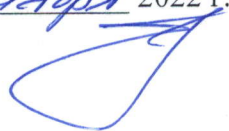
	Кыргызский государственный технический университет им. И.Раззакова
	СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
	ДП <u>6044173</u>

**ОДОБРЕНО**

На заседании Ученого Совета КГТУ  
им. И. Раззакова  
Протокол № 1  
от «5» октября 2022 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор КГТУ им. И. Раззакова  
Чыныбаев М.К.  
Приказ № 13/77 от «5.10» 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О НАГРАДАХ И ПОЧЕТНЫХ ЗВАНИЯХ КГТУ ИМ. И. РАЗЗАКОВА**

Бишкек, 2022

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ версии НПА	№ раздела/пункта или абзац, в котором внесены изменения и дополнения (с указанием страницы)	№ и дата протокола Ученого совета КГТУ
1		
2	Внесение дополнений: - в раздел 1: основные принципы награды. - виды наград “Доцент КГТУ”, “Профессор КГТУ”	Протокол УС КГТУ №10 от 28.06.2012
3	Внесение дополнений: “Слава политеха”	Протокол УС КГТУ №8 от 27.05.2016
4	Внесение изменений: раздел 1 – обновление НПА; Добавление п.8.; исключение почетного звания “Профессор КГТУ”; уточнение перечня документов для награды (66-70 пункты); добавление 73- пункта	Протокол УС КГТУ №7 от 30.03.2022
5	Внесение изменений в соответствии с новой структурой КГТУ им.И.Раззакова и исключение почетного звания “Доцент КГТУ”, “Профессор КГТУ”	Протокол УС КГТУ №1 от 5.10.2022 г.



## 1. Общие положения

1.1. Данное положение о наградах КГТУ им.И.Раззакова (далее – Положение) содержит правила и порядок присуждения университетских наград преподавателям и сотрудникам, студентам, а также видным государственным и общественным деятелям, научно-педагогическим работникам и бизнесменам, не работающим в КГТУ (в т.ч. гражданам иностранных государств) (далее – стейкхолдеры) Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова (далее –КГТУ). Для рекомендации к государственным наградам и званиям Кыргызской Республики КГТУ руководствуется Законом Кыргызской Республики “О государственных наградах и почетных званиях Кыргызской Республики”, утвержденным Указом Президента Кыргызской Республики от 28-июля 2017 года №157 (в редакции Законов КР от 30.06.2019 г. № 106, 9.08. 2021 г. № 94), а также для наград МОН КР – приказом МОН КР №1514/1 от 8.09.2021 г.

1.2. Администрация КГТУ на основании представлений Ректорского совета, Учёных Советов институтов (высших школ, филиалов), Педсоветов колледжа и лицея, а также общего собрания трудовых коллективов структурных подразделений и административно-хозяйственной части поощряет особо отличившихся преподавателей и сотрудников в целях их морального и материального стимулирования за образцовое выполнение профессиональных обязанностей, многолетний и безупречный труд и иные достижения.

1.3. **Основными принципами** системы наград, морального и материального стимулирования преподавателей и сотрудников являются:

- 1) последовательность применения поощрений и их соразмерность;
- 2) обеспечение строгого соответствия претендентов критериям настоящего Положения;
- 3) недопустимость повторного применения одних и тех же видов поощрений;
- 4) представление к очередной университетской и ведомственной награде/званиям не раньше, чем через 3 года строго после предыдущего награждения. (за исключением «Почетной Грамоты КГТУ» и медали «Слава политеха»);
- 5) представление к очередной государственной награде/званиям не раньше, чем через 5 лет строго после предыдущего награждения (государственной награде и званиям после университетской награды необходимо выдержать срок не менее, чем через 3 года);
- 6) повышение роли и ответственности непосредственных руководителей в моральном и материальном стимулировании своих подчиненных.

1.4.Различают следующие уровни наград и почетных званий:

- 1) университетские;
- 2) ведомственные (министерств и ведомств);
- 3) государственные.

1.5. Основными университетскими наградами и почетными званиями в порядке очередности являются (с соответствующей записью в трудовой книжке):

- 1) благодарность;
- 2) Почётная Грамота КГТУ;
- 3) звание «Доцент КГТУ»;
- 4) почетное звание «За особые заслуги перед КГТУ» (для преподавателей КГТУ);
- 5) почетное звание «Заслуженный работник КГТУ» (для сотрудников КГТУ);
- 6) почетное звание «Почётный профессор КГТУ» (для стейкхолдеров КГТУ).

Дополнительным видом поощрения преподавателей, сотрудников, студентов и стейкхолдеров КГТУ являются благодарственное письмо, медаль «Слава Политеха», ценный подарок (именные часы и т.п.) или денежная премия.

1.6. Поощрения рассматриваются Комиссией по наградам перед:

- 1) днём защитника Отечества – 23 февраля;
- 2) Международным женским днём – 8 марта;
- 3) окончанием учебного года (для государственных и ведомственных наград) – 25 мая;
- 4) днём Университета – 30 сентября;
- 5) днём Науки – 10 ноябрь;



б) профессиональными праздниками (днями энергетика, машиностроителя, работников образования, легкой промышленности, связи и др.);

7) юбилейными датами КГТУ.

1.7. Представления к наградам и почетным званиям принимаются Комиссией по наградам не позднее 10 календарных дней до знаменательной даты, указанной в п. 1.6.

1.8. Преподаватели, ранее получившие звания «Доцент КГТУ» и «Профессор КГТУ» и работающие в данных должностях, позже не подтвердившие в ВАК КР и не прошедшие по конкурсу на Ученом Совете КГТУ, а также не подавшие заявления на соответствующие должности, их звания аннулируются приказом ректора.

1.9. Лица, носящие почетные звания КГТУ, могут быть лишены его за совершение порочащих поступков решением Учёного Совета КГТУ по представлению ректората.

## **2. Права и обязанности о комиссии по наградам**

2.1. Для общественной оценки и объективного определения претендентов на награды различных уровней администрация КГТУ назначает Комиссию по наградам (далее - Комиссия) сроком на 2 года.

2.2. Количественный и персональный состав Комиссии (председатель, его заместитель, секретарь и члены комиссии) утверждается приказом ректора КГТУ на основании представлений руководителей структурных подразделений и по согласованию с Ученым советом. Председателем Комиссии является один из проректоров, координирующий процессы награждения.

2.3. Комиссия работает на общественных началах.

2.4. Деятельность Комиссии реализуется посредством проведения заседаний. Заседания Комиссии организует председатель, в период его отсутствия – заместитель председателя комиссии.

2.5. Комиссия обязана тщательно, всесторонне и объективно рассматривать поступившие представления к наградам и званиям, руководствуясь настоящим Положением. При рассмотрении представлений к государственным наградам и званиям Комиссия руководствуется Законом Кыргызской Республики «О государственных наградах и почетных званиях Кыргызской Республики», утвержденным Указом Президента Кыргызской Республики от 28-июля 2017 года №157.

2.6. Комиссия принимает решения открытым голосованием. При равенстве голосов решающее значение обретает голос председателя Комиссии.

2.7. Работа Комиссии протоколируется, протоколы заседаний Комиссии оформляются секретарём, которые, в свою очередь, в обязательном порядке подписываются председателем (заместителем председателя) и секретарём.

Протоколы Комиссии направляются на утверждение Учёным советом КГТУ. На Ученом совете КГТУ рассматриваются вопросы рекомендации на государственные награды и звания, а также на знак «За особые заслуги перед КГТУ», звание «Заслуженный работник КГТУ», звание «Почётный профессор КГТУ».

2.8. Учёт всех видов наград и званий преподавателей и сотрудников возлагается на Управление человеческим ресурсом КГТУ. Управление человеческим ресурсом КГТУ после издания приказа о награждении вносит данные в трудовую после издания приказа о награждении вносит данные в трудовую книжку. Копии грамот, свидетельств о наградах подшиваются в личное дело преподавателя/сотрудника.

2.9. Ответственность за изготовление и хранение бланков, удостоверений, медалей, значков возлагается на председателя Комиссии.

## **3. Основные положения об объявлении Благодарности**

3.1. Благодарность является видом поощрения преподавателей и сотрудников за:

1) успехи, достигнутые в области педагогической, научно-исследовательской и учебно-методической работы;



2) образцовое выполнение, творческий подход и профессионализм при исполнении должностных обязанностей.

3.2. Обязательное условие для данного вида поощрения – отсутствие дисциплинарных взысканий за последний год трудовой деятельности.

3.3. Благодарность преподавателям и сотрудникам объявляется в торжественной обстановке на массовых мероприятиях, посвящённых знаменательным датам и оформляется приказом ректора, соответствующая запись вносится в трудовую книжку.

#### **4. Основные положения о Почётной Грамоте КГТУ**

4.1. Почётная Грамота КГТУ также является следующей ступенью поощрения преподавателей и сотрудников за:

1) внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий и форм организации и проведения учебных занятий, методов контроля знаний будущих бакалавров и магистрантов, стимулирующих развитие их самостоятельной работы и обеспечивающих индивидуальный подход в обучении;

2) высокий уровень практической подготовки будущих бакалавров и магистрантов, а также руководства НИРС и опытно-конструкторской деятельности обучаемых;

3) достойные результаты по актуальным проблемам фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и осуществлению опытно-конструкторских работ, в том числе по проблемам образования;

4) разработку современной учебно-методической литературы;

5) создание и эксплуатацию прогрессивных видов учебного и технологического оборудования;

6) достижения в организации финансово-хозяйственной деятельности, развитии и укреплении материально-технической и производственно-экспериментальной базы КГТУ;

7) за профессионализм и ответственное выполнение должностных обязанностей в своей деятельности.

4.2. Обязательное условие поощрения – отсутствие дисциплинарных взысканий за последний год трудовой деятельности.

4.3. Почётная Грамота КГТУ вручается ректором в торжественной обстановке на массовых мероприятиях, посвящённых знаменательным датам. Оформляется приказом ректора, соответствующая запись вносится в трудовую книжку.

#### **5. Основные положения о почетном звании «За особые заслуги перед КГТУ»**

5.1. Почетное звание «За особые заслуги перед КГТУ» является высшей наградой КГТУ и присваивается преподавателям.

5.2. Критерии для присвоения звания «За особые заслуги перед КГТУ»:

1) выдающиеся достижения в подготовке инженерных кадров;

2) крупные успехи в организации и проведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

3) существенный вклад в развитие КГТУ.

5.3. Претендент на данное поощрение должен иметь непрерывный стаж работы в КГТУ в качестве основного места трудовой деятельности не менее 15-ти лет.

5.4. Обязательное условие для данного поощрения – наличие в активе претендента Почётной Грамоты КГТУ и отсутствие дисциплинарных взысканий за последний год трудовой деятельности.

5.5. Решение о награждении почетным званием «За особые заслуги перед КГТУ» принимается открытым голосованием Ученого совета КГТУ и оформляется приказом ректора, вносится в трудовую книжку. Присваивается в торжественной обстановке на массовых мероприятиях, посвящённых знаменательным датам.



5.6. К почетному званию «За особые заслуги перед КГТУ» прилагается медаль и удостоверение установленного образца с денежной премией в размере 10 000 тыс. (десять тыс.) сомов.

## **6. Основные положения о почетном звании «Заслуженный работник КГТУ»**

6.1. Звание «Заслуженный работник КГТУ» является высшей степенью поощрения и присваивается сотрудникам КГТУ (АХЧ, УВП, работникам других управлений и отделов).

6.2. Критерии для присвоения звания «Заслуженный работник КГТУ»:

- 1) существенный вклад в развитие КГТУ;
- 2) обеспечение надлежащей работы структурного подразделения;
- 3) высокопрофессиональное и образцовое исполнение персональных служебных обязанностей на протяжении всей трудовой деятельности.

6.3. Претендент на данное поощрение должен иметь непрерывный стаж работы в КГТУ в качестве основного места трудовой деятельности не менее 15-ти лет.

6.4. Обязательное условие для данного поощрения – наличие в активе претендента Почётной Грамоты КГТУ и отсутствие дисциплинарных взысканий за последний год трудовой деятельности.

6.5. Решение о награждении почетным званием «Заслуженный работник КГТУ» принимается открытым голосованием Ученого совета КГТУ и оформляется приказом ректора, вносится в трудовую книжку.

6.6. Звание «Заслуженный работник КГТУ» присваивается в торжественной обстановке на массовых мероприятиях, посвящённых знаменательным датам, сопровождается выдачей ректором медали и удостоверения установленного образца с денежной премией в размере 5000 тыс. (пять тыс.) сомов.

## **7. Основные положения о звании «Почётный профессор КГТУ»**

7.1. Звание «Почётный профессор КГТУ» присваивается стейкхолдерам КГТУ - видным государственным и общественным деятелям, научно-педагогическим работникам и бизнесменам, не работающим в КГТУ (в том числе гражданам иностранных государств) решением Учёного совета КГТУ.

7.2. Критерии для присвоения звания «Почётный профессор КГТУ»:

- 1) значительный вклад в организацию учебной, научной и воспитательной работы по подготовке специалистов для различных отраслей экономики Кыргызстана и других стран, подтверждённый рецензиями, отзывами, рекомендациями и характеристиками, имеющими отношение к оценке профессиональных качеств претендента;
- 2) выдающиеся успехи в области научно-исследовательской и учебно-методической работы, издании учебников и учебных пособий;
- 3) заслуги в разработке приоритетных направлений науки и техники, создании научных школ, воспитании и подготовке научно-педагогических кадров.

7.3. Рекомендацию к присвоению данного звания вносит администрация КГТУ. Для этого резюме лица, рекомендуемого для награды, представляется перед членами Ректорского совета, затем перед членами Ученого совета.

7.4. Учёный совет КГТУ принимает решение о присвоении данного звания открытым голосованием простым большинством голосов.

7.5. На основании положительного решения Учёного Совета КГТУ издаётся соответствующий приказ ректора.

7.6. Присвоение звания «Почётный профессор КГТУ» производится ректором на очередном заседании Учёного совета КГТУ, сопровождается выдачей диплома установленного образца, нагрудной ленты и мантии с головным убором.

7.7. Лица, носящие звание «Почётный профессор КГТУ», имеют право участвовать в заседаниях Ученого совета КГТУ с правом совещательного голоса, а также принимать участие во всех юбилейных и праздничных мероприятиях КГТУ.

7.8. Лица, носящие звание «Почётный профессор КГТУ» могут:



- 1) один раз в год прочитать лекцию и/или провести организационно-массовое мероприятие по направлению своей деятельности;
- 2) укреплять связи КГТУ с другими вузами (в том числе зарубежными);
- 3) всесторонне пропагандировать прогрессивные усилия коллектива КГТУ.

## **8. Основные положения о Благодарственном письме**

8.1. Благодарственное письмо является дополнительным видом поощрения преподавателей и сотрудников за:

- 1) особые достижения в реализации индивидуальных проектов;
- 2) разработку специального направления в научно-образовательном процессе;
- 3) организацию и успешное проведение разовых масштабных мероприятий по поручению администрации КГТУ.

8.2. Благодарственным письмом могут награждаться сотрудники КГТУ, а также стейкхолдеры КГТУ. При этом для сотрудников КГТУ продолжительность непрерывного стажа работы не учитывается.

8.3. Благодарственное письмо установленного образца вручается преподавателям и сотрудникам в торжественной обстановке на мероприятии, посвящённом итогам указанных видов деятельности.

## **9. Основные положения о медали «Слава Политеха»**

9.1. Медаль «Слава Политеха» – вид дополнительного поощрения не только преподавателей и сотрудников, но и студентов КГТУ, а также стейкхолдеров КГТУ за выдающийся вклад в решение задач, стоящих перед КГТУ, выполнение заданий чрезвычайной важности и сложности в учебной и научной работе, общественной, культурно-массовой и спортивной деятельности, а также мужество и самоотверженность при исполнении профессиональных обязанностей.

9.2. Критерии для награждения медалью «Слава Политеха»:

- 1) эффективная деятельность граждан по развитию образования, науки, производства, культуры, искусства, спорта, воспитанию подрастающего поколения;
- 2) эффективная деятельность по обеспечению законности, порядка и безопасности на территории кампуса КГТУ;
- 3) благотворительная и спонсорская помощь КГТУ или от имени КГТУ;
- 4) значительный вклад в повышение престижа и имиджа КГТУ.

9.3. Обязательные условия данного вида поощрения:

- 1) высокое профессиональное мастерство (для преподавателей и сотрудников);
- 2) успешная учёба и выдающийся результат за пределами КГТУ (для студентов);
- 3) выдающийся результат за пределами КГТУ;
- 4) отсутствие дисциплинарных взысканий за последний год трудовой деятельности (для представителей КГТУ).

9.4. Продолжительность непрерывного стажа работы преподавателей и сотрудников, а также период учёбы студентов КГТУ не учитываются.

9.5. Награждение медалью «Слава Политеха» осуществляется без представления руководящих структур по решению Ректорского совета КГТУ. Издаётся приказ ректора и вносится запись в трудовую книжку.

9.6. Медаль «Слава Политеха» вручается ректором в торжественной обстановке на массовом мероприятии, посвящённом знаменательной дате, и сопровождается выдачей удостоверения установленного образца с денежной премией в размере 5000 (пять тыс.) сомов.

## **10. Основные положения о награде «Почетный выпускник ФПИ-КГТУ»**

10.1. Награда «Почетный выпускник ФПИ-КГТУ» - вид поощрения выпускников за:

- 1) содействие в развитии научно-образовательного процесса КГТУ;
- 2) установление взаимовыгодных связей КГТУ с предприятиями, международными связями;



- 3) содействие привлечению дополнительных источников финансирования учебно-научно-образовательной деятельности КГТУ, модернизации и развитию материально-технической базы университета и его структурных подразделений.

10.2. К награде "Почетный выпускник ФПИ-КГТУ" прилагается удостоверение установленного образца и медаль. Вручается выпускникам на торжественных мероприятиях.

## **11. Основные положения о ценном подарке или денежной премии**

11.1. Ценный подарок (именные часы и т.п.) или денежная премия является дополнительным видом поощрения преподавателей и сотрудников КГТУ за:

1) особые успехи, достигнутые в области педагогической, научно-исследовательской и учебно-методической работы;

2) добросовестное и качественное исполнение персональных должностных обязанностей;

3) успешное участие в различных общественно-массовых мероприятиях (конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, фестивалях и пр.).

11.2. Ценность подарка (именных часов и т.п.) и размер денежной премии зависят от финансового состояния и возможностей КГТУ.

11.3. Поощрение ценным подарком (именными часами) или денежной премией производится:

1) по юбилейным датам в жизни преподавателей и сотрудников: 60 лет, 70 лет, 75 лет и 80 лет;

2) в канун знаменательной даты в жизни КГТУ или страны согласно п. 6 настоящего Положения.

11.4. Обязательное условие данного поощрения – отсутствие дисциплинарных взысканий за последний год трудовой деятельности.

11.5. Вручение ценного подарка (именных часов и т.п.) или денежной премии производится ректором в торжественной обстановке на очередном заседании Ученого совета КГТУ (юбилярам) или массовых мероприятиях, посвященных знаменательным датам.

11.6. Поощрение юбиляров осуществляется согласно рапорту Ученого секретаря КГТУ, согласованному начальником Управления человеческими ресурсами.

11.7. Юбилярам КГТУ вручаются адресная папка и денежная премия. Также ценные подарки, адресная папка могут выделены для сторонних лиц и организаций, в честь их юбилея.

## **12. Перечень документов, необходимых для внесения на Комиссию**

12.1. Документы для рассмотрения на комиссии подаются в два этапа:

*На первом этапе* на награды подаются только представление от руководителя структурного подразделения и выписка из протоколов заседаний:

1) для кандидатур из числа преподавателей и сотрудников кафедр – выписки из протоколов заседаний кафедры и секторов, Учёных советов институтов (высших школ, филиалов), Педсоветов колледжа и лица;

2) для кандидатур из числа заведующих кафедрами и секторами – выписки из протоколов заседания Учёных Советов институтов (высших школ, филиалов), Педсоветов колледжа и лица;

3) для кандидатур из числа проректоров КГТУ, директоров институтов, высших школ, филиалов, колледжа и лица – выписки из протоколов заседания Ректорского Совета КГТУ;

4) для кандидатур из числа руководителей и сотрудников административно-хозяйственных служб и др. управлений и отделов – выписки из протоколов общих собраний трудовых коллективов.

*В представлении от руководителя структурного подразделения должны быть даны обоснование на соответствующие награды и звания с детальным указанием соответствия критериям награды и званий.*



На втором этапе (при положительном решении вопроса Комиссией) претендентами на награды и звания подается полный пакет документов.

12.2. Для рассмотрения претендентов на ведомственные награды в Комиссию (помимо документов, перечисленных в п. 6б) представляются:

- 1) сопроводительное письмо;
- 2) представление и наградной лист установленного образца;
- 3) выписка из протокола заседания Ученого совета КГТУ;
- 4) копии документов, подтверждающих получение предыдущих поощрений, копия трудовой книжки, заверенные Управлением человеческими ресурсами КГТУ;
- 5) список учебно-методических и научных трудов, заверенный Учёным секретарем КГТУ (для подтверждения копии трудов за последние 5 лет);
- 6) копия паспорта.

12.3. Для рассмотрения претендентов на государственные награды и почетные звания в Комиссию (помимо документов, перечисленных в п. 6б) представляются:

- 1) сопроводительное письмо и заполненный наградной лист установленного образца;
- 2) выписка из протокола заседания Ученого совета КГТУ;
- 3) нотариально заверенные копии документов, подтверждающих получение предыдущих поощрений, копия трудовой книжки;
- 4) список учебно-методических и научных трудов, заверенный Учёным секретарем КГТУ (для подтверждения копии трудов за последние 5 лет);
- 5) копия паспорта;
- 6) справка МВД Кыргызской Республики об отсутствии судимости;
- 7) справка Управления человеческими ресурсами КГТУ об отсутствии дисциплинарных взысканий.

12.4. Для государственных и ведомственных наград и званий заполняется сопроводительное письмо (на фирменном бланке КГТУ), где должны быть отражены конкретные заслуги кандидата: достижения и успехи, раскрывающие суть и степень указанных заслуг в педагогической, научно-исследовательской, учебно-методической, организационной, воспитательной, культурно-массовой, спортивной и других сферах деятельности. Для государственных наград и званий, ведомственных наград должны быть указаны номер протокола и даты решения Ученого совета КГТУ.

12.5. При рассмотрении кандидатур претендентов на награды в обязательном порядке учитываются:

- 1) сведения, полученные от Антикоррупционной комиссии КГТУ;
- 2) сведения, полученные от Управления человеческими ресурсами КГТУ по наличию взысканий.

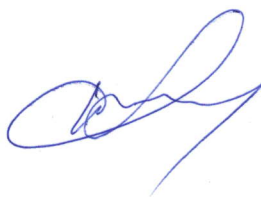
12.6. В выписках из протоколов заседаний кафедры, отделов Учёных советов институтов (высших школ, филиалов), Педсоветов колледжа и лица, а также общих собраний структурных подразделений должен быть указан кворум участников – не менее 2/3 членов (решение считается принятым, если за него проголосовали более половины участников).

12.7. Все перечисленные документы направляются секретарю Комиссии единым комплектом лично представителем института/высшей школы/филиала/колледжа/лица/АХЧ - члена наградной комиссии.

12.8. Материалы претендентов на государственные награды и звания принимаются в срок до 30 апреля календарного года.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий ОПР



А.Ж.Исраилов