

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА И АРХИТЕКТУРЫ им. Н.ИСАНОВА

ИНСТИТУТ АРХИТЕКТУРЫ И ДИЗАЙНА

Кафедра: «Реставрация и реконструкция архитектурного наследия»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИАД

_____Халмурзаева Г.Б.

« ____ » _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Направление подготовки: 750300 «Реставрация и реконструкция архитектурного наследия»

Академическая степень - магистр

Содержание:

1. Цели, задачи, содержание научно-производственной практики
2. Место научно-производственной практики в структуре образовательной программы магистратуры
3. Требования к уровню освоения программы
4. Порядок прохождения практики
5. Компетенции, структура и содержание практики
6. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на научно-производственной практике
7. Структура и содержание НПП
8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на научно-производственной практике
9. Материально-техническое обеспечение научно-производственной практики
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-производственной практики
11. Отчетность и форма прохождения практики
12. Форма итогового контроля
13. Приложения

Бишкек 2020

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА И АРХИТЕКТУРЫ им. Н. ИСАНОВА
ИНСТИТУТ АРХИТЕКТУРЫ И ДИЗАЙНА**

Кафедра: «Реставрация и реконструкция архитектурного наследия»

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры «РРАН»
_____ 2020г., протокол № ____
Зав. кафедрой Филатова Т.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Направление подготовки: 750300 «Реставрация и реконструкция архитектурного наследия»

Академическая степень - магистр

Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц (300 часов)

Форма обучения	очная
Семестр	2
Аудиторных	300
Лекции, часов	-
Практические занятия, часов	150
Курсовая работа	-
Самостоятельная работа, часов	150
Форма контроля	экзамен

Бишкек 2020

Рецензент: проф., докт. арх. Иманкулов Д.Д.

Рабочая программа научно-производственной практики

Составитель: доц. Каткова Н.С., Бишкек: КГУСТА, 2020 г.

Рабочая программа по научно-производственной практике предназначена для магистрантов очной формы обучения направления подготовки 750300 «Реставрация и реконструкция архитектурного наследия» во 2 семестре.

Рабочая программа составлена с учетом Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки магистров 750300 «Реставрация и реконструкция архитектурного наследия», утвержденного МОиН КР « _____ » _____ 2020 г.

Составитель: доц. Каткова Н.С. _____

(подпись)

_____ 2020г.

©Каткова Н.С., 2020

©КГУСТА, 2020

1. Цели, содержание, задачи и место научно-производственной практики

Цели и содержание научно-производственной практики

Научно-производственная практика является составной частью ООПП (основной образовательной программы подготовки) магистратуры и направлена на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков и компетенций по избранной программе подготовки магистров, подготовку к будущей профессиональной деятельности.

Целями научно-производственной практики являются:

- выработка практического опыта в решении профессиональных задач, формирование и развитие профессиональных навыков в сфере выбранного направления подготовки магистров, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам магистерской программы;
- овладение необходимыми профессиональными компетенциями по выбранному направлению подготовки магистров;
- сбор фактического материала для подготовки магистерской диссертации (МД);
- приобщение к социальной среде профильных организаций.

Содержание практики определяется научным руководителем студента магистратуры в соответствии с требованиями КГУСТА по направлению подготовки 750300 «Реставрация и реконструкция архитектурного наследия», тематикой магистерской диссертации, а также потребностями и возможностями подразделений, в которых проходит практика. Конкретное содержание научно-исследовательской работы магистранта отражается в индивидуальном задании на научно-исследовательскую практику.

Задачи научно-производственной практики

Задачами научно-производственной работы на практике являются:

- выработка практического опыта в решении профессиональных задач по вопросам технологии реставрационного производства; проведения научно-исследовательских работ при подготовке ПСД на реставрацию объекта;

- освоение методики выполнения натуральных и архивных исследований;
- сбор материала для разработки инновационных реставрационных ресурсо-энергосберегающих технологий в реставрации и консервации памятников архитектуры;
- приобщение к социальной среде профильных организаций с целью развития социально-личностных компетенций, необходимых для работ в коллективе.

2. Место научно-производственной практики в структуре образовательной программы магистратуры

Научно-производственная практика является обязательной частью раздела «Практики и научно-исследовательская деятельность» основной образовательной программы подготовки магистров «Реставрация и реконструкция архитектурного наследия».

Прохождению научно-исследовательской работы предшествует освоение следующих важнейших дисциплин:

М.1.4. Методология научных исследований;

М.1.5. Междисциплинарные исследования (в области РРАН) / проблемы и методы архитектурных исследований;

М.2.1. Проблемы современной реставрации и реконструкции;

М.2.7. Объекты всемирного наследия ЮНЕСКО / особенности культурных ландшафтов Кыргызстана

3. Требования к уровню освоения программы

Перед прохождением научно-исследовательской работы на практике студент должен

знать:

- общие сведения о реставрационном процессе;
- основы подготовки научно-проектной документации;
- основы проведения научно-исследовательских работ на памятниках архитектуры;

уметь:

- использовать вышперечисленные знания для выполнения комплексных исследований на памятниках архитектуры;
- пользоваться современными компьютерными технологиями расчетной и графической частях проектирования

4. Порядок прохождения практики

Выбор места проведения научно-производственной практики и содержания работ определяется необходимостью ознакомления студента с деятельностью предприятий, организаций, научных учреждений, осуществляющих работы и проводящих исследования по направлению избранной программы подготовки магистров.

Места проведения практики: кафедра «РРАН», лаборатории Научно-исследовательского проектного института НИПИ Кыргызреставрация.

Научно-производственная практика может проводиться в стационарной и выездной форме. Научно-исследовательская практика студентов магистратуры начинается на 42-й неделе 1-го года обучения и длится 10 календарных недель.

Формы проведения научно-производственной практики: библиотечная и архивная, исследовательская натурная, экспертная, лабораторная.

Процедура направления на научно-производственную практику студентов осуществляется согласно Положению о производственной практике студентов КГУСТА.

Конкретное время, форма и место проведения научно-производственной практики утверждается приказом по Университету на основании учебного плана и представленного индивидуального плана студента.

В случае проведения выездной научно-производственной практики основанием для издания приказа служит заключение договора между Университетом и предприятием или организацией (Приложение А).

Срок и место прохождения практики, цели и задачи регламентируются индивидуальным планом студента, который составляется совместно с руководителем. Основанием для направления на практику является приказ по КГУСТА (Приложение Б), после опубликования которого студенту выдают направление на практику (Приложение В-1).

Не позднее чем за одну неделю до начала научно-производственной практики студент совместно с руководителем на основании утвержденного индивидуального плана составляет задание на практику, включающее перечень задач, решаемых во время прохождения практики, график выполнения задач и форму отчетности по результатам прохождения практики. Студент во время прохождения практики должен руководствоваться заданием на научно-производственную практику.

Для аттестации по научно-производственной практике студент готовит отчет, оформленный в соответствии с Приложением Г. Отчет предоставляется

на проверку руководителю студента, не позднее 5-и рабочих дней после завершения прохождения практики. К отчету прилагается извещение (Приложение В-2)

Отчет о прохождении научно-производственной практики может включать описание проделанной студентом работы, результаты натурных и архивно-библиографических исследований. В качестве приложения к отчету могут быть представлены результаты исследований, тезисы докладов, копии статей и иные материалы.

Формой аттестации по научно-производственной практике является защита отчета о прохождении научно-производственной практики.

5. Компетенции, структура и содержание практики

В результате прохождения практики студент должен

знать:

- принципы и методы разработки научно-проектной документации в реставрационном процессе;
- методику проведения комплексных научных исследований на памятниках архитектуры;
- основы формирования реставрационных систем;

уметь:

- определять и делать сравнительный анализ типологии архитектурных объектов, и принимать реставрационные решения по памятникам архитектуры;
- принципиально решать задачи критического анализа по объектам исследования и окружающей среды;
- использовать компьютерные технологии при разработке научно-проектной документации в рамках инновационной деятельности в области реставрации и консервации архитектурного наследия;

владеть навыками использования нормативной и законодательной базы в области охраны, реставрации и использования историко-культурного наследия;

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

№ п/п	Компетенция	Код по ГОС	Основные признаки освоения
1	Способен автономно и по собственной инициативе приобретать новые знания и умения; способен к созданию новых знаний прикладного характера в определенной области и/или на стыке областей и определению источников и поиска информации, необходимой для	ОК-3	<i>Представляет связи традиционного и нового, демонстрирует готовность к изменению научного профиля своей деятельности.</i>

	развития деятельности		
2	Способен самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения	ИК-1	<i>Воспроизводит положения физических основ проектирования технологий и строительных систем.</i>
3	Способен принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия, разрабатывать планы комплексной деятельности с учетом рисков неопределенной среды	ИК-6	<i>Демонстрирует способность использовать углубленные теоретические и практические знания, часть которых находится на передовом рубеже строительной науки.</i>
4	Способен организовать, совершенствовать и освоить новые технологические процессы на предприятии или участке, контролировать соблюдение технологической дисциплины, обслуживание технологического оборудования и машин	ПК-4	<i>Владеет методами самостоятельного приобретения с помощью информационных технологий и использования в практической деятельности новых знаний и умений, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности, расширяет и углубляет свое научное мировоззрение.</i>
5	Способен организовать авторский надзор при наладке, испытании и сдачи в эксплуатацию объектов, образцов новой и модернизированной продукции, выпускаемой предприятием	ПК-5	<i>Распознает основные проблемы своей предметной области, при решении которых возникает необходимость в сложных задачах выбора, требующих использования количественных и качественных методов.</i>
6	Способен демонстрировать навыки работы в научном коллективе, способен подавать новые идеи (креативность), ориентироваться в постановке задач и определять пути и средства ее решения	ПК-9	<i>Владеет методами ориентирования в постановке задачи и определяет, каким образом следует выбирать средства ее решения</i>
7	Способен адаптировать современные версии систем управления качеством к конкретным условиям производства на основе международных стандартов	ПК-12	<i>Применяет знания о современных методах исследования.</i>

6. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на научно-производственной практике

Научно-исследовательские и проектные технологии:

- организация и проведение предпроектных исследований при реконструкции и реставрации объекта;
- разработка проекта реконструкции (реставрации) в условиях перепрофилирования (приспособления) зданий;
- организация и проведение комплекса работ по реконструкции (реставрации) объекта;
- составление научной отчетной документации;
- осуществление мониторинга технологических объектов;

7. Структура и содержание НПП

Общая трудоемкость НПП составляет 10 зачетных единиц 300 часов. Под руководством научного руководителя студент магистратуры разрабатывает программу практики и оформляет направление на практику по установленной форме.

В начале практики проводится установочная, а по окончании — итоговая конференции, на которых в обязательном порядке должны присутствовать все практиканты и их научные руководители.

Подведение итогов практики может быть организовано в виде защиты научной работы. Председателем комиссии может быть заведующий кафедрой или руководитель научно-производственной практики от кафедры, а членами — научные руководители. На защите или конференции заслушиваются выступления магистрантов, организуется просмотр средств наглядности и методических материалов, подготовленных студентами за время практики. По окончании защиты или конференции магистранты сдают отчет с отзывом и оценкой научного руководителя на кафедру и получают зачет.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на научно-производственной практике

Задания на практику могут заключаться в оформлении дневника практики и в представлении отчета по индивидуальному заданию, исходя из рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме представления.

Отчеты по индивидуальному заданию выполняются в электронном виде и представляются на листах формата А4 в соответствии с требованиями ЕСКД, предъявляемыми к текстовым документам. Отчеты по индивидуальному

заданию визируются руководителем практики от предприятия.

По итогам научно-производственной практики на основании задания студентом представляется дневник практики и отчет по индивидуальному заданию. Дифференцированный зачет проставляется в результате собеседования.

9. Материально-техническое обеспечение научно производственной практики

Перечень материально-технического оборудования, необходимого для полноценного прохождения производственной практики на конкретном предприятии, НИИ, кафедре, включает в себя: оборудование, позволяющее изучать, моделировать и проектировать современные методики реставрационного процесса; выполнения графических и иллюстративных материалов для обоснования реставрационных решений; современную измерительную аппаратуру; средства вычислительной техники; пакеты прикладных программ проектирования реставрационных процессов и современных инновационных систем; специализированные установки исследовательского назначения в соответствии с содержанием ОПП магистра.

Программа составлена в соответствии с требованиями Положения о практиках и научно-исследовательской работе студента магистратуры КГУСТА.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно- производственной практики

1. Боженов П.И. Комплексное использование минерального сырья и экология / П.И. Боженов. – М.; 1994

2. Волженский А.В. Минеральные вяжущие вещества / А.В. Волженский. – М.: Стройиздат, 1986

3. Жуков А.Д. Практикум по технологическому моделированию: учебное пособие / А.Д. Жуков, Т.В. Смирнова, П.К. Гудков; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. строит. ун-т. Москва: МГСУ, 2014. 168 с.

4. Попов К.Н. Строительные материалы и изделия: Учебное пособие / К.Н. Попов, М.Б. Каддо. – М.: Высш. Шк., 2002. – 367 с.

5. Румянцев Б. М. Методология создания новых строительных материалов: учебное пособие / Б.М. Румянцев, А.Д. Жуков; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. строит. ун-т. Москва: МГСУ, 2012. 169 с.

6. Румянцев Б. М. Строительные системы. Часть 1. Системы внутренней отделки: учебное пособие / Б.М. Румянцев, А.Д. Жуков; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. строит. ун-т. Москва: МГСУ, 2013. 284 с.

7. Румянцев Б. М. Строительные системы. Часть 2. Наружные системы облицовки и изоляции: учебное пособие / Б.М. Румянцев, А.Д. Жуков ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. строит. ун-т. Москва: МГСУ, 2014. 432 с.

8. Румянцев Б. М. Декоративно-акустические гипсосодержащие материалы: монография / Б.М. Румянцев, А.Д. Жуков, А.В. Орлов; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. строит. ун-т. Москва: МГСУ, 2014. 255 с.

9. Рыбьев И.А. Материаловедение в строительстве: учебное пособие / И.А. Рыбьев, Е.П. Казеннова, Л.Г. Кузнецова, Т.Е. Тихомирова; 2-ое изд. испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 528 с.

10. Строительные материалы / под ред. В.Р. Микульского. – М.: АСВ, 2000

12. ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам. Москва : Издательство стандартов, 1996. 36 с.

ГОСТ 2.106-96 ЕСКД. Текстовые документы. Москва: Издательство стандартов, 1997. 48 с.

11. Отчетность и формы контроля практики

Отчетными документами по прохождению практики являются:

- индивидуальный план прохождения научно-исследовательской практики;
- отзыв ответственного за организацию научно-исследовательской практики;
- отчет студента магистратуры о прохождении научно-исследовательской практики.

Отчет выполняется под руководством преподавателей кафедры «РРАН» (научного руководителя и ответственного за организацию практики). Приветствуется участие ответственного лица от организации, принимающей студента магистратуры на практику.

Не позднее чем за 7 дней до начала научно-исследовательской практики студенты магистратуры получают индивидуальные задания и составляют собственный план работы на весь период практики. В индивидуальном плане указываются: примерный календарный план практики и содержание научно-исследовательской работы студента магистратуры. Согласованные с научным руководителем магистранта индивидуальные планы утверждаются руководителем практики, назначаемым заведующим кафедрой.

В отзыве о прохождении научно-исследовательской практики руководитель практики студента магистратуры в подразделении оценивает работу студента, его профессиональные качества, подготовленность к практической научно-исследовательской деятельности и рекомендует оценку за практику по пятибалльной шкале.

Отчет о прохождении научно-исследовательской практики должен включать краткое описание проделанной научно-исследовательской работы. В отчет целесообразно включить систематизированные сведения для составления литературного обзора по теме, а также полученные в ходе практики данные по ее разработке.

12. Форма итогового контроля

Зачет по итогам практики проводится в форме участия в итоговом

семинаре, в ходе которого студенты магистратуры защищают представленный ими отчет о прохождении научно-исследовательской практики перед комиссией, состоящей из заведующего кафедрой, руководителя практики от кафедры и научного руководителя магистранта.

Магистранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, считаются имеющими академическую задолженность и не допускаются к защите магистерской диссертации (МД).

Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время. Оценка за научно-исследовательскую практику выставляется руководителем практики от кафедры с учетом отзыва руководителя практикой магистранта и результатов публичной защиты отчета о прохождении научно-производственной практики.

ДОГОВОР №

г. Бишкек

202_г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «**Кыргызский государственный университет строительства, транспорта и архитектуры**», именуемый в дальнейшем «КГУСТА», в лице проректора **Саткыналиева Т.Т.**, действующего с одной стороны, и

(наименование предприятия, учреждения, организации)
именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице

(должность)

(фамилия, инициалы руководителя)
действующего на

основании _____

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора являются взаимоотношения Сторон, возникающие и реализуемые в процессе подготовки, и проведения производственной практики студентов КГУСТА.

1.2. КГУСТА направляет, а Предприятие принимает студентов _____ курса института _____ специальности (направления) _____ в количестве _____ человек (список студентов, направляемых на практику, прилагается)

(для индивидуальных заявок - фамилия, инициалы студента, № группы)
для прохождения согласно учебному плану подготовки бакалавров/специалистов/магистров первой/второй (нужное подчеркнуть) производственной (технологической) практики на объектах Предприятия

(наименование объектов и их местоположение)
на срок _____ календарных недель с «_____» _____ по «_____» _____ 202_ года.

1.3. Сотрудничество Сторон по настоящему договору не является предпринимательской деятельностью и не предполагает извлечение прибыли и разделение ее между Сторонами настоящего договора.

1.4. Настоящий договор не предусматривает каких-либо финансовых обязательств между Сторонами.

2. Обязанности и права Сторон

2.1. КГУСТА обязуется:

- ознакомить должностных лиц Предприятия, ответственных за проведение практики студентов, с программами производственных практик;
- провести комплектование поименного состава студентов и назначить из числа преподавателей руководителя практики от КГУСТА для осуществления контроля прохождения практики, соблюдения студентами правил внутреннего распорядка и

правил техники безопасности, а также оказания помощи при решении методических и организационных вопросов, связанных с проведением практики;

- обеспечить своевременное прибытие студентов на Предприятие для прохождения практики; через руководителя практики от КГУСТА оказывать консультативную помощь Предприятию (в случае его просьбы) в правильной организации и оптимизации выполняемых технологических процессов.

2.2. Предприятие обязуется:

- обеспечить рабочими местами всех направленных на практику студентов в соответствии с программой практики;
- при зачислении студентов на оплачиваемые должности в соответствии с видом практики произвести запись стажа работы в трудовых книжках (при их наличии у студентов) или открыть трудовые книжки (при их отсутствии);
- создать необходимые условия для выполнения программы производственной практики в рабочее время для более углубленного изучения применяемой техники, технологий, имеющейся технической, технологической, экономической и другой документации по объекту, а также для приобретения навыков практической и организаторской работы по специальности;
- ознакомить студентов с действующими на Предприятии правилами и нормами по технике безопасности и противопожарной безопасности и провести необходимый инструктаж с соответствующим документальным оформлением, а также ознакомить их с правами и обязанностями по занимаемой должности;
- назначить ответственного (ответственных) за проведение практики студентов из числа квалифицированных специалистов Предприятия для организации непосредственной работы со студентами на объекте, оказания помощи в выполнении программы практики, в частности, в сборе необходимых материалов для составления отчета о производственной практике, а также для обеспечения охраны труда студентов на объекте;
- согласовывать с руководителем практики от КГУСТА решение всех вопросов, связанных с нарушениями студентами действующих на Предприятии правил внутреннего распорядка, техники безопасности и противопожарной безопасности в том числе вопросы досрочного увольнения студентов, продления сроков прохождения практики в случае болезни и др.;
- не допускать использования студентов на работах, не предусмотренных программой производственной практики;
- оформить соответствующим образом бланки извещений и выдать на руки студентам по окончании практики для передачи в КГУСТА;
- по окончании производственной практики выдать каждому студенту характеристику с оценкой его работы.

3. *Порядок рассмотрения разногласий*

3.1. Все споры и разногласия, возникающие между договаривающимися Сторонами из настоящего договора или в связи с ним, должны решаться путем переговоров.

3.2. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров споры подлежат рассмотрению в соответствии с действующим Законодательством КР.

4. *Срок действия договора*

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до «___» _____ 202_ г.

Договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой Стороны), имеющих одинаковую юридическую силу.

Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Приложение Б.

Министерство образования и науки Кыргызской Республики

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Кыргызский государственный университет строительства, транспорта и
архитектуры»

П Р И К А З

«___» _____ 201__

№ _____

Бишкек

О направлении студентов магистратуры очной формы обучения, направления подготовки 750300 на научно-производственную практику в 20__ году

В соответствии с графиком учебного процесса на _____ учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

Перечисленных ниже студентов магистратуры группы РР-17, обучающихся по программе «Реставрация и реконструкция архитектурного наследия» направить на прохождение научно-производственной практики на 10 календарных недель с _____ по _____ июля на следующие базы практики:

1. ФИО. «База практики». Договор № _____ от _____ 202__ г.

Руководитель практики –

.....
.....

Проректор _____

Проект Приказа вносит

Должность _____ ФИО

«___» _____ 202__ г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Приказа № _____ от _____
Наименование приказа

Подразделение/Должность	Подпись	Фамилия И.О.	Дата
Директор			
Отдел практики			

Приложения В-1, В-2

Министерство образования и науки Кыргызской Республики

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования**

**«Кыргызский государственный университет строительства, транспорта и
архитектуры»**

НАПРАВЛЕНИЕ

На научно- производственную практику

Студент _____

Институт _____ курс _____ группа _____

Направляется для прохождения производственной практики в г. _____

Организация _____ на срок с « _____ » _____ 202_ г.

по « _____ » _____ 202_ г.

Основание: договор № _____ от « _____ » _____ 202_ г.

М.П. Директор института _____

(подпись) (ф.,и.,о.)

(по прибытии на место практики сдается администрации)

Линия отреза

**«КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА И
АРХИТЕКТУРЫ»**

Отдел практик

Бишкек, Малдыбаева 34 б

ИЗВЕЩЕНИЕ

о прохождении студентом производственной практики

Студент _____

Институт _____ курс _____ группа _____

Прибыл « _____ » _____ 202_ г. в г. _____

в _____

(наименование организации, предприятия)

Приступил к прохождению производственной практики в _____

(наименование отдела, цеха, СМУ или участка)

По приказу № _____ от _____ 201_ г. назначен на должность _____

с окладом _____ сом. _____

Выбыл « _____ » _____ 202_ г. в КГУСТА.

Руководитель практики от организации или предприятия _____

Администрация организации (предприятия) _____

(подпись) (ф.,и.,о.)

Студент-практикант _____

(подпись) (ф.,и.,о.)

М.П.

ВНИМАНИЕ!

Извещение, заверенное администрацией, выдается на руки студенту по окончании практики

Приложение Г.

Министерство образования и науки КР

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СТРОИТЕЛЬСТВА,
ТРАНСПОРТА И АРХИТЕКТУРЫ»

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Студент ___ курса магистратуры,

Руководитель практики, Ф.И.О.

Сроки прохождения практики:

Место прохождения

Далее в соответствии с Приложением Д излагаются результаты прохождения научно-производственной практики: описание проделанной работы, результаты экспериментов. К отчету прилагаются результаты экспериментов, тезисы докладов, копии статей и иные материалы.

Студент

(подпись) (ФИО)

Руководитель
студента

(подпись) (ФИО)

Приложение Д.

Структура отчета о прохождении научно–производственной практики

Титульный лист

Содержание

Введение

1. Охрана труда, окружающей среды и противопожарные мероприятия

2. Основная часть:

2.1. Цели и задачи практики

2.2. Объект и предмет деятельности

2.3. Используемое научно–производственное оборудование

2.4. Ход выполнения работы и полученные результаты

Выводы. *Содержат анализ полученных результатов и выводы, оценку полноты решений поставленных задач и целей практики.*

Библиографический список

Приложения: схемы; чертежи; технологические карты; технические характеристики оборудования; технико-экономические показатели; фотографии; копии статей, тезисы докладов и иные материалы