*	-	*	-	*	*	Сарымсаков Б.А.
Экономика дорожного движения	*	*	*	*	*	-	*	*	Кадыров Э.Т.
Грузовые перевозки	*	*	*	*	*	-	*	*	Толошов Ч.О.
Пассажирские перевозки	*	*	*	-	*	-	*	*	Мырзалиева А.О.
Пути сообщения и технические сооружения	*	*	*	*	*	-	*	*	Сарымсаков Б.А. Тагаева Э. А.
Основы транспортно-экспедиционного обслуживания	*	*	*	*	*	-	*	*	Назаров Б.П.

	Организация и безопасность движения	-	*	*	-	*	-	*	*	Атабеков К.К.
	Транспортные погрузочно-разгрузочные средства	*	*	*	-	*	-	*	*	Назаров Б.П.
	Лицензирование и сертификация на АТ	*	*	*	-	-	*	*	*	Тагаева Э. А.
	Дорожные условия и безопасность движения	*	*	*	-	*	-	*	*	Атабеков К.К. Толошов Ч.О.
	Таможенное декларирование товаров и транспортных средств	*	*	*	-	-	-	*	*	Кадыров Э.Т.
	Взаимодействие видов транспорта	-	*	*	-	*	-	*	*	Мырзалиева А.О.
	Транспортные терминалы	-	*	*	-	-	-	*	*	Тагаева Э. А.
	Муниципальный транспорт							*	*	Мырзалиева А.О.
	Организация дорожного движения	*	*	*	*	*	-	*	*	Толошов Ч.О.
	Основы бух. учета	*	*	*	*	*	-	*	*	Раззаков М.И.
	Правила дорожного движения	*	*	*	*	*	-	*	*	Назаров Б.П.
	Автоперевозки							*	*	Атабеков К.К.
	Служба БД на АТ	*	*	-	-	-	-	*	*	Атабеков К.К.
	ТСОД	*	*	*	-	-	-	*	*	Назаров Б.П.
	Метод. основы под.вод.	*	*	*	-	-	-	*	*	Назаров Б.П.
	ТПГ	*	*	*	-	*	-	*	*	Сарымсаков Б.
	Экспертиза ДТП	*	*	*	-	*	-	*	*	Кадыров Э.
	БТС	*	*	*	-	*	-	*	*	Сарымсаков Б.
	ЭСА	*	*	*	*	*	-	*	*	Маткеримов Т.Ы.
	Транспортное право	*	*	*	*	*	-	*	*	
	Автотранспортная эргономика	*	*	*	*	*	-	*	*	Назаров Б.П.
	Международные перевозки	*	*	*	*	*	-	*	*	Тагаева Э.
	Транспортная логистика	*	*	*	*	*	-	*	*	Назаров Б.
	Международная транспортная экспедиция	*	*	*	*	*	-	*	*	Тагаева Э.
	Экономика транспорта	*	*	*	*	*	-	*	*	Райымбеков К.Б.
	Экономика дорожного движения	*	*	*	-	-	-	*	*	Кадыров Э.Т.



	Служба Гос таможен	-	*	*	*	*	-	*	*	Сарымсаков Б.
	Проектирование таможенных инфраструктур	*	*	*	*	*	-	*	*	Кадыров Э.
	Таможенное право	*	*	*	*	*	-	*	*	Сарымсаков Б.
	Основы примен. Техн. средств тамож. контр	*	*	*	*	*	-	*	*	Сарымсаков Б.
	Тамож контр товара и трансп средств	*	*	*	*	*	-	*	*	Кадыров Э.
	Таможенные платежи	*	*	*	*	*	-	*	*	Сарымсаков Б.

### Предложения и рекомендации каф ОПиБД

1. Для стимулирования ППС необходимо повысить установленные надбавки за рейтинг

2. Кафедре ОПиБД до настоящего времени не закуплено интерактивная доска и плотер которая было запланирована за 1 призовое место в рейтинге среди кафедр на общую сумму 300 тыс сом.

3. Необходимо установить камеры видеонаблюдения в коридорах третьем корпусе в целях обеспечения безопасности и сохранности материальных средств

4. Установить решетки на окна аудитор 3/121 а и 3/121

