

УТВЕРЖДАЮ А.А.А.  
 Ректор КГУСТА им. Н. Исаиова  
 д.т.н., проф. Абдыкалыков А.А.  
 «7» сентября 2020 года



**ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА СПО (КОЛЛЕДЖ) КГУСТА им. Н. ИСАНОВА  
 на 2020 – 2021 учебный год**

№ п.п.	Вопросы для обсуждения	Сроки проведения	Ответственные
1	1. Внесение изменений в Состав СПО (Колледж), согласование состава Методического Совета и предметно цикловых комиссий СПО	Сентябрь	Дербишева Э.Д., Алиева А. А., Канаев М.Дж.
	2. Обсуждение и утверждение плана работы и заседаний Совета СПО (Колледж) на 2020-2021 учебный год.		
	3. Итоги нового набора студентов 2020 года и задачи по профориентационной работы на предстоящий период.		
	4. О мерах по обеспечению дистанционного (онлайн) обучения и прохождения летних практик студентов во время карантинных ограничений		
	5. Организация дополнительной экзаменационной сессии и ИГА для студентов, не имевших возможности завершить обучение в летний период из-за пандемии		
2	1. Формирование практико - ориентированных образовательных результатов по ОП. Корректировка и утверждение рабочих программ учебных дисциплин, модулей, практик в соответствии с утвержденными ГОС СПО и требованиями работодателей	Октябрь	Алиева А. А., зав.отделениями, ПЦК
	2. Организация мероприятий по прохождению независимой общественно-профессиональной (государственной) аккредитации ОП (МЭОСГ, ЭС, ПКС, ПИ)		
	3. Подготовка и эффективное использование учебно-материальной и производственной базы, оснащение кабинетов и лабораторий для обучения в офлайн режиме		
	4. Организация дополнительного профессионального образования (рабочих профессий), формирование групп для обучения по рабочим профессиям		
3	1. Внедрение инновационных технологий в учебный процесс,	Ноябрь	Алиева А. А.,

	<p>совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации преподавателей</p> <p>2. Состояние учебно-методического обеспечения образовательного процесса ОП. Применение практико-ориентированных заданий при выполнении лабораторных работ, практических или семинарских занятий.</p> <p>3. Совершенствование работы с предприятиями и работодателями по вопросам качества подготовки специалистов и трудоустройства.</p> <p>4. Воспитание разносторонней личности, подготовленной к успешной социализации и адаптации в современном обществе. Воспитательная и кураторская работа в группах (отчеты кураторов)</p> <p>5. Итоги мониторинга трудовой и исполнительской дисциплины преподавателей</p>		<p>Канаев М.Дж., зав.отделениями</p> <p>Алиева А. А., зав.отделениями, ПЦК</p> <p>Канаев М.Дж., Бирисманов Э. зав.отделениями, кураторы</p> <p>Ткачева Б.Т.</p>
4	<p>1. Организация учебных и производственных практик. Мониторинг трудоустройства выпускников, и оценка их конкурентоспособности на рынке труда, совершенствование системы социального партнерства.</p> <p>2. Об организации участия студентов и преподавателей в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, конференциях</p> <p>3. Проведение и итоги анкетирования стейкхолдеров по специальностям СПО, выявление проблем и задачи по улучшению качества подготовки.</p> <p>4. Обсуждение и утверждение плана профориентационной работы</p>	Декабрь	<p>Канаев М.Дж., Бирисманов Э.  зав.отделениями</p> <p>Ткачева Б.Т.</p> <p>Болотов Т.Т.</p>
5	<p>1. Об утверждении отчета по самообследованию ОП для прохождения независимой общественно-профессиональной (государственной) аккредитации.</p> <p>2. Анализ компетентности преподавателей в области методики преподавания: качество ведения учебных занятий и внеаудиторных педагогических форм на основе анализа итогов открытых уроков, взаимопосещаемости, трудовой и исполнительской дисциплины.</p> <p>3. Обновление и пополнение фонда учебной, методической и другой литературы. Работа библиотеки по обеспечению реализации требований ГОС СПО</p> <p>4. Анализ успеваемости студентов за 1 полугодие и мониторинга качества знаний</p>	Январь	<p>ПЦК</p> <p>зав.отделениями, ПЦК</p> <p>Бирисманов Э.</p> <p>Алиева А.А., зав.отделениями</p>

6	1. Анализ трудоустройства выпускников и задачи на предстоящий период.	Февраль	Канаев М.Дж., зав.отделениями
	2. Анализ качества производственного обучения, реализации дополнительного профессионального образования (освоение рабочих профессий)		
	3. Работа по повышению академической мобильности студентов и преподавателей		
	3. Итоги учебно-методической работы и воспитательной работы за 1 полугодие, задачи на 2 полугодие (отчеты кураторов).		Алиева А. А., ПЦК
7	1. О подготовке к итоговой государственной аттестации (История и география Кыргызстана, Кыргызский язык, Междисциплинарные комплексные экзамены, защита дипломных работ по специальностям).	Март	Алиева А. А.  зав.отделениями
	2. Об организации дипломного и курсового проектирования		
	3. Об успеваемости и состоянии ликвидации академических задолженностей.		
8	1. О состоянии учебно-методического обеспечения образовательного процесса, пополнение ЭБ по специальностям.	Апрель	Алиева А. А., Ткачева Б.Т. зав.отделениями
	2. Об итогах и проблемах прохождения учебно-ознакомительных практик.		
	3. О реализации планов по профориентационной работе и работы приемной комиссии колледжа		
9	1. Деятельность коллектива колледжа по использованию различных форм воспитательной работы как фактора и условия развития профессионала	Май	Канаев М.Дж.  Алиева А.А.
	2. Анализ информационного сопровождения образовательного процесса на официальной страничке СПО (Колледж) сайта университета и в соц.сетях		
	3. Итоги работы организационно-методической комиссии по контролю, проблемы ликвидации задолженностей.		
10	1. Об итогах государственной аттестации студентов и прохождения независимой общественно-профессиональной (государственной) аккредитации ОП (МЭОСГ, ЭС, ПКС, ПИ)	Июнь	Дербишева Э.Д., Алиева А. А., Канаев М.Дж., Бирисманов Э. зав.отделениями
	2. О выполнении плана работы Совета колледжа и исполнении его решений и поручений.		
	3. Основные итоги работы СПО (Колледж) в 2020-2021 уч. году и задачи на новый учебный год		

Председатель Совета СПО (Колледж)

Дербишева Э.Д.