

Утверждаю:  
Директор Лицея КГТУ Иргебаева М.Н.

\_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_

### План работы с молодыми специалистами школы

Организационно-педагогическая работа	Учебно-методическая работа	Организационно-воспитательная работа	Работа с документами	Деятельность наставника
1	2	3	4	5
Август				
1. Знакомство молодых специалистов со школой и ее традициями. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник	1. Изучение молодыми специалистами программ, учебников, пособий, методического материала. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник	1. Анкетирование молодых специалистов по выявлению профессиональной подготовки. Ответственные: Фу. Директора по УВР. 2. Определение учебной нагрузки. Ответственные: Зам. Директора по УВР.	1. Знакомство молодых специалистов с инструкциями по ведению документации (журналы, тетради, дневники). Ответственные: Зам. директора по УВР. 2. Оформление папки с личными делами. Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник	1. Проведение собеседования зам. директора по УВР с предполагаемыми наставниками. Ответственные: Замдиректора по УВР. 2. Определение форм работы с молодыми специалистами. Ответственные: Замдиректора по УВР.
Сентябрь				

<p>1. Назначение и закрепление за молодыми специалистами наставников. Ответственные: Директор ОУ, замдиректора по УВР.</p> <p>2. Составление плана работы с молодыми специалистами. Ответственные: Зам. Директора по УВР, руководитель МО 3. Утверждение плана на заседании МО. Ответственные: Зам. Директора по УВР, руководитель МО</p>	<p>1. Помощь молодым специалистам: в выборе учебных программ; в составлении КТП; в разработке плана воспитательной работы класса. Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник.</p>	<p>1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник.</p> <p>2. Посещение зам. директора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. Ответственные: Зам. Директора по УВР</p> <p>3. Адаптация молодых специалистов в коллективе. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник. учителя</p> <p>4. Посещение молодым специалистом районной школы молодого учителя.</p>	<p>1. Помощь наставников в оформлении классных журналов молодыми специалистами. Ответственные: наставник</p> <p>2. Ознакомление молодых специалистов с нормативной и методической литературой. Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник</p>	<p>1. Посещение уроков, помощь в проведении внеклассных мероприятий. Ответственные: наставник</p> <p>2. Контроль над самообразованием молодых специалистов. Ответственные: наставник</p> <p>3. Мастер-классы наставников. Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник</p>
---	--	---	--	---

Организационно-педагогическая работа	Учебно-методическая работа	Организационно-воспитательная работа	Работа с документами	Деятельность наставника
1	2		4	5

Октябрь

<p>1. Работа молодых специалистов над темой по самообразованию. Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник.</p> <p>2. Посещение молодыми специалистами семинаров. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.</p> <p>3. Работа в творческой группе школы. Ответственные: наставник.</p> <p>4. Распределение тем для выступления на методическом объединении. Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник, руководитель МО</p>	<p>1, Помощь молодым специалистам: в планировании трудных тем; в подготовке и проведении родительского собрания. Ответственные: наставник 2.</p> <p>Работа, повышающая эффективность деятельности молодых специалистов. Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник</p> <p>3. Семинар — практикум «Оценка и отметка- одно и тоже или нет?». Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник,</p>	<p>1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.</p> <p>2. Посещение замдиректора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. Ответственные: Замдиректора по УВР.</p>	<p>1. Проверка ведения классного журнала молодыми специалистами выявление соответствия записей в журналах тематическому планированию Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.</p> <p>2. Проверка ведения рабочих тетрадей учащихся классов молодых специалистов. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.</p> <p>3. Изучение нормативных документов. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.</p>	<p>1. Совместное посещение с молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник.</p> <p>2. Диагностика затруднений молодых специалистов. Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник.</p> <p>3. Помощь в разработке наглядных и дидактических пособий. Ответственные: наставник.</p> <p>4. Помощь в развитии кабинета. Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник.</p>
<p>Ноябрь</p>				
<p>1. Выступление молодых специалистов на методическом объединении с анализом собственной деятельности. Ответственные: молодой специалист, наставник.</p> <p>2. Коррекция плана работы с учетом данного анализа. Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник.</p>	<p>1. Работа по теме самообразования. Ответственные: наставник.</p> <p>2. Контроль над работой молодых специалистов с одаренными и слабоуспевающими учащимися. Ответственные: наставник 3.</p> <p>Собеседование с родителями учащихся классов молодых специалистов. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.</p> <p>4. Семинар — практикум «Требования к современному уроку». Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.</p>	<p>1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.</p> <p>2. Посещение замдиректора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. Ответственные: Замдиректора по УВР.</p>	<p>1. Собеседование с молодыми специалистами по вопросам затруднений в планировании педагогической деятельности. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.</p>	<p>1. Отчеты наставников на заседании МО о повышении эффективности деятельности молодых специалистов и результатах их педагогической работы (успешность и успеваемость учащихся). Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.</p> <p>2. Консультативная помощь молодым специалистам. Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник.</p> <p>3. Посещение уроков молодых специалистов. Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник.</p>

Организационно-педагогическая работа	Учебно-методическая работа	Работа с документами	Деятельность наставника	Организационно-педагогическая работа	
1	2	4	5	1	
Декабрь					
1. Выступление молодых специалистов на методическом объединении с отчетом об успешности молодых специалистов (личные и профессиональные достижения). Ответственные: молодой специалист, наставник.	1. Работа по теме самообразования. Ответственные: наставник. 2. Проверка ЗУНов учащихся классов молодых специалистов. Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник.	1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник. 2. Посещение замдиректора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. Ответственные: замдиректора по УВР.	1. Психологические консультации, семинары. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник. 2. Тестирование молодых специалистов. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник. 3. Знакомство с новинками методической литературы. Ответственные: наставник.	1. Заполнение диагностических карт роста педагогического мастерства молодых специалистов за 1 полугодие. Ответственные: наставник.	
Январь					
1. Административное совещание по вопросам работы с молодыми специалистами Ответственные: Директор ОУ, зам. Директора по УВР, начальная школы с самоанализом.	1. Работа по теме самообразования. Ответственные: наставник. 2. Проведение открытых занятий для учителей Ответственные: молодой специалист, наставник. 3. Семинар — практикум «Здоровьесберегающие технологии». Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник.	1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник. 2. Диагностика работы наставников с молодыми специалистами. Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник.	1. Проверка ведения классного журнала молодыми специалистами -выявление соответствия записей в журналах тематическому планированию Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник. 2. Проверка ведения рабочих тетрадей учащихся классов молодых специалистов. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.	1. Смотр кабинета молодого специалиста. Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник. 2. Беседа о приемах, поддерживающих дисциплину на уроке. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник. 3. Посещение урока и его анализ. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.	1. Административное совещание по вопросам работы с молодыми специалистами. Ответственные: Директор ОУ, зам. Директора по УВР.

<p>1. Административное совещание по вопросам работы с молодыми специалистами. Ответственные: Директор ОУ, зам. Директора по УВР.</p>	<p>1. Работа по теме самообразования. Ответственные: наставник. 2. Проведение открытых занятий для учителей начальной школы с самоанализом. Ответственные: молодой специалист, наставник. 3. Семинар — практикум «Здоровьесберегающие технологии». Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.</p>	<p>2. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник. 3. Посещение зам.директора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. Ответственные: Зам.директора по УВР. 3. Диагностика работы наставников с молодыми специалистами. Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</p>	<p>3. Проверка ведения классного журнала молодыми специалистами -выявление соответствия записей в журналах тематическому планированию Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник. 4. Проверка ведения рабочих тетрадей учащихся классов молодых специалистов. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник. 3. Изучение нормативных документов. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.</p>	<p>3. Смотр кабинета молодого специалиста. Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник. 4. Беседа о приемах, поддерживающих дисциплину на Уроке. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник. 3. Посещение урока и его анализ. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник. 4. Подготовка к открытым занятиям. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник. 5. Рефлексия деятельности молодых специалистов. Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</p>
--	---	---	--	--

Февраль

<p>1. Участие в работе городских и районных семинарах. Ответственные: молодой специалист, наставник</p>	<p>2. Проверка ЗУНов учащихся классов молодых специалистов. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник. 2. Семинар — практикум «Работа с родителями» Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.</p>	<p>1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. Ответственные: наставник. 2. Посещение зам.директора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. Ответственные: замдиректора по УВР.</p>	<p>1. Совместная подготовка молодыми специалистами и наставниками материалов для контрольных работ, анализ и коррекция результатов. Ответственные: молодой специалист, наставник.</p>	<p>1. Анализ педагогических ситуаций. Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник. 2. Внесение изменений, дополнений в инструкции, памятки по работе с молодыми специалистами. Ответственные: Зам.директора по УВР, наставник.</p>
---	--	---	---	---

Организационно-педагогическая работа

Учебно-методическая работа

Организационно-воспитательная работа

Работа с документами

Деятельность наставника

1

2

3

4

5

Март

<p>1. Участие в работе городских и районных семинарах.</p>	<p>1. Обсуждение с молодыми специалистами критериев и показателей качества обучения.</p>	<p>1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. Ответственные:, наставник.</p>	<p>1. Анализ и самоанализ уроков, проводимых молодыми</p>	<p>1 Презентация творческих работ молодых специалистов. Ответственные: молодой специалист, наставник.</p>
--	--	---	---	---

Ответственные: молодой специалист, наставник	Ответственные: молодой специалист, наставник	2. Посещение замдиректора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. Ответственные: Замдиректора по УВР.	специалистами (тестирование). Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.	2. Представление портфолио молодых специалистов. Ответственные: молодой специалист, наставник.
--	--	---	---	---

апрель

1. Административное совещание по вопросам работы с молодыми специалистами. Ответственные: Директор ОУ, зам. Директора по УВР.	1. Семинар — практикум «Критерии и показатели качества обученности» Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник.	1. Посещение молодыми специалистами уроков, проводимых другими учителями. Ответственные: наставник. 2. Посещение замдиректора по УВР уроков, проводимых молодыми специалистами, с проведением последующего анализа. Ответственные: Замдиректора по УВР.	1. Проверка и оценка работы молодых специалистов с документацией. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.	1. Оценка качества эффективности работы молодых специалистов. 2. Посещение уроков молодых специалистов. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник. 3. Проведение анализа работы за год. Ответственные: молодой специалист, наставник.
--	---	---	---	---

Май-Июнь

1. Собеседование с молодыми специалистами по итогам работы за год. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.	1. Выступление молодых специалистов по теме самообразования. Ответственные: молодой специалист, наставник. 2. Организация мониторинговых исследований. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник	1. Творческие отчеты молодых специалистов. Ответственные: молодой специалист, наставник. 2. Мастер-классы молодых специалистов. Ответственные: молодой специалист, наставник.	1. Подведение итогов по работе молодых специалистов с документацией. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник. 2. Отчет администрации по результатам внутришкольного контроля. Ответственные: Зам. Директора по УВР, наставник.	1. Заполнение диагностических карт роста педагогического мастерства молодых специалистов за год. Ответственные: наставник 2. 1. Творческие отчеты учителей-наставников. Ответственные: молодой специалист, наставник. 3. Определение задач на следующий учебный год. 1. Творческие отчеты молодых специалистов. Ответственные: Замдиректора по УВР, наставник.
--	---	--	---	--