



Кыргызский государственный технический университет
им. И.Раззакова

СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

ДП 28-6

ОДОБРЕНО

На заседании Ученого Совета
КГТУ им. И. Раззакова
Протокол № 3
от «29» ноября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор КГТУ им. И. Раззакова
Чыныбаев М.К.

Приказ № 1/260
«1» декабря 2023 г.

**ПОРЯДОК
ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТОВ И УТВЕРЖДЕНИЯ НОВЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО, ПОСЛЕВУЗОВСКОГО И
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В КГТУ ИМ. И.РАЗЗАКОВА**

Бишкек, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует последовательность подготовки, утверждения следующих вновь открываемых образовательных программ в КГТУ им. И.Раззакова:

- высшего профессионального образования (далее- ВПО);
- послевузовского профессионального образования (далее- ПВПО);
- дополнительного профессионального образования (далее- ДПО).

1.2. Порядок разработан на основании Указа Президента Кыргызской Республики «О мерах по повышению потенциала и конкурентоспособности образовательных организаций высшего профессионального образования», Закона Кыргызской Республики «Об образовании», Устава КГТУ им. И.Раззакова, согласно которых КГТУ им. И.Раззакова реализует образовательные программы (далее – ОП) без получения лицензии и в соответствии с образовательными стандартами университета.

1.3. Новые ОП ВПО по направлениям подготовки бакалавров, магистров и специалистов могут открываться вне или в рамках Перечня направлений подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением выпускнику квалификации «бакалавр» /«магистр»/ «специалист», а также по подготовке базовой докторантуры PhD на основе маркетинговых исследований рынка труда, востребованности специалистов и прогнозирования новых специальностей, требований международных проектов университета.

1.4. КГТУ им. И.Раззакова реализует ОП ВПО, ПВПО, ДПО на основании ранее полученных бессрочных лицензий, а также по вновь открываемым ОП, рекомендуемых Ученым советом КГТУ им. И.Раззакова и утвержденных приказом ректора.

2. Последовательность рассмотрения вопроса об открытии новых образовательных программ ВПО, ПВПО и ДПО

2.1. Открытие новых ОП ВПО, ПВПО, ДПО осуществляется при соблюдении требований к ОП, указанных в *приложении 1*.

2.2. Для открытия новых ОП оформляется заявление заведующего кафедрой/руководителя ОП на имя ректора (*приложение 2*) с приложением следующих документов:

- 1) обоснование открытия новой ОП;
- 2) учебный план (или программа курса) (согласно принятой в КГТУ им. И.Раззакова форме и структуре ВПО/ПВПО/ДПО), согласованный с Учебно-методическим советом и Учебным управлением КГТУ;
- 3) форма 1. Сведения о материально-техническом обеспечении (*приложение 3*);
- 4) форма 2. Сведения о кадровом обеспечении (*приложение 4*);
- 5) форма 3. Сведения об учебно-методическом обеспечении (*приложение 5*);
- 6) форма 4. Сведения о наличии специальных условий для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья (*приложение 6*).

2.3. Наличие ходатайства или договора с представителями индустрии (организаций, учреждений) о наличии базы для практики имеет преимущество при рассмотрении заявления.

2.4. Для открытия новой программы и в целях обеспечения соответствия требованиям, а также во избежание дублирования имеющихся программ должны быть предварительная оценка документов и их согласование:

- 1) по базовой докторантуре PhD с Отделом аспирантуры и докторантуры КГТУ им. И.Раззакова;
- 2) по ДПО с Центром повышения квалификации КГТУ им. И.Раззакова.

2.5. Согласованные с соответствующими структурами заявление и другие документы об открытии новой ОП предоставляются в Департамент качества образования КГТУ им. И.Раззакова (далее – ДКО) для оценки на полноты требуемых документов и подготовки представления на Учебно-методический Совет и Ученый совет КГТУ им. И.Раззакова .

2.6. На ближайшем заседании Учебно-методического Совета КГТУ им. И.Раззакова ДКО выносит вопрос по рассмотрению документов об открытии новой ОП. Решение Учебно-методического Совета КГТУ им. И.Раззакова имеет рекомендательный характер.

2.7. Окончательное решение об открытии новой ОП по ВПО, ПВПО, ДПО принимает Ученый совет КГТУ им. И.Раззакова, на основании которого издается приказ ректора.

2.8. На основании приказа ректора КГТУ им. И.Раззакова ДКО вносит утвержденную новую ОП по ВПО, ПВПО, ДПО в реестр ОП КГТУ, после чего кафедра/руководитель ОП разрабатывает основную образовательную программу согласно требованиям.

СОГЛАСОВАНО:

Директор ДКО



Эсенкулова А.З.

Начальник УУ



Дыканалиев К.М.

Зав.ОПР



Исраилов А.Ж.

*Приложение 1
к Порядку подготовки документов и утверждения
новых образовательных программ высшего,
послевузовского и дополнительного профессионального
образования в КГТУ им. И.Раззакова*

Требования к реализации образовательных программ в КГТУ им. И.Раззакова

1. Кадровое обеспечение образовательных программ КГТУ им. И.Раззакова

Уровни образования	Доля штатных ППС на ОП, не менее	Доля ППС с ученой степенью (званием) на ОП, не менее
Бакалавриат	50 %	40%
Специальность	50%	40%
Магистратура	50%	70%
PhD /аспирантура	20%	90%
ДПО	50%	-

Прим. должно быть соответствие базового образования и уровня квалификации ППС

**2. Учебно-методическое обеспечение образовательных программ
КГТУ им. И.Раззакова**

Уровни образования	Доля учебно-методического обеспечения
Бакалавриат	По всем обязательным дисциплинам учебного плана 100 % с учетом электронных учебников
Специальность	По всем обязательным дисциплинам учебного плана 100 % с учетом электронных учебников
Магистратура	По всем обязательным дисциплинам учебного плана 100 % с учетом электронных учебников; Наличие периодической литературы по соответствующей отрасли/науки
PhD /аспирантура	По всем обязательным дисциплинам учебного плана 100 % с учетом электронных учебников; Наличие научной литературы, научно-методических материалов (монографии, и др.) по соответствующей отрасли/науки
ДО	100% обеспечение в соответствии с программой курса

**3. Материально-техническое обеспечение образовательных программ
КГТУ им. И.Раззакова***

Полезная площадь на одного студента при очном обучении	3 кв.м (в две смены)
Наличие лабораторной базы для проведения лабораторных работ и научных исследований (магистры, PhD)	на подгруппу (до 15 чел.)

**- полезную площадь на одного студента определяет ДКО в зависимости об общих площадях учебного(ых) корпуса(ов) и количества фактического контингента студентов, обучающихся в данное время, а также с учетом предполагаемых занимаемых площадей новой образовательной программой;*

- полезная площадь для студентов заочного обучения рассчитывается с учетом приведенного коэффициента 1:5;

- допускается аренда помещений в других учреждениях/организациях/производствах с соответствующим оснащением для достижения результатов обучения.

*Приложение 2
к Порядку подготовки документов и утверждения
новых образовательных программ высшего,
послевузовского и дополнительного профессионального
образования в КГТУ им. И.Раззакова*

Ректору КГТУ им. И.Раззакова

Зав. кафедрой (руководитель ОП)

Тел. _____

Заявление

Прошу рассмотреть на Ученом совете КГТУ документы на открытие новой образовательной программы _____

(высшего/послевузовского/дополнительного профессионального образования)

Уровень квалификации _____

(специалист / бакалавр / магистр / PhD)

Наименование образовательной программы _____

Прилагаемые документы:

1. Обоснование открытия образовательной программы
2. Учебный план
3. Форма 1. Сведения о материально-техническом обеспечении
4. Форма 2. Сведения о кадровом обеспечении
5. Форма 3. Сведения об учебно-методическом обеспечении
6. Форма 4. Сведения о наличии специальных условий для получения образования ЛОВЗ
7. Выписка из протокола заседания кафедры.
8. Выписка из протокола заседания УМО КГТУ.

Зав. кафедрой/руководитель ОП _____

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано: _____

ФИО и подпись директор института/высшей школы/факультета

Приложение 3
к Порядку подготовки документов и утверждения новых образовательных программ высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования в КГТУ им. И.Раззакова

Форма 1

Сведения о материально-технической базе образовательной программы КГТУ им. И.Раззакова

Кафедры _____
Образовательная программа _____

Местонахождение учебного корпуса адрес, наименование кампуса, филиала), общая площадь	№	Вид помещений (лекционная аудитория, лаборатория и др.) с указанием их номера и площади	Оснащение (виды мультимедиа и др. в лабораториях и др.)	Оборудования, в аудиториях, лабораториях и др.)	Примечание
	1				
	2				
	3				
	...				

Дата заполнения « _____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой/руководитель ОП _____
полный

Приложение 4
 к Порядку подготовки документов и утверждения новых образовательных программ высшего, послепедагогического и дополнительного профессионального образования в КГТУ им. И.Раззакова

Форма 2

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы КГТУ им. И.Раззакова
 Кафедра _____
 Образовательная программа _____

№	ФИО	Название дисциплины учебного плана/ программы	Образование (какой вуз окончил, специальность и квалификация, реквизиты документа об образовании)	Должность, ученая степень (звание)	Стаж работы		Условия работы (штат/совм.), реквизиты трудового договора/номер трудовой книжки
					Все го	Педагогический	

Дата заполнения « _____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой/руководитель ОП _____

ФИО

подпись

Приложение 5
к Порядку подготовки документов и утверждения новых образовательных программ высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования в КГТУ им. И.Раззакова

Форма 3

Сведения о учебно-методическом обеспечении образовательной программы КГТУ им. И.Раззакова

Кафедра _____
Образовательная программа _____

№	Наименование дисциплин учебного плана	Формы обучения и применяемые технологии	Количество учебников	Реквизиты учебника и других материалов в твердом переплете (автор, название, год издания)	Реквизиты электронных учебников и электронных материалов (ссылка)

Дата заполнения « ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой/руководитель ОП _____

ФНО

ПОЛОНКА

Приложение 6

к Порядку подготовки документов и утверждения новых образовательных программ высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования в КГТУ им. И.Раззакова

Форма 4

СВЕДЕНИЯ
о наличии специальных условий для получения образования лицами
с ограниченными возможностями здоровья

Кафедра _____
Образовательная программа _____

№	Наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов (указать что имеется)	Наличие специальных (адаптированных) образовательных программ (имеется, / отсутствуют)	Наличие специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов (имеется, / отсутствуют)	Наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования (указать что имеется)	Возможность предоставления услуг сурдопереводчиков и тифло-сурдопереводчиков (имеется, / отсутствуют)	Иные специальные условия (указать, какие)
1	2	3	4	5	6	7
1.						

Примечание:

Дата заполнения « _____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой/руководитель ОП _____

Ф880

ПОЛНОМ