

**«КМТУнун алдындагы БАЛЫКЧИНСКИЙ КОЛЛЕДЖИН
КЫЗМАТКЕРИНИН ТАНДОО ТАРТИБИ ЖӨНҮНДӨ»**

1. Кадрларды кабыл алуу КМТУнун алдындагы Балыкчы колледжин жана анын түзүмдүк бөлүмдөрүн өнүктүрүүнүн стратегиялык пландарына ылайык, ийгиликтүү иштеп чыгуу жана ишке ашыруу үчүн бирдиктүү команда катары иш алып баруучу, жогорку кесипкөй кызматкерлердин командасын түзүү принциптеринин негизинде жүргүзүлөт. тарбиялык иш-чаралардын.

2. Бош кызмат орундарына кадрларды кабыл алуу персоналды башкаруунун түзүмдүк бөлүмүнүн компетенциясына кирет жана ушул Жобонун, штаттык бирдиктин, кызматтык нускамалардын жана ишке кабыл алуу жөнүндө арыздардын негизинде жүзөгө ашырылат.

3. Жумушка кабыл алуу процессин уюштуруу.

3.1. Вакансияны ачуу: Бош орундун себептери төмөнкүлөр болушу мүмкүн:

- жалпы КМТУнун алдындагы Балыкчы колледжин же колледждин өзүнчө түзүмдүк бөлүмүн өнүктүрүү пландарына ылайык пландуу кабыл алуу;
- жаңы штаттык бирдик;
- кызматкерди иштен бошотуу;

3.2. Адистерди тандоо критерийлери

- Квалификациялык талаптар:
- Адистиги боюнча билими;
- адистиги боюнча иш тажрыйбасы;
- Компьютердик билим;
- Тил билүү.

3.3. ЖУМУШКА ТАПШЫРУУ ҮЧҮН КЕРЕКТҮҮ ДОКУМЕНТТЕР

- Жеке арыз;
- Кадрларды эсепке алуу боюнча жеке баракча;
- Кадрларды эсепке алуу үчүн жеке карта;
- Фотокарталар 2 даана;
- Дипломдун көчүрмөсү;
- Паспорт;
- Аскердик билет;
- Эмгек китепчеси;
- Квалификация жана квалификациялык категория боюнча документтердин көчүрмөсү;
- Сан. китеп;
- Соттуулугу жөнүндө маалымкат справка.

Документтер кабыл алынуучу байланыш [e-mail.ru beysheeva0201@mail.ru](mailto:beysheeva0201@mail.ru)

Телефон № +996707541769

Дареги: Балыкчы шаары. Океева көчөөсү №353,

Квалификациялык талаптарга жооп берген ишмер адис чакырылат.