



д.т.н., проф. Мусульманова М.М.

План работы академического советника со студентами гр.ТТСПРС-1-22 (ХМК) на технологическом институте на 2022-2023г.

| Мероприятие | Содержание | Срок исполнения |
|---------------------------------|---|-----------------|
| 1. Организационная работа | Организация ориентационной недели для первокурсников. Ознакомление с университетом и Технологическим факультетом студентов 1-го года обучения, предоставление информации об учебном процессе и правилах поведения в университете и общежитии. | Август |
| | Организация Дня знаний: ознакомление студентов I курса с расписанием занятий | Август-Сентябрь |
| | Составление списков студентов-льготников, активистов и студентов, проживающих в общежитии, оказание им постоянной помощи | Сентябрь |
| 2. Учебно-воспитательная работа | Регистрация на осенний семестр. Академический советник контролирует работу по регистрации студентов на дисциплины осеннего семестра | Сентябрь |
| | Непрерывный контроль посещаемости занятий студентами. | В течение года |
| | Проведение собраний в группах для обсуждения текущей учебной дисциплины | Сентябрь |

| | | |
|--|--|------------------|
| | Работа со студентами, набравшими низкие баллы в период модульных недель | Октябрь, декабрь |
| | Контроль за предварительной регистрацией студентов на дисциплины весеннего семестра. Подготовка листа регистрации, проверка учебного плана занятий, предоставление информации в деканат о студентах, непрошедших регистрацию | Ноябрь |
| | Организация обсуждения результатов экзаменационной сессии. Организация работы по ликвидации академической задолженности в соответствии с расписанием. | Декабрь-Январь |
| | Проведение собраний в учебных группах по итогам зимней сессии | Февраль |
| | Регистрация на весенний семестр. Академический советник контролирует работу по регистрации студентов на дисциплины весеннего семестра | Январь |
| | Работа со студентами – задолжниками. | Январь |
| | Сдача FX и I. Академический советник способствует студентам прохождению FX и I, набравших низкие баллы | Январь-Февраль |
| | Предоставление полугодического отчета по работе академического советника | Февраль |
| | Контроль за предварительной регистрацией студентов на дисциплины осеннего семестра. | Апрель |
| | Контроль за посещаемостью студентов и их успеваемостью по дисциплинам весеннего семестра | Март-Июнь |
| | Контроль за студентами, набравших низкие баллы по дисциплинам в период модульных недель | Март, Июнь |
| | Организация обсуждения результатов экзаменационной сессии. Организация работы по ликвидации академической | Май |

| | | |
|--|--|----------------|
| | задолженности в соответствии с расписанием. | |
| | Сдача ФХ и I. Академический советник способствует студентам прохождению ФХ и I, набравших низкие баллы | Июнь |
| | Проведение собраний в учебных группах по итогам весенней сессии | Июнь |
| | Регистрация на летний семестр студентов. Академический советник проверяет успеваемость студентов, проходящих дополнительные дисциплины во время летнего семестра | Июнь |
| | Подготовка отчета академического советника по прохождению студентов дисциплин летнего семестра | Июнь |
| | Предоставление годового отчета по работе академического советника | Июнь |
| 1. Идеологическое, патриотическое воспитание студентов | Изучение гимна Кыргызской Республики, разъяснение государственной символики КР (герб, флаг). | В течение года |
| | Значение Конституции Кыргызской Республики | В течение года |
| 2. Нравственное и эстетическое воспитание студентов | Привлечение студентов к культурно-эстетическому воспитанию. | В течение года |
| | Формирование эстетического мировоззрения, ознакомление с ценностями мировой и национальной культуры. | В течение года |
| | Привлечение к участию в различных конкурсах, олимпиад и других мероприятий | В течение года |
| | Привлечение студентов для оформления факультетов, кафедр участие в общественно-полезной работе, в конкурсах, соревнованиях, субботниках. | В течение года |
| 3. Работа со студентами, проживающими в общежитии | Проведение бесед об ответственности личности, культуре поведения и | В течение года |

| | | |
|--|--|----------------|
| | взаимоотношения в общежитии и о соблюдении правопорядка в общежитии. | |
| 4. Прививание принципов здорового образа жизни | Проведение лекций о здоровом образе жизни. | В течение года |
| | Привлечение студентов к участию в марафонах | В течение года |

Рабочий план обсужден на заседании кафедры по протоколу №1 01.09.2022г.

Академический советник гр.ТПППРС(б) ХМК 1-22 _____ Орусбаева К.И.