

№ п/п	План мероприятий	Ответственные лица	Сроки выполнения
1	По учебной работе		
	Подготовить необходимые учебные материалы и материально-техническую базу для прохождения аккредитации бакалавров по направлению 700400 «Управление качеством»	Зав. кафедрой	2021-22 г.г.
2	По научной работе		
	Разработать план работы по научным исследованиям сотрудников на 2021-22 уч. год.	Зав. кафедрой и все сотрудники кафедры	09.10.2021 г.
	Активизировать работу сотрудников по получению грантов на кафедре	Зав. кафедрой	В течении года
	Опубликование минимум по 1 статьи по результатам научных работ	Все преподаватели	Ежегодно
3	Подготовка кадров		
	Защита кандидатских диссертаций	Халов Р.Ш. Шалабай Т.Л. Мырзалиева Н.О.	2022 г. 2023 г. 2024 г.
	Защита докторских диссертаций	Абдираимов А.А.	2023 г.
4	Учебно-методическая работа		
	Подготовить Учебно-методическую литературу по дисциплинам «Управление качеством», «Теория механизмов и машин», «Метрология»	Все преподаватели	2021-2022 г.г
	Выполнить график выполнения плана изданий	Все преподаватели	Ежегодно
5	Материально-техническая база		
	Организовать компьютерный класс с помощью администрации КГТУ и создать учебные лаборатории по дисциплине «Сертификация» и «Управление качеством»	Зав. кафедрой	2021-2022 г.г.
	Расширить материальную базу с использованием ТСО в учебном процессе, оснастить лекционную аудиторию 3/203 проекционным оборудованием	Зав. кафедрой с помощью администрации КГТУ.	2022 г.г.
6	Повышения квалификации		
	Совершенствование уровень подготовки профессорско-преподавательского состава через научные стажировки	Все преподаватели	Ежегодно
	Совершенствование уровень подготовки ППС через курсы повышения квалификации в учебном центре Кыргызстандарта	Все преподаватели	В течении года
7	Профориентационная работа		
	Провести профориентационную работу в школах, лицеях, ССУЗах для набора на специальности «Стандартизация и сертификация» и «Управление качеством»	Все преподаватели	В течении года