

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. И. РАЗЗАКОВА**

Кафедра «Экономическая безопасность и маркетинг»

Омурбекова М.О.

*Программа учебной практики для студентов
направления подготовки «Экономическая безопасность» (специалитет)*

Бишкек -2021

1. Общие требования к организации и проведению практик программы специалитета.....	3
2. Соблюдение требований ГОС ВПО к практической подготовке студентов.....	5
1.2 Виды практик.....	6
1.2.1 Учебная практика.....	11
3. Формы и методы контроля, требования к отчету студентов по практике, подведение итогов практики.....	12
4. Информационные ресурсы.....	16
Приложение 1.....	17

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИК ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА

В соответствии с требованиями ГОС ВПО (государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования) подготовки кадров высшей квалификации студенты, обучающиеся по направлению подготовки «Экономическая безопасность», должны знать основные положения концепции управления, содержание различных экономических функций, таких как маркетинговые исследования, коммуникации, управление, контроль, аккумуляция и распределение денежных средств и др. Также разбираться в специфике реализации экономической деятельности в организациях различных сфер и отраслей деятельности, в частности, в организациях торговли, банках, страховых компаниях, производственных предприятиях, организациях сферы услуг, некоммерческой сферы и т.д.

Прохождение различных видов практики студентами, обучающимися по направлению подготовки «Экономическая безопасность», является обязательной составляющей учебного процесса, предусмотренного ГОС ВПО подготовки кадров высшей квалификации и составной частью ООП (основной образовательной программы) ВПО. Прохождение студентами различных видов практики организуется в рамках общей концепции подготовки специалистов по направлению «Экономическая безопасность», является продолжением учебного процесса в производственных условиях конкретной организации (учреждения, предприятия) – базы практики.

Прохождение студентами специалитета различных видов практики нацелено на их подготовку к решению практических задач в процессе осуществления различных видов профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательской деятельности, на формирование профессионального мышления и мировоззрения, а также на формирование практических компетенций в сфере экономики, финансов, ИТ-технологий и маркетинга.

Практика – это вид учебной работы, направленный на развитие практических умений и навыков, а также на формирование компетенций студентов в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В соответствии с учебными планами КГТУ им. И. Раззакова в программе подготовки бакалавров предусмотрены следующие виды практики:

- учебная практика;
- производственная практика;
- предквалификационная практика.

Учебная практика проводится с целью получения первичных профессиональных умений, навыков и компетенций (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), формирования первоначального профессионального опыта, а также с целью проверки способности студентов к осуществлению самостоятельной деятельности в сфере экономической безопасности.

Производственная практика проводится с целью получения, расширения и развития профессиональных умений, навыков и компетенций, формирования опыта профессиональной деятельности, а также с целью проверки готовности студентов к осуществлению профессиональной деятельности в сфере экономической безопасности.

Предквалификационная практика (в том числе подготовка выпускной квалификационной работы), проводится с целью закрепления, расширения и углубления теоретических и практических знаний, умений, навыков и компетенций, полученных при изучении учебных дисциплин общенаучного и профессионального блока подготовки; формирования и развития профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций; формирования профессионального мировоззрения и опыта профессиональной деятельности; с целью выполнения выпускной квалификационной работы, а также с целью проверки готовности студентов к осуществлению самостоятельной профессиональной деятельности в сфере экономической безопасности.

2. СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ГОС ВПО К ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ

Практика студентов образовательной программы, обучающихся по направлению подготовки «Экономическая безопасность» является обязательной составляющей учебного процесса, предусмотренного ГОС ВПО подготовки кадров высшей квалификации и составной частью ООП.

Практика имеет своей основной задачей закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения в университете, на основе глубокого изучения работы организации (учреждения, предприятия), на базе которой проходит практика, овладение производственными умениями и навыками, а также передовыми методами маркетинговой деятельности. В соответствии с требованиями ГОС ВПО основными видами практики студентов являются учебная, производственная и предквалификационная.

В процессе прохождения всех видов практики студенты должны закрепить и развить теоретические знания, практические умения, навыки и компетенции, полученные при изучении учебных дисциплин общенаучного и профессионального блока подготовки, расширить и углубить профессиональные знания, а также сформировать практические умения и навыки решения профессиональных задач в сфере экономической безопасности. Знания, умения, навыки и компетенции, приобретенные студентами в процессе прохождения различных видов практики, будут необходимыми и полезными для составления Отчета о прохождении практики, а также для подготовки выпускной квалификационной работы.

Формы и способы проведения практики студентов образовательной программы специалитета направления подготовки «Экономическая безопасность» устанавливаются в соответствии с требованиями ГОС ВПО и ООП, а также Положением КГТУ им. И. Раззакова «О практике в КГТУ им. И. Раззакова».

1.2. ВИДЫ ПРАКТИК

Таблица 1 – Виды и способы проведения практики студентов специалитета по направлению «Экономическая безопасность»

№ п/п	Вид практики	Способ проведения
1	Учебная	стационарная
2	Производственная	стационарная, выездная
3	Предквалификационная	стационарная, выездная

Учебная, производственная и предквалификационная практики проводятся в формате ознакомления с организацией (учреждением, предприятием), на базе которой студент проходит практику, а также изучения, анализа и оценки деятельности организации (учреждения, предприятия) в рамках направления подготовки и организуются в форме проведения студентом индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя практики от университета (кафедры) и руководителя практики от организации (учреждения, предприятия) – базы практики.

В период прохождения практики руководитель практики от университета (кафедры) и руководитель практики от организации (учреждения, предприятия) осуществляют повседневное организационное и методическое руководство деятельностью студента, корректируют выданные ему конкретные задания в рамках выполнения Программы практики, помогают в сборе информации, необходимой для выполнения различных видов работ, а также для составления и написания Отчета о прохождении практики.

К прохождению практики допускаются студенты, прослушавшие и изучившие теоретические и прикладные учебные дисциплины общенаучного и профессионального блока подготовки. Базами для прохождения практики, обучающимися могут выступать:

- организации (учреждения, предприятия) любой организационно-правовой формы (коммерческие и некоммерческие; государственные, муниципальные, частные, общественные и т.д.), которые одновременно могут являться местами основной работы студентов (заочно-дистантной формы обучения);

- структуры, в которых студенты являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

- научно-исследовательские организации и учреждения;

- организации и учреждения системы высшего/среднего профессионального образования, в том числе КГТУ им. И. Раззакова, его отдельные структурные подразделения (например, выпускающие кафедры, учебные лаборатории и т.д.).

- промышленные предприятия различных форм собственности;

- органы государственной и муниципальной власти и управления.

Учебная, производственная и предквалификационная практики проводятся в одном из структурных подразделений организации (учреждения, предприятия), которое занимается вопросами экономики, производства, менеджмента, маркетинга, финансов, персонала, инноваций и т. д. Имея рабочее место в одном из таких подразделений, студент также знакомится с деятельностью других подразделений базы практики. Место прохождения практики может быть выбрано студентом самостоятельно, при условии соответствия базы практики требованиям ГОС ВПО и ООП, а также содержанию соответствующей Программы практики, в зависимости от выбранного направления проводимого исследования в рамках утвержденной темы выпускной квалификационной работы с учетом интересов студента.

Организационно-методическое руководство практикой студентов, обучающихся по направлению подготовки «Экономическая безопасность», осуществляет кафедра Экономической безопасности и маркетинга. Для руководства практикой назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (ППС) кафедры.

Для руководства практикой, проводимой в организациях (учреждениях, предприятиях), назначается руководитель практики от организации (учреждения, предприятия) – базы практики.

В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные или профессионально-прикладные компетенции. Бакалавр, освоивший образовательную программу специалитета, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на кыргызском, русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

Студент, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способностью находить организационно – управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, участвовать в совещаниях, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5).

Специалист, освоивший образовательную программу специалитета, с присвоением соответствующей квалификации, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа:

- владением навыками использования основных теорий и концепций экономики для решения стратегических и оперативных управленческих, производственных и сбытовых задач, а также для организации групповой работы, умения проводить аудит материальных ресурсов и осуществлять диагностику эффективности деятельности (ПК-1);

- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления маркетинговой стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

- знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-7);

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии экономических решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать бизнес – модели (ПК-15).

Производственная практика нацелена на формирование общекультурных компетенций (ОК-3, ОК-4, ОК-5), общепрофессиональных

(ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5) профессиональных компетенций (ПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-10) выпускника.

Предквалификационная практика нацелена на формирование общекультурных компетенций (ОК-3, ОК-4, ОК-5), общепрофессиональных (ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5) профессиональных компетенций (ПК-1, ПК-3, ПК-9, ПК-10, ПК-15) выпускника.

Практика как вид учебных занятий является продолжением учебного процесса в производственных условиях конкретной организации (учреждения, предприятия) – базы практики, и нацелена на подготовку студентов к решению практических задач в процессе осуществления различных видов профессиональной деятельности, в том числе, научно-исследовательской деятельности.

1.2.1 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Целью учебной практики является получение первичных профессиональных умений, навыков и компетенций (в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), формирование первоначального профессионального опыта, а также проверка способности студентов к осуществлению анализа экономической деятельности предприятий (организаций).

Основные задачи учебной практики:

- изучить и охарактеризовать историю становления и развития КГТУ им. И. Раззакова;

- определить основные цели, задачи, направления, функции и результаты деятельности КГТУ им. И. Раззакова, а также его отдельных структурных подразделений (инженерно-экономического факультета, научной библиотеки университета, кафедры экономической безопасности и маркетинга и т. д.);

- изучить и охарактеризовать организационную структуру управления КГТУ им. И. Раззакова, определить ее основные элементы (звенья);

- ознакомиться с научной библиотекой КГТУ им. И. Раззакова, изучить ее организационную структуру и определить ее основные структурные

подразделения (читальные залы, абонементы, внутренние отделы), в том числе изучить основы работы с электронно-библиотечной системой, веб-каталогом, виртуально-справочной службой и т.д.;

- изучить и охарактеризовать историю становления и развития инженерно-экономического факультета КГТУ им. И. Раззакова, а также определить основные элементы (звенья) его организационной структуры управления;

- ознакомиться со структурой управления университета как организации, его функциональных подразделений. Изучить работу службы маркетинга, основных поставщиков товаров, конкурентов; потребителей образовательных услуг (покупателей); перечень образовательных услуг (ассортимент предлагаемых товаров) и т.д. (в рамках выполнения индивидуального задания).

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

- знать - разнообразие организационных структур, их преимущества и недостатки, особенности функционирования; теоретические основы маркетинга, понятийный аппарат; принципы развития и закономерности функционирования организации, предприятия, учреждения; влияние внешних и внутренних факторов на функционирование предприятия, организации, учреждения; условия и последствия принимаемых организационно-управленческих и маркетинговых решений;

- уметь - собирать и анализировать информацию, связанную с экономической деятельностью, организационным, экономическим и правовым обеспечением деятельности предприятия; учитывать и оценивать влияние факторов внешней среды на экономическую деятельность организации; разработать с соответствующими экономическими расчетами и обоснованиями рекомендации по дальнейшему осуществлению экономической деятельности, направленной на решение общекорпоративных задач (повышение уровня доходности, получение конкурентных

преимуществ, интеграция маркетинговой деятельности в общую структуру управления и т.д.);

владеть - навыками поиска, сбора, обработки и систематизации информации различного характера (теоретической, статистической, нормативно-правовой); умением анализировать факторы внешней и внутренней среды предприятия (организации); мастерством публичного выступления, подготовки презентации (демонстрационных материалов); методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования, способностью оценивать экономические условия осуществления экономической деятельности предприятия.

3. ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ, ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТУ СТУДЕНТОВ ПО ПРАКТИКЕ, ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

По окончании периода прохождения практики студент обязан представить на кафедру два основных документа, оформленных в установленном порядке и заверенных подписью руководителя практики от организации (учреждения, предприятия) и печатью организации (учреждения, предприятия): дневник практики; Отчет о прохождении практики. Указанные документы сдаются руководителю практики от университета (кафедры) на бумажном носителе (при необходимости в электронном виде) после окончания периода прохождения практики и хранятся в архиве на инженерно-экономическом факультете КГТУ им. И. Раззакова.

Студент защищает Отчет о прохождении практики в присутствии комиссии в составе 2-3 преподавателей кафедры во главе с руководителем практики. Время и порядок защиты студентами Отчетов о прохождении практики определяются заведующим кафедрой совместно с лицом, ответственным (на кафедре) за организацию и проведение практики. По результатам прохождения практики и защиты Отчета студенту выставляется оценка, которая учитывается аналогично оценкам по учебным дисциплинам, заносится в ведомость учета успеваемости и в специальный раздел зачетной

книжки. Студент, который не выполнил Программу практики по уважительной причине, направляется на практику повторно, в свободное от учебы время. Студент, который не выполнил Программу практики без уважительной причины, не представил в установленные сроки надлежащим образом оформленные документы о прохождении практики (Дневник практики и Отчет о прохождении практики), получил отрицательный отзыв о своей работе в период прохождения практики, либо не защитил Отчет о прохождении практики (получил неудовлетворительную оценку при защите), считается неаттестованным и направляется повторно на практику в свободное от теоретического обучения время или может быть отчислен из университета, как имеющий академическую задолженность, в порядке, предусмотренном Положением «Об организации учебного процесса» КГТУ им. И. Раззакова.

Контроль за прохождением студентом практики осуществляет руководитель практики от организации (учреждения, предприятия) и руководитель практики от университета (кафедры). Периодически – заведующий кафедрой и лицо, ответственное (на кафедре) за организацию и проведение практики. По результатам прохождения практики студент получает оценку, которая выставляется с учетом:

- оценки уровня и качества выполнения студентом различных заданий и видов работ;
- оценки степени достижения поставленной цели и задач практики соответственно структуре и содержанию Программы практики;
- характеристики (отзыва) и оценки, выставленной руководителем практики от организации (учреждения, предприятия), на базе которой проходила практика;
- характеристики (отзыва) и оценки, выставленной руководителем практики от университета (кафедры);
- оценки качества представленных документов об итогах прохождения практики (Дневника практики и Отчета о прохождении практики);

- оценки защиты Отчета о прохождении практики;
- оценки иных аспектов работы студента в период прохождения практики (например, реализация творческого подхода и т.д.).

По результатам прохождения практики студенту выставляется соответствующая оценка по следующей шкале:

- оценка «отлично» – Отчет полностью отражает цели и задачи практики; содержит информацию, раскрывающую содержание практики, предусмотренное Программой практики; Отчет выполнен на высоком уровне соответственно предъявляемым требованиям и представлен в установленный срок; Отчет качественно и аккуратно составлен и оформлен.

Студент проявил самостоятельность, творческий подход, прилежание и инициативу в выполняемой работе; продемонстрировал системность мышления в решении типовых профессиональных задач; на высоком уровне выполнил индивидуальное задание. Ответы студента на вопросы во время защиты Отчета носят четкий и аргументированный характер, раскрывают суть вопросов, подкрепляются положениями и выводами, отраженными в Отчете. Студент в полной мере овладел необходимыми знаниями, умениями, навыками и компетенциями;

- оценка «хорошо» – Отчет полностью отражает цели и задачи практики; содержит информацию, раскрывающую содержание практики, предусмотренное Программой практики; Отчет выполнен на высоком уровне соответственно предъявляемым требованиям и представлен в установленный срок.

Студент проявил самостоятельность, но не проявил инициативу; допустил технические погрешности и неточности в составлении и оформлении Отчета; на высоком (достаточном) уровне выполнил индивидуальное задание. Ответы студента на вопросы руководителя практики не носят четкого характера, но при этом раскрывают суть вопросов, подкрепляются положениями и выводами, отраженными в Отчете.

Студент в достаточной мере проявил теоретические знания, практические умения и навыки, а также овладел необходимыми компетенциями;

- оценка «удовлетворительно» – Отчет не полностью отражает цели и задачи практики; содержит недостаточно материалов, раскрывающих содержание практики, предусмотренное Программой практики; Отчет представлен в установленный срок.

Студент не проявил самостоятельности, творческого подхода и инициативы в выполняемой работе; допустил ошибки в составлении и оформлении Отчета; на удовлетворительном уровне выполнил индивидуальное задание. Ответы студента на вопросы руководителя практики носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности и содержания вопросов, слабо подкрепляются положениями и выводами, показывают недостаточную глубину проведенного исследования. Студент не в полной мере овладел необходимыми знаниями, умениями, навыками и компетенциями;

- оценка «неудовлетворительно» – Отчет выполнен с нарушением целевой установки и задач практики; не раскрывает содержание практики, предусмотренное Программой практики; содержит недостаточно материалов, необходимых для ее выполнения. Отчет не соответствует предъявляемым требованиям и представлен несвоевременно; составлен и оформлен некачественно.

Студент не выполнил Программу практики; обнаружил очевидные пробелы в теоретических знаниях; не проявил соответствующих практических умений и навыков; не выполнил индивидуальное задание или выполнил его на неудовлетворительном уровне. При защите Отчета студент не смог ответить на вопросы руководителя практики. Студент не овладел необходимыми общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

4. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

Библиотека материалов по экономике и управлению [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.libertarium.ru/library>.

2. Научная библиотека КГТУ им. И. Раззакова [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://libkstu.on.kg/>.

3. Учебники, учебные пособия, статьи по экономике и управлению [Электронный ресурс] – Режим доступа : <http://www.economictheoiY.narod.in>; <http://www.iqlib.ru>.

4. Электронная библиотека (учебники, учебные пособия, статьи по экономике и экономической теории) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.aup.ru>.

5. Общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант», профессиональные поисковые системы «ScienceDirect», «EconLit», информационно-справочная система «Blumberg».

6. Журнал «Маркетинг и маркетинговые исследования», режим доступа: <http://www.grebennikov.ru>

7. Журнал «Управление каналами дистрибуции», режим доступа: <http://www.grebennikoff.ru/product/19>

8. Журнал «Риск: Ресурсы, Информация, Снабжение», режим доступа: <http://www.risk-online.ru>

9. Журнал «Маркетинг-Менеджмент», режим доступа: <http://www.marketing-magazine.ru-22>

Образец титульного листа отчета о прохождении практики

**КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. И.РАЗЗАКОВА**

ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра «Экономическая безопасность и маркетинг»

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ (УКАЗАТЬ ВИД) ПРАКТИКИ

В _____

(название организации)

Студента _____ группы

Ф.И.О. _____

Руководитель практики от кафедры

Ф. И. О. _____

Должность _____

Дата сдачи отчета _____

Дата защиты _____

Оценка _____

БИШКЕК 2021