



Кыргызский государственный технический университет  
им. И.Раззакова

СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

ДП \_\_\_\_\_ 23.20 \_\_\_\_\_

**ОДОБРЕНО**

На заседании Ученого совета

КГТУ им. И. Раззакова

Протокол № 7

от «30» марта 2022 г.



**СВЕРЖДАЮ**

Ректор КГТУ им. И. Раззакова

Чыныбаев М.К.

Приказ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАЗОВОЙ ДОКТОРАНТУРЫ И  
ПРИСУЖДЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ДОКТОРА ФИЛОСОФИИ (PHD)/ДОКТОРА  
ПО ПРОФИЛЮ В КГТУ ИМ.И.РАЗЗАКОВА**

Бишкек, 2022



## 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок организации программы базовой докторантуры и присуждения квалификации доктора философии (PhD)/доктора по профилю в КГТУ имени И.Раззакова (далее - Порядок) определяет правила организации и осуществления научно-образовательной деятельности по программам послевузовского профессионального образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в базовой докторантуре (далее - программы базовой докторантуры) и разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», на основе Положения о подготовке в Кыргызской Республике доктора философии (PhD)/доктора по профилю, Минимальных требований, предъявляемых к аккредитуемым образовательным программам подготовки доктора философии (PhD)/доктора по профилю, утвержденных Постановлением Правительства КР №601 от 11 декабря 2020 г., и определяет порядок реализации в КГТУ им. И. Раззакова программ по подготовке докторов философии (PhD)/докторов по профилю

2. Программы базовой докторантуры реализуются в целях создания докторантам PhD (далее - обучающиеся) условий для приобретения необходимого для осуществления научной или научно-педагогической деятельности уровня знаний, умений, навыков, компетенций, подтверждаемых подготовкой и защитой научно-квалификационной работы (далее - диссертация) на соискание ученой степени доктора философии (PhD)/доктора по профилю.

## 2. Правила приема в базовую докторантуру (PhD)

3. К освоению программ базовой докторантуры допускаются лица, имеющие уровень квалификации высшего профессионального образования магистр или специалист.

4. Для конкурсного отбора не позднее 1 месяца до начала сроков подачи документов в средствах массовой информации публикуется объявление о приеме в базовую докторантуру с указанием наименования программ и сроков подачи документов.

5. Для организации приема лиц в базовую докторантуру Университетом создается приемная комиссия из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров, включая научных руководителей. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются Положением, утверждаемым Университетом. Срок полномочий приемной комиссии составляет один год.

6. Прием лиц в базовую докторантуру Университета осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний. Прием вступительных испытаний проводится экзаменационными комиссиями в составе председателя и трех членов, созданными приказом ректора Университета из числа высококвалифицированных ученых соответствующих направлений подготовки/специальностей базовой докторантуры.

7. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных комиссий определяются Положением об экзаменационных комиссиях по проведению вступительных испытаний при приеме в базовую докторантуру, утвержденного уполномоченным государственным органом в области образования и науки Кыргызской Республики. Порядок организации и проведения вступительных испытаний, перечень, формы их проведения устанавливаются Университетом.

8. В случае несогласия с результатом вступительного испытания лицо, поступающее в базовую докторантуру, имеет право обратиться в апелляционную комиссию. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора Университета. В ходе рассмотрения апелляции проверяется правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

9. Апелляция подается лицом, поступающим на обучение, лично не позднее следующего дня после объявления оценки по экзамену. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Члены экзаменационных комиссий могут быть приглашены на заседания апелляционных комиссий для дачи пояснений по проведению вступительных испытаний. Лицо, подавшее апелляцию, обязано присутствовать при рассмотрении апелляции. В случае неявки лица на заседание апелляционной комиссии, его заявление на апелляцию не рассматривается.

10. Зачисление в программы базовой докторантуры проводится на основании результатов вступительных испытаний по направлению подготовки/специальности и оформляется приказом ректора Университета. В случае одинаковых показателей вступительного испытания по направлению подготовки/специальности, учитываются научные достижения, соответствующие программе базовой докторантуры и рекомендации научных руководителей.

## **2. Организация разработки и реализации программ базовой докторантуры (PhD)**

11. Программы базовой докторантуры реализуются по направлениям подготовки/специальностям послевузовского профессионального образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в базовой докторантуре (далее - направления подготовки).

12. Программа базовой докторантуры, разрабатывается самостоятельно Университетом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть). Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы базовой докторантуры, а также дисциплины (модули), практики, научные семинары и другие виды научно-исследовательских работ, входящие в состав вариативной части программы базовой докторантуры в соответствии с профилем указанной программы. Порядок разработки и утверждения программ базовой докторантуры устанавливается Университетом.

13. При реализации программы базовой докторантуры Университет обеспечивает обучающихся возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

14. Программа базовой докторантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде: общей характеристики программы базовой докторантуры; учебного плана; календарного учебного графика; рабочих программ дисциплин (модулей); программ практик и стажировок; оценочных средств; методических материалов; иных компонентов, включенных в состав программы базовой докторантуры по решению Университета.

15. Срок обучения в базовой докторантуре составляет не менее 3 лет. При обучении по индивидуальному учебному плану Университет вправе продлить срок обучения, но не более чем на 2 года. Трудоемкость программы базовой докторантуры составляет от 180 до 240 кредитов, в зависимости от особенностей программы. Объем программы базовой докторантуры, реализуемый за один учебный год, составляет 60 кредитов.

16. При реализации программ базовой докторантуры используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

17. Программы базовой докторантуры реализуются Университетом как самостоятельно, так и совместно с другими вузами и (или) научными учреждениями.

18. В срок получения по программе базовой докторантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

## **3. Организация образовательного процесса по программам базовой докторантуры (PhD)**

19. Реализация программ базовой докторантуры осуществляется после получения соответствующей лицензии в уполномоченном государственном органе в области образования и науки Кыргызской Республики.

20. Обучение в базовой докторантуре осуществляется по очной форме с применением дистанционных образовательных технологий. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель.

21. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы базовой докторантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научных исследований обучающегося.

22. Назначение научных руководителей обучающимся осуществляется в соответствии с Положением о научном руководителе докторантов PhD КГТУ им. И.Раззакова.

23. Утверждение тем диссертаций PhD (далее – диссертация) обучающимся осуществляется приказом ректора Университета на основании представления кафедры (структурного подразделения), ответственной за реализацию соответствующей программы базовой докторантуры, и решения Ученого Совета не позднее двух месяцев после их зачисления в базовую докторантуру.

24. Индивидуальный план обучающегося составляется на весь период освоения программы базовой докторантуры с разбивкой по семестрам и годам и утверждается научными руководителями и заведующим кафедрой (руководителем структурного подразделения), ответственной за реализацию программы базовой докторантуры. При необходимости индивидуальный план может ежегодно уточняться.

25. Планирование учебы и научно-исследовательской работы обучающегося осуществляется по семестрам в соответствии с индивидуальным планом.

26. Кредиты за теоретическое обучение присваиваются при положительной оценке по итогам промежуточной аттестации изучаемых учебных дисциплин. При отрицательных итогах промежуточной аттестации учебных дисциплин предоставляется возможность пересдать один раз.

27. В конце каждого семестра обучающийся в ходе промежуточной аттестации представляет презентацию результатов проведенной исследовательской работы на заседании кафедры (структурного подразделения), ответственной за реализацию программы базовой докторантуры в присутствии научных руководителей. Результаты научно-исследовательской работы в конце каждого периода их прохождения оформляются обучающимся в виде краткого отчета.

28. Обучающийся обязан за время обучения опубликовать не менее двух научных статей, отражающих научные результаты диссертационного исследования, в научных изданиях с ненулевым импакт-фактором, индексируемых международными системами Web of Science или Scopus.

29. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального плана возлагается на научных руководителей и руководителя структурного подразделения, осуществляющего подготовку обучающегося.

30. При реализации совместных программ базовой докторантуры Университет в установленном им порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям), исследовательским стажировкам и практикам, проведения научно-исследовательской работы в других организациях, участвующих в их реализации.

31. Научный семинар является активной формой научно-исследовательской работы, обеспечивающей возможности гибкого, интерактивного взаимодействия обучающихся и ведущих ученых. Научные семинары проводятся в течение всего времени обучения, в каждом семестре трудоемкостью 5 кредитов. Результат научного семинара оценивается как «зачтено» или «не зачтено». Решение об аттестации принимается на кафедре (структурном подразделении), ответственной за реализацию соответствующей программы базовой докторантуры при участии научных руководителей.

32. Исследовательская стажировка обучающегося проводится с целью изучения новейших теоретических, методологических и технологических достижений отечественной и зарубежной науки, а также закрепления практических навыков научной, профессиональной деятельности, применения современных методов научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных в диссертационном исследовании. Содержание исследовательской стажировки определяется темой диссертации. Обучающийся должен за время обучения пройти зарубежную исследовательскую стажировку сроком не менее одного месяца.

33. По окончании исследовательской стажировки обучающийся представляет отчет по утвержденной форме или сертификат произвольного образца и транскрипт с количеством присвоенных кредитов ECTS и оценкой за исследовательскую стажировку.

34. Получение неудовлетворительной оценки или не предоставление необходимой документации влечет за собой повторное прохождение исследовательской стажировки. Сроки и условия повторного прохождения исследовательской стажировки устанавливаются в каждом отдельном случае подразделением базовой докторантуры Университета.

35. Научно-педагогическая практика проводится с целью подготовки обучающихся к их будущей профессиональной научно-педагогической деятельности. В процессе прохождения практики обучающиеся:

- 1) изучают основы педагогической деятельности в вузе;
- 2) овладевают навыками подготовки, организации и проведения отдельных видов занятий (лекций, лабораторных, практических и семинарских занятий, самостоятельной работы студентов);
- 3) приобретают способность разрабатывать учебно-методические комплексы и методическое обеспечение дисциплин;
- 4) приобретают опыт общения со студенческой аудиторией.

36. По окончании научно-педагогической практики обучающийся представляет отчет.

#### **4. Требования к диссертации базовой докторантуры PhD, ее защита**

37. Диссертация является индивидуальной научно-квалификационной работой и должна быть написана единолично обучающимся, содержать совокупность новых научных результатов и положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, иметь внутреннее единство и свидетельствовать о личном вкладе обучающегося в науку.

38. Диссертация должна соответствовать следующим требованиям:

- 1) соответствовать актуальной проблематике, имеющей характер приоритета в национальном и/или отраслевом масштабе;
- 2) соответствовать профилю, по которому защищается диссертация;
- 3) основываться на передовых теоретических, методических и технологических достижениях науки, техники и производства;
- 4) содержать конкретные практические рекомендации, решения теоретических и/или прикладных задач;
- 5) результаты должны быть внедрены на институциональном уровне и/или в масштабе отрасли;
- 6) соответствовать установленным требованиям по оформлению диссертаций.

39. Диссертация представляется в структурное подразделение Университета, курирующего организацию обучения в базовой докторантуре (далее - подразделение базовой докторантуры) не позднее трех месяцев до завершения срока обучения в базовой докторантуре.

40. Подразделение базовой докторантуры организует проверку на плагиат. Оригинальность текста диссертации должна составлять не менее 85%.

41. Подразделение базовой докторантуры проводит следующие этапы оценки диссертации:

- 1) экспертиза диссертации;
- 2) предварительная защита диссертации;
- 3) публичная защита диссертации.

40. Подразделение базовой докторантуры с целью организации общественного обсуждения диссертации не позднее двух месяцев до предварительной защиты размещает ее на сайте Университета. В результате общественного обсуждения обучающийся должен получить не менее двух внешних отзывов.

41. Для проведения экспертизы и защиты приказом ректора Университета формируется состав жюри из пяти человек. В состав жюри входят:

- 1) научные руководители обучающегося;

2) два оппонента, один из которых должен быть из-за рубежа.

42. Члены жюри должны быть специалистами с ученой степенью, активно заниматься научными исследованиями по профилю программы базовой докторантуры, иметь научные публикации в отечественных и зарубежных научных изданиях за последние 5 лет, в том числе не менее двух публикаций в научных изданиях с ненулевым импакт-фактором, индексируемых международными системами Scopus или Web of Science.

43. По итогам экспертизы члены жюри представляют заключение по диссертации. В заключении отражаются следующие вопросы:

1) утверждение тематики диссертационного исследования, в случае изменения темы - обоснование изменения;

2) научное руководство, в случае замены - обоснование решения;

3) представлена диссертация впервые или повторно, в случае повторного представления - исчерпывающая информация по устранению замечаний к диссертации;

4) актуальность избранной тематики;

5) соответствие содержания диссертации профилю программы;

6) достоверность результатов исследований, обоснованность выводов и рекомендаций;

7) новизна научных результатов, выносимых на защиту;

8) научная и практическая значимость результатов исследования и сведения, подтверждающие эту значимость;

9) изложение научных результатов диссертационного исследования в опубликованных работах, с приложением списка и характера публикаций;

10) личное участие автора в получении научных результатов, представленных в диссертации.

44. По завершении экспертизы диссертации и общественного обсуждения подразделение базовой докторантуры организует предварительную защиту. На предварительной защите обучающийся представляет:

1) отзывы научных руководителей;

2) научные публикации с результатами диссертационного исследования;

3) внешние отзывы;

4) публичное выступление с изложением краткого содержания диссертационного исследования и его научных результатов.

45. По результатам предварительной защиты членами жюри принимается одно из следующих решений:

1) рекомендовать диссертацию к защите;

2) рекомендовать диссертацию к защите после устранения замечаний;

3) отклонить диссертацию.

46. При наличии замечаний на их устранение обучающемуся предоставляется срок от трех до шести месяцев. Устранение замечаний и выполнение рекомендаций, данных во время предварительной защиты, подтверждаются подписями членов жюри на листе согласования диссертации.

47. К публичной защите диссертации допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу базовой докторантуры. Допуск к защите диссертации оформляется приказом ректора Университета.

48. Не позднее одного месяца до публичной защиты на сайте Университета размещается объявление о времени и месте защиты с указанием темы диссертации, сведений об обучающемся и научных руководителях.

49. Проведение предварительной и публичной защит оформляются протоколами заседания жюри.

50. Процедуры проведения и документооборот публичной защиты диссертации определяются Университетом. Процедура публичной защиты диссертации должна быть зафиксирована видеозаписью.

51. Обучающиеся, диссертация которых было отклонено жюри, считаются не выполнившими индивидуальный план и подлежат отчислению из базовой докторантуры приказом ректора Университета по представлению подразделения базовой докторантуры. В этом случае отчисленным обучающимся на основании личного заявления Университетом выдается академическая справка/транскрипт в течение двух недель.

### **5. Рассмотрение апелляции на решение жюри**

52. По результатам решения жюри обучающийся имеет право подать апелляционное заявление на отрицательное решение жюри в произвольной форме на имя ректора Университета в течение 2 (двух) месяцев со дня вынесения решения.

53. Порядок проведения апелляции утверждается Университетом в соответствии с нормами главы 5 Положения о порядке организации послевузовского профессионального образования (базовая докторантура (PhD)/по профилю) и присуждения квалификации доктора философии (PhD)/доктора по профилю.

54. Решение апелляционной комиссии направляются для повторного рассмотрения жюри. Решение жюри по вопросу апелляции является окончательным, сообщается заявителю и размещается на сайте Университета.

### **6. Восстановление, отчисление, перевод обучающихся и предоставление академического отпуска**

55. Восстановление обучающихся на программы базовой докторантуры и их перевод осуществляется приказом ректора на основании личного заявления два раза в год, до начала учебного семестра. Решение о восстановлении или переводе выносится Ученым Советом Университета.

56. Лица, отчисленные из базовой докторантуры, имеют право на восстановление в течение 10 лет.

57. При переводе рассматриваются следующие показатели:

- 1) область научного исследования;
- 2) количество освоенных кредитов ECTS;
- 3) перечень дисциплин образовательного компонента программы;
- 4) результаты обучения.

58. Обучающийся может быть отчислен из базовой докторантуры в следующих случаях:

- 1) по собственному желанию;
- 2) за невыполнение индивидуального плана;
- 3) за нарушение правил внутреннего распорядка Университета;
- 4) за невыполнение условий договора, заключенного между ним и Университетом.

59. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, отпуска по беременности и родам, а также академического отпуска.

60. Обучающимся может быть предоставлен академический отпуск по медицинским показаниям и в других исключительных случаях (стихийные бедствия, семейные и другие обстоятельства, не позволяющие продолжить образование) при предоставлении удостоверяющих документов. Академический отпуск не может превышать 12 календарных месяцев.

61. Решение о предоставлении академического отпуска принимает ректор Университета на основании личного заявления обучающегося с приложением соответствующих документов.

62. Основанием для издания приказа о допуске к программе базовой докторантуры обучающегося, вернувшегося из академического отпуска по медицинским показаниям, является личное заявление обучающегося и заключение государственного учреждения здравоохранения по месту постоянного наблюдения его состояния здоровья.



## 7. Присуждение ученой степени доктора философии (PhD)/доктора по профилю и выдача диплома

63. Обучающемуся, полностью выполнившему программу базовой докторантуры и успешно защитившему диссертацию, членами жюри тайным голосованием выносится решение о присуждении ученой степени доктора философии (PhD)/доктора по профилю с правом осуществления научной, научно-педагогической и иной профессиональной деятельности, и выдается диплом.

64. Решение жюри по вопросу присуждения ученой степени доктора философии (PhD)/доктора по профилю считается положительным, если за него проголосовали не менее двух третей членов жюри, участвовавших в заседании.

65. Университет имеет право на выдачу диплома доктора философии (PhD)/доктора по профилю государственного образца по прошедшим аккредитацию программам базовой докторантуры.

66. Диплом доктора философии (PhD)/доктора по профилю оформляется днем принятия жюри решения о присуждении ученой степени доктора философии (PhD)/доктора по профилю и подписывается председателем жюри и ректором Университета.

67. Лица, имеющие академическую степень доктора философии (PhD), в результате защиты диссертации за рубежом должны пройти процедуру экспертизы диссертации и нострификации диплома доктора философии (PhD) в Национальной аттестационной комиссии Кыргызской Республики (далее - НАК).

68. Лицам, успешно защитившим диссертацию базовой докторантуры (PhD) в КГТУ, после получения диплома выдается материальное поощрение за счет спецсредств в размере 10 тыс. (десять тыс.) сом

69. Для выдачи материального поощрения издается приказ ректора КГТУ на основании рапорта заведующего кафедрой с приложением копии диплома.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по НР и ВР

Проректор по АХР

Зав. ОНР



Б.Т.Торобеков

А.Т.Асиев

А.Ж.Исраилов