
 <p>КЫРГЫЗ МАШИНАСТЫК ТЕХНИКАЛЫК УНИВЕРСИТЕТИ</p>	КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ И. РАЗЗАКОВА
 <p>Колледж</p>	СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ДП <u>38 - 18</u>

ОДОБРЕНО

На заседании Ученого Совета
КГТУ им. И. Раззакова

Протокол № 7
от «29» марта 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор КГТУ им. И. Раззакова
Чыныбаев М.К.

Приказ № 7/к от 31.03. 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ СПО (КОЛЛЕДЖ)
КЫРГЫЗСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМ. И. РАЗЗАКОВА**

Бишкек, 2023

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля 2003 года №92 (в посл.ред. от 25 июля 2022 года № 69), Положением об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденный постановлением Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 3 февраля 2004 г. №53 (в посл.ред. от 1 августа 2022 года № 425), Указ Президента Кыргызской Республики «О мерах по повышению потенциала и конкурентоспособности образовательных организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики» от 18 июля 2022 года №243, Постановлением Кабинета министров Кыргызской Республики от 29 июля 2022 года №414, Уставом Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова (далее университет), внутренними нормативными актами университета и определяет правовой статус, функции и полномочия СПО (Колледж), его взаимодействие с иными подразделениями университета и третьими лицами.

1.2. Полное наименование на государственном языке: И. Раззаков атындагы Кыргыз мамлекеттик техникалык университетинин Кесиптик орто билим берүү (Колледжи).

Сокращенное наименование на государственном языке: И. Раззаков атындагы КМТУнун КОББ (Колледжи).

Полное наименование на официальном языке: Среднее профессиональное образование (Колледж) Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова.

Сокращенное наименование на официальном языке: СПО (Колледж) КГТУ им. И.Раззакова.

1.3. Почтовый адрес и местонахождение: Кыргызская Республика, 720020, г. Бишкек, ул. Малдыбаева 34,б.

1.4. СПО (Колледж) является структурным образовательным подразделением университета, осуществляющим постоянно часть его функций в объеме, определенном настоящим Положением. СПО (Колледж) не является юридическим лицом. СПО (Колледж) создается, переименовывается и ликвидируется приказом Ректора университета на основании решения Ученого совета университета.

1.5. СПО (Колледж) осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», указами и распоряжениями Президента Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Кыргызской Республики, другими нормативными правовыми актами, Положение об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики (в посл. редакции постановлений Кабинета Министров КР от 1 августа 2022 года № 425), Уставом университета, приказами и распоряжениями Ректора университета, решениями Ученого совета университета, Педагогического совета СПО (Колледж) и иными нормативными актами университета и нормативными актами СПО (Колледж).

Деятельность, подлежащую лицензированию и аккредитации согласно действующему законодательству Кыргызской Республики, СПО (Колледж) осуществляет на основании и в пределах лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, выданных университету.

1.6. СПО (Колледж), являясь структурным подразделением, университета, не имеет целью извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и осуществляет финансово-хозяйственную деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и исключительно в объеме делегированных университетом полномочий.

Объем полномочий, предоставленных СПО (Колледж) в части ведения финансово-хозяйственной деятельности определяется настоящим Положением, иными нормативными актами университета и доверенностью ректора университета.

1.7. СПО (Колледж) находится в общем подчинении ректора университета. Непосредственное руководство СПО (Колледж) возлагается на директора, назначаемого приказом ректора университета.

1.8. СПО (Колледж) имеет круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием и указанием принадлежности к университету и другую необходимую атрибутику.

1.9. Настоящее Положение, изменения и дополнения в него принимаются Ученым советом университета и утверждаются приказом ректора университета.

1.10. Основными задачами СПО (Колледж) являются:

а) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

б) удовлетворение потребности общества в специалистах со средним профессиональным образованием в области строительства, архитектуры, дизайна, транспорта, информационных технологий, экономики, менеджмента, экологии;

в) формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

г) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

1.11. СПО (Колледж) может иметь в своей структуре отделения, подготовительные курсы, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и хозяйства, учебные полигоны, структурные подразделения дополнительного профессионального образования и другие учебные и хозяйственные структурные подразделения.

1.12. В СПО (Колледж) могут реализовываться программы среднего общего образования, основные профессиональные образовательные программы начального профессионального образования и дополнительные профессиональные образовательные программы среднего профессионального и начального профессионального образования. Деятельность СПО (Колледж) по реализации указанных образовательных программ (включая прием на обучение, выдачу документов об образовании, предоставление прав, социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам) осуществляется в соответствии с Уставом университета и данным Положением.

1.13. В СПО (Колледж) может осуществляться научно-исследовательская и опытно-конструкторская работа, а также инновационная деятельность. При этом в структуре среднего профессионального учебного заведения могут создаваться соответствующие подразделения.

2. Цели, виды деятельности и функции СПО (Колледж)

2.1. Целями деятельности СПО (Колледж) является удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии путем реализации образовательных программ среднего профессионального образования, а также дополнительного профессионального образования:

- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- формирование у студентов гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.2. Для достижения поставленных целей СПО (Колледж) осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Образовательную деятельность, в том числе следующие виды образовательных программ:

- образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена;
- программы дополнительного профессионального образования - программы по освоению рабочих профессий, языковые курсы, программы специальной подготовки (ОРТ, отдельные предметы и дисциплины, курсы повышения квалификации).

2.2.2. Издательскую деятельность в части тиражирования учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на кыргызском, русском и иностранных языках.

2.2.3. Организацию и проведение конференций, семинаров и т.п.

2.2.4. Осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности СПО (Колледж).

2.2.5. Организацию стажировок и повышения квалификации преподавателей СПО (Колледж) в ведущих кыргызстанских и зарубежных учебных заведениях.

2.2.6. В случае передачи университетом соответствующих полномочий, согласно доверенности Ректора предоставление по договорам с юридическими и (или) физическими лицами дополнительных (платных) образовательных услуг, не предусмотренных реализуемыми основными образовательными программами, а также сверх установленных государственным заданием контрольных цифр приема по программам дополнительного образования.

2.3. СПО (Колледж) для достижения поставленных целей обеспечивает выполнение следующих функций:

- подготовка и организация необходимых для ежегодного приема на обучение в СПО (Колледж) мероприятий;
- организация эффективной учебной, методической работы в СПО (Колледж), в том числе своевременное выполнение утвержденных учебных планов по реализуемым образовательным программам в соответствии с макетами и ГОС СПО;
- организация учебной и производственной практик обучающихся;
- организация, методическое обеспечение и сопровождение учебного процесса, разработка и представление на утверждение программ учебных курсов и дисциплин, иной учебно-методической документации, подготовка, в установленном законодательством Кыргызской Республики и Уставом университета порядке учебных планов;
- обеспечение обучающихся учебной и методической литературой через библиотеку университета, а также своевременное внесение Ректору предложений относительно пополнения и обновления библиотечного фонда;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, Уставом университета, иными нормативными актами университета;
- организация повышения квалификации сотрудников СПО (Колледж), в том числе путем направления их на стажировку в организации и предприятия;
- организация и участие в проведении семинаров, конференций и других мероприятий;
- обеспечение сохранности и целевого использования помещений, оборудования и иных материальных ценностей, закрепленных за СПО (Колледж), поддержание их в состоянии, необходимом и достаточном для их нормальной эксплуатации;
- организация обеспечения образовательного процесса в закрепленных помещениях необходимыми видами работ и товарно-материальных ценностей на основании заключенных договоров с соответствующими организациями, в пределах полномочий, определенных доверенностью, соблюдение мер пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований;
- ведение оперативного учета движения обучающихся и работников СПО (Колледж), своевременное предоставление в уполномоченные подразделения университета соответствующей учетно-сопроводительной документации, обеспечение ее надлежащее оформления и хранения;
- качественное и оперативное ведение статистического учета в соответствии с формами, установленными правовыми актами законодательства Кыргызской Республики;
- осуществление постоянного контроля за качеством учебных занятий, трудовой и учебной дисциплиной в СПО (Колледж).

2.4. Перечень основных видов деятельности СПО (Колледж) не является исчерпывающим и может быть расширен по инициативе Педагогического Совета СПО (Колледж) в соответствии с Уставом университета.

3. Структура СПО (Колледж)

3.1. Структура и штатное расписание СПО (Колледж) утверждаются ректором университета.

3.2. В Колледже действуют предметные (цикловые) комиссии, также создается Педагогический Совет СПО (Колледж), а также Методический Совет, деятельность которых определяется соответствующим Положением.

3.3. СПО (Колледж) может иметь в своей структуре отделения, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебные полигоны, структурные подразделения, реализующие общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования и иные структурные подразделения, связанные с образовательным процессом.

3.4. Конкретная структура и штатная численность СПО (Колледж) утверждаются Ректором университета. Руководители структурных подразделений принимаются на работу и увольняются ректором университета по представлению директора СПО (Колледж). Распределение функций и обязанностей работников СПО (Колледж) устанавливается директором и оформляется в виде должностных инструкций.

4. Управление СПО (Колледж)

4.1. В соответствии с п. 1.7. оперативное управление СПО (Колледж) осуществляет директор.

Общее руководство Колледжем осуществляет выборный представительный орган – Педагогический совет СПО (Колледж).

4.2. Педагогический совет СПО (Колледж) является представительным выборным органом.

Порядок формирования, сроки и полномочия Педагогического совета СПО (Колледж) определяются настоящим Положением, утверждаемым Ученым советом университета.

4.3. Деятельность Педагогического совета СПО (Колледж) регламентируется настоящим Положением.

Срок полномочий Педагогического совета СПО (Колледж) не может превышать 1 год. В состав совета по должности входят: директор (председатель совета), его заместители, секретарь. Другие члены совета избираются собранием работников СПО (Колледж) путем открытого голосования. В состав совета избираются представители всех категорий работников СПО (Колледж) и обучающихся, а также представители профсоюзных и других общественных организаций, в том числе студенческих. Общая численность членов избираемого Совета определяется Ученым советом университета.

4.4. Полномочия Педагогического совета СПО (Колледж):

- определяет направления и перспективы развития СПО (Колледж);
- рассматривает и утверждает учебные планы и программы по направлениям подготовки и специальностям и их соответствие государственным стандартам;
- рассматривает вопросы, связанные с участием СПО (Колледж) в кыргызстанских и международных образовательных проектах;
- утверждает время, место и повестку дня конференции педагогических и других категорий сотрудников и обучающихся в Колледже;
- рассматривает вопросы создания подразделений, реорганизации и ликвидации подразделений СПО (Колледж) и вносит соответствующие предложения в Ученый совет университета;
- утверждает планы и отчеты по учебной работе подразделений СПО (Колледж);
- заслушивает отчеты директора и при необходимости - руководителей направлений и других сотрудников СПО (Колледж);
- вносит на рассмотрение Ученого совета университета предложения о присвоении почетных званий сотрудникам СПО (Колледж), выдвигает кандидатов на соискание премий и специальных стипендий;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции локальными нормативными актами университета, Уставом университета, настоящим Положением.

Решения Педагогического совета СПО (Колледж) по всем вопросам учебной работы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и считаются правомочными, если в заседании принимают участие более 2/3 членов Совета.

Заседания совета СПО (Колледж) оформляются протоколами, которые подписываются председателем и Ученым секретарем Совета.

4.5. СПО (Колледж) возглавляет директор, который назначается приказом ректора университета. Директор действует от имени университета в пределах полномочий, определенных Уставом университета, настоящим Положением, и в соответствии с доверенностью, выданной директору ректором университета. Должностные обязанности директора определяются его трудовым договором, должностной инструкцией.

4.6. Распоряжения директора обязательны для всех работников и обучающихся СПО (Колледж).

4.7. Директор имеет заместителей, назначаемых ректором университета, на срок полномочий директора СПО (Колледж).

Заместители директора СПО (Колледж) по направлению деятельности назначаются на должность приказом ректора университета по представлению директора СПО (Колледж), согласованному с проректором университета по соответствующему направлению деятельности.

Объем полномочий заместителей определяется трудовым договором, должностной инструкцией, должностная инструкция подписывается директором, трудовой договор – ректором.

4.8. Директор на принципах единоначалия несет полную ответственность перед Педагогическим советом СПО (Колледж) и ректором университета за результаты его работы и ежегодно отчитывается о своей работе на совете, а по решению ректора – на Ученом совете Университета.

Директор СПО (Колледж) может быть освобожден от занимаемой должности по основаниям, предусмотренным трудовым договором, и другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Кыргызской Республики.

Оплата труда, размеры и порядок назначения выплат стимулирующего характера (премии, надбавки и пр.) директору СПО (Колледж) регламентируются в установленном порядке.

4.9. В пределах своей компетенции директор:

- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися СПО (Колледж);
- вносит предложения по изменению штатного расписания СПО (Колледж);
- в пределах своей компетенции утверждает планы, программы и проекты развития СПО (Колледж);
- по согласованию с руководителями направлений подготовки и заведующими отделениями распределяет учебную нагрузку;
- осуществляет подбор кандидатур для замещения вакантных должностей работников СПО (Колледж) и вносит на рассмотрение ректора университета представления о назначении на должности работников СПО (Колледж), их переводе, освобождении от должности;
- обеспечивает надлежащий контроль за соблюдением всеми работниками СПО (Колледж) и обучающимися требований действующего законодательства и локальных нормативных актов при выполнении функциональных обязанностей;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом университета, настоящим Положением, доверенностью ректора университета.

4.10. Делопроизводство ведется в соответствии с действующим законодательством и порядком, установленным внутренними актами Университета.

5. Образовательный процесс. Прием обучающихся

5.1. СПО (Колледж) осуществляет подготовку обучающихся по основным образовательным программам - программам среднего профессионального образования.

5.2. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики «Об образовании», Уставом университета, иными внутренними актами университета и СПО (Колледж).

5.3. Для организации образовательного процесса СПО (Колледж) осуществляет следующие функции:

- реализует образовательные программы основного среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования в различных формах;

- формирует компетентностную модель выпускника по реализуемым образовательным программам;
- формирует учебные и рабочие учебные планы;
- разрабатывает и утверждает графики учебного процесса, расписание учебных занятий, расписание экзаменационных сессий и государственной итоговой аттестации;
- разрабатывает учебно-методические материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника, и контролирует обновление их содержания;
- поддерживает систему управления качеством образовательной деятельности на основе модели управления качеством, принятой в университете;
- осуществляет текущий контроль и промежуточную аттестацию с применением балльно-рейтинговой системы оценивания учебных достижений обучающихся;
- привлекает к учебному процессу высококвалифицированных специалистов-практиков;
- создает условия для формирования и реализации студентами индивидуальных образовательных траекторий (планов и графиков) обучения;
- поддерживает актуальность и полноту данных о СПО (Колледж) в университетских информационных системах в соответствии с утвержденными регламентами использования университетских информационных систем;
- ведет документацию, необходимую для формирования личных дел обучающихся в период обучения;
- готовит необходимые сведения для оформления дипломов и приложений к ним;
- формирует составы государственных экзаменационных комиссий, представляет их на утверждение и организует их работу;
- способствует внедрению методических разработок преподавателей в учебный процесс;
- обеспечивает условия для повышения квалификации преподавателей;
- содействует развитию самостоятельной работы обучающихся, организации олимпиад, теоретических, практических конференций и других творческих мероприятий;
- организует конкурсы обучающихся на получение специальных и именных стипендий.

5.4. СПО (Колледж) осуществляет образовательную деятельность по очной и заочной форме обучения (в том числе с применением дистанционных технологий), электронного обучения и иных активных методов обучения.

5.5. Порядок и правила приема в СПО (Колледж) устанавливается Правительством (Министерством образования и науки) Кыргызской Республики.

5.6. Прием в СПО (Колледж) осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний, гарантирующих зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению основных профессиональных образовательных программ.

5.7. Количество, перечень, формы проведения и система оценок вступительных испытаний определяются правилами приема в СПО (Колледж) и могут различаться в зависимости от специальности, формы обучения, разновидности реализуемой основной профессиональной образовательной программы и образования, на базе которого осуществляется прием (основного общего или среднего общего).

5.8. Зачисление в состав студентов СПО (Колледж) производится после представления подлинника документа об образовании.

6. Организация воспитательной работы

6.1. Воспитательная работа в СПО (Колледж) является неотъемлемой составной частью процесса подготовки специалистов, она нацелена на формирование всесторонне развитой личности обучающегося.

6.2. Основными задачами воспитательной работы в СПО (Колледж) являются:

- а) раскрытие творческих, интеллектуальных и организационных способностей обучающихся;
- б) эстетическое и духовно-нравственное воспитание;
- в) организация оздоровительной работы, пропаганда здорового образа жизни;

- г) развитие самоуправления обучающихся;
- д) организация досуга обучающихся, помощь в реализации инициатив обучающихся;
- е) организация и контроль воспитательной работы в общежитиях (при наличии).

6.3. Одной из форм воспитательной работы является институт кураторства. Каждая академическая группа студентов имеет куратора, назначаемого директором СПО (Колледж) из педагогических работников, занимающихся учебной и воспитательной работой в группах. Кураторы подотчетны директору СПО (Колледж), его заместителей, руководителям основных подразделений (отделений).

Кураторы оказывают помощь студентам при их взаимодействии со структурами университета, ведущими учебную и внеучебную работу, проводят специальные мероприятия на курсах и способствуют участию студентов в общеуниверситетских, иных мероприятиях, контролируют текущую успеваемость и, при необходимости, осуществляют связь с родителями студента. Итоги работы кураторов регулярно заслушиваются на заседаниях Педагогического совета СПО (Колледж).

6.4. В СПО (Колледж) ежегодно принимается программа воспитательной работы с обучающимися. Программа обсуждается и принимается на Педагогическом совете СПО (Колледж) с приглашением преподавателей, сотрудников, обучающихся и представителей общественных организаций. Программа утверждается директором СПО (Колледж).

6.5. В конце учебного года на Педагогическом совете СПО (Колледж) заслушивается отчет заместителя директора по воспитательной работе, проводимой в СПО (Колледж).

6.6. Директор СПО (Колледж) принимает меры по стимулированию воспитательной работы.

6.7. Мероприятия в области социальной воспитательной работы реализуются в сотрудничестве со студенческим советом СПО (Колледж).

7. Обучающиеся СПО (Колледж)

7.1. К обучающимся в СПО (Колледж) относятся студенты, слушатели и другие категории лиц в соответствии с действующим Кыргызской Республики, Уставом университета.

7.2. Права и обязанности обучающихся в СПО (Колледж) определяются законодательством Кыргызской Республики, Уставом университета, Правилами внутреннего трудового распорядка университета, внутренними нормативными актами университета и СПО (Колледж).

7.3. Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

7.4. Студенты могут совмещать учебу с работой в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Студенты очного отделения могут устроиться на временную работу во время каникул или при условии, что они могут совмещать график работы с учебой.

7.5. Студенты имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности СПО (Колледж), в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации СПО (Колледж) в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;
- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений университета в порядке, установленном его уставом.

За успехи в освоении образовательных программ, в экспериментально-конструкторской и другой работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

7.6. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студенту предоставляется академический отпуск в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики.

7.7. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из СПО (Колледж), а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом спуз и отчисленного из него до окончания обучения, определяются уставом университета.

7.8. Перевод студентов из одного спуза в другой спуз или из высшего учебного заведения в спуз осуществляется в соответствии с порядком, установленным Правительством Кыргызской Республики.

7.9. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по не уважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом университета, нарушение правил внутреннего распорядка к студентам могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из СПО (Колледж). Студенты не могут быть отчислены во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. Порядок отчисления студентов определяется уставом университета.

8. Сотрудники СПО (Колледж)

8.1. В СПО (Колледж) предусматриваются должности для педагогического, административного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

8.2. Трудовые договоры с работниками заключаются, изменяются и прекращаются ректором университета по представлению директора СПО (Колледж).

8.3. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документом об образовании соответствующего уровня и (или) квалификации. К педагогической деятельности не допускаются лица в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

8.4. Права и обязанности сотрудников СПО (Колледж) определены действующим законодательством, Уставом университета, настоящим Положением, трудовыми договорами, должностными инструкциями, внутренними нормативными актами университета.

8.5. Сотрудники СПО (Колледж) имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- участвовать в управлении СПО (Колледж) в порядке, определяемом Уставом университета и настоящим Положением;
- в установленном порядке избирать и быть избранными в выборные органы СПО (Колледж) и университета;
- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых и других подразделений университета;
- обжаловать приказы ректора и распоряжения администрации СПО (Колледж) в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности СПО (Колледж) через органы самоуправления и общественные организации;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности СПО (Колледж) и вуза в целом и оценке ее эффективности.

8.6. Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, наиболее полно обеспечивающие высокое качество образовательного процесса. Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

8.7. Работники обязаны соблюдать Устав университета, Коллективный договор университета, Положение о СПО (Колледж), Правила внутреннего распорядка, иные локальные нормативные акты, строго следовать нормам профессиональной этики. Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, формировать у обучающихся профессиональные качества по избранной специальности, гражданскую позицию, способность к труду, развивать самостоятельность, инициативу, творческие способности обучающихся, систематически заниматься повышением своей квалификации, проходить в установленный срок очередное медицинское обследование.

8.8. Учебная нагрузка на учебный год для педагогического работника СПО (Колледж), оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать норм, установленных законодательством и иными нормативными актами.

8.9. Педагогические и руководящие работники проходят аттестацию в соответствии с действующим законодательством и внутренней документацией, в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

8.10. Сотрудники СПО (Колледж) не реже 1 раза в 3 года обязаны повышать квалификацию, в том числе по системе стажировки.

8.11. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой уставной деятельности для сотрудников СПО (Колледж) устанавливаются различные формы поощрения.

9. Международная деятельность

9.1. СПО (Колледж) участвует в международном сотрудничестве университета с зарубежными организациями, учреждениями и предприятиями.

9.2. В сфере международной деятельности СПО (Колледж) осуществляет:

- участие во взаимодействии с иностранными учебными заведениями - партнерами университета по вопросам учебной и творческой деятельности;
- разработку и реализацию совместно с внешними партнерами университета образовательных программ среднего профессионального и дополнительного образования;
- создание условий для международной академической мобильности обучающихся и сотрудников;
- обучение иностранных граждан в соответствии с межгосударственными и межправительственными соглашениями, а также договорами и контрактами, заключенными университетом с зарубежными учебными заведениями, организациями и гражданами;
- внесение предложений по приглашению иностранных преподавателей и специалистов для преподавания в СПО (Колледж);
- участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций;
- участие в совместных с зарубежными партнерами конференциях.

9.3. Международная деятельность СПО (Колледж) проводится по согласованию с соответствующими подразделениями университета.

10. Финансово-хозяйственная деятельность

10.1. Университет закрепляет за СПО (Колледж) имущество, необходимое для организации его деятельности.

10.2. СПО (Колледж) обеспечивает сохранность переданного ему имущества, его эффективное использование в учебной и иной деятельности.

10.3. СПО (Колледж) руководствуется планом финансово-хозяйственной деятельности университета.

10.4. Источниками финансирования деятельности СПО (Колледж) являются:

- доходы от иной приносящей доход деятельности в порядке, определяемом Уставом университета и иными внутренними актами университета;
- целевые средства, добровольные взносы, пожертвования, предоставленные государством, международными организациями, гражданами и юридическими лицами для развития СПО (Колледж);
- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг;
- иные, предусмотренные действующим законодательством Кыргызской Республики, источники.

10.5. СПО (Колледж) вправе вести иную приносящую доход деятельность по договорам с физическими и юридическими лицами на возмездной основе в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим Положением, Уставом университета. Цены на услуги, оказываемые СПО (Колледж), утверждаются решением Попечительского совета университета в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики, Уставом университета и приказами ректора.

10.6. СПО (Колледж) может оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх соответствующих программ и государственного образовательного стандарта по

договорам с физическими и юридическими лицами, в том числе и обучающихся за счет бюджетных средств (при наличии).

10.7. Директор СПО (Колледж) в пределах имеющихся у СПО (Колледж) средств на оплату труда в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, внутренними актами университета об оплате труда, вносит предложения ректору о размерах выплат стимулирующего характера сотрудникам СПО (Колледж).

10.8. Объем полномочий, передаваемых директору СПО (Колледж) на заключение договоров, формирующих доходную часть бюджета, определяется доверенностью ректора.

11. Взаимодействие СПО (Колледж) с другими подразделениями университета

11.1. СПО (Колледж) в процессе осуществления образовательной деятельности взаимодействует со структурными подразделениями университета в соответствии с внутренними нормативными актами университета.

11.2. СПО (Колледж) взаимодействует с другими образовательными организациями по вопросам, входящим в его компетенцию. СПО (Колледж) в процессе взаимодействия со сторонними организациями действует в интересах университета на основании предоставленных полномочий.

12. Заключительные положения

12.1. Колледж может быть реорганизован или ликвидирован в соответствии с приказом ректора университета на основании решения Ученого совета университета.

12.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, принятие Положения в новой редакции производятся по инициативе Педагогического совета СПО (Колледж), директора СПО (Колледж), ученого Совета университета или ректора университета, принимаются ученым советом университета и утверждаются приказом ректора университета.


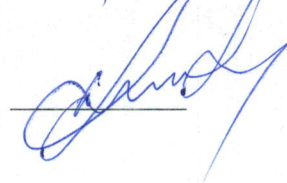
Обсуждено и одобрено

Пед.Советом СПО (Колледж)

Протокол №2 от 28.10.2022 г.

Согласовано:

Заведующий

Дербишева Э.Д.

Исраилов А.Ж.