КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
МЫЙЗАМЫ

ЗАКОН
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө

1-глава. Жалпы жоболор

2022-жылдын 6-апрелинде

Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңеши тарабынан кабыл алынган

1-берене. Ушул Мыйзамды колдонуу чөйрөсү, максаттары жана принциптери

1. Ушул Мыйзам мамлекеттик сатып алуулардын жалпы укуктук жана экономикалык принциптерин белгилейт жана белгиленген максаттарга ылайык мамлекеттик сатып алууларды жүргүзүүнүн тартибин жөнгө салат.

2. Ушул Мыйзамдын максаты сатып алуучу уюмдардын ишинин иштешин камсыз кылууга байланышкан мамилелерди жөнгө салуу аркылуу мамлекеттик ресурстарды натыйжалуу жана үнөмдүү пайдалануу болуп саналат.

3. Кыргыз Республикасынын мамлекеттик сатып алууларын ишке ашыруу төмөнкү принциптерге негизделет:

1) мамлекеттик сатып алуулардын бирдиктүү тутумун түзүү жана ага коомчулуктун ишенимин калыптандыруу аркылуу мамлекеттик сатып алуулар процессин оптималдаштыруу;

2) мамлекеттик сатып алуулардын катышуучуларынын укуктарын жана мыйзамдуу кызыкчылыктарын сактоо;

3) мамлекеттик сатып алууларды, жүзөгө ашырууда ачыктык, калыстык, айкындуулук жана ачык-айрымдуулук;

4) инновациялык жана жогорку технологиялык товарларды, жумуштарды, кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алуу.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Входящий № ____________
«___» ____________ 20___ г

Минфин
К

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
МЫЙЗАМЫ

ЗАКОН
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О государственных закупках

Принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 6 апреля 2022 года

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Сфера применения, цели и принципы настоящего Закона

1. Настоящий Закон устанавливает общие правовые и экономические принципы государственных закупок и регулирует порядок осуществления государственных закупок в соответствии с установленными целями.

2. Целью настоящего Закона является эффективное и экономичное использование государственных ресурсов путем регулирования отношений, связанных с обеспечением функционирования деятельности закупающих организаций.

3. Осуществление государственных закупок Кыргызской Республики основывается на принципах:

1) оптимизации процессов государственных закупок через создание единой системы государственных закупок и формирование общественного доверия к ней;

2) соблюдения прав и законных интересов участников государственных закупок;

3) открытости, беспристрастности, публичности и прозрачности при осуществлении государственных закупок;

4) приобретения инновационных и высокотехнологичных товаров, работ, услуг.

Статья 2. Законодательство о государственных закупках

1. Законодательство Кыргызской Республики о государственных закупках основывается на Конституции Кыргызской Республики, настоящем Законе и других нормативных правовых актах, регулирующих отношения в сфере государственных закупок.

2. Если международным договором, вступившим в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, установлены иные нормы, правила и сроки, чем предусмотренные настоящим Законом, то применяются нормы международного договора.

2-берене. Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө мыйзамдар

1. Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдары Кыргыз Республикасынын Конституциясына, ушул Мыйзамга жана мамлекеттик сатып алуулар чөйрөсүндөгү мамилелерди жөнгө салуучу башка ченемдик укуктук актыларга негизделет.

2. Эгерде Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык күчүнө кирген, эл аралык келишимде ушул Мыйзамда каралгандан башка ченемдер, эрежелер жана мөөнөттөр белгиленсе, анда эл аралык келишимдин ченемдери колдонулат.

3. Ушул Мыйзамды ишке ашыруу максатында товарларды, жумуштарды, кызмат көрсөтүүлөрдү жана консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдү мамлекеттик сатып алуулардын жол-жоболорун уюштуруунун жана жүргүзүүнүн тартиби Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинети (мындан ары – Министрлер Кабинети) тарабынан аныкталат.

4. Ушул Мыйзам төмөнкүдөй сатып алууларды жөнгө салбайт:

1) мамлекеттик сырларды коргоо жөнүндө мыйзамдарга ылайык, мамлекеттик сырларды сактоого байланыштуу. Мындай мамлекеттик сатып алууларды уюштуруу тартиби Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинети тарабынан аныкталат;

2) Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы тарабынан жүзөгө ашырылуучу.

Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы административдик-чарбалык муктаждыктарды камсыздоо, курулуш иштерин жана капиталдык оңдоону аткаруу үчүн сатып алууларды өзүнүн сатып алууларды жүзөгө ашыруунун ички эрежелерине ылайык жүзөгө ашырат. Сатып алуулар жөнүндө ички эрежелер Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы тарабынан бекитилет жана ушул Мыйзамдын максаттарына жана принциптерине карама-каршы келбөөгө тийиш;

3) Кыргыз Республикасы менен башка мамлекеттердин ортосундагы экономикалык кызматташтыкка көмөк көрсөтүү максатында уюштурулган эл аралык фонддордун каражаттарынын эсебинен;

4) бешинчи стадиядагы өнөкөт бөйрөк жетишсиздиги менен ооруган бейтаптар үчүн гемодиализ кызматтарына байланышкан сатып алууларды. Мындай сатып алууларды уюштуруунун жана жүргүзүүнүн тартиби Министрлер Кабинети тарабынан аныкталат;

5) мамлекеттик жана муниципалдык ишканалар тарабынан; уставдык капиталга катышуу үлүшүнүн 50 жана андан көп пайызы мамлекетке таандык болгон акционердик коомдор, анын ичинде алардын туунду чарбалык коомдору тарабынан жүзөгө ашырылуучу.

5. Кийинки календардык жылдын 1-январынан тартып күчүнө кире турган күч жетпей калган жагдайлар түзүлгөн, карама-каршылыктарды жана кемчиликтерди жоюу учурларын кошпогондо, ушул Мыйзамга өзгөртүүлөр жылына бир жолудан ашык эмес киргизилет.

3. В целях реализации настоящего Закона порядок организации и проведения процедур государственных закупок товаров, работ, услуг и консультационных услуг определяется Кабинетом Министров Кыргызской Республики (далее – Кабинет Министров).

4. Настоящий Закон не регулирует закупки:

1) связанные с защитой государственных секретов в соответствии с законодательством о защите государственных секретов. Порядок организации таких государственных закупок определяется Кабинетом Министров;

2) осуществляемые Национальным банком Кыргызской Республики.

Национальный банк Кыргызской Республики осуществляет закупки для обеспечения административно-хозяйственных нужд, выполнения строительных работ и капитального ремонта в соответствии со своими внутренними правилами осуществления закупок. Внутренние правила о закупках утверждаются Национальным банком Кыргызской Республики и не должны противоречить цели и принципам настоящего Закона;

3) за счет средств международных фондов, учрежденных в целях содействия экономическому сотрудничеству между Кыргызской Республикой и другими государствами;

4) связанные с услугами гемодиализа для больных хронической почечной недостаточностью пятой стадии. Порядок организации и осуществления таких закупок определяется Кабинетом Министров;

5) осуществляемые государственными и муниципальными предприятиями; акционерными обществами, где 50 и более процентов доли участия в уставном капитале принадлежат государству, в том числе их дочерними хозяйственными обществами.

5. Изменения в настоящий Закон вносятся не более одного раза в год, за исключением случаев возникновения обстоятельств непреодолимой силы, устранения противоречий и пробелов, которые вступают в силу с 1 января следующего календарного года.

Статья 3. Понятия, используемые в настоящем Законе

В настоящем Законе используются следующие понятия:

1) **администрирование контракта** – процесс управления и контроля за исполнением сторонами обязательств по контракту, осуществляемый с использованием веб-портала и/или электронного каталога, обеспечивающий прозрачный, доступный и подотчетный процесс исполнения контрактов, направленный на снижение рисков, связанных с ненадлежащим исполнением или неисполнением контрактов, а также коррупционных рисков при исполнении контракта;

2) **аффилированное лицо** – лицо, соответствующее одному или нескольким ниже перечисленным признакам, за исключением государственных и муниципальных учреждений, где участником или учредителем является закупающая организация, и деятельность которых не противоречит законодательству о конкуренции:

– лицо, оказывающее влияние на принятие решения по процедурам государственных закупок;

– руководитель и работник закупающих организаций/Агента, а также их близкие родственники или близкие лица;

3-берене. Ушул Мыйзамда колдонулуучу түшүнүктөр

Ушул Мыйзамда төмөнкүдөй түшүнүктөр колдонулат:

1) Контрактты тескөө – контракттарды талаптагыдай эмес аткарууга же аткарбоого байланышкан тобокелчиликтерди, ошондой эле контрактты аткаруудагы коррупциялык тобокелчиликтерди азайтууга багытталган, контракттарды аткаруунун ачык-айкын, жеткиликтүү жана отчет берүү процессин камсыз кылуучу веб-порталды жана/же электрондук каталогду колдонуу менен жүзөгө ашырылуучу контракт боюнча милдеттенмелерди тараптардын аткарышын башкаруу жана контролдоо процесси;

2) аффилирленген жак - сатып алуучу уюм катышуучу же уюштуруучу болуп саналган мамлекеттик жана муниципалдык мекемелерди кошпогондо, төмөндөгү мүнөздөмөлөрдүн бирине же бир нечесине ылайык келген жана иши атаандаштык жөнүндө мыйзамдарга карама-каршы келбеген жак:

– мамлекеттик сатып алуулардын жол-жоболору боюнча чечим кабыл алууга таасир көрсөтүүчү жак;

– сатып алуучу уюмдардын/ Агенттин жетекчиси жана кызматкери, ошондой эле алардын жакын туугандары же аларга жакын болгон жак;

– саясий мамлекеттик кызматты, саясий муниципалдык кызматты, атайын мамлекеттик кызматты ээлеген жак болуп саналган берүүчүнүн же консультанттын катышуучусу (уюштуруучусу) жана берүүчүнүн же консультанттын уставдык капиталында үлүшкө ээ болгон анын жакын туугандары же жакын адамдары;

3) **берүүчүлөрдүн жана консультанттардын маалыматтар базасы** - мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө мыйзамдарга ылайык, берүүчүлөр жана консультанттар жөнүндө маалыматтарды ачыкка чыгаруу үчүн мамлекеттик маалыматтык тутумдар менен интеграцияланган, мамлекеттик сатып алуулардын жол-жоболоруна катышуучу берүүчүлөр жана консультанттар жөнүндө маалыматтардын жыйындысын камтыган электрондук маалымат базасы;

4) **ак ниет эмес берүүчүлөрдүн жана консультанттардын маалыматтар базасы** - контракт боюнча өз милдеттенмелерин аткарбагандыгы же талаптагыдай аткарбагандыгы жана мамлекеттик сатып алуулардын жол-жоболоруна катышуу эрежелерин бузгандыгы үчүн киргизилген ак ниет эмес берүүчүлөрдүн жана консультанттардын, ошондой эле алардын жетекчилеринин реестри;

5) **контрактты банктык коштоо** – банктык коштоо жөнүндө келишимдин негизинде акча каражаттарын максаттуу чыгымдоону контролдоо үчүн ыйгарым укуктуу банктардын биринде ачылган өзүнчө эсепте, ушул контрактты аткаруунун алкагында башка адамдар тарабынан контрактты аткаруунун жүрүшүндө берүүчү жана бардык тартылгандар ишке ашыруучу төлөмдөрдү жүргүзүүнү, эсептөөлөргө мониторинг жүргүзүүнү ыйгарым укуктуу банктын камсыз кылуусу, ошондой эле сатып алуучу уюмга/Агентке контракттарды банктык коштоонун жыйынтыктарын жеткирүү;

6) **юридикалык жактын бенефициардык менчик ээси** – акыр аягында (ээлик кылуу жана контролдоо чынжырчасы аркылуу) түздөн-түз же кыйыр түрдө (үчүнчү жактар аркылуу) менчик укугунда юридикалык жакка ээлик кылган же юридикалык жакты контролдогон, анын чечимдерди кабыл алуусуна таасир этүүчү жеке жак (жеке жактар);

7) **жакын туугандар** – атасы жана энеси, асырап алуучулар, балдары, анын ичинде асырап алынгандар, бир ата-энеден тараган жана атасы же энеси башка ага-инилер жана эже-сиңдилер, чоң атасы, чоң энеси, неберелери;

– участник (учредитель) поставщика или консультанта, который является лицом, занимающим политическую государственную должность, политическую муниципальную должность, специальную государственную должность, и его близкие родственники или близкие лица, владеющие долей в уставном капитале поставщика или консультанта;

3) **база данных поставщиков и консультантов** – электронная база данных, содержащая совокупность информации о поставщиках и консультантах, участвующих в процедурах государственных закупок, интегрируемая с государственными информационными системами для раскрытия информации о поставщиках и консультантах в соответствии с законодательством о государственных закупках;

4) **база данных недобросовестных поставщиков и консультантов** – реестр недобросовестных поставщиков и консультантов, а также их руководителей, включенных в него за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по контракту и за нарушения правил участия в процедурах государственных закупок;

5) **банковское сопровождение контракта** – обеспечение уполномоченным банком на основании договора о банковском сопровождении проведения платежей, мониторинга расчетов, осуществляемых поставщиком и всеми привлекаемыми в ходе исполнения контракта другими лицами в рамках исполнения данного контракта, на отдельном счете, открытом в одном из уполномоченных банков, для контроля за целевым расходованием денежных средств, а также доведение результатов банковского сопровождения контрактов до сведения закупающей организации/Агента;

6) **бенефициарный владелец юридического лица** – физическое лицо (физические лица), которое в конечном итоге (через цепочку владения и контроля) прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом на праве собственности или контролирует юридическое лицо, оказывает влияние на принятие им решений;

7) **близкие родственники** – отец и мать, усыновители, дети, в том числе усыновленные, полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки;

8) **близкие лица** – лица, состоящие в зарегистрированном браке, в том числе лица, которые совместно проживают, но не состоят в браке, а также отчим, мачеха, пасынок, падчерица, зять, невестка;

9) **веб-портал государственных закупок (веб-портал)** - государственная информационная система, созданная уполномоченным государственным органом по государственным закупкам в целях обеспечения прозрачного, доступного и подотчетного процесса государственных закупок с сохранением информации сроком не менее 10 лет;

10) **государственные или муниципальные нужды** – потребности закупающих организаций в товарах, работах, услугах и консультационных услугах, удовлетворяемые полностью или частично за счет государственных средств;

11) **государственные закупки** – приобретение закупающей организацией товаров, работ, услуг и консультационных услуг методами, установленными настоящим Законом, финансируемое полностью или частично за счет государственных средств. Государственными средствами признаются:

–средства республиканского, местного бюджетов для осуществления деятельности закупающими организациями;

8) **жакын адамдар** – катталган никеде турган жактар, анын ичинде чогуу жашаган, бирок никеде турбаган адамдар, ошондой эле өгөй ата, өгөй эне, өгөй бала, өгөй кыз, күйөө бала, келин;

9) **мамлекеттик сатып алуулардын веб-порталы (веб-портал)** – маалыматтарды 10 жылдан кем эмес мөөнөттө сактоо менен мамлекеттик сатып алуулардын ачык, жеткиликтүү жана отчет берүү процессин камсыздоо максатында сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган тарабынан түзүлгөн мамлекеттик маалыматтык тутум;

10) **мамлекеттик же муниципалдык муктаждыктар** – сатып алуучу уюмдардын товарларга, жумуштарга, кызмат көрсөтүүлөргө жана консультациялык кызматтарды көрсөтүүгө болгон, мамлекеттик каражаттардын эсебинен толук же жарым-жартылай канааттандырылуучу керектөөлөрү;

11) **мамлекеттик сатып алуулар** – сатып алуучу уюм тарабынан товарларды, жумуштарды, кызмат көрсөтүүлөрдү жана консультациялык кызматтарды көрсөтүүнү ушул Мыйзамда белгиленген, мамлекеттик каражаттардын эсебинен толук же жарым-жартылай каржылануучу усулдар менен сатып алуулар. Мамлекеттик каражаттар болуп төмөнкүлөр таанылат:

– сатып алуучу уюмдар тарабынан иштерди жүзөгө ашыруу үчүн республикалык, жергиликтүү бюджеттердин каражаттары;

– атайын эсептердин каражаттары;

– мамлекеттик каражаттардын, мамлекеттик органдардын же жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдарынын каражаттарынын эсебинен түзүлгөн фонддордун жана башка юридикалык жактардын каражаттары;

– Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык күчүнө кирген эл аралык келишимдердин негизинде тышкы жардам катары берилүүчү каражаттар, эгерде мындай келишимдерде каражаттарды пайдалануунун башка ыкмалары каралбаса;

– мамлекет тарабынан кепилдик берилген жана камсыздалган кредиттик каражаттар;

12) **контрактын аткарылышын кепилдик камсыздоо** – ушул Мыйзамда каралган контракт боюнча - форма боюнча сатып алуучу уюмдун/Агенттин алдындагы милдеттенмелердин аткарылышын берүүчүнүн камсыздоо ыкмасы;

13) **берүүчүнүн сунушун кепилдик камсыздоо** – ушул Мыйзамда каралган форма боюнча берүүчүнүн сунушундагы милдеттенмелердин аткарылышын камсыздоо ыкмасы;

14) **демпингдик баа** – сатып алуучу уюм/Агент тарабынан аныкталган сатып алуу предметинин пландалган наркынан 20 пайыздан төмөн болгон жумуштарга, кызмат көрсөтүүлөргө жана товарларга берүүчү тарабынан сунуш кылынган баа;

15) **берүүчүнүн сунушун кепилдикке алуучу декларация** – берүүчү тарабынан кол коюлган жана сунушта көрсөтүлгөн милдеттенмелердин аткарылышын камсыз кылуунун кепилдиги катары сатып алуучу уюмга/Агентке берилген документ;

16) **контракты аткарууну кепилдикке алуучу декларация** – берүүчү тарабынан кол коюлган, контрактта каралган милдеттенмелердин аткарылышын камсыз кылуу ыкмасы катары сатып алуучу уюмга/Агентке берилген документ;

17) **сатып алуулар жөнүндө документтер** – сатып алуучу уюм/Агент тарабынан сатып алуу шарттарын, тартибин, анын ичинде контракттын долбоорун

– средства специальных счетов;

– средства фондов и иных юридических лиц, созданных за счет государственных средств, средств государственных органов или органов местного самоуправления;

– средства, предоставляемые в качестве иностранной помощи на основании международных договоров, вступивших в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, если иные способы использования средств не предусмотрены такими соглашениями;

– кредитные средства, гарантированные и обеспеченные государством;

12) **гарантийное обеспечение исполнения контракта** – способ обеспечения исполнения обязательств поставщиком перед закупающей организацией/Агентом по контракту-по форме, предусмотренной настоящим Законом;

13) **гарантийное обеспечение предложения поставщика** – способ обеспечения исполнения обязательств предложения поставщика по форме, предусмотренной настоящим Законом;

14) **демпинговая цена** – цена, предложенная поставщиком на работы, услуги и товары, которая является ниже запланированной стоимости предмета закупки, определенной закупающей организацией/Агентом, более чем на 20 процентов;

15) **декларация, гарантирующая предложение поставщика** – документ, подписанный поставщиком и представляемый в закупающую организацию/Агенту как гарантия обеспечения исполнения обязательств, указанных в предложении;

16) **декларация, гарантирующая исполнение контракта** – документ, подписанный поставщиком и представляемый в закупающую организацию/Агенту как способ обеспечения исполнения обязательств, предусмотренных контрактом;

17) **документация о закупке** – пакет документов, включая любые изменения к ним, представляемый закупающей организацией\Агентом поставщику или консультанту для подготовки ими предложения, содержащий условия, порядок проведения закупок, в том числе проект контракта;

18) **закупающая организация** – государственный орган, орган местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, фонды и иные юридические лица, созданные за счет государственных средств, средств государственных органов или органов местного самоуправления;

19) **идентификационный код** – набор цифр и символов, выдаваемый веб-порталом государственных закупок путем шифрования наименования поставщика в процессе проведения государственных закупок двухпакетным способом неограниченного метода с целью исключения конфликта интересов и человеческого фактора, иными словами наименование поставщика вскрывается во время второго пакета двухпакетного способа;

20) **консультант** – физическое (индивидуальный консультант) или юридическое лицо, оказывающее консультационные услуги;

21) **консультационные услуги** – услуги интеллектуального или консультационного характера, предоставляемые консультантами, имеющими необходимые специализированные профессиональные знания, опыт и соответствующую квалификацию, в том числе разработка проектно-сметной документации (проектирование зданий, сооружений), разработка которых не основывается на стандартных нормах и правилах, утвержденных уполномоченным государственным органом по разработке и реализации политики в сфере архитектурно-строительной деятельности;

камтыган, алардын сунуш даярдоосу үчүн ага карата ар кандай өзгөртүүлөрдү кошкондо, берүүчүгө же консультантка берилүүчү документтердин пакети;

18) **сатып алуучу уюм** – мамлекеттик орган, жергиликтүү өз алдынча башкаруу органы, мамлекеттик жана муниципалдык мекемелер мамлекеттик каражаттардын, мамлекеттик органдардын же жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдарынын каражаттарынын эсебинен түзүлгөн фонддор жана башка юридикалык жактар;

19) **идентификациялык фонд** - кызыкчылыктардын кагылышуусун жана адам факторун болтурбоо максатында, чектелбеген усулдагы эки пакеттүү ыкма менен мамлекеттик сатып алууну жүргүзүү процессинде берүүчүнүн атын шифрлөө аркылуу мамлекеттик сатып алуулардын веб-порталы тарабынан берилген сандардын жана символдордун жыйындысы, башкача айтканда, берүүчүнүн аты-жөнү эки пакеттик ыкманын экинчи пакетин ачкан учурда ачыкка чыгат.

20) **консультант** – консультациялык кызматтарды көрсөтүүчү жеке (жеке консультант) же юридикалык жак;

21) **консультациялык кызмат көрсөтүүлөр** – зарыл адистештирилген кесиптик билими, тажрыйбасы жана тиешелүү квалификациясы бар консультанттар тарабынан берилүүчү интеллектуалдык же консультациялык мүнөздөгү консультанттардын кызмат көрсөтүүлөрү, анын ичинде долбоорлоо-сметалык документтер ди иштеп чыгуу (имараттарды, курулмаларды долбоорлоо), аларды иштеп чыгуусу архитектуралык-курулуш иши чөйрөсүндөгү саясатты иштеп чыгуу жана ишке ашыруу боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган бекиткен стандарттык ченемдерге жана эрежелерге негизделбейт;

22) **контракт** – сатып алуулардын жол-жоболорунун же алкактык макулдашуунун натыйжасында сатып алуучу уюм/Агент менен берүүчүнүн, консультанттын ортосундагы түзүлгөн сатып алуулар жөнүндө келишим;

23) **берүүчүнүн же консультанттын сунушу** – товарларды берүүгө, кызматтарды көрсөтүүгө, жумуштарды аткарууга берүүчүнүн сунушу же мамлекеттик сатып алууларды жүргүзүүдө консультациялык кызматтарды көрсөтүүгө консультанттын сунушу;

24) **сатып алуулар боюнча комиссия** – сатып алуулар тууралуу документтерди бекитүү жана берүүчүнүн же консультанттын сунуштарын баалоону жана тандоону жүзөгө ашыруу, ушул Мыйзамда каралган тартипте товарлар, жумуштар, кызмат көрсөтүүлөр менен камсыздоо жана консультациялык кызматтарды көрсөтүүгө жеңүүчүнү аныктоо үчүн сатып алуучу уюмдун буйругу менен түзүлгөн коллегиалдуу орган;

25) **баалоонун критерийлери** – сатып алуунун жеңүүчүсүн аныктоо үчүн сатып алуу жөнүндө документтерде белгиленген объективдүү критерийлер;

26) **лот** – сатып алуулардын өзүнчө предмети катары чыгуучу сатып алуунун бөлүнбөгөн предмети, аны баалоо башка лотторго көз карандысыз түрдө жүргүзүлүүгө тийиш;

27) **мониторинг** – рынокту изилдөө, анын жыйынтыктары сатып алуулардын натыйжалуулугун жана үнөмдүүлүгүн камсыздоо үчүн пайдаланылат;

28) **улуттук режим** - чет өлкөдө чыгарылган товарлардын, жумуштардын, кызмат көрсөтүүлөрдүн жана ушундай товарларды сунуштаган, жумуштарды аткарган, кызматтарды көрсөткөн берүүчүлөрдүн (подрядчылардын) Кыргызстанда чыккан товарлар, жумуштар, кызмат көрсөтүүлөр, тийиштүү түрдө Кыргыз Республикасынын берүүчүлөрү (подрядчылары) тарабынан аткарылган жумуштар, кызмат көрсөтүүлөр

22) **контракт – договор** о закупке между закупающей организацией/Агентом и поставщиком, консультантом, заключаемый по результатам процедур закупок или рамочного соглашения;

23) **предложение поставщика или консультанта** – предложение поставщика на поставку товаров, оказание услуг, осуществление работ или предложение консультанта на оказание консультационных услуг при проведении государственных закупок;

24) **комиссия по закупке** – коллегиальный орган, созданный приказом закупающей организации для утверждения документации о закупке и осуществления оценки и отбора предложений поставщика или консультанта и определения победителя на поставку товаров, работ, услуг и оказания консультационных услуг в порядке, предусмотренном настоящим Законом;

25) **критерии оценки** – установленные в документации о закупке объективные критерии для определения победителя закупки;

26) **лот** – неделимый предмет закупок, выступающий отдельным предметом закупки, оценка которого должна производиться независимо от других лотов;

27) **мониторинг** – исследование рынка, результаты которого используются для обеспечения эффективности и экономичности закупок;

28) **национальный режим** – режим, предусматривающий допуск товаров, работ, услуг иностранного происхождения и поставщиков (подрядчиков), предлагающих такие товары, выполняющих работы, оказывающих услуги, к участию в государственных закупках на равных условиях с товарами кыргызского происхождения, работами, услугами, соответственно выполняемыми, оказываемыми поставщиками (подрядчиками) Кыргызской Республики, если требование о предоставлении такого режима установлено международными договорами, вступившими в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

29) **недостоверная информация** – несоответствующие действительности данные, предоставленные поставщиком, консультантом в своем предложении;

30) **общий классификатор государственных закупок** – систематизированный свод наименований и кодов товаров, работ, услуг и консультационных услуг, сгруппированных по различным признакам, направленным для мониторинга государственных закупок, утверждаемый решением уполномоченного государственного органа по государственным закупкам;

31) **оценка предложений** – процесс определения соответствия предложений поставщиков критериям, установленным документацией о закупке;

32) **оцененная стоимость** – цена предложения поставщика с учетом жизненного цикла и критериев качества, указанных в документации о закупке;

33) **план закупок** – документ, содержащий сведения о закупке товаров, работ, услуг и консультационных услуг, которые запланированы для обеспечения государственных нужд;

34) **поставщик** – любое юридическое или физическое лицо, участвующее в процедурах закупок по поставке товаров, работ и услуг;

менен бирдей шартта катышуусуна уруксат берген режим, эгерде мындай режимди сунуштоо жөнүндө талап Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык тартипте күчүнө кирген эл аралык келишимдерде белгиленсе;

29. **анык эмес маалымат** – берүүчү, консультант тарабынан өзүнүн сунушунда берилген, чындыкка дал келбеген маалыматтар;

30. **мамлекеттик сатып алуулардын жалпы классификатору** – мамлекеттик сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдын чечими менен бекитилүүчү мамлекеттик сатып алуулардын мониторинги үчүн багытталган ар кандай белгилер боюнча топтолгон товарлардын, жумуштардын, кызмат көрсөтүүлөрдүн жана консультациялык кызматтардын аталыштарынын жана коддорунун системага салынган топтому;

31. **сунуштарды баалоо** – сатып алуулар жөнүндө документтерде белгиленген критерийлерге берүүчүлөрдүн сунуштарынын ылайык келүүсүн аныктоо процесси;

32. **бааланган нарк** – жашоо циклин жана сатып алуулар жөнүндө документтерде көрсөтүлгөн сапаттын критерийлерин эске алуу менен берүүчү сунуштаган баа;

33. **сатып алуулар планы** – мамлекеттик муктаждыктарды камсыздоо үчүн пландалган товарларды, жумуштарды, кызмат көрсөтүүлөрдү жана консультациялык кызматтарды сатып алуу жөнүндө маалыматтарды камтыган документ;

34. **берүүчү** – товарларды, жумуштарды жана кызмат көрсөтүүлөрдү берүү боюнча сатып алуулардын жол-жоболоруна катышкан ар кандай юридикалык же жеке жак;

35. **алдын ала квалификациялоо** – берүүчүлөрдүн иш тажрыйбасын, финансылык, өндүрүштүк жана техникалык мүмкүнчүлүктөрүн алдын ала баалоо үчүн конкреттүү сатып алуунун алкагында жүргүзүлүүчү жол-жобо;

36. **алдын ала квалификациялоочу документтер** – алдын ала квалификациялоочу тандоону жана сатып алууларды жүргүзүү үчүн документтердин иштелип чыккан пакети;

37. **протокол** – сатып алуулар процессинин тиешелүү этабын чагылдырган документалдуу отчет;

38. жумуштар – имаратты, курулманы же объектти курууга, реконструкциялоого, бузууга, оңдоого жана жаңылоого байланышкан бардык иштер;

39. **алкактык макулдашуу** – келечектеги контракттын шарты айтылуучу, бир же андан көп берүүчү тарабынан кол коюлган ачык же жабык типтеги макулдашуу;

40. **смарт-контракт** – маалыматтык технологияларды колдонуу менен түзүлүүчү электрондук формадагы контракт. Смарт-контракт боюнча укуктарды жана милдеттерди аткаруу ырааттуулукта жана мындай контракт менен аныкталган кырдаал түзүлгөн учурда иш-аракеттерди белгилүү бир тартипте аткаруу жолу менен жүзөгө ашырылат;

41. **сунуштар үчүн моонот** – сатып алууларды жүргүзүү жөнүндө кулактандыруу жарыяланган күндөн тартып сунуштарды берүүнүн акыркы мөөнөтү аяктаганга чейинки мезгил;

42. **даттануу мөөнөтү** – ушул Мыйзамда белгиленген мамлекеттик сатып алууларга катышуучулардын даттануу жана административдик даттануу берүү мөөнөтү;

6

35) **предквалификация** – процедура, проводимая в рамках конкретной закупки, для предварительной оценки опыта работы, финансовых, производственных и технических возможностей поставщиков;

36) **предквалификационная документация** – разработанный пакет документов для проведения предквалификационного отбора и закупки;

37) **протокол** – документальный отчет, отражающий соответствующий этап процесса закупок;

38) работы – вся деятельность, связанная со строительством, реконструкцией, сносом, ремонтом или обновлением здания, сооружения или объекта;

39) **рамочное соглашение** – соглашение открытого или закрытого типа, подписанное с одним и более поставщиками, в котором оговариваются условия будущего контракта;

40) **смарт-контракт** – контракт в электронной форме, формируемый с использованием информационных технологий. Исполнение прав и обязанностей по смарт-контракту осуществляется путем совершения действий в определенном порядке в последовательности и при наступлении обстоятельств, определенных таким контрактом;

41) **срок для предложений** – период со дня публикации объявления о проведении закупки до окончательного срока представления предложений;

42) **срок обжалования** – срок для подачи жалобы и административной жалобы участниками государственных закупок, установленный настоящим Законом;

43) **товары** – продукты труда любого вида и описания, в том числе сырье, изделия, оборудование и предметы в твердом, жидком или газообразном состоянии, электрическая энергия, а также услуги, сопутствующие поставкам товаров, если стоимость таких сопутствующих услуг не превышает стоимости самих товаров;

44) **уполномоченный банк** – банк, в отношении которого Кабинетом Министров принято решение о включении его в перечень банков, уполномоченных осуществлять банковское сопровождение контрактов;

45) **уполномоченный государственный орган по государственным закупкам** – уполномоченный Кабинетом Министров государственный орган, проводящий государственную политику в области закупок товаров, работ, услуг и консультационных услуг;

46) **услуги** – любые закупки, за исключением товаров, работ и консультационных услуг, на основе степени эффективного измеряемого физического результата;

47) **устойчивые государственные закупки** – процесс, при котором закупающие организации/Агент должны оценить выгоды не только для организации, но и для общества, с минимизацией ущерба окружающей среде. При оценке стоимости учитывается стоимость жизненного цикла продукции;

48) **центр закупок (далее – Агент)** – орган, на который возложена функция проведения централизованных закупок, определяемый решением Кабинета Министров;

49) **электронный формат закупок** – процедура организации и проведения закупок в сети Интернет, осуществляемая с использованием информационных систем (веб-портал) и электронных информационных ресурсов, обеспечивающая процедуру приобретения предмета закупок в режиме реального времени;

43. **товарлар** – ар кандай түрдөгү жана баяндалыштагы эмгек продуктулары, анын ичинде катуу, суюк же газ сыяктуу абалдагы чийки заттар, буюмдар, берүүчүлөр жана предметтер, электр энергиясы, ошондой эле, эгерде мындай коштолгон кызмат көрсөтүүлөрдүн наркы товарлардын өзүнүн наркынан ашпаса, товарларды берүү менен коштолуучу кызмат көрсөтүүлөр;

44. **ыйгарым укуктуу банк** – ага карата Министрлер Кабинети тарабынан контракттарды банктык коштоону жүзөгө ашырууга аны ыйгарым укуктуу банктардын тизмесине киргизүү жөнүндө чечим кабыл алынган банк;

45. **мамлекеттик сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган** – Министрлер Кабинети ыйгарым укук берген, товарларды, жумуштарды, кызмат көрсөтүүлөрдү жана консультациялык кызматтарды сатып алуу жаатында мамлекеттик саясатты жүргүзүүчү мамлекеттик орган;

46. **кызмат көрсөтүүлөр** – товарларды, жумуштарды жана консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдү кошпогондо, натыйжалуу өлчөнүүчү физикалык натыйжанын даражасына негизделген ар кандай сатып алуулар;

47. **туруктуу мамлекеттик сатып алуулар** – сатып алуучу уюмдар/Агент курчап турган чөйрөгө болгон зыянды минималдаштыруу менен, уюм үчүн гана эмес, коом үчүн дагы пайданы баалоого тийиш болгон процесс. Наркты баалоодо продукциянын жашоо циклинин наркы эске алынат;

48. **сатып алуу борбору (мындан ары - Агент)** – Министрлер Кабинетинин чечими менен аныкталуучу, борборлоштурулган сатып алууларды жүргүзүү функциясы жүктөлгөн орган;

49. **сатып алуулардын электрондук форматы** – маалыматтык системаларды (веб-портал) жана электрондук маалымат ресурстарын пайдалануу менен Интернет тармагында жүзөгө ашырылуучу сатып алууларды уюштуруу жана жүргүзүү жол-жобосу, ал сатып алуулардын предметин реалдуу убакыт режиминде сатып алуу жол-жобосун камсыз кылат;

50. **электрондук каталог** – берүүчү тарабынан сунушталган учурдагы бааларды көрсөтүү менен стандарттуу товарлардын, жумуштардын жана кызмат көрсөтүүлөрдүн системалаштырылган тизмесин көрсөтүүчү электрондук соода маалыматтык аянтчасы.

4-берене. Улуттук режим. Улуттук режимден алып салуу

1. Чет мамлекеттерден өндүрүлгөн товарларга, чет өлкөлүк берүүчүлөр тарабынан тиешелүү түрдө аткарылуучу жумуштарга, көрсөтүлүүчү кызматтарга карата мамлекеттик сатып алууларды жүзөгө ашырууда ушул Мыйзамда жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык күчүнө кирген эл аралык келишимдерде каралган учурларда жана шарттарда ата мекендик товарлар, Кыргыз Республикасынын берүүчүлөрү тарабынан тиешелүү түрдө аткарылуучу жумуштар, көрсөтүлүүчү кызматтар менен бирдей шарттарда улуттук режим колдонулат.

2. Улуттук режимден алып салуу (Евразия экономикалык биримдигине мүчө башка мамлекеттердин берүүчүлөрүнүн конкреттүү товарларды, жумуштарды жана кызмат көрсөтүүлөрдү мамлекеттик сатып алуулардын жол-жоболоруна катышууга жеткиликтүүлүгүн бир тараптуу белгиленген тартипте чектөө же болбосо экономиканын белгилүү бир тармактарында жүзөгө ашырылуучу мамлекеттик сатып алууларга жеткиликтүүлүгүн чектөө) Кыргыз Республикасы катышуучу болуп саналган эл аралык келишим менен белгиленет.

50) **электронный каталог** – электронная торговая информационная площадка, предоставляющая систематизированный перечень стандартных товаров, работ и услуг с указанием текущих цен, предлагаемых поставщиками.

Статья 4. Национальный режим. Изъятие из национального режима

1. При осуществлении государственных закупок к товарам, происходящим из иностранных государств, работам, услугам, соответственно выполняемым, оказываемым иностранными поставщиками, применяется национальный режим на равных условиях с товарами отечественного происхождения, работами, услугами, соответственно выполняемыми, оказываемыми поставщиками Кыргызской Республики в случаях и на условиях, предусмотренных настоящим Законом и международными договорами, вступившими в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. Изъятие из национального режима (установленное в одностороннем порядке ограничение доступа поставщиков других государств – членов Евразийского экономического союза к участию в процедурах государственных закупок конкретных товаров, работ и услуг либо ограничение доступа к государственным закупкам, осуществляемым в определенных отраслях экономики) устанавливается международным договором, участницей которого является Кыргызская Республика.

3. В целях защиты внутреннего рынка Кыргызской Республики, развития национальной экономики, поддержки товаропроизводителей Кыргызской Республики решениями Кабинета Министров могут устанавливаться преференции в отношении товаров кыргызского происхождения, запрет на допуск товаров, происходящих из иностранных государств, и ограничения допуска указанных товаров.

Статья 5. Условия отстранения от участия в государственных закупках и включения в базу данных недобросовестных поставщиков и консультантов

1. Запрещается участвовать в государственных закупках поставщикам и консультантам, а также их руководителям, включенным в базу данных недобросовестных поставщиков и консультантов, в том числе участвующим в составе другого поставщика в качестве субподрядчика либо участника простого товарищества.

Запрещается участвовать в государственных закупках поставщикам и консультантам, если участники, члены органов управления являются аффилированными лицами с закупающей организацией/Агентом.

Запрещается участвовать в одной закупке поставщикам и консультантам, если участники и члены органов управления одного поставщика в отношении участников, членов органов управления другого поставщика являются близкими родственниками и близкими лицами.

2. Закупающая организация/Агент инициирует включение в базу данных недобросовестных поставщиков и консультантов, членов коллегиальных исполнительных органов, лиц, исполняющих функции единоличного исполнительного органа, а также лиц, включенных в такой реестр, если:

1) поставщики и консультанты, признанные победителями закупки, отказались от заключения контракта о закупках, за исключением случаев, если такой отказ связан с введением режима чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения или обстоятельствами непреодолимой силы при условии опубликования объявления о закупке до введения таких режимов или до наступления таких обстоятельств;

3. Кыргыз Республикасынын ички рыногун коргоо, улуттук экономиканы өнүктүрүү жана Кыргыз Республикасынын товар өндүрүүчүлөрүн колдоо максатында Министрлер Кабинетинин чечимдери менен кыргыз тарапта жасалган товарларга карата преференциялар белгилениши, чет мамлекеттердин товарларына уруксат берүүгө тыюу салуу жана көрсөтүлгөн товарларга урусатты чектөөлөр белгилениши мүмкүн.

5-берене. Мамлекеттик сатып алууларга катышуудан четтетүүнүн жана ак ниет эмес берүүчүлөрдүн жана консультанттардын маалыматтар базасына киргизүүнүн шарттары

1. Аак ниет эмес берүүчүлөрдүн жана консультанттардын маалыматтар базасына киргизилген берүүчүлөргө жана консультанттарга, ошондой эле алардын жетекчилерине, анын ичинде башка берүүчүнүн курамында субподрядчы же болбосо жөнөкөй шериктештиктин катышуучусу катары катышууга тыюу салынат.

Эгерде катышуучулар, башкаруу органдарынын мүчөлөрү сатып алуучу уюм/Агент менен аффилирленген жак болуп саналса, берүүчүлөргө жана консультанттарга мамлекеттик сатып алууларга катышууга тыюу салынат.

Эгерде бир берүүчүнүн башкаруу органдарынын катышуучулары жана мүчөлөрү башка берүүчүнүн башкаруу органдарынын катышуучуларына, мүчөлөрүнө карата жакын туугандары жана жакын адамдары болуп саналса, берүүчүлөрдүн жана консультанттардын бир жерден сатып алууга катышуусуна тыюу салынат.

2. Сатып алуучу уюм/Агент ак ниет эмес берүүчүлөрдүн жана консультанттардын маалыматтар базасына коллегиалдуу аткаруу органдарынын мүчөлөрүн, жекече аткаруучу органдын функцияларын аткаруучу адамдарды, ошондой эле ушундай реестрге киргизилген адамдарды киргизүүнү демилгелейт, эгерде:

1) сатып алуулардын жеңүүчүлөрү деп табылган берүүчүлөр жана консультанттар сатып алуулар жөнүндө келишимди түзүүдөн баш тартса, эгерде мындай баш тартуу өзгөчө кырдаал режимин, өзгөчө абалды же күч жетпей калган жагдайларды киргизүү менен байланышкан болсо, мындай режимдер киргизилгенге чейин же мындай жагдайлар келип чыкканга чейин сатып алуу жөнүндө кулактандыруу жарыяланган шартта;

2) өзүнүн сунушунда анык эмес маалымат берген жана ал сунуштарды баалоо жол-жобосунун этабында анын так эместиги аныкталган берүүчүлөр жана консультанттар же сатып алуучу уюм/Агент сатып алуулар жөнүндө контрактты бир тараптуу тартипте бузган берүүчүлөр жана консультанттар контрактты аткаруунун жүрүшүндө сатып алуулар жөнүндө документтердин талаптарына берүүчүлөрдүн шайкеш келбегендиги, же берүүчүлөрдүн жыйынтыгы боюнча мындай контракттар түзүлгөн сатып алуулардын жол-жоболорунун жеңүүчүсү болууга мүмкүндүк берген мындай талаптарга өзүнүн ылайыктуулугу жөнүндө анык эмес маалымат бергендиги аныкталса;

3) ушул Мыйзамга ылайык алар менен контракт түзүлгөн сатып алуунун катышуучулары тарабынан берүүчүнүн сунушуна кепилдик берүүчү декларациянын шарттары бузулса, буга сатып алуу жөнүндө кулактандыруу мындай режимдер киргизилгенге чейин же мындай жагдайлар келип чыкканга чейин жарыяланган шартта, эгерде мындай бузуу өзгөчө кырдаал, өзгөчө абал режимин киргизүү же күч жетпей калган жагдайларга байланыштуу болгон учурлар кирбейт;

4) берүүчүлөр, консультанттар алар менен түзүлгөн контракттар боюнча өз милдеттенмелерин аткарбаса же талаптагыдай аткарбаса, буга мындай контракт мындай

2) поставщики и консультанты, предоставившие в своем предложении недостоверную информацию, которая была выявлена на этапе процедуры оценки предложений, либо поставщики и консультанты, с которыми закупающая организация/Агент в одностороннем порядке расторгла контракт о закупках, в ходе исполнения которого установлено, что поставщики не соответствуют требованиям документации о закупках, или поставщики предоставили недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило им стать победителем процедур закупок, по результатам которых заключены такие контракты;

3) участниками закупки, с которыми в соответствии с настоящим Законом заключается контракт, нарушены условия декларации, гарантирующие предложение поставщика, за исключением случаев, если такое нарушение связано с введением режима чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения или обстоятельствами непреодолимой силы при условии опубликования объявления о закупке до введения таких режимов или до наступления таких обстоятельств;

4) поставщики, консультанты не исполнили либо ненадлежащим образом исполнили свои обязательства по заключенным с ними контрактам, за исключением случаев, если такое неисполнение связано с введением режима чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения или обстоятельствами непреодолимой силы при условии, что такой контракт был заключен до введения таких режимов или до наступления таких обстоятельств и в срок его исполнения.

Статья 6. Конфликт интересов

1. Руководителям и работникам закупающих организаций/Агента, членам комиссии по закупке при осуществлении закупок запрещается:

1) оказывать какое-либо влияние на действия (бездействие), решения в интересах какого-либо поставщика на любом этапе осуществления государственных закупок;

2) участвовать в качестве поставщиков, консультантов или быть с ними аффилированными лицами при закупках, регулируемых настоящим Законом.

В случае нарушения руководителями, работниками, членами комиссии по закупке закупающих организаций/Агента, участвующими в процедурах государственных закупок, требований настоящей части, они привлекаются к ответственности в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке, а процедуры закупок прекращаются по решению закупающей организации/Агента или уполномоченного государственного органа по государственным закупкам.

2. Лица не могут исполнять обязанности, связанные с процедурами закупок, если они:

1) лично заинтересованы в результатах закупок (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке);

2) являются работниками поставщиков или консультантов, подавших предложения на участие в закупке, либо физическими лицами, на которые способны оказывать влияние поставщики, консультанты (в том числе физическими лицами, являющимися участниками (акционерами) поставщиков либо консультантов), работниками органов управления и кредиторами поставщиков, консультантов.

режимдер киргизилгенге чейин же мындай жагдайлар келип чыкканга чейин жана аны аткаруу мөөнөтүндө түзүлгөн шартта, эгерде мындай аткарбоо өзгөчө кырдаал, өзгөчө абал режимин киргизүү же күч жетпей калган жагдайларга байланыштуу болгон учурлар кирбейт.

6-берене. Кызыкчылыктардын кагылышы

1. Сатып алуучу уюмдардын/Агенттин жетекчилерине жана кызматкерлерине, сатып алуу боюнча комиссиянын мүчөлөрүнө сатып алууларды жүзөгө ашырууда төмөнкүлөргө тыюу салынат:

1) мамлекеттик сатып алууларды жүзөгө ашыруунун бардык этабында кайсы бир берүүчүнүн кызыкчылыгындагы иш-аракеттерге (аракетсиздикке), чечимдерге кандайдыр бир таасирин көрсөтүүгө;

2) ушул Мыйзам менен жөнгө салынуучу сатып алууларда берүүчүлөр, консультанттар катары катышууга же алар менен аффилирленген жак болууга тыюу салынат.

Мамлекеттик сатып алуулардын жол-жоболоруна катышуучу сатып алуучу уюмдардын/Агенттин жетекчилери, кызматкерлери, сатып алуу боюнча комиссиянын мүчөлөрү ушул бөлүктүн талаптарын бузган учурда, алар Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген тартипте жоопкерчиликке тартылат, ал эми сатып алуулардын жол-жоболору сатып алуучу уюмдун/Агенттин же мамлекеттик сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдын чечими боюнча токтотулат.

2. Адамдар сатып алуулардын жол-жоболору менен байланышкан милдеттерди аткара албайт, эгерде алар:

1) сатып алуулардын жыйынтыгына жеке кызыкдар болсо (анын ичинде сатып алууга катышууга өтүнмө берген жеке жактар);

2) сатып алууга катышууга сунуштарды берген берүүчүлөрдүн же консультанттардын кызматкерлери же болбосо аларга берүүчүлөр, консультанттар таасирин тийгизүүгө жөндөмдүү жеке жактар (анын ичинде берүүчүлөрдүн же консультанттардын катышуучулары (акционерлери) болуп саналган жеке жактар), берүүчүлөрдүн, консультанттардын башкаруу органдарынын кызматкерлери жана кредиторлору болуп саналса.

3. Сатып алуучу уюм/Агент берүүчү же консультант менен сатып алуулар жөнүндө контрактты же алкактык макулдашууну төмөнкү учурда түзө албайт:

1) эгерде уюштуруучу же жетекчи бир жерден сатып алууга катышкан башка берүүчүнүн же консультанттын уюштуруучусу же жетекчиси болуп саналса;

2) эгерде бир сатып алууга катышкан берүүчү/консультант сатып алуу боюнча комиссиянын жетекчисинин, мүчөсүнүн, сатып алуучу уюмдун/Агенттин сатып алуулар бөлүмүнүн кызматкеринин жакын тууганы же жакын адамы болуп саналса;

3) эгерде аффилирленген жак болуп саналса;

4) эгерде ушул сатып алууда анын сунуштарын даярдоо үчүн мурда сатып алуучу уюмда/Агентте сатып алуу жөнүндө документтерди даярдоого жооп берген адам тартылса.

4. Сатып алуучу уюм/Агент берүүчүдөн же консультанттан аффилирленүү жок экендиги тууралуу ырастоону, ошондой эле алардын бенефициардык ээлери жөнүндө маалыматты талап кылууга милдеттүү. Бенефициардык ээлери жөнүндө

3. Закупающая организация/Агент не может заключать контракт о закупках или рамочное соглашение с поставщиком или консультантом:

1) если учредитель или руководитель является учредителем или руководителем другого поставщика или консультанта, участвующего в одной закупке;

2) если поставщик/консультант, участвующий в одной закупке, является близким родственником или близким лицом руководителя, члена комиссии по закупке, сотрудника отдела закупок закупающей организации/Агента;

3) если является аффилированным лицом;

4) если для подготовки его предложения в данной закупке привлечено лицо, которое ранее отвечало в закупающей организации/у Агента за подготовку документации о закупке.

4. Закупающая организация/Агент обязана требовать от поставщика или консультанта подтверждение об отсутствии аффилированности, а также информацию об их бенефициарных владельцах. Информация о бенефициарных владельцах является открытой и доступной информацией на веб-портале или в электронном каталоге.

5. Все участники закупки должны соблюдать основные принципы этики поведения в процессе государственных закупок и при исполнении контрактов о закупках. Участники не должны быть замешаны в неправомерных действиях, таких как коррупция, мошенничество, сговор и принуждение, предусмотренных уголовным законодательством Кыргызской Республики.

6. В случае выявления закупающей организацией/Агентом фактов, указанных в частях 1–3 настоящей статьи, предложения таких поставщиков и консультантов подлежат отклонению.

7. Причины отклонения предложения поставщика, консультанта в соответствии с настоящей статьей отражаются в протоколе процедур закупок.

Статья 7. Конфиденциальность и форма сообщений

1. Все действия и переписка, связанные с процедурами государственных закупок, являются доступными и должны осуществляться на веб-портале или в электронном каталоге путем применения квалифицированной электронной подписи, имеющей юридическую силу, приравненную к собственноручно подписанному документу.

2. Требования о способах обмена сообщениями и сроки их направления являются общими для всех поставщиков и консультантов, имеющих равные права на получение информации.

3. Закупающая организация/Агент обеспечивает целостность и конфиденциальность информации, предоставленной поставщиками, консультантами.

4. Закупающая организация/Агент до определения победителя не вправе раскрывать информацию, за исключением случаев, если неразглашение такой информации будет противоречить либо воспрепятствует обеспечению соблюдения требований настоящего Закона, а также необходимо для защиты интересов государственной безопасности или если раскрытие такой информации наносит ущерб законным коммерческим интересам поставщика или воспрепятствует добросовестной конкуренции, если только судом не принято постановление о раскрытии такой информации.

маалымат веб-порталда же электрондук каталогдо ачык жана жеткиликтүү маалымат болуп саналат.

5. Сатып алуунун бардык катышуучулары мамлекеттик сатып алуулар процессинде жана сатып алуулар жөнүндө контракттарды аткарууда жүрүм-турум этикасынын негизги принциптерин сактоого тийиш. Катышуучулар Кыргыз Республикасынын кылмыш-жаза мыйзамдарында каралган коррупция, алдамчылык, келишүү жана мажбурлоо сыяктуу мыйзамсыз иш-аракеттерге аралашпоого тийиш.

6. Сатып алуучу уюм/Агент тарабынан ушул берененин 1-3-бөлүктөрүндө көрсөтүлгөн фактылар аныкталган учурда, мындай берүүчүлөрдүн жана консультанттардын сунуштары четке кагылууга тийиш.

7. Ушул беренеге ылайык берүүчүнүн, консультанттын сунушун четке кагуу себептери сатып алуулардын жол-жоболорунун протоколунда чагылдырылат.

7-берене. Купуялуулук жана билдирүүлөрдүн формасы

1. Мамлекеттик сатып алуулардын жол-жоболору менен байланышкан бардык иш-аракеттер жана кат алышуулар жеткиликтүү болуп саналат жана алар өзү кол койгон документке теңдештирилген, юридикалык күчкө ээ болгон квалификациялуу электрондук колтамганы колдонуу жолу менен веб-порталда же электрондук каталогдо жүзөгө ашырылууга тийиш.

2. Билдирүүлөрдү алмашуу ыкмалары жөнүндө талаптар жана аларды жиберүү мөөнөттөрү маалымат алууга бирдей укуктуу бардык берүүчүлөр жана консультанттар үчүн жалпы болуп саналат.

3. Сатып алуучу уюм/Агент берүүчүлөр, консультанттар тарабынан берилген маалыматтын толуктугун жана купуялуулугун камсыздайт.

4. Маалыматты ачыкка чыгарбоо ушул Мыйзамга каршы келген же анын талаптарын сактоону камсыз кылууга тоскоолдук кылган, ошондой эле мамлекеттин коопсуздугунун кызыкчылыктарын коргоо үчүн зарыл болгон, же мындай маалыматты ачыкка чыгаруу берүүчүнүн мыйзамдуу коммерциялык кызыкчылыктарына зыян келтирген же ак ниет атаандаштыкка тоскоол болгон учурларды кошпогондо, эгерде сот тарабынан гана мындай маалыматты ачыкка чыгаруу жөнүндө токтом кабыл алынбаса, сатып алуучу уюм/Агент жеңүүчү аныкталганга чейин маалыматты ачыкка чыгарууга укуксуз.

5. Сатып алуучу уюмдун/Агенттин жана берүүчүнүн ортосундагы бардык талкуулоолор, билдирүүлөр же сүйлөшүүлөр купуя мүнөзгө ээ. Маалымат соттук териштирүүнүн предмети болуп саналган учурларды кошпогондо, тараптардын бири дагы экинчи тараптын макулдугусуз техникалык, баа боюнча же башка маалыматты бөлөк жактарга ачыкка чыгарууга укугу жок.

8-берене. Мамлекеттик сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган

1. Мамлекеттик сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган мамлекеттик сатып алуулар жаатында мамлекеттик саясатты иштеп чыгат жана жүзөгө ашырат.

2. Мамлекеттик сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдын негизги функциялары болуп төмөнкүлөр саналат:

5. Все обсуждения, сообщения или переговоры между закупающей организацией/Агентом и поставщиком в ходе оценки предложений носят конфиденциальный характер. Ни одна из сторон не вправе раскрывать посторонним лицам техническую, ценовую или иную информацию без согласия другой стороны, за исключением случаев, когда такая информация является предметом судебного разбирательства.

Статья 8. Уполномоченный государственный орган по государственным закупкам

1. Уполномоченный государственный орган по государственным закупкам осуществляет разработку и реализацию государственной политики в области государственных закупок.

2. Основными функциями уполномоченного государственного органа по государственным закупкам являются:

1) разработка проектов нормативных правовых актов в сфере государственных закупок, в том числе:

а) порядок проведения электронных государственных закупок;

б) методическая инструкция по применению настоящего Закона (постатейный комментарий);

в) порядок применения общего классификатора государственных закупок;

2) координация, регулирование, содействие и обучение участников процедур закупок товаров, работ, услуг и консультационных услуг;

3) привлечение к ответственности за нарушение положений нормативных правовых актов в сфере государственных закупок в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики;

4) формирование и ведение единых республиканских реестров закупающих организаций, контрактов о государственных закупках, базы данных поставщиков и консультантов, а также базы данных недобросовестных поставщиков и консультантов;

5) обеспечение открытости и публичности процедур закупок, включая публикацию жалоб на веб-портале (содержание и решение, принятое по результатам рассмотрения таких жалоб);

6) составление статистической и аналитической информации о проведенных государственных закупках;

7) внедрение лучшей практики и инновационных технологий в систему государственных закупок;

8) администрирование электронного каталога и веб-портала;

9) аккумулирование и управление на специальном счете денежных средств, поступающих от поставщиков и консультантов, участвующих в государственных закупках, в виде оплаты за периодическую подписку на веб-портале, в том числе в электронном каталоге, а также в виде гарантийного обеспечения предложения поставщика и гарантийного обеспечения исполнения контракта. Порядок аккумулирования и управления денежных средств определяется решением Кабинета Министров;

1) мамлекеттик сатып алуулар чөйрөсүндөгү ченемдик укуктук актылардын долбоорлорун иштеп чыгуу, анын ичинде:

а) электрондук мамлекеттик сатып алууларды өткөрүүнүн тартибин;

б) ушул Мыйзамды колдонуу боюнча методикалык нускаманы (беренелер боюнча түшүндүрмө);

в) мамлекеттик сатып алуулардын жалпы классификаторун колдонуунун тартибин;

2) товарларды, жумуштарды, кызмат көрсөтүүлөрдү жана консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алуулардын жол-жоболорун координациялоо, жөнгө салуу, көмөк көрсөтүү жана катышуучуларды окутуу;

3) Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган тартипте мамлекеттик сатып алуулар чөйрөсүндөгү ченемдик укуктук актылардын жоболорун бузгандыгы үчүн жоопкерчиликке тартуу;

4) сатып алуучу уюмдардын бирдиктүү республикалык реестрлерин, мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө контракттарды, берүүчүлөрдүн жана консультанттардын маалыматтар базасын, ошондой эле ак ниет эмес берүүчүлөрдүн жана консультанттардын маалыматтар базасын түзүү жана ишке киргизүү;

5) сатып алуу жол-жоболорунун ачыктыгын жана айкындыгын, буга кошуп веб-порталда даттанууларды жарыялоону камсыз кылуу (мындай даттанууну кароонун жыйынтыгы боюнча кабыл алынган мазмун жана чечим);

6) жүргүзүлгөн мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө статистикалык жана аналитикалык маалыматтарды түзүү;

7) мыкты практиканы жана инновациялык технологияларды мамлекеттик сатып алуулар системасына киргизүү;

8) электрондук каталогду жана веб-порталды башкаруу;

9) веб-порталга, анын ичинде электрондук каталогго мезгилдүү жазылуу, ошондой эле берүүчүнүн сунушун кепилдик камсыздоо жана контракттын аткарылышын кепилдик камсыздоо түрүндө мамлекеттик сатып алууларга катышуучу берүүчүлөрдөн жана консультанттардан түшкөн акча каражаттарын атайын эсепте топтоо жана башкаруу. Акча каражаттарын топтоонун жана башкаруунун тартиби Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин чечими менен аныкталат;

10) сатып алуучу уюмдар/Агент тарабынан сатып алуулар жөнүндө контракттардын түзүлүшүн контролдоо жана алардын аткарылышына мониторинг жүргүзүү;

11) мамлекеттик сатып алуулар системасын өркүндөтүү маселелери боюнча жарандык коом менен өз ара аракеттенүү.

3. Мамлекеттик сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган мониторинг жүргүзүүдө жана Кыргыз Республикасынын мамлекеттик сатып алуулар жаатындагы мыйзамдарын бузуулар аныкталган учурда төмөнкүдөй чараларды көрүүгө милдеттүү:

1) сатып алуучу уюмду/Агентти сатып алуу жол-жобосун ушул Мыйзамда каралган талаптарга ылайык жүргүзүүгө милдеттендирүү;

2) сатып алуучу уюмду/Агентти өзүнүн мыйзамсыз чечимин кайра кароого же сатып алууну болгон жок деп таанууга милдеттендирүү;

10) контроль за заключением и мониторинг за исполнением закупающими организациями/Агентом контрактов о закупках;

11) взаимодействие с гражданским обществом по вопросам совершенствования системы государственных закупок.

3. Уполномоченный государственный орган по государственным закупкам при проведении мониторинга и выявлении нарушений законодательства Кыргызской Республики в области государственных закупок обязан применять следующие меры:

1) обязать закупающую организацию/Агента привести процедуру закупки в соответствие требованиям, предусмотренным настоящим Законом;

2) обязать закупающую организацию/Агента пересмотреть свое незаконное решение или признать закупку несостоявшейся;

3) приостановить процедуру закупки;

4) принять решение о прекращении процедур закупок;

5) направить материалы о допущенных нарушениях в соответствующие правоохранительные органы.

4. Предписание уполномоченного государственного органа по государственным закупкам, изданное в пределах его компетенции, в соответствии с частью 3 настоящей статьи подлежит исполнению закупающими организациями/Агентом, допустившими нарушения.

5. Сотрудники уполномоченного государственного органа по государственным закупкам вправе входить только в состав комиссий по закупке, созданных уполномоченным государственным органом по государственным закупкам для собственных нужд.

Статья 9. Закупающая организация

1. Для проведения процедур закупок закупающая организация создает отдел закупок или возлагает эти обязанности на один из своих отделов.

2. Отдел закупок осуществляет следующие функции:

1) на основании представленных заявок с указанием технических спецификаций и предварительного бюджета проводит мониторинг рынка закупаемых товаров, работ, услуг и консультационных услуг в момент составления плана закупок и перед публикацией объявления (на этапе планирования, составления плана закупок, при заключении рамочного соглашения и при закупке из одного источника);

2) осуществляет планирование государственных закупок в соответствии с требованиями статьи 11 настоящего Закона;

3) разрабатывает на веб-портале предквалификационную документацию, документацию о закупке и изменения (дополнения) к ним, размещает ответы на запросы о разъяснениях, итоги оценки предложений поставщиков (консультантов), протокол процедур закупок после подписания;

4) размещает на веб-портале информацию о заключенном контракте в соответствии со статьей 47 настоящего Закона;

5) на веб-портале отменяет закупку в случае, предусмотренном частью 1 статьи 28 настоящего Закона, или признает закупку несостоявшейся в соответствии с пунктами 4 и 5 части 3 статьи 28 настоящего Закона;

3) сатып алуу жол-жобосун токтотуп туруу;

4) сатып алуулардын жол-жоболорун токтотуу жөнүндө чечим кабыл алуу;

5) жол берилген бузуулар жөнүндө материалдарды тиешелүү укук коргоо органдарына жөнөтүү.

4. Мамлекеттик сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдын өз компетенциясынын чегинде чыгарылган эскертме каты ушул берененин 3-бөлүгүнө ылайык бузууларга жол берген сатып алуучу уюмдар/Агент тарабынан аткарылууга тийиш.

5. Мамлекеттик сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдын кызматкерлери мамлекеттик сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган тарабынан өз муктаждыгы үчүн түзүлгөн сатып алуу боюнча комиссиянын курамына гана кирүүгө укуктуу.

9-берене. Сатып алуучу уюм

1. Сатып алуулардын жол-жоболорун жүргүзүү үчүн сатып алуучу уюм сатып алуулар бөлүмүн түзөт же бул милдеттерди өзүнүн бөлүмдөрүнүн бирине жүктөйт.

2. Сатып алуулар бөлүмү төмөнкү функцияларды ишке ашырат:

1) техникалык өзгөчөлүктөрдү жана алдын ала бюджетти көрсөтүү менен берилген өтүнмөлөрдүн негизинде, сатып алуулар планын түзүү учурунда жана кулактандырууну жарыялоонун алдында (сатып алууларды пландоо, планын түзүү этабында, алкактык макулдашууну түзүүдө жана бир булактан сатып алууда) сатылып алынуучу товарлардын, жумуштардын, кызмат көрсөтүүлөрдүн жана консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдүн рыногуна мониторинг жүргүзөт;

2) ушул Мыйзамдын 11-беренесинин талаптарына ылайык мамлекеттик сатып алууларды пландоону жүзөгө ашырат;

3) веб-порталда квалификациялоо алдындагы документтерди, сатып алуу жөнүндө документтерди жана аларга карата өзгөртүүлөрдү (толуктоолорду) иштеп чыгат, түшүндүрмөлөр жөнүндө суроо-талаптарга жоопторду, берүүчүлөрдүн (консультанттардын) сунуштарын баалоонун жыйынтыгын, кол коюлгандан кийин сатып алуулардын жол-жоболорунун протоколдорун жайгаштырат;

4) веб-порталга ушул Мыйзамдын 47-беренесине ылайык түзүлгөн контракттар жөнүндө маалыматтарды жайгаштырат;

5) веб-порталда ушул Мыйзамдын 28-беренесинин 1-бөлүгүндө каралган учурларда сатып алууну жокко чыгарат же ушул Мыйзамдын 28-беренесинин 3-бөлүгүнүн 4 жана 5-пункттарына ылайык сатып алууну болгон жок деп тааныйт;

6) маалыматтар базасына ак ниет эмес берүүчүлөрдү жана консультанттарды киргизүүнү демилгелейт;

7) мамлекеттик сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик органга көз карандысыз комиссиянын чечимин аткаруунун жыйынтыгы жөнүндө кабарды жөнөтөт.

3. Сатып алуучу уюмдун сатып алуулар бөлүмүнүн бардык адистери мамлекеттик сатып алуулар жаатында сертификацияланган адистер болууга тийиш.

4. Өтүп бараткан жылдын 10 (он) жумушчу күнүнөн кечиктирбестен сатып алуучу уюмдун жетекчиси сатып алуучу уюмдун, башка органдардын кызматкерлеринин жана коомдук өкүлдөрдүн (жазуу жүзүндөгү кайрылуу боюнча)

12

6) инициирует включение в базу данных недобросовестных поставщиков и консультантов;

7) направляет уведомление об итогах исполнения решения независимой комиссии в уполномоченный государственный орган по государственным закупкам.

3. Все специалисты отдела закупок закупающей организации должны быть сертифицированными специалистами в области государственных закупок.

4. Не позднее 10 рабочих дней текущего года руководитель закупающей организации создает комиссию по закупке из числа сотрудников закупающей организации, других органов и общественных представителей (по письменному обращению), отбор которых осуществляется веб-порталом посредством случайной выборки.

Комиссия по закупке не создается при закупках методами из одного источника и запроса котировок без установления квалификационных требований.

Комиссия по закупке должна состоять из не менее трех человек, один из которых должен быть сертифицированным специалистом в сфере государственных закупок. В состав комиссии по закупке могут входить руководители закупающей организации, представители общественности и привлеченные эксперты.

5. Комиссия по закупке:

1) утверждает критерии документации о закупке;

2) проводит оценку предложений, используя процедуры и критерии, предусмотренные настоящим Законом и документацией о закупке;

3) определяет победителя и поставщиков, занявших следующие по рейтингу места;

4) признает закупку несостоявшейся в случаях, предусмотренных статьями 28, 39-41 настоящего Закона;

5) в случае определения жалобы обоснованной, согласно пункту 1 части 3 статьи 44 и пункту 2 части 5 статьи 45 настоящего Закона, осуществляет переоценку предложений поставщиков или консультантов.

6. Руководитель закупающей организации/Агента создает или назначает отдел/лицо для осуществления администрирования контракта о закупках.

7. Кабинет Министров назначает или определяет орган для проведения централизованных закупок и определяет виды закупок товаров, работ, услуг и консультационных услуг для проведения централизованных закупок для закупающих организаций.

8. При осуществлении закупок закупающая организация/Агент обеспечивает участие гражданского общества по заявлению самого гражданского общества в процессе исполнения контракта при приемке товаров, работ, услуг и консультационных услуг.

9. Руководитель, специалисты отдела закупок, комиссия по закупке, лица, ответственные за администрирование контракта, закупающей организации, а также руководитель и лица, ответственные за закупку, администрирование контракта Агента несут персональную ответственность за нарушение положений законодательства о государственных закупках.

ичинен сатып алуу боюнча комиссияны түзөт, аларды тандоо веб-порталда кокусунан тандоо аркылуу жүзөгө ашырылат.

Бир булактан алынган ыкмалар менен сатып алууларда жана квалификациялык талаптарды белгилебей туруп котировкаларды суроодо сатып алуу боюнча комиссия түзүлбөйт.

Сатып алуу боюнча комиссия кеминде үч адамдан турууга тийиш, алардын бири мамлекеттик сатып алуулар чөйрөсүндө сертификатталган адис болууга тийиш. Сатып алуу боюнча комиссиянын курамына сатып алуучу уюмдун жетекчилери, коомчулуктун өкүлдөрү жана тартылган эксперттер кириши мүмкүн.

5. Сатып алуу боюнча комиссия:

1) сатып алуу жөнүндө документтердин критерийлерин бекитет;

2) ушул Мыйзамда жана сатып алуу жөнүндө документтерде каралган жол-жоболорду жана критерийлерди пайдалануу менен сунуштарды баалоону өткөрөт;

3) жеңүүчүнү жана рейтинг боюнча кийинки орундарды ээлеген берүүчүлөрдү аныктайт;

4) ушул Мыйзамдын 28, 39–41-беренелеринде каралган учурларда сатып алууну болгон жок деп тааныйт;

5) ушул Мыйзамдын 44-беренесинин 3-бөлүгүнүн 1-пунктуна жана 45-беренесинин 5-бөлүгүнүн 2-пунктуна ылайык жүйөлүү даттануу аныкталган учурда берүүчүлөрдүн же консультанттардын сунуштарын кайра баалоону жүзөгө ашырат.

6. Сатып алуучу уюмдун/Агенттин жетекчиси сатып алуулар жөнүндө контрактты башкаруу үчүн бөлүмдү/адамды түзөт же дайындайт.

7. Министрлер Кабинети борборлоштурулган сатып алууларды жүргүзүү үчүн органды дайындайт же аныктайт жана сатып алуучу уюмдар үчүн борборлоштурулган сатып алууларды жүргүзүү үчүн товарларды, жумуштарды, кызмат көрсөтүүлөрдү жана консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алуулардын түрлөрүн аныктайт.

8. Сатып алууларды ишке ашырууда сатып алуучу уюм/Агент товарларды, жумуштарды, кызмат көрсөтүүлөрдү жана консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдү кабыл алууда контрактты аткаруу процессине жарандык коомдун өзүнүн арызы боюнча жарандык коомдун катышуусун камсыздайт.

9. Сатып алуулар бөлүмүнүн жетекчиси, адистери, сатып алуу боюнча комиссия, сатып алуучу уюмдун контрактты башкаруу үчүн жооптуу адамдары, ошондой эле Агенттин жетекчиси жана сатып алуу, контракты башкаруу үчүн жооптуу жак, мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө мыйзамдардын жоболорун бузгандыгы үчүн жеке жоопкерчилик тартат.

2-глава. Мамлекеттик сатып алуулардын этаптары

10-берене. Мамлекеттик сатып алууларды жүзөгө ашыруу жол-жобосу

Мамлекеттик сатып алуулардын жол-жобосу төмөнкү этаптардан турат:

1) сатып алууларды пландоо;

2) сатып алуу жөнүндө документтерди иштеп чыгуу;

3) сатып алуу жөнүндө кулактандырууну жарыялоо;

Глава 2. Этапы государственных закупок

Статья 10. Процедура осуществления государственных закупок

Процедура государственных закупок состоит из следующих этапов:

1) планирование закупок;

2) разработка документации о закупке;

3) публикация объявления о закупке;

4) вскрытие предложений;

5) оценка и сравнение предложений;

6) выбор победителя;

7) заключение контракта;

8) администрирование контракта.

Статья 11. Планирование закупок

1. Планирование закупок осуществляется на 3 года на основании потребности в закупке товаров, работ, услуг и консультационных услуг в соответствии с нормированием расходов с учетом стратегического развития и фактических остатков на период, установленный бюджетным законодательством Кыргызской Республики.

2. В трехмесячный срок до утверждения проекта бюджета или сметы расходов определяется потребность в товарах, работах, услугах и консультационных услугах с указанием технической спецификации.

3. Для включения в План закупок должны быть соблюдены следующие условия:

1) на основе установленных нормативов определены количество товаров, сроки и место поставки;

2) определен планируемый период закупки (месяц, квартал, год);

3) при закупке товаров иметь в наличии разработанные технические спецификации на каждый вид товаров;

4) при закупке работ на новое или капитальное строительство иметь в наличии разработанную проектно-сметную документацию на весь объем строительства, планы, чертежи и эскизы, прошедшие экспертизу в уполномоченном государственном органе по строительству, за исключением строительства промышленных объектов в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере градостроительства и архитектуры;

5) на основе дефектного акта иметь в наличии сметную стоимость текущего ремонта с таблицей расходных материалов (с указанием технической спецификации на строительные материалы и их объемы);

6) на каждый вид услуг иметь в наличии техническое задание или технико-экономическое обоснование;

7) иметь в наличии разработанное техническое задание на консультационные услуги с определением стоимости консультационных услуг;

8) указан источник финансирования.

4. План закупок утверждается руководителем закупающей организации.

4) сунуштарды ачуу;

5) сунуштарды баалоо жана салыштыруу;

6) жеңүүчүнү тандоо;

7) контракт түзүү;

8) контрактты башкаруу.

11-берене. Сатып алууларды пландоо

1. Кыргыз Республикасынын бюджеттик мыйзамдарында белгиленген мезгилге стратегиялык өнүктүрүүнү жана иш жүзүндөгү калдыктарды эске алуу менен, чыгымдарды ченемдөөгө ылайык товарларды, жумуштарды, кызмат көрсөтүүлөрдү жана консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алууга болгон керектөөнүн негизинде сатып алуулар 3 жылга пландалат.

2. Бюджеттин долбоору же чыгымдардын сметасы бекитилгенге чейин үч айлык мөөнөттө техникалык өзгөчөлүгүн көрсөтүү менен товарларга, жумуштарга, кызмат көрсөтүүлөргө жана консультациялык кызмат көрсөтүүлөргө керектөөлөр аныкталат.

3. Сатып алуулар планына киргизүү үчүн төмөнкүдөй шарттар сакталууга тийиш:

1) белгиленген ченемдердин негизинде товарлардын санын, жабдуучу мөөнөтүнүн жана жеринин аныкталышы;

2) сатып алуунун пландалган мезгилинин (ай, квартал, жыл) аныкталышы;

3) товарларды сатып алууда товарлардын ар бир түрүнө иштелип чыккан техникалык өзгөчөлүктөрдүн болушу;

4) Кыргыз Республикасынын шаар куруу жана архитектура чөйрөсүндөгү мыйзамдарына ылайык өнөр жай объекттеринин курулушун кошпогондо, жаңы же капиталдык курулушка жумуштарды сатып алууда, курулуш боюнча ыйгарым укуктуу органдан экспертизадан өткөн курулуштун бардык көлөмүнө иштелип чыккан долбоордук-сметалык документтердин, пландын, чиймелердин жана эскиздердин болушу;

5) дефекттик актынын негизинде чыгымдалуучу материалдардын таблицасы менен учурдагы оңдоонун сметалык наркынын (курулуш материалдарына техникалык өзгөчөлүктөрдү жана алардын көлөмүн көрсөтүү менен) болушу;

6) кызмат көрсөтүүлөрдүн ар бир түрүнө техникалык тапшырманын же техникалык-экономикалык негиздеменин болушу;

7) консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдүн наркын аныктоо менен консультациялык кызмат көрсөтүүлөргө иштелип чыккан техникалык тапшырманын болушу;

8) каржылоо булагы көрсөтүлгөн.

4. Сатып алуулар планы сатып алуучу уюмдун жетекчиси тарабынан бекитилет.

Сатып алуулардын планында товарлардын аталышы, бюджети, саны, орду жана жеткирүү мөөнөтү, жумуштарды аткаруу (жаңы курулуш, капиталдык курулуш, учурдагы оңдоо), кызмат көрсөтүүлөр же консультациялык кызматтар көрсөтүлөт.

Товарларга, жумуштарга, кызмат көрсөтүүлөргө жана консультациялык кызмат көрсөтүүгө карата белгиленүүчү талаптар түшүнүктүү жана толук болууга, товарлардын, жумуштардын, кызмат көрсөтүүлөрдүн жана консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдүн

14

В плане закупок указываются наименование, бюджет, количество, место и сроки поставки товаров, выполнения работ (нового строительства, капитального строительства, текущего ремонта), оказания услуг или консультационных услуг.

Устанавливаемые требования к товарам, работам, услугам и консультационным услугам должны быть понятными и полными, обеспечивать четкое и однозначное изложение требований к качеству и иным показателям товаров, работ, услуг, консультационных услуг. Устанавливаемые требования не должны нести ограничивающий характер.

5. В случае если период выполнения работ превышает срок (свыше 3 лет), на который утверждается план закупок, в плане закупок указывается информация на весь период их выполнения.

6. В случае внесения изменений и (или) дополнений в план закупок закупающая организация вносит такие изменения и дополнения на веб-портале. Данные изменения должны быть внесены на веб-портале не позднее 5 рабочих дней до публикации объявления о предстоящей закупке.

7. Не допускается приобретение товаров, работ, услуг, консультационных услуг, не предусмотренных в плане закупок (уточненный годовой план закупок), за исключением закупок, связанных с чрезвычайной ситуацией, форс-мажорными обстоятельствами, аварией, которые вносятся в план закупок после заключения контракта.

Статья 12. Документация о закупке

1. Документация о закупке разрабатывается на основании электронной формы документации с учетом требований настоящего Закона и является доступной в полном объеме на безвозмездной основе.

2. Документация о закупке должна содержать:

1) предмет закупки;

2) метод и способ государственной закупки, окончательный срок подачи предложений поставщиками;

3) общий классификатор государственных закупок на предмет закупок и каждую отдельную закупаемую единицу;

4) инструкцию для поставщиков;

5) требования к документальным доказательствам, которые должны быть представлены поставщиком для подтверждения своих квалификационных данных в соответствии со статьей 23 настоящего Закона, за исключением закупок методом запроса котировок:

а) стандартных товаров, в которых запрашивается информация об отсутствии задолженностей по налогам и страховым взносам;

б) работ, в которых документация о закупке включает минимальные требования к квалификации поставщиков, такие как наличие лицензии, квалифицированных сотрудников, схожего опыта и отсутствия задолженностей по налогам и страховым взносам;

6) подробное описание предмета закупок (описание лотов), включая место поставки товара, выполнения работ и оказания услуг и их сроки:

сапатына жана башка көрсөткүчтөрүнө карата талаптардын так жана бирдей мааниде баяндалышын камсыз кылууга тийиш. Белгиленүүчү талаптар чектөөчү мүнөзгө ээ болбошу керек.

5. Эгерде жумуштарды аткаруу мезгили сатып алуулар планы бекитилген мөөнөттөн (3 жылдан ашык) ашып кетсе, сатып алуулар планында аларды аткаруунун бардык мезгилине маалымат көрсөтүлөт.

6. Сатып алуулар планына өзгөртүүлөр жана (же) толуктоолор киргизилген учурда, сатып алуучу уюм веб-порталга мындай өзгөртүүлөрдү жана толуктоолорду киргизет. Бул өзгөртүүлөр боло турган сатып алуу жөнүндө кулактандыруу жарыяланганга чейин 5 жумуш күндөн кечиктирилбестен веб-порталга киргизилүүгө тийиш.

7. Контракт түзүлгөндөн кийин сатып алуулар планында камтылган өзгөчө кырдаалдарды, форс-мажордук жагдайларды, аварияга байланышкан учурларды кошпогондо, сатып алуулар планында (сатып алуулардын такталган жылдык планында) каралбаган товарларды, жумуштарды, кызмат көрсөтүүлөрдү жана консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алууга жол берилбейт.

12-берене. Сатып алуулар жөнүндө документтер

1. Сатып алуулар жөнүндө документтер ушул Мыйзамдын талаптарын эске алуу менен документтердин электрондук формасынын негизинде иштелип чыгат жана толук көлөмдө кайтарымсыз негизде жеткиликтүү болуп саналат.

2. Сатып алуулар жөнүндө документтер төмөнкүлөрдү камтыйт:

1) сатып алуунун предметин;

2) мамлекеттик сатып алуунун жолун жана ыкмасын, жабдуучулар тарабынан сунуштарды берүүнүн акыркы мөөнөтүн;

3) сатып алуулар предметине жана ар бир өзүнчө сатылып алынуучу бирдикке мамлекеттик сатып алуулардын жалпы классификаторун;

4) жабдуучулар үчүн нускаманы;

5) ушул Мыйзамдын 23-беренесине ылайык өзүнүн квалификациялык маалыматтарын ырастоо үчүн жабдуучу тарабынан берилүүгө тийиш болгон документтик далилдерге карата талаптарды, буга төмөнкүлөрдүн котировкаларын сурап алуу ыкмасы менен сатып алуулар кирбейт:

а) салыктар жана камсыздандыруу төгүмдөрү боюнча карыздарынын жоктугу тууралуу маалымат суралган стандарттуу товарлардын;

б) сатып алуу жөнүндө документтери жабдуучулардын квалификациясына коюлуучу лицензиянын, квалификациялуу кызматкерлердин, ушул кесипке окшош тажрыйбасынын болуусу жана салыктар менен камсыздандыруу төгүмдөрү боюнча карыздардын жоктугу сыяктуу минималдык талаптарды камтыган иштердин;

6) товарларды жеткирип берүү, жумуштарды аткаруу жана кызматтарды көрсөтүү жерлерин жана алардын мөөнөтүн кошкондо, сатып алуу предметин толук сыпаттоону (лотторду сыпаттоо):

а) сатылып алынуучу товарлардын техникалык, сапаттык, функциялык жана эксплуатациялык мүнөздөмөлөрүн, ошондой эле алардын санын;

а) технических, качественных, функциональных и эксплуатационных характеристик закупаемых товаров, а также их количество;

б) технические спецификации, проектно-сметная документация на весь объем строительства, государственная экспертиза по проектно-техническим решениям, планы, чертежи и эскизы при закупке работ и услуг, за исключением строительства промышленных объектов в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере градостроительства и архитектуры;

в) объемы услуг, которые должны быть предоставлены;

7) при закупке неограниченным и ограниченным методами: описание всех критериев, которые используются в оценке предложения поставщиков закупающей организацией /Агентом, включая вес этих критериев, которые должны быть выражены в денежной форме.

Критерии оценки лекарственных средств должны включать критерии, обеспечивающие наибольшую клиническую безопасность и терапевтическую эффективность для пациента, доказанную установленным способом, и наименьший риск побочных реакций. Для лекарственных средств, применяемых пожизненно, таких как инсулин и другие, дополнительным обязательным критерием является индивидуальная переносимость различными группами пациентов, которым закупаются лекарственные средства;

8) цену (в национальной валюте), которая должна содержать другие элементы, помимо стоимости самих закупаемых товаров и работ, такие как расходы на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин и налогов и другие расходы, которые могут повлиять на цену. При осуществлении закупок готовых (стандартных) товаров, закупающая организация/Агент вправе запросить скидку.

Закупающая организация/Агент может дополнительно запросить информацию о последующих расходах в течение жизненного цикла товаров;

9) требования к форме, размеру и сроку действия гарантийного обеспечения предложения поставщика и гарантийного обеспечения исполнения контракта или требование о подписании декларации, гарантирующей предложение поставщика;

10) срок действия предложения поставщика;

11) язык или языки, на которых должны быть представлены предложения;

12) требования к уровню квалификации поставщиков и документальным доказательствам, подтверждающим соответствие квалификационным требованиям. Документация о закупке не должна содержать требования к уровню квалификации поставщиков, носящие дискриминационный характер;

13) требование к поставщикам о предоставлении документов, подтверждающих соответствие поставляемых товаров, работ и услуг требованиям процессов производства, хранения, перевозки, реализации, эксплуатации, утилизации в целях исключения недопустимого риска, связанного с причинением вреда жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, в том числе жизни и здоровью животных и растений, имуществу физических и юридических лиц, государственному и муниципальному имуществу, в соответствии с требованиями, установленными техническими регламентами, положениями стандартов или другими документами в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

б) Кыргыз Республикасынын шаар куруу жана архитектура чөйрөсүндөгү мыйзамдарына ылайык өнөр жай объекттеринин курулушун кошпогондо, техникалык спецификацияларды, курулуштун бардык көлөмүнө долбоордук-сметалык документтерди, долбоордук-техникалык чечимдер боюнча мамлекеттик экспертизаны, жумуштарды жана кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алуудагы пландарды, чиймелерди жана эскиздерди;

в) берилүүгө тийиш болгон кызмат көрсөтүүлөрдүн көлөмдөрүн;

7) чектелбеген жана чектелген методдор менен сатып алууда: сатып алуучу уюм/Агент тарабынан берүүчүлөрдүн сунушун баалоодо пайдаланылган бардык критерийлерди, анын ичинде акчалай формада көрсөтүлүүгө тийиш болгон ушул критерийлердин ссалмагын.

Дары-дармек каражаттарын баалоо критерийлери пациент үчүн белгиленген ыкма менен далилденген эң жогорку клиникалык коопсуздукту жана терапевтик натыйжалуулукту жана кошумча реакциялардын эң төмөнкү тобокелдигин камсыз кылган критерийлерди камтууга тийиш. Инсулин жана башкалар сыяктуу өмүр бою колдонулуучу дары-дармек каражаттары үчүн кошумча, милдеттүү критерий болуп дары-дармектер сатып алган пациенттердин ар кандай топторунун жеке чыдамдуулугу саналат.

8) транспорттоого жана камсыздандырууга, бажы алымдарын, салыктарды төлөөгө чыгашалар жана баага таасир этиши мүмкүн болгон башка чыгашалар сыяктуу сатып алынуучу товарлардын жана жумуштардын наркынан башка элементтерди камтууга тийиш болгон бааны (улуттук валютада). Даяр (стандарттуу) товарларды сатып алууда сатып алуучу уюм/Агент арзандатууну суроого укуктуу.

Сатып алуучу уюм/Агент товарлардын жашоо циклинин аралыгында кийинки чыгымдар жөнүндөгү маалыматты кошумча сурап ала алат;

9) жабдуучунун сунушун кепилдик камсыздоосунун формасына, өлчөмүнө жана колдонулушунун мөөнөтүнө жана контракттарды аткарууга кепилдикти камсыздоого талаптарды же жабдуучунун сунушуна кепилдик берүүчү декларацияларга кол коюу тууралуу талапты;

10) жабдуучунун сунушу колдонула турган мөөнөтүн;

11) сунуштар берилүүгө тийиш болгон тили же тилдери;

12) жабдуучулардын квалификациясынын деңгээлине карата жана квалификациялык талаптарга ылайыктыгын ырастоочу документтик далилдерге карата талаптар. Сатып алуулар жөнүндө документтер жабдуучулардын квалификациясынын деңгээлине карата дискриминациялык мүнөздөгү талаптарды камтыбашы керек;

13) берилген товарлардын, жумуштардын жана кызмат көрсөтүүлөрдүн техникалык регламенттерде, стандарттардын жоболорунда жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык башка документтерде белгиленген талаптарга ылайык жеке жактардын өмүрүнө, ден соолугуна, айлана-чөйрөгө, анын ичинде жаныбарлардын жана өсүмдүктөрдүн аман-эсендигине, жеке жана юридикалык жактардын мүлкүнө, мамлекеттик жана муниципалдык мүлккө зыян келтирүү менен байланышкан жол берилгис тобокелдикти болтурбоо максатында өндүрүү, сактоо, ташуу, сатуу, пайдалануу, утилдештирүү процесстеринин талаптарына шайкештигин ырастоочу документтерди берүү жөнүндө берүүчүлөргө карата талапты;

14) ушул Мыйзамдын 49-беренесине ылайык контрактты банктык коштоо шарттарын;

14) условия банковского сопровождения контракта в соответствии со статьей 49 настоящего Закона;

15) особые условия контракта, которые будут включены в контракт, а также в проект контракта;

16) в случае намерения заключения рамочного соглашения – проект рамочного соглашения с указанием дополнительной информации:

а) о том, что закупка будет осуществляться с использованием процедур рамочного соглашения;

б) о типе и сроке действия рамочного соглашения;

в) о порядке уведомления о предстоящих контрактах в соответствии с этим рамочным соглашением;

г) о возможности и порядке подписания рамочного соглашения поставщиками, не участвовавшими на первом этапе процедур рамочного соглашения.

3. При формировании документации о закупке допускается разделение закупаемых объемов, количества однородных (однотипных) товаров, работ, услуг на лоты, обеспечивающие максимальную конкуренцию. При этом не допускается деление на лоты товаров, работ, услуг, если не обеспечивается технологическая целостность процессов, техническая и функциональная связанность компонентов, комплектность закупаемых товаров, работ и услуг.

4. Веб-портал на основании документации о закупке генерирует объявление о закупке в рабочий день. Объявление о закупке не должно содержать буквы или символы, которые способствуют сокрытию объявления в поисковой системе веб-портала.

Статья 13. Методы государственных закупок

1. Государственные закупки товаров, работ и услуг осуществляются следующими методами:

1) неограниченный;

2) ограниченный;

3) запрос котировок;

4) из одного источника.

2. Государственные закупки консультационных услуг осуществляются методами, предусмотренными статьей 30 настоящего Закона.

Статья 14. Неограниченный метод

1. Неограниченный метод применяется в случаях осуществления закупок товаров, работ и услуг, когда квалификационные данные, технические и качественные характеристики предмета закупки являются основными критериями для эффективного выполнения контракта или невозможно заранее определить специфические технические и качественные характеристики предмета закупки.

2. Закупки неограниченным методом осуществляются:

1) двухпакетным способом;

2) способом с переговорами.

15) контрактыга, ошондой эле контракттын долбооруна киргизиле турган контракттын өзгөчө шарттарын;

16) алкактык макулдашууну түзүүгө ниеттенген учурда – төмөнкүдөй кошумча маалыматты көрсөтүү менен алкактык макулдашуунун долбоорун:

а) сатып алуу алкактык макулдашуунун жол-жоболорун колдонуу менен ишке ашырыла тургандыгы жөнүндө;

б) алкактык макулдашуунун тиби жана колдонулушунун мөөнөтү жөнүндө;

в) ушул алкактык макулдашууга ылайык алдыдагы контракттар жөнүндө билдирүүнүн тартиби тууралуу;

г) алкактык макулдашуунун жол-жоболорунун биринчи этабына катышпаган жабдуучулар тарабынан алкактык макулдашууга кол коюунун мүмкүндүгү жана тартиби жөнүндө;

3. Сатып алуулар жөнүндө документтерди түзүүдө бирдей (бир типтүү) товарлардын, жумуштардын, кызмат көрсөтүүлөрдүн сатып алынуучу көлөмүн, санын максималдык атаандаштыкты камсыздоочу лотторго бөлүүгө жол берилет. Мында, эгер процесстердин технологиялык бүтүндүгү, компоненттердин техникалык жана функциялык байланышы, сатып алынуучу товарлардын, жумуштардын жана кызмат көрсөтүүлөрдүн комплекттүүлүгү камсыздалбаса, товарларды, жумуштарды, кызмат көрсөтүүлөрдү лотторго бөлүүгө жол берилбейт.

4. Сатып алуу тууралуу документтердин негизинде веб-портал жумушчу күнү сатып алуулар жөнүндө кулактандырууну иштеп чыгат. Сатып алуу жөнүндө кулактандыруу веб-порталдын издөө тутумунда кулактандырууларды жашырууга жол берген тамгаларды же символдорду камтыбашы керек.

13-берене. Мамлекеттик сатып алуулардын ыкмалары

1. Товарларды, жумуштарды жана кызмат көрсөтүүлөрдү мамлекеттик сатып алуулар төмөнкү ыкмалар менен жүзөгө ашырылат:

1) чектелбеген;

2) чектелген;

3) котировкаларды суратуу;

4) бир булактан.

2. Консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдү мамлекеттик сатып алуулар ушул Мыйзамдын 30-беренесинде каралган ыкмалар менен жүзөгө ашырылат.

14-берене. Чектелбеген ыкма

1. Чектелбеген ыкма товарларды, жумуштарды жана кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алуу предметинин квалификациялык маалыматтары, техникалык жана сапаттык мүнөздөмөлөрү контрактты натыйжалуу аткаруу үчүн негизги критерийлер болуп саналганда, же сатып алуу предметинин спецификалык техникалык жана сапаттык мүнөздөмөлөрүн алдын ала аныктоого мүмкүн болбогон учурларында колдонулат.

2. Чектелбеген ыкма менен сатып алуулар төмөнкүдөй ыкма менен жүзөгө ашырылат:

1) эки пакеттүү ыкма;

17

3. Двухпакетный способ применяется в случаях, когда квалификационные данные, технические и качественные характеристики являются основными критериями для эффективного выполнения контракта и оценка проводится по установленным критериям.

4. Способ с переговорами проводится, если:

1) невозможно заранее определить специфические технические и качественные характеристики закупаемых товаров, работ или услуг и для этого необходимо обсуждение с поставщиками с целью принятия решений по техническим условиям, наиболее удовлетворяющим потребности закупающей организации. Обсуждение проводится только по техническим спецификациям и методам выполнения;

2) предметом закупок являются исследование, эксперимент, подготовка научного заключения либо предоставление иных специализированных услуг.

Статья 15. Ограниченный метод

1. Ограниченный метод применяется в следующих случаях:

1) если поставка товаров, выполнение работ или оказание услуг относятся к технически (технологически) сложным, высокотехнологичным, инновационным либо содействует развитию технологий или стимулирует развитие приоритетных отраслей экономики, либо имеет специализированное назначение, которые способны осуществить только поставщики, имеющие необходимую квалификацию;

2) осуществления конкретных закупок товаров или услуг при определении особого режима законодательством Кыргызской Республики, а также осуществления закупок, связанных с изготовлением и (или) персонификацией документов государственного значения и специальных государственных бланков, в том числе общеобразовательных учебников в порядке, определяемом решением Кабинета Министров;

3) осуществления закупок, связанных с обеспечением деятельности Президента, Торага Жогорку Кенеша, Председателя Кабинета Министров и обслуживанием объектов, предназначенных для Администрации Президента Кыргызской Республики.

2. Закупающая организация/Агент при проведении закупок ограниченным методом публикует объявление на веб-портале в сроки, предусмотренные статьей 20 настоящего Закона, которое доступно только ограниченному кругу поставщиков, имеющих необходимую квалификацию.

Протокол вскрытия и протокол процедур закупок генерируются веб-порталом в соответствии со статьями 25 и 27 настоящего Закона, которые являются доступными только для закупающей организации/Агента и поставщиков, представивших свои предложения.

Статья 16. Метод запроса котировок

1. Метод запроса котировок используется в случае осуществления закупок готовых (стандартных) товаров, несложных (стандартных) работ (текущий ремонт, то есть отделочный ремонт уже существующих инженерных коммуникаций) и услуг с конкретным описанием, которые приобретаются посредством электронного каталога.

2. При закупке товаров, работ и услуг методом запроса котировок, не требующих установления квалификационных требований к поставщикам, основным критерием является наименьшая цена.

2) сүйлөшүү ыкмасы менен.

3. Эки пакеттүү ыкма квалификациялык маалыматтар жана техникалык жана сапаттык мүнөздөмөлөр контрактты натыйжалуу аткаруу үчүн негизги критерийлер болуп саналган учурларда жана баалоо белгиленген критерийлер боюнча жүргүзүлгөндө колдонулат.

4. Сүйлөшүү ыкмасы төмөнкүчө жүргүзүлөт, эгерде:

1) сатып алынуучу товарлардын, жумуштардын, кызмат көрсөтүүлөрдүн спецификалык техникалык жана сапаттык мүнөздөмөлөрүн алдын ала аныктоо мүмкүн болбосо жана бул үчүн сатып алуучу уюмдун керектөөлөрүн алды канча канааттандыруучу техникалык шарттар боюнча чечимдерди кабыл алуу максатында жабдуучулар менен талкуулоо зарыл. Талкуулоо техникалык спецификациялар жана аткаруу ыкмалары боюнча гана жүргүзүлөт;

2) сатып алуу предмети болуп изилдөө, эксперимент, илимий корутундуну даярдоо же болбосо башка адистештирилген кызмат көрсөтүүлөр саналат.

15-берене. Чектелген ыкма

1.Чектелген ыкма төмөнкүдөй учурларда колдонулат:

1) эгер товарларды берүү, жумуштарды аткаруу же кызмат көрсөтүү техникалык (технологиялык) жактан татаал, жогорку технологиялык, инновациялык кызмат көрсөтүүгө кирсе же болбосо технологиялардын өнүгүшүнө көмөктөшсө же экономиканын артыкчылыктуу тармактарынын өнүгүүсүнө дем берсе, же болбосо зарыл квалификациясы бар жабдуучулар гана жүзөгө ашырууга жөндөмдүү болгон атайын багыты бар болсо;

2) Кыргыз Республикасынын мыйзамдары менен өзгөчө режимди аныктоодо товарларды же кызмат көрсөтүүлөрдү конкреттүү сатып алууну жүзөгө ашырууда, ошондой эле мамлекеттик маанидеги документтерди жана атайын мамлекеттик бланктарды, анын ичинде жалпы билим берүү окуу китептерин даярдоого жана (же) жекелештирүүгө байланышкан сатып алууларды Министрлер Кабинетинин чечими менен аныкталган тартипте жүзөгө ашырууда;

3) Президенттин, Жогорку Кеңештин Төрагасынын, Министрлер Кабинетинин Төрагасынын ишин камсыз кылуу жана Кыргыз Республикасынын Президентинин Администрациясы үчүн арналган тейлөө менен байланышкан сатып алууларды жүзөгө ашыруу.

2. Чектелген ыкма менен сатып алууларды жүргүзүүдө сатып алуучу уюм/Агент кулактандырууу ушул Мыйзамдын 20-беренесинде каралган мөөнөттөрдө веб-порталга жарыялайт, ал зарыл квалификациясы бар жабдуучулардын чектелген чөйрөсүнө гана жеткиликтүү.

Ачуунун протоколу жана сатып алуу жол-жоболорунун протоколу ушул Мыйзамдын 25 жана 27-беренелерине ылайык веб-портал тарабынан түзүлөт, алар сатып алуучу уюмга/Агентке жана өз сунуштарын берген жабдуучуларга гана жеткиликтүү.

16-берене. Котировкаларды суратуу ыкмасы

1. Котировкаларды суратуу ыкмасы даяр (стандарттык) товарларды, жөнөкөй (стандарттык) иштерди (учурдагы оңдоо, башкача айтканда учурдагы инженердик коммуникацияларды жасалгалап оңдоо) конкреттүү сыпаттамасы менен кызмат

При закупке работ, требующих установления квалификационных требований к поставщикам, критериями отбора являются соответствие квалификационным, техническим требованиям и наименьшая цена.

3. Для обеспечения конкуренции и эффективного отбора закупающая организация/Агент рассматривает предложения не менее чем двух поставщиков.

Статья 17. Метод из одного источника

1. Закупки из одного источника – процедура государственных закупок, при которой закупающая организация/Агент подписывает контракт без публикации объявления о закупке на веб-портале, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 3 части 3 и части 4 настоящей статьи.

2. После подписания контракта не позднее 2 рабочих дней закупающая организация/Агент размещает на веб-портале информацию о контракте в соответствии с частью 2 статьи 47 настоящего Закона.

3. Закупающая организация/Агент вправе применить метод из одного источника в случаях:

1) осуществления дополнительного приобретения товаров, не превышающих 10 процентов от стоимости ранее заключенного контракта с тем же поставщиком на основании проведенной закупки при сохранении цены и технических специфических характеристик, путем подписания дополнительного соглашения к действующему контракту. Закупающая организация/Агент вправе заключить дополнительное соглашение с возможностью снижения цен по согласованию с поставщиком, если в ходе выполнения контракта цена на рынке на данные товары снизилась;

2) осуществления дополнительных строительных работ или услуг, не превышающих 10 процентов от стоимости ранее заключенного контракта, если в ходе выполнения работ возникла необходимость увеличить виды работ, указанных в ведомости работ, или в ходе выполнения работ возникли дополнительные работы, которые невозможно было определить при составлении ведомости объема работ закупающей организацией, и привлечение того же поставщика обеспечит экономичность и совместимость результатов в отношении качества ранее выполненных работ или услуг путем подписания дополнительного соглашения к действующему контракту о закупках;

3) приобретения посредством электронного каталога товаров, работ и услуг по каждой статье расходов в течение года до 50 000 сомов, независимо от заложенной суммы в статье расходов в соответствии с утвержденным бюджетом или сметой расходов;

4) приобретения товаров, работ и услуг при предупреждении чрезвычайной ситуации только в режиме повышенной готовности, ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, чрезвычайном положении, для локализации и ликвидации последствий форс-мажорных обстоятельств, аварий, требующих незамедлительного восстановления;

5) необходимости срочного медицинского вмешательства;

6) приобретения лекарственных средств и медицинских изделий через организации (представительства), учрежденные Организацией Объединенных Наций, заключившие соглашение (меморандум) с Кабинетом Министров. Порядок организации таких государственных закупок устанавливается решением Кабинета Министров;

көрсөтүүлөрдү сатып алууда пайдаланылат, алар электрондук каталог аркылуу сатып алынат.

2. Жабдуучуларга карата квалификациялык талаптарды белгилөөнү талап кылбаган товарларды, жумуштарды жана кызмат көрсөтүүлөрдү котировкаларды сурап алуу ыкмасы менен сатып алууда эң аз баа негизги критерий болуп саналат.

Жабдуучуларга карата квалификациялык талаптарды белгилөөнү талап кылган жумуштарды сатып алууда, тандоо критерийлери болуп квалификациялык, техникалык талаптарга шайкештик жана эң төмөнкү баа саналат.

3. Атаандаштыкты жана эффективдүү тандап алууну камсыздоо үчүн сатып алуучу уюм/Агент экиден кем эмес жабдуучунун сунушун карайт.

17-берене. Бир булактан ыкмасы

1. Ушул берененин 3-бөлүгүнүн 3-пунктунда жана 4-бөлүгүндө каралган учурларды кошпогондо, бир булактан сатып алуу – сатып алуучу уюм/Агент сатып алуу жөнүндө веб-порталга кулактандыруу жарыялабастан контрактыга кол койгон учурдагы мамлекеттик сатып алуулардын жол-жобосу.

2. Контрактыга кол коюлгандан кийин эки жумуш күндөн кечиктирбестен сатып алуучу уюм/Агент ушул Мыйзамдын 47-беренесинин 2-бөлүгүнө ылайык контракт жөнүндө маалыматты веб-порталга жайгаштырат.

3. Сатып алуучу уюм/Агент төмөнкү учурларда бир булактан сатып алуу ыкмасын колдонууга укуктуу:

1) баасын жана техникалык өзгөчө мүнөздөмөлөрүн сактоо менен, учурдагы контрактыга кошумча макулдашууга кол коюу жолу менен жүргүзүлгөн сатып алуунун негизинде ошол эле жабдуучу менен мурда түзүлгөн контракттын наркынын 10 пайызынан ашпаган товарларды кошумча сатып алууда. Сатып алуучу уюм/Агент, эгерде контрактты аткаруунун жүрүшүндө бул товарларга рыноктогу баа төмөндөсө, жабдуучу менен макулдашуу боюнча бааларды төмөндөтүү мүмкүнчүлүгү менен кошумча келишим түзүүгө укуктуу;

2) эгерде жумуштарды аткаруунун жүрүшүндө ведомостто көрсөтүлгөн жумуштардын түрлөрүн көбөйтүү зарылдыгы келип чыкса же жумуштарды аткаруунун жүрүшүндө сатып алуучу уюм тарабынан иштин көлөмүн ведомость түзүүдө аныктоого мүмкүн болбогон кошумча жумуштар пайда болсо, түзүлгөн контракттын наркынын 10 пайызынан ашпаган кошумча курулуш иштерин же кызмат көрсөтүүлөрдү жүзөгө ашырууда жана ошол эле жабдуучуну тартуу колдонуудагы сатып алуулар жөнүндө контрактыга кошумча макулдашууга кол коюу жолу менен мурда аткарылган жумуштардын же кызмат көрсөтүүлөрдүн сапатына карата үнөмдүүлүктү жана натыйжалардын шайкештигин камсыз кылат;

3) бекитилген бюджетке же чыгымдар сметасына ылайык чыгымдар беренесинде каралган суммага карабастан, товарлардын, жумуштардын жана кызмат көрсөтүүлөрдүн электрондук каталогу аркылуу жыл ичинде чыгымдардын ар бир беренеси боюнча 50 000 сомго чейин сатып алууда;

4) кечиктирилгис түрдө калыбына келтирүүнү талап кылган форс-мажордук жагдайлардын, авариялардын кесепеттерин жоюу жана локалдаштыруу үчүн өзгөчө кырдаалдын, өзгөчө абалдын кесепеттерин жоюуда жана жогорку даярдыктагы режимде гана өзгөчө кырдаалдын алдын алууда товарларды, жумуштарды жана кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алууда;

19

7) приобретения товаров и услуг у завода-изготовителя, производителя или у поставщика который обладает интеллектуальными, авторскими или исключительными правами в отношении предмета закупки;

8) приобретения товаров, работ и услуг, необходимых для обеспечения деятельности, охраны и безопасности Президента Кыргызской Республики, Торага Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, Председателя Кабинета Министров, в том числе обеспечения мероприятий, проводимых с участием указанных лиц, а также осуществления закупок, связанных с обеспечением визитов глав иностранных государств, глав правительств иностранных государств, руководителей международных организаций, парламентских делегаций, правительственных делегаций, делегаций иностранных государств (бытовое, гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, протокольная атрибутика, обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия, предоставление безопасного питания);

9) закупки товаров, работ и услуг заграничными учреждениями Кыргызской Республики для обеспечения своей деятельности на территории иностранного государства;

10) приобретения товаров, работ и услуг у конкретного лица, определенного нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, а также приобретения товаров, работ и услуг, поставка, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно государственными органами, органами местного самоуправления в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными, муниципальными учреждениями или предприятиями, юридическими лицами, 100 процентов акций или доли в уставном капитале которых принадлежат государству, соответствующие полномочия которых устанавливаются законами, нормативными правовыми актами Президента Кыргызской Республики и Кабинета Министров;

11) приобретения товаров, работ и услуг у субъектов естественной монополии по ценам, установленным уполномоченным государственным органом по регулированию естественных монополий;

12) приобретения товаров у организаций, создаваемых инвалидами, в которых численность инвалидов составляет не менее 50 процентов от численности работников, по ценам, установленным антимонопольным органом;

13) на основании части 2 статьи 4 настоящего Закона осуществления конкретной закупки товаров, работ, услуг у поставщика, определенного Кабинетом Министров по решению (поручению) Президента Кыргызской Республики;

14) приобретения услуг по изготовлению государственных наград Кыргызской Республики и документов к ним.

4. Закупающая организация/Агент при осуществлении закупок в соответствии с частью 3 настоящей статьи вправе применять электронный каталог.

Статья 18. Условия и порядок применения рамочного соглашения

1. Рамочное соглашение открытого или закрытого типа при закупке товаров, работ и услуг заключается одним и более поставщиками на срок не более 3 лет при следующих методах государственных закупок:

1) неограниченный метод – закрытое рамочное соглашение;

2) ограниченный метод – закрытое рамочное соглашение;

5) кечиктирилгис медициналык кийлигишүү зарыл болгон учурда;

6) Министрлер Кабинети менен макулдашуу (меморандум) түзгөн, Бириккен Улуттар Уюму тарабынан түзүлгөн уюмдар (өкүлчүлүктөр) аркылуу дары-дармек каражаттарын жана медициналык буюмдарды сатып алууда. Мындай мамлекеттик сатып алууларды уюштуруунун тартиби Министрлер Кабинетинин чечими менен белгиленет;

7) даярдоочу заводдон, өндүрүүчүдөн же сатып алуу предметине карата интеллектуалдык, автордук же өзгөчө укуктарга ээ болгон жабдуучудан товарларды жана кызматтарды сатып алууда;

8) Кыргыз Республикасынын Президентинин, Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Төрагасынын, Министрлер Кабинетинин Төрагасынын ишин, кайтарууну жана коопсуздугун камсыз кылуу үчүн зарыл болгон товарларды, жумуштарды жана кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алууда, анын ичинде аталган жактардын катышуусу менен өткөрүлүүчү иш-чараларды камсыз кылуу, ошондой эле чет мамлекеттердин башчыларынын, чет мамлекеттердин өкмөт башчыларынын, эл аралык уюмдардын жетекчилеринин, парламенттик делегациялардын, өкмөттүк делегациялардын, чет мамлекеттердин делегацияларынын иш сапарларын камсыз кылуу менен байланышкан сатып алууларды ишке ашыруу (турмуш-тиричилик, мейманкана, транспорттук тейлөө, компьютердик жабдууларды эксплуатациялоо, протоколдук атрибутика, санитардык-эпидемиологиялык жайлуулукту, коопсуз тамак-аш берүүнү камсыз кылуу);

9) чет мамлекеттин аймагында өзүнүн ишин камсыз кылуу үчүн Кыргыз Республикасынын чет өлкөлүк мекемелери товарларды, жумуштарды жана кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алууларында;

10) Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актыларында аныкталган конкреттүү жактан товарларды, жумуштарды жана кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алууда, ошондой эле алардын ыйгарым укуктарына ылайык мамлекеттик органдар, жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары же алардын ведомстволук мамлекеттик, муниципалдык мекемелери же ишканалары, уставдык капиталындагы үлүшү же акцияларынын 100 пайызы мамлекетке таандык болгон юридикалык жактар тарабынан гана аткарылышы же көрсөтүлүшү мүмкүн болгон товарларды, жумуштарды же кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алууда, алардын тиешелүү ыйгарым укуктары мыйзамдарда, Кыргыз Республикасынын Президентинин жана Министрлер Кабинетинин ченемдик укуктук актыларында белгиленген;

11) табигый монополияларды жөнгө салуу боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган тарабынан белгиленген баалар боюнча табигый монополиялардын субъекттеринен товарларды, жумуштарды жана кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алууда;

12) майыптардын саны кызматкерлердин санынын 50 пайызынан кем эмесин түзгөн майыптардын коомдук бирикмелери тарабынан түзүлгөн уюмдардан товарларды монополияга каршы орган белгилеген баалар боюнча сатып алууда;

13) ушул Мыйзамдын 4-беренесинин 2-бөлүгүнүн негизинде Кыргыз Республикасынын Президентинин чечими (тапшырмасы) боюнча Министрлер Кабинети тарабынан аныкталган жабдуучудан товарларды, жумуштарды, кызмат көрсөтүүлөрдү конкреттүү сатып алууларда;

14) Кыргыз Республикасынын мамлекеттик сыйлыктарын жана алардын документтерин даярдоо боюнча кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алууда.

4. Сатып алуучу уюм/Агент ушул берененин 3-бөлүгүнө ылайык сатып алууларды жүргүзүүдө электрондук каталогду колдонууга укуктуу.

3) запрос котировок – открытое рамочное соглашение.

2. Рамочное соглашение применяется в следующих случаях:

1) если может возникнуть необходимость в приобретении предмета закупок на неопределенной или многократной основе в течение периода действия рамочного соглашения;

2) если в силу особого характера предмета закупок необходимость в таком предмете может возникнуть в срочном порядке в течение периода действия рамочного соглашения;

3) проведения централизованных закупок.

3. Процедура открытого рамочного соглашения осуществляется в два этапа:

1) на первом этапе оцениваются квалификационные данные поставщиков и технические спецификации на соответствие предложений требованиям документации о закупке;

2) на втором этапе из числа списка поставщиков, с которыми заключены рамочные соглашения, запрашиваются ценовые котировки для подписания контракта. При возникновении потребности в приобретении предмета закупок, закупающая организация/Агент направляет запрос на предоставление ценовых предложений через веб-портал и устанавливает срок предоставления поставщиком ценовых предложений – не менее 2 рабочих дней.

4. Рамочное соглашение подписывается с каждым поставщиком отдельно. В любое время в течение срока действия открытого рамочного соглашения поставщики, не являющиеся сторонами рамочного соглашения, могут подавать свои предложения для подписания рамочного соглашения.

Закупающая организация/Агент по мере поступления предложений от поставщиков, не являющихся сторонами рамочного соглашения, подписывает рамочное соглашение с поставщиками, предложения которых соответствуют критериям, установленным в документации о закупке.

В случае заключения закрытого рамочного соглашения не допускается подписание данного соглашения с поставщиком, не участвовавшим в процедурах закупки.

5. Закупающая организация/Агент заключает контракт в соответствии с условиями рамочного соглашения с теми поставщиками, которые являются стороной этого рамочного соглашения.

6. Нормы, предусмотренные в пунктах 1 и 2 части 3 статьи 17 настоящего Закона, не применяются в отношении контрактов, заключенных на основании рамочных соглашений.

Статья 19. Разъяснение и изменение документации о закупке

1. Поставщик не позднее 2 рабочих дней до истечения окончательного срока представления предложений через веб-портал может запросить разъяснение по положениям документации о закупке. Закупающая организация/Агент не позднее 2 рабочих дней отвечает на такой запрос.

2. При внесении изменений в документацию о закупке окончательный срок представления предложений продлевается на срок не менее 5 рабочих дней. Такие изменения должны быть осуществлены на веб-портале.

18-берене Алкактык макулдашууну колдонуунун шарттары жана тартиби

1. Товарларды, жумуштарды жана кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алууда ачык же жабык типтеги алкактык макулдашуу бир же андан көп жабдуучулар менен мамлекеттик сатып алуулардын төмөнкүдөй методдорунда үч жылдан ашпаган мөөнөткө түзүлөт:

1) чектелбеген ыкма – жабык алкактык макулдашуу;

2) чектелген ыкма– жабык алкактык макулдашуу;

3) котировкаларды сурап алуу – ачык алкактык макулдашуу.

2. Алкактык макулдашуу төмөнкү учурларда колдонулат:

1) эгерде алкактык макулдашуу колдонулушунун мезгилинин ичинде белгисиз же бир нече жолу сатып алуунун негизинде сатып алуу предметин сатып алуу зарылдыгы келип чыкса;

2) эгерде сатып алуу предметинин өзгөчө мүнөзүнөн улам мындай предметке муктаждык алкактык макулдашууну колдонуу мезгилинин ичинде шашылыш тартипте келип чыкса;

3) борборлоштурулган сатып алууларды жүргүзүүдө.

3. Ачык алкактык макулдашуунун жол-жобосу төмөнкүдөй эки этапта ишке ашырылат:

1) биринчи этапта жабдуучулардын квалификациялык маалыматтары жана техникалык спецификациялары сатып алуу жөнүндө документтердин талаптарына сунуштарынын шайкеш келиши бааланат;

2) экинчи этапта алкактык макулдашуулар түзүлгөн жабдуучулардын тизмесинен контрактыга кол коюу үчүн баалардын котировкалары суратылат. Сатып алуу предметин сатып алуу муктаждыгы келип чыккан учурда сатып алуучу уюм/Агент веб-портал аркылуу баалардын сунуштамаларын берүүгө суроо-талаптыы жөнөтөт жана жабдуучуга баалардын сунуштамаларын берүү мөөнөтүн белгилейт – кеминде 2 жумуш күн.

4. Алкактык макулдашуу ар бир жабдуучу менен өзүнчө кол коюлат. Ачык алкактык макулдашуунун колдонуу мөөнөтүндө каалаган убакта алкактык макулдашуунун тараптары болуп саналбаган жабдуучулар алкактык макулдашууга кол коюу үчүн өз сунуштарын бере алышат.

Сатып алуучу уюм/Агент алкактык макулдашуунун тараптары болуп салабаган жабдуучулардан сунуштарды алгандан кийин сунуштары сатып алуу жөнүндө документтерде белгиленген критерийлерге жооп берген жабдуучулар менен алкактык макулдашууга кол коёт.

Жабык алкактык макулдашуу түзүлгөн учурда сатып алуу жол-жоболоруна катышпаган жабдуучу менен бул макулдашууга кол коюуга жол берилбейт.

5. Сатып алуучу уюм/Агент ошол алкактык макулдашуунун тарабы болуп саналган жабдуучулар менен алкактык макулдашуунун шарттарына ылайык контракт түзөт.

6. Ушул Мыйзамдын 17-беренесинин 3-бөлүгүнүн 1 жана 2-пункттарында каралган ченемдер алкактык макулдашуулардын негизинде түзүлгөн контракттарга карата колдонулбайт.

21

Статья 20. Окончательный срок представления предложений. Срок действия, изменения и отзыв предложений

1. Окончательный срок для представления предложений составляет:

1) при двухпакетном способе неограниченного метода – не менее 10 рабочих дней с даты публикации объявления о закупке;

2) при неограниченном методе с переговорами – не менее 15 рабочих дней с даты публикации объявления о закупке;

3) при ограниченном методе – не менее 5 рабочих дней с даты публикации объявления о закупке;

4) при методе запроса котировок с квалификационными требованиями – не менее 3 рабочих дней с даты публикации объявления о закупке;

5) при методе запроса котировок без квалификационных требований – не менее 2 рабочих дней с даты публикации объявления о закупке.

2. Предложение поставщика на участие в закупке подается в электронной форме через веб-портал или электронный каталог до истечения окончательного срока представления, указанного в документации о закупке, и является формой выражения согласия поставщика с требованиями и условиями, установленными документацией о закупке, а также согласия поставщика на получение сведений о нем, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям и условиям, предусмотренным статьей 6 настоящего Закона.

Предложение поставщика остается в силе в течение срока, установленного в документации о закупке. Исчисление такого срока начинается со дня вскрытия предложений. В случае поступления жалобы или административной жалобы согласно главе 4 настоящего Закона срок действия предложения поставщика приостанавливается и автоматически продлевается на количество дней рассмотрения жалобы.

3. До истечения срока действия предложений при недостаточности времени для оценки предложений либо при повторной оценке на основании обоснованной жалобы, закупающая организация/Агент направляет запрос всем поставщикам о продлении срока на конкретный период времени.

В случае отклонения такого запроса поставщик не теряет права на возврат гарантийного обеспечения своего предложения.

Поставщики, согласившиеся продлить срок действия своих предложений, продлевают срок действия гарантийного обеспечения предложений через веб-портал. В случае если поставщиком предоставлена банковская гарантия, поставщик предоставляет новую банковскую гарантию с покрытием продленного срока действия своего предложения.

4. Поставщик вправе изменить или отозвать свое предложение через веб-портал до истечения окончательного срока предоставления предложения, не теряя при этом права на возврат гарантийного обеспечения предложения.

Статья 21. Предквалификационные процедуры

1. Закупающая организация/Агент при проведении процедур закупок может проводить предквалификационные процедуры в случаях закупки сложных, дорогостоящих или узкоспециализированных видов товаров, работ и услуг.

19-берене. Сатып алуу жөнүндө документтерди түшүндүрүү жана өзгөртүү

1. Берүүчү веб-портал аркылуу сунуштарды берүүнүн акыркы мөөнөтү аяктаганга чейин 2 жумуш күндөн кечиктирбестен сатып алуу жөнүндө документтердин жоболору боюнча түшүндүрмөнү сурай алат. Сатып алуучу уюм/Агент 2 жумуш күндөн кечиктирбестен мындай суроо-талапка жооп берет.

2. Сатып алуу жөнүндө документтерге өзгөртүүлөрдү киргизүүдө сунуштарды берүүнүн акыркы мөөнөтү 5 жумуш күндөн кем эмес мөөнөткө узартылат. Мындай өзгөртүүлөр веб-порталда жүргүзүлүүгө тийиш.

20-берене. Сунуштарды берүүнүн акыркы мөөнөтү. Иштөө мөөнөтү, өзгөртүүлөр жана сунуштарды кайра чакыртып алуу

1. Сунуштарды берүүнүн акыркы мөөнөтү төмөнкүдөй болууга тийиш:

1) чектелбеген ыкманын эки пакеттик жолу – сатып алуу жөнүндө кулактандыруу жарыяланган күндөн тартып 10 (он) жумуш күндөн кем эмес;

2) сүйлөшүүлөр менен чектелбеген ыкмада – сатып алуу жөнүндө кулактандыруу жарыяланган күндөн тартып 15 (он беш) жумуш күндөн кем эмес;

3) чектелген ыкмада– сатып алуу жөнүндө кулактандыруу жарыяланган күндөн тартып 5 (беш) жумуш күндөн кем эмес;

4) квалификациялык талаптар менен котировкаларды сурап алуу

ыкмасында – сатып алуулар жөнүндө кулактандыруу жарыяланган күндөн тартып 3 (үч) жумуш күндөн кем эмес;

5) квалификациялык талаптарсыз котировкаларды сурап алуу ыкмасында – сатып алуулар жөнүндө кулактандыруу жарыяланган күндөн тартып 2 (эки) жумуш күндөн кем эмес.

2. Жабдуучунун сатып алууга катышууга сунушу веб-портал же электрондук каталог аркылуу электрондук түрдө сатып алуу жөнүндө документтерде көрсөтүлгөн берүүнүн акыркы мөөнөтү аяктаганга чейин тапшырылат жана сатып алуу жөнүндө документтерде белгиленген талаптар жана шарттар менен жабдуучунун макулдугун билдирген, ошондой эле ушул Мыйзамдын 6-беренесинде каралган квалификациялык талаптарга жана шарттарга шайкештигин ырастоочу ал жөнүндө маалыматтарды алууга жабдуучунун макулдугун билдирген формасы болуп саналат.

жабдуучунун сунушу сатып алуу жөнүндө документтерде белгиленген мөөнөттүн ичинде күчүндө болот. Мындай мөөнөттү эсептөө сунуштар ачылган күндөн башталат. Ушул Мыйзамдын 4-главасына ылайык даттануу же административдик даттануу келип түшкөн учурда, жабдуучунун сунушун колдонуу мөөнөтү токтотулат жана даттануу каралган күндөрдүн санына карай автоматтык түрдө узартылат.

3. Сунуштарды колдонуу мөөнөтү аяктаганга чейин, сунуштарды баалоо үчүн убакыт жетишсиз болсо, же болбосо негиздүү даттануунун негизинде кайра баалоодо сатып алуучу уюм/Агент мөөнөттү белгилүү убакытка узартуу жөнүндө бардык жабдуучуларга суроо-талап жөнөтөт.

Мындай суроо-талап четке кагылган учурда, жабдуучу өзүнүн сунушуна кепилдик камсыздоону кайтарып берүү укугун жоготпойт.

Өз сунуштарын колдонуу мөөнөтүн узартууга макул болгон жабдуучулар веб-портал аркылуу сунуштарына кепилдик камсыздоонун мөөнөтүн узартышат. Жабдуучу

2. При проведении предквалификационных процедур закупающая организация/Агент публикует на веб-портале объявление о проведении предквалификационного отбора и устанавливает окончательный срок представления предложений на предквалификационный отбор – не менее 10 рабочих дней с даты публикации объявления о проведении предквалификационного отбора.

3. Предквалификационная документация разрабатывается на основании электронной формы документации, определенной порядком проведения электронных государственных закупок, утвержденным уполномоченным государственным органом по государственным закупкам с учетом требований настоящего Закона, и является доступной в полном объеме на безвозмездной основе. Веб-портал на основании документации о закупке генерирует объявление о закупке.

4. Поставщик на веб-портале может запросить разъяснение положений предквалификационной документации в соответствии со статьей 19 настоящего Закона.

5. Квалификационный отбор поставщиков для дальнейшего участия в закупке осуществляется только на основании условий, предусмотренных предквалификационной документацией. Результаты квалификационного отбора поставщиков размещаются на веб-портале.

6. К дальнейшему участию в процедурах закупок допускаются только те поставщики, которые прошли предквалификационный отбор.

Статья 22. Гарантийное обеспечение предложения поставщика

1. Гарантийное обеспечение предложения поставщика вносится поставщиком в целях гарантии того, что он не отзовет и не изменит условия предложения, а также в случае определения его победителем, внесет обеспечение исполнения контракта с учетом размера, установленного в соответствии со статьей 24 настоящего Закона (при наличии), и заключит контракт.

2. Требование о гарантийном обеспечении предложения поставщика в равной мере относится ко всем поставщикам, за исключением государственных и муниципальных учреждений, участвующих в закупках в качестве поставщиков.

3. Закупающая организация/Агент устанавливает требование к гарантийному обеспечению предложения поставщика в следующих формах:

1) в виде денежного средства или банковской гарантии в размере, не превышающем 2 процентов от планируемой стоимости предмета закупки, которые вносятся уполномоченному государственному органу по государственным закупкам;

2) в форме декларации, гарантирующей предложение поставщика, которая вносится непосредственно закупающей организации/Агенту.

4. Срок действия гарантийного обеспечения предложения поставщика должен быть действителен в течение не менее 10 рабочих дней после истечения срока действия предложения.

5. Гарантийное обеспечение предложения поставщика возвращается уполномоченным государственным органом по государственным закупкам не позднее 7 рабочих дней на основании подтверждения закупающей организации в случаях:

1) истечения срока действия предложения поставщика;

банктык кепилдикти берген учурда, жабдуучу өзүнүн сунушунун узартылган колдонуу мөөнөтүн жабуу менен жаңы банктык кепилдикти берет.

4. Жабдуучу сунуш берүүнүн акыркы мөөнөтү аяктаганга чейин веб-портал аркылуу өзүнүн сунушун өзгөртүүгө же чакыртып алууга укуктуу, ошол эле убакта сунушту кепилдик камсыздоону кайтарып алууга укугун жоготпойт.

21-берене. Алдын ала квалификациялоо жол-жоболору

1. Сатып алуучу уюм/Агент сатып алуулардын жол-жоболорун жүргүзүүдө товарлардын, жумуштардын жана кызмат көрсөтүүлөрдүн татаал, кымбат баалуу түрлөрүн же тар багыттагы адистешкен түрлөрүн сатып алган учурларда алдын ала квалификациялоо жол-жоболорун өткөрүшү мүмкүн.

2. Алдын ала квалификациялоо жол-жоболорун өткөрүүдө сатып алуучу уюм/Агент веб-порталга алдын ала квалификациялык тандоону өткөрүү жөнүндө кулактандырууну жарыялайт жана алдын ала квалификациялык тандоону өткөрүү жөнүндө кулактандыруу жарыяланган күндөн тартып 10 (он) жумуш күндөн кем эмес болгон алдын ала квалификациялык тандоого сунуштарды берүүнүн акыркы мөөнөтүн белгилейт.

3. Алдын ала квалификациялоо документтери ушул Мыйзамдын талаптарын эске алуу менен мамлекеттик сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган бекиткен документтердин электрондук формасынын негизинде иштелип чыгат жана толук көлөмдө акысыз негизде жеткиликтүү болот. Веб-портал сатып алуу жөнүндө документтердин негизинде сатып алуу жөнүндө кулактандырууну түзөт.

4. Жабдуучу веб-порталда ушул Мыйзамдын 19-беренесине ылайык алдын ала квалификациялоо документтеринин жоболорун түшүндүрүп берүүнү талап кыла алат.

5. Сатып алууга андан ары катышуу үчүн жабдуучуларды квалификациялык тандоо алдын ала квалификациялоо документтеринде каралган шарттардын негизинде гана жүргүзүлөт жана жыйынтыктары веб-порталга жайгаштырылат.

6. Сатып алуулардын жол-жоболоруна андан ары катышууга алдын ала квалификациялык тандоодон өткөн жабдуучуларга гана уруксат берилет.

22-берене. Жабдуучунун сунушуна кепилдикти камсыз кылуу

1. Жабдуучунун сунушуна кепилдикти камсыз кылуу, ал сунушту чакыртып албоого жана шарттарын өзгөртпөөгө, ошондой эле ал жеңүүчүсү деп аныкталган учурда, ушул Мыйзамдын 24-беренесине ылайык белгиленген өлчөмдү эске алуу менен контрактты аткарууну камсыздоо киргизүүгө (бар болсо) жана контракт түзүүгө кепилдик берүү максатында жабдуучу тарабынан киргизилет.

2. Жабдуучунун сунушуна кепилдикти камсыз кылуу жөнүндө талап, жабдуучулар катары сатып алууларга катышкан мамлекеттик жана муниципалдык мекемелерди кошпогондо, бардык жабдуучуларга бирдей колдонулат.

3. Сатып алуучу уюм/агент жабдуучунун сунушуна кепилдикти камсыз кылуу талабын төмөнкү формаларда белгилейт:

1) сатып алуу предметинин пландалган наркынын 2 (эки) пайызынан ашпаган өлчөмдө мамлекеттик сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик органга берилүүчү акча каражаты же банк кепилдиги түрүндө;

2) предоставления гарантийного обеспечения исполнения этого контракта (если предоставление такого обеспечения предусмотрено в документации о закупке) и заключения контракта;

3) отзыва предложения поставщика до истечения окончательного срока представления предложений;

4) прекращения процедур закупок в соответствии со статьей 28 настоящего Закона;

5) согласно пункту 1 части 6 настоящей статьи.

6. Гарантийное обеспечение предложения поставщика удерживается уполномоченным государственным органом по государственным закупкам в случаях:

1) отказа в подписании контракта на условиях, предусмотренных в предложении победителя, за исключением случаев, если такой отказ связан с введением режима чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения или обстоятельствами непреодолимой силы при условии опубликования объявления о закупке до введения таких режимов или до наступления таких обстоятельств;

2) отказа предоставить гарантийное обеспечение исполнения контракта, если предоставление такого гарантийного обеспечения было предусмотрено в документации о закупке;

3) отзыва предложения поставщика после его вскрытия и до истечения срока его действия;

4) изменения условий предложения поставщика после вскрытия предложений.

Статья 23. Квалификационные данные поставщиков

1. Документацией о закупке устанавливаются требования к уровню квалификации поставщиков, а также требования к документальным доказательствам соответствия квалификационным требованиям.

2. Требования к уровню квалификации поставщиков в равной мере относятся ко всем поставщикам и помимо юридической правомочности по заключению контракта включают следующие минимальные квалификационные требования:

1) отсутствие задолженности по налогам и страховым взносам в Кыргызской Республике. Для нерезидентов Кыргызской Республики – информацию о задолженности в соответствии с законодательством страны пребывания;

2) отсутствие конфликта интересов, установленного статьей 6 настоящего Закона;

3) отсутствие убытков и наличие финансовой способности, подтверждаемых финансовой отчетностью;

4) наличие лицензий (если деятельность лицензируется, для участников, не являющихся резидентами Кыргызской Республики – наличие лицензии страны происхождения в случае взаимного признания лицензии сторонами на основании международного контракта, участницей которого является Кыргызская Республика);

5) наличие материально-технической базы для осуществления контракта;

6) наличие работников соответствующей квалификации, имеющих необходимые знания и опыт;

2) сатып алуучу уюмга/агентке түздөн-түз киргизилүүчү жабдуучунун сунушуна кепилдик берүүчү декларация түрүндө.

4. Жабдуучунун сунушуна кепилдикти камсыз кылуунун мөөнөтү, сунушту колдонуу мөөнөтү аяктагандан кийин 10 (он) жумуш күндөн кем эмес мөөнөткө жарактуу болууга тийиш.

5. Жабдуучунун сунушуна кепилдикти камсыз кылуу мамлекеттик сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган тарабынан сатып алуучу уюмдун ырастоосунун негизинде 7 (жети) жумушчу күндөн кечиктирбестен кайра кайтарылып берилет:

1) жабдуучунун сунушун колдонуу мөөнөтү аяктаганда;

2) бул контракттын аткарылышына кепилдикти камсыз кылууну берүүдө (эгерде, мындай камсыз кылууну берүү сатып алуу жөнүндө документтерде каралса) жана контракт түзүүдө;

3) сунуштарды берүүнүн акыркы мөөнөтү аяктаганга чейин жабдуучунун сунушун чакыртып алууда;

4) ушул Мыйзамдын 28-беренесине ылайык сатып алуулардын жол-жоболору токтотулганда;

5) ушул берененин 6-бөлүгүнүн 1-пунктуна ылайык.

6. Жабдуучунун сунушуна кепилдикти камсыз кылууну берүү мамлекеттик сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган тарабынан төмөнкүдөй учурларда кармалат:

1) эгерде, мындай режимдерди киргизгенге чейин же мындай жагдайлар пайда болгонго чейин сатып алуу жөнүндө кулактандыруу жарыяланган шартта өзгөчө кырдаал, өзгөчө абал режимин киргизүүгө же күч жетпей калган жагдайларга байланыштуу баш тартуу учурларын кошпогондо, жеңүүчүнүн сунушунда каралган шарттарда контрактка кол коюудан баш тартканда;

2) контрактты аткарууга кепилдикти камсыз кылууну берүүдөн баш тартуу, эгерде мындай контрактты аткарууга кепилдикти камсыз кылууну берүү сатып алуу документтеринде каралган болсо;

3) жабдуучунун сунушун ал ачылгандан кийин жана анын колдонуу мөөнөтү аяктаганга чейин кайра чакыртып алганда;

4) сунуштар ачылгандан кийин жабдуучунун сунушунун шарттары өзгөртүлсө.

23-берене. Жабдуучулардын квалификациялык маалыматтары

1. Сатып алуу жөнүндө документтерде жабдуучулардын квалификациялык деңгээлине карата талаптар, ошондой эле квалификациялык талаптарга шайкештигинин документалдык далилдерине болгон талаптар белгиленет.

2. Жабдуучунун квалификациялык деңгээлине талаптар бардык жабдуучуларга бирдей колдонулат жана контракт түзүү боюнча юридикалык жактан ыйгарым укуктан тышкары, төмөнкү минималдуу квалификациялык талаптарды камтыйт:

1) Кыргыз Республикасында салыктар жана камсыздандыруу төгүмдөрү боюнча карыздын жоктугу. Кыргыз Республикасынын резиденти эместер үчүн – келген өлкөнүн мыйзамдарына ылайык карызы жөнүндө маалымат;

7) наличие документально подтвержденного схожего опыта выполнения контрактов по предмету закупки.

3. В случае установления квалификационного требования наличия схожего опыта выполнения контрактов по предмету закупки такое требование не должно превышать размер планируемой стоимости предмета закупки.

4. В случае установления наличия финансовой способности поставщика сумма такого требования не должно превышать размер планируемой стоимости предмета закупки.

5. При осуществлении закупки ограниченным методом в соответствии со статьей 15 настоящего Закона в отношении поставщиков применяются все квалификационные требования, установленные частью 2 настоящей статьи, если иное не предусмотрено решением Кабинета Министров.

6. В случае участия простого товарищества (консорциума) цифры, характеризующие наличие схожего опыта каждого из товарищей, устанавливаются в документации о закупке. Схожий опыт членов простого товарищества, а также финансовые и технические возможности каждого из партнеров простого товарищества суммируются и должны соответствовать 100 процентам установленным требованиям в документации о закупке или предквалификационной документации. В случае несоответствия этим требованиям предложение поставщика простого товарищества отклоняется.

Статья 24. Антидемпинговые меры при проведении государственных закупок

1. При предоставлении демпинговой цены более чем 20 процентов от планируемой цены закупающая организация/Агент применяет одну из следующих мер:

1) при закупке товаров запрашивает обоснование предложенной цены и способности участника выполнить контракт на условиях, указанных в предложении поставщика;

2) при закупке работ и услуг увеличивает в полтора раза размер гарантийного обеспечения исполнения контракта, указанный в документации о закупке.

2. В случае применения пункта 1 части 1 настоящей статьи при закупке товаров, закупающая организация/Агент запрашивает от поставщика:

1) гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара; или

2) документы, подтверждающие наличие у него товара;

3) другие документы и расчеты, которые подтверждают его возможность осуществить поставку товара по предлагаемой цене.

3. В случае непредставления поставщиком обоснования в части предлагаемой цены закупающая организация/Агент отклоняет его предложение. Решение закупающей организации/Агента об отклонении предложения поставщика в соответствии с настоящей частью и причины такого решения заносятся в протокол процедур закупок.

2) ушул Мыйзамдын 6-беренесинде белгиленген кызыкчылыктар кагылышынын жоктугу;

3) карыздын жоктугу жана финансылык отчеттуулук менен ырасталган финансылык жөндөмдүүлүктүн болушу;

4) лицензиялардын болушу (эгерде иш лицензияланса, Кыргыз Республикасынын резиденти болуп саналбаган катышуучулар үчүн – Кыргыз Республикасы катышуучусу болуп саналган эл аралык контракттын негизинде тараптар лицензияны өз ара тааныган учурда, келип чыккан өлкөнүн лицензиясынын болушу;

5) контрактты жүзөгө ашыруу үчүн материалдык-техникалык базанын болушу;

6) зарыл билими жана тажрыйбасы бар тиешелүү квалификациядагы кызматкерлердин болушу;

7) сатып алуу предмети боюнча контракттарды аткаруудагы документтер менен тастыкталган окшош тажрыйбанын болушу;

3. Сатып алуу предмети боюнча контракттарды аткаруунун окшош тажрыйбасынын болуусунун квалификациялык талаптары белгиленген учурда, мындай талап сатып алуу предметинин пландалган наркынын өлчөмүнөн ашпоого тийиш.

4. Жабдуучунун финансылык жөндөмдүүлүгүнүн болуусу белгиленген учурда карата квалификациялык талап белгиленген учурда, мындай талаптын суммасы сатып алуу предметинин пландалган наркынын өлчөмүнөн ашпоого тийиш.

5. Эгерде Министрлер Кабинетинин чечими менен башкача каралбаса, ушул Мыйзамдын 15-беренесине ылайык чектелген метод менен сатып алууларды жүргүзүүдө жабдуучулар үчүн ушул берененин 2-бөлүгүндө белгиленген бардык квалификациялык талаптар колдонулат.

6. Жөнөкөй шериктештик (консорциум) катышкан учурда, жолдоштордун ар биринин окшош тажрыйбасынын болушун мүнөздөөчү цифралар сатып алуу жөнүндөгү документтерде белгиленет. Жөнөкөй жолдоштуктун мүчөлөрүнүн окшош тажрыйбасы, ошондой эле жөнөкөй жолдоштуктун өнөктөшторүнүн ар биринин финансылык жана техникалык мүмкүнчүлүктөрү суммаланат жана сатып алуу жөнүндө документтерде же квалификацияга чейинки документтерде белгиленген талаптардын 100 пайызына ылайык болууга тийиш. Бул талаптар шайкеш келбеген учурда жөнөкөй шериктештиктин жабдуучусунун сунушу четке кагылат.

24-берене. Мамлекеттик сатып алууларды жүргүзүүдө демпингге каршы чаралар

1. Пландалган баадан 20 (жыйырма) пайыздан ашык демпингдик бааны бергенде сатып алуучу уюм/Агент төмөнкү чаралардын бирин колдонот:

1) товарларды сатып алууда сунуш кылынган баанын негиздемесин жана жабдуучунун сунушунда көрсөтүлгөн шарттарда катышуучунун контрактты аткаруу жөндөмдүүлүгүн сурайт;

2) жумуштарды жана кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алууда контрактты аткарууга кепилдикти камсыздоонун өлчөмүн сатып алуу жөнүндө документтерде көрсөтүлгөндөн бир жарым эсеге көбөйтөт.

2. Товарларды сатып алууда ушул берененин 1-бөлүгүнүн 1-пункту колдонулган учурда, сатып алуучу уюм/Агент жабдуучудан төмөнкүлөрдү сурайт:

Статья 25. Вскрытие предложений поставщиков

1. Процедура вскрытия предложений поставщиков производится веб-порталом автоматически сразу после истечения окончательного срока представления предложений.

2. При вскрытии веб-портал генерирует протокол вскрытия, включающий следующую информацию:

1) общие данные о закупке, такие как наименование закупающей организации/Агента, наименование закупки, наименование лотов, метод государственной закупки, дата публикации объявления о закупке, дата вскрытия предложений;

2) наименования поставщиков, предложения поставщиков, которые были вскрыты, либо идентификационный код поставщика при первом пакете двухпакетного способа неограниченного метода;

3) цена и валюта предложения поставщика, в том числе цена по каждому лоту, пересчитанная по официальному курсу Национального банка Кыргызской Республики на день вскрытия;

4) информация о предложенной скидке, если в документации о закупке было предусмотрено предложение о скидке;

5) срок, форма и размер гарантийного обеспечения предложения поставщика;

6) срок действия предложения поставщика;

7) информация об отсутствии или наличии задолженностей у поставщика по налогам и страховым взносам.

3. Процедура вскрытия предложений двухпакетного способа неограниченного метода осуществляется в следующем порядке:

1) в первом пакете вскрываются все поступившие предложения поставщиков с квалификационными и техническими предложениями;

2) во втором пакете вскрываются финансовые предложения поставщиков, прошедшие оценку первого пакета по квалификационным и техническим предложениям. Вскрытие финансовых предложений осуществляется по истечении 5 рабочих дней с даты публикации итогов оценки первого пакета, если только процедуры закупок не были приостановлены в соответствии с главой 4 настоящего Закона.

При вскрытии первого пакета веб-порталом генерируется информация, предусмотренная в части 2 настоящей статьи, за исключением информации о финансовых предложениях.

При вскрытии финансовых предложений веб-порталом генерируется дополнительно следующая информация:

а) идентификационный код с наименованием поставщиков, прошедших первый этап оценки на соответствие по квалификационным и техническим требованиям;

б) цена и валюта предложения поставщика, в том числе цены по каждому лоту, пересчитанные по официальному курсу Национального банка Кыргызской Республики на день вскрытия;

в) информация о предложенной скидке, если в документации о закупке было предусмотрено предложение о скидке.

1) өндүрүүчүдөн берилген товардын баасы жана саны көрсөтүлгөн кепилдик катты; же

2) анда товардын бар экендигин ырастаган документтерди;

3) товарды сунушталган баада берүүдөгү анын мүмкүнчүлүгүн ырастаган башка документтерди жана эсептөөлөрдү.

3. Жабдуучу сунушталган баа боюнча негиздеме бербеген учурда, сатып алуучу уюм/Агент анын сунушун четке кагат. Сатып алуучу уюмдун/Агенттин ушул бөлүккө ылайык жабдуучунун сунушун четке кагуу чечими, мындай чечимдин себептери сатып алуулардын жол-жоболору протоколуна киргизилет.

25-берене. Жабдуучулардын сунуштарын ачуу

1. Жабдуучулардын сунуштарын ачуу жол-жобосу сунуштарды берүүнүн акыркы мөөнөтү аяктагандан кийин дароо веб-портал аркылуу автоматтык түрдө жүзөгө ашырылат.

2. Ачуунун учурунда веб-портал төмөнкүдөй маалыматтарды ичине камтып, ачылыш протоколун түзөт:

1) сатып алуучу уюмдун/Агенттин аталышы, сатып алуунун аталышы, лоттордун аталышы, мамлекеттик сатып алуунун методу, сатып алуу жөнүндө кулактандыруу жарыяланган дата, сунуштарды ачуу датасы сыяктуу сатып алуу жөнүндө жалпы маалыматтар;

2) ачылышы болгон жабдуучулардын аталышы, жабдуучулардын сунуштары, же болбосо чектелбеген методдун эки пакеттүү ыкмасынын биринчи пакетиндеги жабдуучунун идентификациялык коду;

3) ачуу күнүнө карата Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын расмий курсу боюнча кайра эсептелген ар бир лот боюнча бааны камтыган жабдуучунун сунушунун баасы жана валютасы;

4) эгерде сатып алуу жөнүндө документтерде арзандатууларды сунуштоо каралса, сунушталган арзандатуу жөнүндө маалымат;

5) жабдуучунун сунушуна кепилдикти камсыздоонун мөөнөтү, формасы жана өлчөмү;

6) жабдуучунун сунушун колдонуу мөөнөтү;

7) жабдуучунун салыктар жана камсыздандыруу төгүмдөрү боюнча карызынын жоктугу же бар экендиги жөнүндө маалымат.

3. Чектелбеген методдун эки пакеттүү ыкмасынын сунуштарды ачуу жол-жобосу төмөнкүдөй тартипте жүзөгө ашырылат:

1) биринчи пакетте квалификациялык жана техникалык сунуштар менен жабдуучулардын бардык келип түшкөн сунуштары ачылат;

2) экинчи пакетте квалификациялык жана техникалык сунуштар боюнча биринчи пакеттин баалоосунан өткөн жабдуучулардын финансылык сунуштары ачылат. Финансылык сунуштарды ачуу, эгерде сатып алуулардын жол-жоболору ушул Мыйзамдын 4-главасына ылайык токтотулган болбосо, биринчи пакетти баалоонун жыйынтыгы жарыяланган датадан тартып 5 (беш) жумуш күндөн кийин жүзөгө ашырылат.

4. В случае применения неограниченного метода с переговорами на первом этапе вскрываются данные, предусмотренные в пунктах 1, 2 и 7 части 2 настоящей статьи.

На втором этапе закупающая организация/Агент через веб-портал направляет окончательную документацию о закупке поставщикам, предложения которых не были отклонены на первом этапе, и устанавливает окончательный срок подачи предложений не менее 10 рабочих дней с даты направления документации о закупке.

На второй этап подаются окончательные предложения с учетом пересмотренных условий документации поставщиков, чьи предложения не были отклонены на первом этапе.

При вскрытии второго этапа с финансовыми предложениями веб-порталом фиксируется информация, предусмотренная в части 2 настоящей статьи.

Статья 26. Оценка предложений поставщиков, определение победителя

1. При оценке предложений поставщиков используются только процедуры и критерии, предусмотренные настоящим Законом и документацией о закупке. Закупающая организация/Агент оценивает предложения поставщиков по балльной или стандартной системе оценок, которая определяется закупающей организацией/Агентом.

2. Закупающая организация/Агент в ходе оценки предложений может запросить у поставщиков разъяснения по их предложениям. Все запросы о разъяснении и ответы должны подаваться через веб-портал. Не допускается никаких запросов, переговоров или разрешений с целью изменения существа предложения поставщика.

3. Закупающая организация/Агент оценивает квалификационные данные поставщиков в соответствии с квалификационными требованиями, изложенными в документации о закупке или предквалификационной документации.

4. Закупающая организация/Агент может рассматривать предложение поставщика как отвечающее требованиям, если в нем присутствуют незначительные несоответствия, которые существенно не изменяют или не являются существенным отклонением от характеристик, условий и прочих требований, изложенных в документации о закупке.

Существенными считаются следующие отклонения, оговорки, если:

1) отсутствуют требуемые документы или сведения, оказывающие существенное влияние на предмет или объем поставки, или работ, или качество, или выполнение требований документации о закупке;

2) предмет закупки, объемы поставки, работ, услуг не соответствуют требованиям документации о закупке;

3) срок предоставленной гарантии на товары, выполненные работы или услуги меньше срока, установленного в документации о закупке;

4) могут поставить в неравные условия других поставщиков, подавших предложения, в существенной мере отвечающие установленным требованиям.

Биринчи пакетти ачууда финансылык сунуштар жөнүндө маалыматтарды кошпогондо, ушул берененин 2-пунктунда каралган төмөнкүдөй маалыматтар веб-портал тарабынан түзүлөт:

Финансылык сунуштарды ачууда веб-портал тарабынан кошумча түрдө төмөнкү маалыматтар түзүлөт;

а) квалификациялык жана техникалык талаптарга шайкештигин баалоонун биринчи этабынан өткөн жабдуучулардын аталышы менен идентификациялык коду;

б) жабдуучу сунуштаган баа жана валюта, анын ичинде Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын расмий курсу боюнча кайра эсептелген ар бир лот боюнча баалар.

в) эгерде сатып алуулар жөнүндө документтерде арзандатуу жөнүндө сунуш каралган болсо, сунуш кылынган арзандатуу жөнүндө маалымат.

4. Сүйлөшүүлөр менен чектелбеген методду колдонуу учурунда биринчи этапта ушул берененин 1, 2 жана 7-пункттарында каралган маалыматтар ачылат:

1) биринчи пакетте жабдуучунун идентификациялык кодун көрсөтүү менен жабдуучулардын квалификациясы жөнүндө маалымат гана ачылат;

2) экинчи пакетте биринчи пакетте баалоодон өткөн жабдуучулардын финансылык сунуштарды көрсөтүүсү менен сатып алуу документтеринин талаптарында белгиленген бардык документтештирилген квалификациялык жана техникалык маалыматтары менен сунуштары ачылат.

Экинчи пакеттин сунуштарын ачууда, эгерде ушул Мыйзамдын 4-главасына ылайык сатып алуу жол-жоболору токтотулбаса, биринчи пакетти баалоонун натыйжалары жарыяланган күндөн тартып 5 жумушчу күндөн кийин жүзөгө ашырылат.

Экинчи пакетти ачууда веб-портал ушул берененин 2-бөлүгүндө каралган маалыматтарды, анын ичинде идентификациялык кодду жана биринчи пакеттин квалификациясы жөнүндөгү билдирүүлөрүнө ылайык келүүсүнө баа берүүдөн өткөн жабдуучулардын аталышын түзөт.

5. Сүйлөшүүлөр менен чектелбеген ыкма колдонулган учурда биринчи этапта ушул берененин 2-бөлүгүнүн 1, 2 жана 7-пункттарында каралган маалыматтар ачылат.

Экинчи этапта сатып алуучу уюм/Агент биринчи этапта сунуштары четке кагылбаган жабдуучуларга сатып алуу жөнүндө акыркы документтерди веб-портал аркылуу жөнөтөт жана сунуштарды берүүнүн акыркы мөөнөтүн сатып алуу жөнүндө документтер жиберилген датадан тартып 10 (он) жумуш күндөн кем эмес мөөнөттү белгилейт.

Экинчи этапка биринчи этапта сунуштары четке кагылбаган жабдуучулардын документтеринин кайра каралган шарттарын эске алуу менен акыркы сунуштар берилет.

Финансылык сунуштар менен экинчи этапты ачууда веб-портал ушул берененин 2-бөлүгүндө каралган маалыматтарды белгилейт.

26-берене. Жабдуучулардын сунуштарын баалоо, жеңүүчүнү аныктоо

1. Жабдуучулардын сунуштарын баалоодо ушул Мыйзамда жана сатып алуу жөнүндө документтерде каралган жол-жоболор жана критерийлер гана пайдаланылат. Сатып алуучу уюм/Агент тарабынан берүүчүлөрдүн сунуштарын сатып алуучу уюм/Агент аныкталуучу балл боюнча же стандарттык баалоо системасы боюнча баалайт.

5. В ходе оценки закупающая организация/Агент отклоняет предложение поставщика в случае, если:

1) поставщик, представивший предложение, не соответствует квалификационным требованиям, установленным документацией о закупке или предквалификационной документацией;

2) поставщик не подписал декларацию, гарантирующую предложение поставщика, либо не предоставил гарантийное обеспечение предложения поставщика;

3) поставщик имеет задолженность по налогам или страховым взносам, равную или выше 10 расчетных показателей;

4) технические параметры, предложенные в предложении поставщика, не соответствуют технической спецификации документации о закупке;

5) данное предложение поставщика по существу не отвечает требованиям документации о закупке.

6. Закупающая организация/Агент определяет выигравшее предложение поставщика, отвечающее по существу требованиям документации о закупке:

1) с самым высоким баллом, если используется балльная система оценки;

2) с наиболее низкой ценой с учетом установленных квалификационных и технических требований.

7. В случае если по итогам проведенной оценки поставщиками представлены предложения с одинаковыми ценами и условиями, отвечающими требованиям документации о закупке, то закупающая организация/Агент направляет поставщикам, представившим одинаковые условия и цены, запрос через веб-портал о возможности снижения цены (предоставления скидки) от размера первоначально предложенной цены. Выигравшим считается предложение поставщика, предоставившего наименьшую цену (наибольшую скидку).

В случае если после снижения цены (предоставления скидки) поставщики предоставили одинаковые предложения (цена, скидка), то победитель определяется веб-порталом посредством случайной выборки.

Статья 27. Протокол процедур закупок

1. При проведении процедур закупок протокол процедур закупок формируется и размещается автоматически на веб-портале в течение одного рабочего дня после подписания, в котором отражается следующая информация:

1) общие данные о закупке, такие как наименование закупающей организации/Агента, наименование закупки, метод государственной закупки, дата публикации объявления о закупке, дата вскрытия предложений, дата публикации итогов оценки предложений;

2) описание предмета закупок по каждому лоту;

3) наименования и адреса поставщиков, представивших предложения, а также их идентификационный код в случае применения двухпакетного способа неограниченного метода;

4) требования документации о закупке, предъявляемые к поставщикам;

5) результаты предквалификационных процедур (в случае проведения таких процедур согласно статье 21 настоящего Закона);

2. Сатып алуучу уюм/Агент сунуштарды баалоонун жүрүшүндө берүүчүлөрдөн алардын сунуштары боюнча түшүндүрмөлөрдү талап кыла алат. Түшүндүрүү жөнүндө суроо-талаптар жана жооптор веб-портал аркылуу берилиши керек. Берүүчүнүн сунушунун маңызын өзгөртүү максатында эч кандай суроо-талаптарга, сүйлөшүүлөргө же уруксаттарга жол берилбейт.

3. Сатып алуучу уюм/Агент жабдуучулардын квалификациялык маалыматтарын сатып алуу жөнүндөгү документтердеги же алдын ала квалификациялоо документтеринде баяндалган квалификациялык талаптарга ылайык баалайт.

4. Сатып алуучу уюм/Агент жабдуучунун сунушун, эгерде анда сатып алуу жөнүндө документтердене баяндалган мүнөздөмөлөрдөн, шарттардан жана башка талаптардан олуттуу түрдө өзгөрүлбөгөн же олуттуу түрдө четтебеген анча-мынча дал келбестиктер болсо, талаптарга жооп берет деп карашы мүмкүн.

Төмөнкү четтөөлөр, жаңылыштыктар олуттуу болуп саналат эгер:

1) товарларды же жумуштарды берүүнүн предметине же көлөмүнө же сапатына же сатып алуу жөнүндө документтердин талаптарын аткарууга олуттуу таасир көрсөтүүчү талап кылынган документтер же маалыматтар жок болсо;

2) сатып алуунун предмети, берүүнүн көлөмү, жумуштары, кызмат көрсөтүүлөрү сатып алуу жөнүндө документтердин талаптарына жооп бербесе;

3) товарларга, аткарылган жумуштарга же кызмат көрсөтүүлөргө берилген кепилдиктердин мөөнөтү сатып алуу жөнүндө документтерде белгиленген мөөнөттөн аз болсо;

4) белгиленген талаптарга негиздүү деңгээлде жооп берүүчү сунуштарды берген башка берүүчүлөрдү бирдей эмес шарттарга коюусу мүмкүн болсо;

5. Баалоонун жүрүшүндө сатып алуучу уюм/Агент жабдуучунун сунушун төмөнкү учурларда четке кага алат, эгерде:

1) сунушту берген жабдуучу сатып алуу документтеринде же алдын ала квалификациялоо документтерине белгиленген квалификациялык талаптарга жооп бербесе;

2) берүүчү берүүчүнүн сунушуна кепилдик берүүчү декларацияга кол койбосо, же болбосо жабдуучунун сунушуна кепилдикти камсыздоону бербесе;

3) жабдуучуда салыктар же камсыздандыруу төгүмдөрү боюнча 10 эсептик көрсөткүчкө барабар же андан жогору карызы болсо;

4) жабдуучунун сунушунда сунушталган техникалык параметрлер сатып алуу жөнүндө документтердин техникалык өзгөчөлүгүнө ылайык келбесе;

5) жабдуучунун бул сунушу мааниси боюнча сатып алуу жөнүндө документтердин талаптарына жооп бербесе.

6. Сатып алуучу уюм/Агент сатып алуу жөнүндө документтердин талаптарына мааниси боюнча жооп берген жабдуучунун жеңишке ээ болгон сунушун аныктайт:

1) баалоонун баа баллдык системасы колдонулса, эң жогорку балл менен;

2) белгиленген баа квалификациялык жана техникалык талаптарды эске алуу менен эң төмөнкү баа менен.

7. Эгерде баалоонун жыйынтыктары боюнча жабдуучулар тарабынан сатып алуу жөнүндө документтердин талаптарына жооп берүүчү бирдей баалары жана шарттары бар сунуштар берилсе, анда сатып алуучу уюм/Агент веб-портал аркылуу бирдей

28

6) информация о квалификационных данных поставщиков, представивших предложения;

7) информация о переносе окончательного срока подачи предложений;

8) цена и другие основные условия каждого предложения поставщика;

9) критерии оценки для выбора победителя;

10) информация о продлении сроков действия предложений;

11) информация об основании отклонения всех предложений в случае их отклонения;

12) информация о жалобах и результатах их рассмотрения;

13) информация о приостановлении и возобновлении процедур;

14) информация о привлечении экспертов;

15) наименование и адрес поставщика, объявленного победителем, цена и другие основные условия контракта (в случае процедуры рамочного соглашения – дополнительная краткая информация об основных условиях рамочного соглашения);

16) рейтинг не отклоненных предложений поставщиков;

17) причина отклонения предложений с чрезмерно низкой ценой в соответствии со статьей 24 настоящего Закона;

18) а также информация:

а) об отказе подписать контракт победителем, занявшим первое место по рейтингу;

б) об отказе подписать контракт поставщиками, занявшими следующие места по рейтингу;

в) либо о решении закупающей организации/Агента не подписывать контракт с поставщиками, занявшими следующие места по рейтингу;

19) срок для обжалования протокола;

20) другая информация, которую необходимо включить в протокол процедур закупок в соответствии с законодательством о государственных закупках.

Статья 28. Отмена закупки, признание закупки состоявшейся и несостоявшейся

1. Закупающая организация/Агент может отменить процедуру государственных закупок в любое время до заключения контракта, если отпала необходимость в дальнейшем приобретении.

В последующем закупающей организации в течение 1 года с момента отмены запрещено приобретать такой предмет закупок, в котором по решению закупающей организации отпала необходимость.

2. В случае если при осуществлении закупок двухпакетным способом неограниченного метода подано только одно предложение, отвечающее требованиям документации о закупке, либо после отклонения осталось только одно предложение, отвечающее требованиям документации о закупке, то данные закупки признаются состоявшимися.

баадагы жана шарттагы сунуштарды берген жабдуучуларга баштапкы сунуштардын өлчөмүнөн бааны төмөндөтүү (арзандатып берүү) мүмкүнчүлүгү жөнүндө суроо-талап жөнөтөт. Жеңүүчү деп эң төмөнкү бааны (эң жогорку арзандатууну) көрсөткөн жабдуучунун сунушу эсептелинет.

Эгерде бааны төмөндөткөндөн кийин (арзандатып берүү) жабдуучулар бирдей сунуштарды (баа, арзандатуу) беришсе, анда жеңүүчү веб-портал тарабынан атайы эмес тандоо жолу менен аныкталат.

27-берене. Сатып алуулар жол-жоболорунун протоколу

1. Сатып алуулар жол-жоболорун жүргүзүүдө сатып алуулардын жол-жоболорунун протоколу түзүлөт жана кол коюлгандан кийин бир жумуш күндүн ичинде веб-порталда автоматтык түрдө жайгаштырылат, анда төмөнкү маалыматтар чагылдырылат:

1) сатып алуучу уюмдун/Агенттин аталышы, сатып алуунун аталышы, мамлекеттик сатып алуунун ыкмасы, сатып алуу жөнүндө кулактандыруу жарыяланган дата, сунуштарды ачуу күнү, сунуштарга баа берүүнүн жыйынтыктары жарыяланган дата сыяктуу сатып алуу жөнүндө жалпы маалыматтар;

2) ар бир лот боюнча сатып алуу предметинин баяндамасы;

3) сунуштарды берүүчү жабдуучулардын аталышы жана даректери,ошондой эле чектелбеген ыкманын эки пакеттүү жолу колдонулуп калган учурда алардын идентификациялык коду;

4) сатып алуу жөнүндө документтерде жабдуучуларга коюлган талаптар;

5) алдын ала квалификациялоо жол-жоболорунун натыйжалары (эгерде мындай жол-жоболор ушул Мыйзамдын 21-беренесине ылайык жүргүзүлсө);

6) сунуштарды берген жабдуучулардын квалификациясы жөнүндө маалымат;

7) сунуштарды берүүнүн акыркы мөөнөтүн жылдыруу жөнүндө маалымат;

8) жабдуучунун ар бир сунушунун баасы жана башка негизги шарттары;

9) жеңүүчүнү тандоо үчүн баалоо критерийлери;

10) сунуштардын колдонуу мөөнөтүн узартуу жөнүндө маалымат;

11) бардык сунуштар четке кагылган учурда аларды четке кагуу негиздери жөнүндө маалымат;

12) даттануулар жана аларды кароонун натыйжалары жөнүндө маалыматтар;

13) жол-жоболорду токтотуу жана кайра баштоо жөнүндө маалымат;

14) эксперттерди тартуу жөнүндө маалымат;

15) жеңүүчү деп жарыяланган жабдуучунун аталышы жана дареги, контракттын баасы жана башка негизги шарттары (алкактык макулдашуунун жол-жобосу болгон учурда – алкактык макулдашуунун негизги шарттары жөнүндө кошумча кыскача маалымат);

16) жабдуучулардын четке кагылбаган сунуштарынын рейтинги;

17) ушул Мыйзамдын 24-беренесине ылайык өтө төмөн баадагы сунуштарды четке кагуунун себеби;

18) ошондой эле маалымат:

В случае если закупка осуществляется методом запроса котировок и по итогам проведенной оценки осталось только одно предложение поставщика, отвечающее установленным требованиям документации о закупке, то данная закупка признается состоявшейся.

В случае если при осуществлении закупок с применением рамочного соглашения закрытого типа подано только одно предложение либо после отклонения осталось только одно предложение, отвечающее требованиям документации о закупке, то такая процедура закупки признается состоявшейся.

В случае если при осуществлении закупок с применением рамочного соглашения открытого типа подано только одно предложение либо после отклонения осталось только одно предложение, отвечающее требованиям документации о закупке, то такая процедура закупки признается несостоявшейся.

3. Закупающая организация/Агент признает закупки несостоявшимися в случаях, когда:

1) не поступило ни одного предложения, поступило недостаточное количество предложений либо были отклонены все предложения поставщиков;

2) минимальная цена предложения превышает планируемый бюджет предмета закупок;

3) по результатам балльной оценки ни один поставщик не набрал минимальный проходной балл;

4) победитель закупки либо поставщики, занявшие следующие по рейтингу места, отказались подписывать контракт, либо закупающая организация/Агент приняла решение не подписывать контракт с поставщиком, занявшим следующее место по рейтингу;

5) уполномоченным государственным органом по государственным закупкам выявлены нарушения в соответствии с частью 3 статьи 8 настоящего Закона.

4. В случае признания закупки несостоявшейся согласно части 3 настоящей статьи закупающая организация/Агент должна пересмотреть критерии оценки, планируемую стоимость предмета закупки, технические спецификации, квалификационные требования и провести повторную закупку, но не ранее 5 рабочих дней с даты признания закупки несостоявшейся.

5. Закупающая организация/Агент вправе признать несостоявшимися лот или лоты, являющиеся неотъемлемой частью одной и той же закупки, в случаях, предусмотренных частью 3 настоящей статьи.

Статья 29. Уведомление о подтверждении победителя и заключение контракта

1. Поставщик, определенный победителем, должен подтвердить уведомление о признании его победителем в течение 3 рабочих дней при проведении закупок неограниченным и ограниченным методами, при методе запроса котировок – в течение 1 рабочего дня.

2. Закупающая организация/Агент со дня публикации информации на веб-портале о произведенном выборе подписывает контракт с выигравшим поставщиком в срок не ранее 3 рабочих дней и не позднее 8 рабочих дней, если только процедуры закупок не были приостановлены в соответствии с главой 4 настоящего Закона.

а) рейтинг боюнча биринчи орунду ээлеген жеңүүчү менен контрактыга кол коюудан баш тартуу жөнүндө;

б) рейтинг боюнча кийинки орундарды ээлеген жабдуучулар менен контрактыга кол коюудан баш тарткандыгы жөнүндө;

в) же болбосо сатып алуучу уюмдун/Агенттин рейтинг боюнча кийинки орундарды ээлеген жабдуучулар менен контракт түзбөө жөнүндө чечими;

19) протоколго даттануу мөөнөтү;

20) мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө мыйзамдарга ылайык сатып алуулардын жол-жоболорунун протоколуна киргизилүү зарыл болгон башка маалыматтар.

28-берене. Сатып алууну жокко чыгаруу, сатып алуу болду жана болгон жок деп таануу

1. Эгерде андан ары сатып алуулардын зарылдыгы жок болуп калса, сатып алуучу уюм/Агент мамлекеттик сатып алуулардын жол-жобосун контракт түзүлгөнгө чейин каалаган убакта жокко чыгара алат.

Кийинчерээк сатып алуучу уюмга мындай сатып алуу предметин сатып алуу зарылчылыгы болбой калган учурдан тартып 1 (бир) жылдын ичинде сатып алуучу уюмдун чечими боюнча талап кылынбай калган сатып алуу предметин сатып алууга тыюу салынат.

2. Эгерде, чектелбеген ыкманын эки пакеттик жолун колдонуу менен сатып алууларды жүргүзүүдө сатып алуу жөнүндө документтердин талаптарына жооп берген бир гана сунуш берилген же болбосо четке кагылгандан кийин сатып алуу жөнүндө документтердин талаптарына жооп берген бир гана сунуш калса, анда бул сатып алуулар болду деп таанылат.

Эгерде сатып алуу котировкаларды суратып алуу ыкмасы менен жүргүзүлсө жана баалоонун натыйжалары боюнча сатып алуу жөнүндө документтердин белгиленген талаптарына жооп берген жабдуучунун бир гана сунушу калса, анда бул сатып алуу болду деп таанылат.

Жабык типтеги алкактык макулдашууну колдонуу менен сатып алуулар ишке ашырылган учурда бир гана сунуш берилсе, же болбосо четке кагылгандан кийин сатып алуулар жөнүндө документтердин талабына жооп берген бир гана сунуш калса, анда сатып алуунун мындай жол-жобосу болду деп таанылат.

Эгерде ачык типтеги алкактык макулдашууну колдонуу менен сатып алууларды ишке ашырууда бир гана сунуш берилген учурда же болбосо четке кагылгандан кийин сатып алуулар жөнүндө документтердин талабына жооп берген бир гана сунуш калса, анда сатып алуунун мындай жол-жобосу болгон жок деп таанылат.

3. Сатып алуучу уюм/Агент төмөнкү учурларда сатып алуулар болгон жок деп тааныйт, эгерде:

1) бир дагы сунуш келип түшпөсө, келип түшкөн сунуштар жетишсиз санда болсо, же болбосо жабдуучулардын бардык сунуштары четке кагылса;

2) сунуштун минималдуу баасы сатып алуу предметинин пландалган бюджетинен ашса;

3) балл менен баалоонун натыйжасы боюнча бир дагы жабдуучу минималдуу өтүү баллын топтой албаса;

30

При осуществлении закупок методом из одного источника посредством электронного каталога закупающая организация/Агент подписывает контракт в течение 1 рабочего дня.

В случае участия в закупке одного поставщика контракт заключается в течение 1 рабочего дня с даты публикации информации на веб-портале о произведенном выборе, при условии подтверждения поставщиком уведомления.

3. Закупающая организация/Агент заключает контракт с поставщиком, предложение которого было признано выигравшим, в соответствии с условиями и в срок действия предложения с учетом требований, установленных в частях 1 и 2 настоящей статьи.

4. В случае отказа или неподтверждения уведомления определенным победителем закупающая организация/Агент может заключить контракт с поставщиком, занявшим следующее место по рейтингу, в соответствии с пунктом 16 части 1 статьи 27 настоящего Закона.

Глава 3. Закупки консультационных услуг

Статья 30. Методы осуществления закупок консультационных услуг

1. Закупки консультационных услуг осуществляются следующими методами:

1) отбор по квалификации и стоимости;

2) отбор по квалификации;

3) отбор по наименьшей цене;

4) из одного источника.

2. Консультационные услуги оказываются юридическими или физическими лицами, имеющими соответствующую квалификацию.

Статья 31. Процедура закупок консультационных услуг

Процедура закупок консультационных услуг состоит из следующих этапов:

1) подготовка технического задания;

2) подготовка сметы расходов (бюджета);

3) размещение объявлений;

4) составление краткого списка консультантов на основании предоставленной информации об опыте работы в заявленной области;

5) подготовка документации о закупке;

6) получение предложений;

7) оценка технических предложений;

8) оценка финансовых предложений;

9) окончательная оценка качества и стоимости;

10) проведение переговоров и заключение контракта.

4) сатып алуулардын жеңүүчүсү, же болбосо рейтинг боюнча кийинки орунду ээлеген жеңүүчү контрактыга кол коюудан баш тартса, же болбосо сатып алуучу уюм/Агент рейтинг боюнча кийинки орунду ээлеген жабдуучу менен контрактыга кол койбоо жөнүндө чечим кабыл алса;

5) мамлекеттик сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган тарабынан ушул Мыйзамдын 8-беренесинин 3-бөлүгүнө ылайык бузуулар аныкталса.

4. Ушул берененин 3-бөлүгүнө ылайык сатып алуу болгон жок деп таанылган учурда сатып алуучу уюм/Агент баалоо критерийлерин, сатып алуу предметинин пландалган наркын, техникалык өзгөчөлүктөрдү, квалификациялык талаптарды кайра карап чыгууга жана сатып алууну кайра жүргүзүүгө тийиш, бирок сатып алуу болгон жок деп таанылган датадан тартып 5 (беш) жумуш күндөн эрте эмес.

5. Сатып алуучу уюм/Агент ушул берененин 3-бөлүгүндө каралган учурларда бир жана ошол эле сатып алуулардын ажырагыс бөлүгү лот же лоттор болгон жок деп таанууга укуктуу.

29-берене. Жеңүүчүнү ырастоо жөнүндө кабарлоо жана контракт түзүү

1. Жеңүүчү деп аныкталган жабдуучу чектелбеген, чектелген ыкмалар менен 3 жумуш күндүн ичинде сатып алууларды жүргүзүүдө жана котировкаларды суратып алуу ыкмасы менен – 1 жумуш күндүн ичинде жеңүүчү деп таануу жөнүндө кабарлоону ырастоого тийиш.

2. Сатып алуучу уюм/Агент жүргүзүлгөн тандоо жөнүндө маалымат веб-порталда жарыяланган күндөн тартып, эгерде ушул Мыйзамдын 4-главасына ылайык сатып алуулардын жол-жоболору токтотулбаганда гана 3 жумуш күндөн эрте эмес жана 8 жумуш күндөн кечиктирбестен, жеңип алган жабдуучу менен контрактыга кол коёт.

Электрондук каталог аркылуу бир булактан сатып алуу ыкмасы менен сатып алууда сатып алууларды жүзөгө ашырууда уюм/Агент 1 жумуш күндүн ичинде контрактыга кол коёт.

Бир жабдуучу сатып алууга катышкан учурда, контракт жабдуучу тарабынан билдирүү ырасталган шартта, иштелип чыккан тандоо жөнүндө маалымат веб-порталда жарыяланган күндөн тартып 1 (бир) жумуш күндүн ичинде түзүлөт.

3. Сатып алуучу уюм/Агент сунушу жеңүүчү деп таанылган жабдуучу менен ушул берененин 1 жана 2-бөлүктөрүндө белгиленген талаптарды эске алып, сунуштун шарттарына жана жарактуулук мөөнөтүнө ылайык контракт түзөт.

4. Аныкталган жеңүүчү тарабынан билдирүү ырасталбаган же андан баш тарткан учурда сатып алуучу уюм/Агент ушул Мыйзамдын 27-беренесинин 1-бөлүгүнүн 16-пунктуна ылайык рейтинг боюнча кийинки орунду ээлеген жабдуучу менен контракт түзө алат.

Статья 32. Подготовка технического задания

1. В техническом задании указываются цели, задачи, объем задания, описание требований и сроки представления отчетов, справочная информация, в том числе перечень соответствующих исследований.

2. В случае если цель технического задания заключается в передаче знаний или в проведении подготовки кадров, это должно быть указано отдельно наряду с подробной информацией о количестве сотрудников, которые должны пройти обучение.

3. В техническом задании перечисляются услуги и исследования, необходимые для его выполнения, предполагаемые итоговые документы, а также четко определяются обязанности закупающей организации/Агента и консультантов.

Статья 33. Подготовка сметы расходов (бюджета) закупки

1. Закупающая организация/Агент составляет смету расходов (бюджета) закупки, которая включает в себя расходы, необходимые для выполнения задания в течение срока оказания услуг, организационно-технической поддержки и исходные материально-технические ресурсы.

2. Смета расходов (бюджет) состоит из трех разделов:

1) оплата за услуги или вознаграждение;

2) возмещаемые расходы (соответственно подразделяются на иностранные и местные);

3) расходы на материально-техническую поддержку.

Статья 34. Объявление о закупках консультационных услуг. Составление короткого списка консультантов

1. Для получения письма о заинтересованности от консультантов закупающая организация/Агент публикует на веб-портале объявление о закупке консультационных услуг.

2. Закупающая организация/Агент для получения от консультантов письма о заинтересованности устанавливает срок не менее 5 рабочих дней со дня публикации объявления на веб-портале, за исключением закупок методом из одного источника. Веб-портал автоматически генерирует информацию о письмах заинтересованности с указанием наименования консультантов, адреса и страны регистрации.

3. Закупающая организация/Агент на основании писем заинтересованности формирует короткий список консультантов и размещает его на веб-портале. В короткий список должны входить не менее двух консультантов, за исключением закупок методом из одного источника.

Статья 35. Содержание документации о закупке

1. Закупающая организация/Агент разрабатывает документацию о закупке на основании электронной формы документации и обеспечивает к ней доступ консультантам, имеющимся в коротком списке. Документация о закупке в обязательном порядке содержит:

1) сведения о закупке, срок действия предложений, а также дату и время подачи предложений;

3-глава. Консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алуу

30-берене. Консултациялык кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алууну жүзөгө ашыруу ыкмалары

1. Консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алуу төмөнкүдөй ыкмалар менен жүзөгө ашырылат.

1) квалификациясы жана наркы боюнча тандоо;

2) квалификациясы боюнча тандоо;

3) эң төмөнкү баа боюнча тандоо;

4) бир булактан.

2. Консультациялык кызмат көрсөтүүлөр тийиштүү квалификациясы бар юридикалык же жеке жактар тарабынан көрсөтүлөт.

31-берене. Консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алуунун жол-жобосу

Консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алуунун жол-жобосу төмөнкүдөй этаптардан турат:

1) техникалык тапшырманы даярдоо;

2) чыгымдардын сметасын (бюджетти) даярдоо;

3) кулактандырууларды жайгаштыруу;

4) билдирүү берилген тармактагы иштөө тажрыйбасы тууралуу берилген маалыматтын негизинде консультанттардын кыскача тизмесин түзүү;

5) сатып алуу жөнүндө документтерди даярдоо;

6) сунуштарды алуу;

7) техникалык сунуштарды баалоо;

8) финансылык сунуштарды баалоо;

9) сапатын жана наркын акыркы баалоо;

10) сүйлөшүүлөрдү жүргүзүү жана контракт түзүү.

32-берене. Техникалык тапшырманы даярдоо

1. Техникалык тапшырмада анын максаттары, милдеттери, көлөмү, талаптардын баяндамасы жана отчетторду берүү мөөнөттөрү, маалымдама маалыматтар, анын ичинде тиешелүү изилдөөлөрдүн тизмеги көрсөтүлөт.

2. Эгерде техникалык тапшырманын максаты билим берүү же кадрларды даярдоо болгон учурда, бул маалымат окутулууга тийиш болгон кызматкерлердин саны тууралуу кеңири маалымат менен катар эле өзүнчө бөлүп көрсөтүлүүгө тийиш.

3. Техникалык тапшырмада аны аткаруу үчүн зарыл болгон кызмат көрсөтүүлөр жана иликтөөлөр, болжолдуу жыйынтык документтер саналып көрсөтүлөт, ошондой эле сатып алуучу уюмдун/Агенттин жана консультанттардын милдеттери так аныкталат.

2) инструкцию для консультантов;

3) информацию для консультантов;

4) техническое задание;

5) особые условия контракта по закупкам, в том числе проект контракта и другие положения, определяемые закупающей организацией/Агентом, как необходимые, которые будут включены в контракт.

2. Закупка консультационных услуг не может быть поделена на отдельные лоты.

Статья 36. Информация для консультантов

1. Информация для консультантов должна содержать следующие сведения:

1) краткое описание задания;

2) описание применяемой процедуры отбора, включая перечисление критериев технической оценки, описание финансовой оценки, минимальный проходной балл по качеству, условия вскрытия финансовых предложений;

3) расчетные затраты времени для выполнения заданий основными сотрудниками;

4) окончательный срок подачи предложений;

5) заявление о том, что консультант и любое из его дочерних предприятий не вправе принимать участие в процедурах закупок после заключения контракта на предоставление услуг ввиду конфликта интересов;

7) заявление о том, что в течение срока действия предложений консультанты не вправе вносить изменения в предлагаемый состав основных сотрудников и должны придерживаться предложенных ставок и общей цены;

8) ориентировочная дата, когда консультант приступит к выполнению задания;

9) сведения об услугах, помещениях, оборудовании и сотрудниках, которые должны быть представлены закупающей организацией;

10) этапы задания, если это необходимо, вероятность продолжения задания;

11) условия заключения контракта субподряда на часть задания.

2. Закупающая организация/Агент может включить дополнительные сведения в информацию для консультантов.

Статья 37. Сроки представления и вскрытие предложений

1. Закупающая организация/Агент на веб-портале устанавливает точную дату и время окончательного срока представления предложений:

1) при отборе по квалификации и стоимости – не менее 20 рабочих дней с даты публикации объявления;

2) при отборе по квалификации – не менее 10 рабочих дней с даты публикации объявления;

3) при отборе по наименьшей цене – не менее 5 рабочих дней с даты выхода объявления;

4) при закупке из одного источника – не менее 2 рабочих дней с даты публикации объявления.

33-берене. Сатып алуунун чыгымдарынын сметасын (бюджетти) даярдоо

1. Сатып алуучу уюм/Агент чыгымдардын сметасын (бюджетти) түзөт, анда тапшырманы аткарууга зарыл болгон чыгымдар: кызматтарды көрсөтүү мөөнөтү, уюштуруучулук-техникалык колдоо жана баштапкы материалдык-техникалык ресурстар камтылат.

2. Чыгымдардын сметасы (бюджет) үч бөлүмдөн турат:

1) кызмат көрсөтүүлөргө акы төлөө же сый акы;

2) орду толтурулуучу чыгымдар (ылайыгына жараша чет өлкөлүк жана жергиликтүү деп бөлүнөт);

3) материалдык-техникалык колдоо көрсөтүүгө кеткен чыгымдар.

34-берене. Консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алуу жөнүндө кулактандыруу. Консультанттардын кыскача тизмесин түзүү

1. Консультанттардан алардын кызыкдар болгондугу жөнүндө кат алуу үчүн сатып алуучу уюм/Агент консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алуу жөнүндө кулактандырууну веб-порталында жарыялайт.

2. Бир булактан сатып алуулар ыкмасын кошпогондо, консультанттардын кызыкдарлыгы жөнүндө кат алуу үчүн сатып алуучу уюм/Агент веб-порталында кулактандыруу жарыяланган күндөн тартып 5 (беш) жумуш күндөн кем эмес мөөнөттү белгилейт,. Веб-портал консультанттардын аталышын, дарегин жана катталган өлкөсүн көрсөтүү менен кызыкчылыктары бар каттар тууралуу маалыматты автоматтык түрдө түзөт.

3. Сатып алуучу уюм/Агент кызыкдар болгондугу жөнүндө каттардын негизинде консультанттардын кыскача тизмесин түзөт жана аларды веб-порталда жайгаштырат. Кыскача тизмеге бир булактан сатып алуу ыкмасын кошпогондо, экиден кем эмес консультант киргизилүүгө тийиш.

35-берене. Сатып алуулар жөнүндө документтердин мазмуну

1. Сатып алуучу уюм/Агент документтердин электрондук формасынын негизинде сатып алуулар жөнүндө документтерди иштеп чыгат жана кыскача тизмедеги консультанттарга ага кирүү мүмкүндүгүн камсыз кылат. Сатып алуулар жөнүндө документтерде милдеттүү түрдө төмөнкүлөр камтылат:

1) сатып алуулар, сунуштардын колдонуудагы мөөнөтү, ошондой эле сунуштарды берүүнүн датасы жана убактысы жөнүндө маалыматтар;

2) консультанттар үчүн нускама;

3) консультанттар үчүн маалымат;

4) техникалык тапшырма;

5) сатып алуулар боюнча контракттын өзгөчө шарттары, анын ичинде контракттын долбоору жана зарылдык катары сатып алуучу уюм/Агент аныктоочу, контрактыга киргизилүүчү башка жоболор.

2. Консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алууну өзүнчө лотторго бөлүүгө болбойт.

33

2. Консультант через веб-портал может запросить разъяснение по положениям документации о закупке:

1) при отборе по квалификации и стоимости не позднее 5 рабочих дней до истечения окончательного срока представления предложений;

2) при отборе по квалификации не позднее 5 рабочих дней до истечения окончательного срока представления предложений;

3) при отборе по наименьшей цене не позднее 3 рабочих дней до истечения окончательного срока представления предложений.

Закупающая организация/Агент не позднее 2 рабочих дней отвечает на такой запрос.

3. Технические и финансовые предложения должны представляться консультантом через веб-портал одновременно. Технические предложения вскрываются автоматически веб-порталом после истечения окончательного срока подачи предложений, указанного в документации о закупке. В случае продления окончательного срока представления предложений вскрытие производится в соответствующий день. Протокол вскрытия формируется веб-порталом автоматически и содержит следующую информацию:

1) наименование, адрес и страну регистрации консультанта;

2) наличие всех документов, требуемых документацией о закупке.

4. После размещения итогов оценки технических предложений веб-портал вскрывает финансовые предложения консультантов, чьи технические предложения набрали минимальный проходной балл в следующие сроки:

1) при отборе по квалификации и стоимости, а также при отборе по квалификации – не менее 5 рабочих дней с даты опубликования итогов оценки технических предложений;

2) при отборе по наименьшей цене – не менее 3 рабочих дней с даты опубликования итогов оценки технических предложений.

Протокол вскрытия финансовых предложений генерируется веб-порталом автоматически и должен содержать информацию о наименовании консультанта, набранных баллах по техническому предложению и цене его предложения.

Статья 38. Оценка предложений

1. Оценка предложений производится в два этапа. Оценка предложений должна производиться на основании требований документации о закупке.

2. На первом этапе оцениваются технические предложения. Итоги оценки технических предложений размещаются закупающей организацией/Агентом на веб-портале с указанием набранных баллов за технические предложения.

3. На втором этапе, после автоматического вскрытия веб-порталом финансового предложения, закупающая организация/Агент проводит оценку финансового предложения по балльной системе.

4. В целях получения общего балла (совместная оценка) веб-портал автоматически суммирует полученные баллы консультантов за техническое и финансовое предложения.

36-берене. Консультанттар үчүн маалымат

1. Консультанттар үчүн маалыматта төмөнкүлөр камтылууга тийиш:

1) тапшырманын кыскача баяндалышы;

2) техникалык баалоонун критерийлерин саноону, финансылык баа берүүнүн баяндалышын, сапаты боюнча минималдуу өтүү баллын, финансылык сунуштарды ачып кароо шарттарын кошуп алганда, тандоонун колдонулуучу жол-жоболорунун баяндалышы;

3) негизги кызматкерлердин тапшырмаларды аткаруусу үчүн убакыттын эсептик сарптоолору;

4) сунуштарды берүүнүн акыркы мөөнөтү;

5) кызыкчылыктардын кагылышуусуна байланыштуу кызмат көрсөтүүлөргө контракт түзүлгөндөн кийин консультант жана анын кайсы гана туунду ишканасы болбосун сатып алуулардын жол-жоболоруна катышууга укуксуз экендиги тууралуу билдирүүсү;

7) сунуштардын колдонулуу мөөнөтүнүн ичинде консультанттар сунушталган негизги кызматкерлердин курамына өзгөртүү киргизүүгө укуксуз экендиги жана сунуш кылынган ставкаларды жана жалпы бааны кармануучу тийиш экендиги жөнүндө билдирүү;

8) консультант тапшырманы качантан баштап аткарууга кирише тургандыгынын болжолдуу датасы;

9) сатып алуучу уюм тарабынан берилүүгө тийиш болгон кызмат көрсөтүүлөр, орун-жайлар, жабдуулар жана кызматкерлер тууралуу маалыматтар;

10) тапшырманын этаптары, эгерде зарыл болсо тапшырманы улантуунун ыктымалдыгы;

11) тапшырманын бөлүгүнө субподряддар контрагын түзүү шарттары.

2. Сатып алуучу уюм/Агент консультанттар үчүн маалыматка кошумча маалыматтарды киргизе алат.

37-берене. Сунуштарды берүү жана ачып кароо мөөнөттөрү

1. Сатып алуучу уюм/Агент веб-порталында сунуштарды берүүнүн так датасын жана акыркы мөөнөттүн убактысын белгилейт:

1) квалификация жана нарк боюнча тандоодо – кулактандыруу жарыяланган датадан тартып 20 (жыйырма) жумуш күндөн кем эмес;

2) квалификация боюнча тандоодо – кулактандыруу жарыяланган датадан тартып 10 (жыйырма) жумуш күндөн кем эмес;

3) эң төмөнкү баа боюнча тандоодо – кулактандыруу чыккан күндөн тартып 5 (беш) жумуш күндөн кем эмес;

4) бир булактан сатып алууда – кулактандыруу жарыяланган күндөн тартып 2 (эки) жумуш күндөн кем эмес.

2. Консультант веб-портал аркылуу сатып алуу документтеринин жоболору боюнча түшүндүрмө сурай алат:

На основании проведенной оценки веб-портал автоматически генерирует протокол процедур закупок, который размещается на веб-портале государственных закупок в течение одного дня после подписания, за исключением метода из одного источника.

5. Протокол процедур закупок должен содержать следующую информацию:

1) наименование, адрес и страну регистрации консультантов;

2) количество баллов за техническое, финансовое предложения и совместную оценку;

3) информацию о жалобах и результатах их рассмотрения;

4) информацию о приостановлении и возобновлении процедур;

5) рейтинг победителя закупки с указанием первого и второго места;

6) другую информацию, которую необходимо включить в протокол процедур закупок в соответствии с положениями законодательства Кыргызской Республики о государственных закупках.

Статья 39. Переговоры и заключение контракта

1. До проведения переговоров консультант, набравший наибольший максимальный общий балл, должен подтвердить уведомление о заключении контракта:

1) при отборе по квалификации и стоимости и по квалификации – в течение 3 рабочих дней;

2) при отборе по наименьшей цене – в течение 1 рабочего дня.

2. В течение 3 рабочих дней после опубликования итогов оценки на веб-портале закупающая организация/Агент приглашает через веб-портал консультанта, получившего наибольшее количество баллов, к переговорам для заключения контракта.

3. В ходе переговоров с консультантом обсуждаются вопросы, касающиеся методики выполнения задания, персонала, сроков оказания услуг, материально-технических ресурсов, предоставляемых закупающей организацией, и условий контракта. Не подлежит обсуждению вопрос о вознаграждении консультанта за предоставление консультационных услуг.

4. Переговоры не должны приводить к существенным изменениям первоначального варианта технического задания или условий контракта, которые могут повлиять на качество предоставления консультационных услуг и смысл первоначальной оценки. Окончательный вариант технического задания и/или согласованной методики являются частью контракта.

5. В случае когда замена, предоставленная в качестве основного персонала, не соответствует по опыту и квалификации, закупающая организация/Агент прекращает переговоры и переходит к переговорам с консультантом, занявшим второе место по рейтингу. В случае отказа второго по рейтингу консультанта от заключения контракта, проводится повторная закупка.

6. По результатам переговоров контракт подписывается не ранее 3 рабочих дней и не позднее 8 рабочих дней со дня определения победителя.

7. Закупающая организация/Агент должна разместить информацию о заключенном контракте на веб-портале в соответствии со статьей 47 настоящего Закона.

1) квалификация жана нарк боюнча тандоодо сунуштарды берүүнүн акыркы мөөнөтү аяктаганга чейин 5 (беш) жумуш күндөн кечиктирбестен;

2) квалификация боюнча тандоодо сунуштарды берүүнүн акыркы мөөнөтү аяктаганга чейин 5 (беш) жумуш күндөн кечиктирбестен;

3) эң төмөнкү баа боюнча тандоодо сунуштарды берүүнүн акыркы мөөнөтү аяктаганга чейин 3 жумуш күндөн кечиктирбестен.

Сатып алуучу уюм/Агент мындай суроо-талапка 2 жумуш күндөн кечиктирбестен жооп берет.

3. Техникалык жана финансылык сунуштар консультант тарабынан веб-портал аркылуу бир убакта берилиши керек. Техникалык сунуштар сатып алуу жөнүндө документте көрсөтүлгөн акыркы мөөнөт бүткөндөн кийин веб-порталда автоматтык түрдө ачылат. Сунуштарды берүүнүн акыркы мөөнөтү узартылган учурда ачуу тиешелүү күнү жүргүзүлөт. Ачуу протоколу веб-портал тарабынан автоматтык түрдө түзүлөт жана төмөнкү маалыматтарды камтышы керек:

1) консультанттын аталышы, дареги жана катталган өлкөсү;

2) сатып алуу жөнүндө документте талап кылынган бардык документтердин болгону.

4. Техникалык сунуштарды баалоонун жыйынтыктары жайгаштырылгандан кийин веб-портал техникалык сунуштары минималдуу өтүү баллын топтогон консультанттардын финансылык сунуштарын төмөнкү мөөнөттөрдө ачат:

1) квалификациясы жана наркы боюнча тандоодо, ошондой эле квалификация боюнча тандоодо – техникалык сунуштарды баалоонун жыйынтыктары жарыяланган күндөн тартып 5 жумуш күндөн кем эмес;

2) эң төмөнкү баа боюнча тандоодо – техникалык сунуштарды баалоонун жыйынтыктары жарыяланган күндөн тартып 3 жумуш күндөн кем эмес.

Финансылык сунуштарды ачуунун протоколу веб-портал тарабынан автоматтык түрдө топтолот жана консультанттын аталышы, техникалык сунуш боюнча алган баллы жана анын сунуштарынын баасы жөнүндө маалыматтарды камтуусу тийиш.

38-берене. Сунуштарды баалоо

1. Сунуштарды баалоо эки этапта жүргүзүлөт. Сунуштарды баалоо сатып алуулар жөнүндө документтердин талаптарынын негизинде жүргүзүлүүсү тийиш.

2. Биринчи этапта техникалык сунуштар бааланат. Техникалык сунуштарды баалоонун жыйынтыгы сатып алуучу уюм/Агент тарабынан техникалык сунуштар үчүн алган баллдарды көрсөтүү менен, веб-порталга жайгаштырылат.

3. Экинчи этапта, веб-портал финансылык сунушту автоматтык түрдө ачкандан кийин, сатып алуучу уюм/Агент баллдык тутум боюнча финансылык сунуштарды баалоону өткөрөт.

4. Жалпы баллды алуу (биргелешкен баалоо) максатында веб-портал консультанттардын техникалык жана финансылык сунуштар үчүн алган баллдарды автоматтык түрдө кошот.

Жүргүзүлгөн баалоонун негизинде веб-портал сатып алуулардын жол-жоболор протоколун автоматтык түрдө топтойт, ал бир булактан алуу ыкмасын колдонбогондо, кол

Статья 40. Отбор по квалификации

1. Отбор по квалификации применяется в случаях необходимости выполнения:

1) сложных или узкоспециализированных заданий, для которых трудно разработать точное техническое задание и точно определить затраты материально-технических ресурсов, требуемые от консультантов; или

2) заданий, которые могут иметь важные последствия с точки зрения дальнейшей работы, выполнение которых зависят от квалификации консультантов; или

3) заданий, которые могут быть выполнены различными способами, что делает невозможным сопоставление предложений.

2. В документации о закупке не указывается ориентировочный бюджет, но могут указываться расчетные затраты времени для основного персонала с оговоркой, что эта информация приводится только в качестве ориентира и что консультанты имеют право предлагать свои собственные расчеты в техническом предложении.

3. Оценка технических предложений производится в соответствии с частями 1 и 2 статьи 38 настоящего Закона.

Консультант, набравший самый высокий балл по техническому предложению, через веб-портал представляет финансовое предложение. Веб-портал автоматически вскрывает финансовое предложение консультанта.

Закупающая организация/Агент и консультант проводят переговоры по финансовому предложению и контракту.

4. В случае когда в ходе переговоров стороны не могут договориться о заключении контракта, закупающая организация/Агент прекращает процедуру закупки и проводит повторный отбор.

Статья 41. Отбор по наименьшей цене

1. Метод отбора по наименьшей цене проводится в следующих случаях:

1) когда имеются конкретные задания, такие как услуги синхронного перевода, аудиторские услуги и другие;

2) когда необходимо отобрать индивидуальных консультантов, если продолжительность задания составляет более 6 месяцев.

2. При закупке по наименьшей цене в документации о закупке закупающая организация/Агент должна указать бюджет консультационных услуг и что консультанты должны представить одновременно технические и финансовые предложения.

3. Оценка технических предложений производится в соответствии с частями 1 и 2 статьи 38 настоящего Закона.

4. К проведению переговоров по контракту приглашается тот консультант, который получил проходной балл по техническому предложению и предложил наименьшую цену по финансовому предложению.

5. В случае когда в ходе переговоров стороны не могут договориться о заключении контракта, закупающая организация/Агент прекращает переговоры и переходит к переговорам с консультантом, имеющим следующее по величине количество баллов, который приглашается на переговоры через веб-портал. В случае отказа второго консультанта от заключения контракта проводится повторный отбор.

коюлгандан кийин бир күндүн ичинде мамлекеттик сатып алуулардын веб-порталына жайгаштырылат.

5. Сатып алуулардын жол-жоболор протоколу төмөнкүдөй маалыматтарды камтуусу тийиш:

1) консультанттардын аталышы, дареги жана катталган өлкөсү;

2) техникалык, финансылык сунуштар үчүн баллдардын санын жана биргелешкен баалоону;

3) даттануулар жана аларды кароонун натыйжалары жөнүндө маалыматтарды;

4) жол-жоболорду токтото туруу жана кайра баштоо жөнүндө маалыматтарды;

5) биринчи жана экинчи орундарды көрсөтүү менен сатып алуулардын жеңүүчүсүнүн рейтинги;

6) мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын жоболоруна ылайык, сатып алуулардын жол-жоболор протоколуна киргизүү зарыл болгон башка маалыматтарды.

39-берене. Сүйлөшүүлөр жана контракт түзүү

1. Сүйлөшүүлөрдү жүргүзгөнгө чейин эң көп максималдуу жалпы балл алган консультант контракт түзүү жөнүндө кабарламаны ырастоосу керек:

1) квалификациясы жана наркы боюнча жана квалификациясы боюнча тандоодо – 3 жумуш күндүн ичинде;

2) эн төмөнкү баа боюнча тандоодо – 1 жумуш күндүн ичинде.

2. Баалоо жыйынтыктары веб-порталда жарыялангандан кийин 3 жумуш күндүн ичинде сатып алуучу уюм/Агент веб-портал аркылуу эң көп балл алган консультантты контракт түзүү үчүн сүйлөшүүлөргө чакырат.

3. Консультант менен сүйлөшүүлөрдүн жүрүшүндө тапшырманы аткаруу ыкмасына, персоналга, кызматтарды көрсөтүүнүн мөөнөттөрүнө, сатып алуучу уюм берүүчү материалдык-техникалык ресурстарга жана контракттын шарттарына тийиштүү маселелер талкууланат. Консультациялык кызматтарды көрсөткөнү үчүн консультантты сыйлоо жөнүндө маселе талкууга жатпайт.

4. Сүйлөшүүлөр консультациялык кызматтарды көрсөтүүнүн сапатына жана баалоонун баштапкы маанисине таасир тийгизиши мүмкүн болгон техникалык тапшырманын же контракттын шарттарынын баштапкы вариантын олуттуу өзгөртүүлөргө алып келбөөсү тийиш. Техникалык тапшырманын жана/же макулдашылган ыкманын акыркы варианты контракттын бөлүгү болуп саналат.

5. Негизги персонал катары берилген алмаштыруу тажрыйбасы жана квалификациясы боюнча ылайык келбеген учурда, сатып алуучу уюм/Агент сүйлөшүүлөрдү токтотот жана рейтинг боюнча экинчи орунду ээлеген консультант менен сүйлөшүүлөргө өтөт. Рейтинг боюнча экинчи орунду алган консультант контракт түзүүдөн баш тарткан учурда кайрадан сатып алуу жүргүзүлөт.

6. Сүйлөшүүлөрдүн жыйынтыгы боюнча жеңүүчү аныкталган күндөн тартып 3 жумуш күндөн эрте эмес жана 8 жумуш күндөн кеч эмес контрактыга кол коюлат.

7. Сатып алуучу уюм/Агент түзүлгөн контракт жөнүндө маалыматты ушул Мыйзамдын 47-беренесине ылайык веб-порталга жайгаштыруусу тийиш.

Статья 42. Закупки из одного источника

1. Закупающая организация/Агент приглашает консультантов через веб-портал и через другие электронные площадки к выполнению заданий в случае, если:

1) задание является продолжением предыдущей работы, выполненной консультантом, на которую он был нанят с применением методов закупок, предусмотренных пунктами 1–3 части 1 статьи 30 настоящего Закона;

2) ситуация носит чрезвычайный характер вследствие форс-мажорного обстоятельства;

3) лицо является единственным консультантом, обладающим необходимыми квалификацией и опытом для выполнения данного задания;

4) продолжительность задания составляет менее 6 месяцев.

2. Отбор индивидуальных консультантов осуществляется с учетом их опыта и квалификации для выполнения конкретного задания. Консультанты отбираются путем сопоставления опыта и квалификации среди тех, кто выразил заинтересованность в выполнении задания через веб-портал.

3. Закупающая организация/Агент размещает информацию о заключенном контракте в соответствии со статьей 47 настоящего Закона.

Глава 4. Порядок обжалования

Статья 43. Порядок предоставления жалобы

1. Поставщики и консультанты через веб-портал вправе обжаловать действия (бездействие), решение закупающей организации/Агента, если их действия (бездействие), решение нарушают права и законные интересы этого поставщика или консультанта, в следующем порядке:

1) в адрес закупающей организации/Агента (административный орган первой инстанции);

2) в адрес независимой комиссии (административный орган второй инстанции).

В случае неудовлетворения жалоб в двух инстанциях рассмотрение жалоб осуществляется в судебном порядке.

2. Жалоба может быть подана:

1) на метод государственных закупок;

2) на условия документации о закупке;

3) на действие (бездействие), решение закупающей организации/Агента;

4) на изменение условий контракта в момент подписания контракта о закупках.

3. Предметом обжалования не могут быть:

1) условие применения банковского сопровождения контрактов;

2) решение закупающей организации, принятое в соответствии с частью 1 статьи 28 настоящего Закона;

3) закупки, осуществленные через электронный каталог на стандартные товары, где цена является единственным критерием оценки.

40-берене. Квалификация боюнча тандоо

1. Квалификация боюнча тандоо төмөнкүлөрдү аткаруу зарыл болгон учурларда колдонулат:

1) техникалык тапшырманы иштеп чыгуу жана консультанттардан талап кылынуучу материалдык-техникалык ресурстардын чыгымдарын так аныктоо кыйын болгон татаал же тар адистешкен тапшырмаларды, же

2) аткарылышы консультанттардын квалификациясынан көз каранды, андан аркы иштер үчүн маанилүү кесепеттерге ээ болушу мүмкүн болгон тапшырмаларды; же

3) сунуштарды салыштыруу мүмкүн болбогон, ар кандай ыкмалар менен аткарылышы мүмкүн болгон тапшырмаларды.

2. Сатып алуу жөнүндө документтерде болжолдуу бюджет көрсөтүлбөйт, бирок бул маалымат багыттама катары гана келтирилгенин жана техникалык сунушта консультанттар өздөрүнүн эсептерин сунуш кылууга укуктуу экенин эскертүү менен негизги персонал үчүн убакыттын сарптоолорунун эсеби көрсөтүлүшү мүмкүн.

3. Техникалык сунуштарды баалоо ушул Мыйзамдын 38-беренесинин 1 жана 2-бөлүктөрүнө ылайык жүргүзүлөт.

Техникалык сунуш боюнча эң жогорку балл алган консультант веб-портал аркылуу финансылык сунушун берет. Веб-портал консультанттын финансылык сунушун автоматтык түрдө ачат.

Сатып алуучу уюм/Агент жана консультант финансылык сунуш жана контракт боюнча сүйлөшүүлөрдү жүргүзөт.

4. Сүйлөшүүлөрдүн жүрүшүндө тараптар контракт түзүү жөнүндө макулдаша албаган учурда, сатып алуучу уюм/Агент сатып алуу жол-жоболорун токтотот жана кайрадан тандоо өткөрөт.

41-берене. Эң төмөнкү баа боюнча тандоо

1. Эң төмөнкү баа боюнча тандоо ыкмасы төмөнкү учурларда жүргүзүлөт:

1) синхрондук котормо кызмат көрсөтүүсү, аудитордук кызмат көрсөтүүлөр жана башка конкреттүү тапшырмалар болгондо;

2) эгерде тапшырманын узактыгы 6 айдан ашуунду түзгөндө, жеке консультанттарды тандоо зарылдыгы болгондо.

2. Төмөнкү баа боюнча сатып алууда сатып алуучу уюм/Агент сатып алуу жөнүндө документтерде консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдүн бюджетин көрсөтүүсү керек жана консультанттар техникалык жана финансылык сунуштарды бир убакта берүүлөрү тийиш.

3. Техникалык сунуштарды баалоо ушул Мыйзамдын 38-беренесинин 1 жана 2-бөлүктөрүнө ылайык жүргүзүлөт.

4. Контракт боюнча сүйлөшүүлөрдү жүргүзүүгө техникалык сунуш боюнча өтүү баллын алган жана финансылык сунуш боюнча эң төмөнкү бааны сунуштаган консультант чакырылат.

5. Сүйлөшүүлөрдүн жүрүшүндө тараптар контракт түзүү жөнүндө макулдаша албаган учурда, сатып алуучу уюм/Агент сүйлөшүүлөрдү токтотот жана баллынын көптүгү боюнча кийинки консультант менен сүйлөшүүлөргө өтөт, ал сүйлөшүүлөргө

37

Статья 44. Действия закупающей организации/Агента

1. Поставщики и консультанты имеют право подать жалобы на условия (требования) документации о закупке и на решения, действия (бездействия) закупающей организации/Агента в адрес закупающей организации/Агента в рабочие дни.

2. Жалоба на метод государственных закупок и условия документации о закупке может быть подана поставщиком или консультантом не позднее 2 рабочих дней до окончательного срока подачи предложений, установленного документацией о закупке.

Жалоба на действие (бездействие), решение закупающей организации/Агента подается не позднее 3 рабочих дней с даты публикации итогов оценки на веб-портале в соответствии со статьями 25, 29, 37 и 39 настоящего Закона.

В случае признания закупки несостоявшейся в связи с отклонением всех предложений жалоба подается не позднее 3 рабочих дней с даты публикации такой информации.

3. При поступлении жалобы на метод государственных закупок или условия документации о закупке закупающая организация/Агент рассматривает жалобу в электронном формате и в течение 3 рабочих дней со дня поступления жалобы выносит мотивированное решение. При этом закупающая организация/Агент переносит окончательный срок подачи предложений на 5 рабочих дней.

При поступлении жалобы на действие (бездействие) решение закупающей организации или на изменение условий контракта закупающая организация/Агент приостанавливает заключение контракта о закупке на 5 рабочих дней, при этом веб-портал автоматически отправляет уведомление о жалобе всем участникам. Закупающая организация/Агент рассматривает жалобу в электронном формате и в течение 3 рабочих дней со дня поступления жалобы выносит мотивированное решение.

Закупающая организация/Агент выносит одно из следующих решений:

1) о признании жалобы обоснованной;

2) о признании жалобы необоснованной.

Мотивированное решение закупающей организации/Агента размещается на веб-портале.

4. В случае если закупающая организация/Агент не вынесла решение по жалобе в срок, установленный частью 3 настоящей статьи, то жалоба считается обоснованной и удовлетворенной. Решение закупающей организации\Агента, вынесенное по истечении срока для рассмотрения жалобы, ничтожно.

5. Поставщик или консультант, не согласные с решением комиссии по жалобе закупающей организации/Агента, имеют право подать административную жалобу в независимую комиссию.

Статья 45. Порядок рассмотрения обращений и административных жалоб независимой комиссией

1. Административные жалобы на решение закупающей организации/Агента и обращения закупающей организации/Агента рассматриваются независимой комиссией по жалобам и обращениям (далее – независимая комиссия), образуемой Кабинетом Министров. Независимая комиссия состоит из представителей общественности, юристов и специалистов, имеющих сертификат по государственным закупкам. Все члены независимой комиссии должны иметь сертификат в области государственных закупок.

веб-портал аркылуу чакырылат. Экинчи консультант контракт түзүүдөн баш тарткан учурда кайрадан тандоо жүргүзүлөт.

42-берене. Бир булактан сатып алуулар

1. Сатып алуучу уюм/Агент консультанттарды веб-портал аркылуу жана башка электрондук аянтчалар аркылуу төмөнкү учурларда тапшырмаларды аткарууга чакырат, эгерде:

1) тапшырма ушул Мыйзамдын 30-беренесинин 1-бөлүгүнүн 1-3-пункттарында каралган сатып алуулардын усулдарын колдонуу менен жалданган консультант тарабынан аткарылган мурунку иштин уландысы болуп саналса;

2) форс-мажордук жагдайдын натыйжасында кырдаал өзгөчө мүнөзгө ээ болсо;

3) жак ушул тапшырманы аткаруу үчүн зарыл болгон квалификацияга жана тажрыйбага ээ болгон жалгыз консультант болуп саланса;

4) тапшырманын узактыгы 6 айдан кийин түзсө.

2. Жеке консультанттарды тандоо конкреттүү тапшырманы аткаруу үчүн алардын тажрыйбасын жана квалификациясын эске алуу менен жүзөгө ашырылат. Консультанттар веб-портал аркылуу тапшырмаларды аткарууга кызыкдарлыгын билдиргендердин арасынан, тажрыйбасын жана квалификациясын салыштыруу жолу менен тандалып алынат.

3. Сатып алуучу уюм/Агент ушул Мыйзамдын 47-беренесине ылайык сатып алуу жөнүндө түзүлгөн контракт жөнүндө маалыматты жайгаштырат.

4-глава. Даттануу тартиби

43-берене. Даттануу берүүнүн тартиби

1. Берүүлөр жана консультанттар веб-портал аркылуу сатып алуучу уюмдун/Агенттиктин аракетине (аракетсиздигине), чечимине даттанууга укуктуу, эгерде алардын аракети (аракетсиздиги), чечими бул жабдуучунун же консультанттын укуктарын жана мыйзамдуу кызыкчылыктарын төмөнкү тартипте бузса:

1) сатып алуучу уюмдун/Агенттин дарегине (биринчи инстанциядагы администрациялык орган);

2) көз карандысыз комиссиянын дарегине (экинчи инстанциядагы администрациялык орган).

Эки инстанциядагы даттануу канааттандырылбаган учурда, даттанууларды карoo сот тартибинде жүзөгө ашырылат.

2. Даттануу төмөнкүлөргө берилиши мүмкүн:

1) мамлекеттик сатып алуулар усулуна;

2) сатып алуулар жөнүндө документтердин шарттарына;

3) сатып алуучу уюмдун/Агент аракетине (аракетсиздигине), чечимине;

4) сатып алуулар жөнүндө контрактыга кол коюу учурунда контракттын шарттарын өзгөртүүгө.

Члены независимой комиссии несут персональную ответственность за принятые решения, действия (бездействие) в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. Обращения и административные жалобы рассматриваются через веб-портал в порядке, установленном настоящей статьей. Административные жалобы подаются в течение 2 рабочих дней с даты публикации решения закупающей организации\Агента на веб-портале.

3. Административные жалобы и обращения не рассматриваются в случае, если по предмету обращения или административной жалобы начались судебные разбирательства или при наличии вступившего в законную силу решения суда, вынесенного по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям.

4. При подаче административной жалобы веб-портал направляет уведомление всем заинтересованным сторонам и независимая комиссия приостанавливает заключение контракта о закупке на 3 рабочих дня. При подаче обращения веб-портал направляет уведомление поставщику или консультанту, в отношении которого поступило такое обращение.

5. Административные жалобы рассматриваются в пределах заявленных требований и в течение 3 рабочих дней с момента поступления административной жалобы на веб-портале выносится мотивированное решение с указанием обоснований:

1) о признании административной жалобы необоснованной и оставить решение закупающей организации/Агента без изменения;

2) о признании административной жалобы обоснованной и отменить решение закупающей организации/Агента.

При поступлении обращения независимая комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления обращения выносит мотивированное решение об обоснованности либо необоснованности такого обращения.

6. В принятом решении не должна содержаться информация, раскрытие которой наносит ущерб законным коммерческим интересам поставщиков или воспрепятствует добросовестной конкуренции, если только судом не принято постановление о раскрытии такой информации.

7. В случае если обращение признано обоснованным, независимая комиссия выносит решение о включении поставщика в базу данных недобросовестных поставщиков сроком на 2 года.

8. В случае если закупающая организация/Агент, поставщик или консультант не удовлетворены принятым независимой комиссией решением по административным жалобам и обращениям, они имеют право на обжалование в судебном порядке согласно статье 46 настоящего Закона.

Статья 46. Обжалование в судебном порядке

Споры между поставщиками, консультантами и закупающей организацией/Агентом, возникающие при осуществлении процедур закупок, а также решения закупающей организации/Агента, независимой комиссии, принятые в соответствии со статьей 45 настоящего Закона, обжалуются в суде в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

3. Төмөнкүлөр даттануунун предмети боло албайт:

1) контракттарды банктык коштоону колдонуу шарты;

2) сатып алуучу уюмдун ушул Мыйзамдын 28-беренесинин 1-бөлүгүнө ылайык кабыл алган чечими;

3) баа баалоонун жалгыз критерийи болуп саналган стандарттык товарларды электрондук каталог аркылуу жүзөгө ашырган сатып алуулар.

44-берене. Сатып алуучу уюмдун/Агенттин аракеттери

1. Берүүчүлөр жана консультанттар сатып алуу жөнүндө документтердин шарттарына (талаптарына) жана сатып алуучу уюмдун/Агенттин чечимдерине, аракеттерине (аракетсиздигине) сатып алуучу уюмдун/Агенттин дарегине жумуш күндөрү даттанууга укуктуу.

2. Мамлекеттик сатып алуулар усулуна жана сатып алуулар жөнүндө документтердин шарттарына даттануу берүүчү же консультант тарабынан сатып алуу жөнүндө документтерде белгиленген сунуштарды берүүнүн акыркы мөөнөтүнө чейин 2 жумуш күндөн кечиктирилбестен берилиши мүмкүн.

Сатып алуучу уюмдун/Агенттин чечимине, аракетине (аракетсиздигине) даттануу ушул Мыйзамдын 25, 29, 37 жана 39-беренелерине ылайык веб-порталга баалоонун жыйынтыктары жарыяланган күндөн тартып 3 жумуш күндөн кечиктирбестен берилет.

Бардык сунуштарды четке кагууга байланыштуу сатып алуу болгон жок деп таанылган учурда, даттануу мындай маалымат жарыяланган күндөн тартып 3 жумуш күндөн кечиктирбестен берилет.

3. Мамлекеттик сатып алуулардын усулуна же сатып алуу жөнүндө документтердин шарттарына даттануу келип түшкөн учурда, сатып алуучу уюм/Агент даттанууну электрондук форматта карайт жана даттануу келип түшкөн күндөн тартып 3 жумуш күндүн ичинде жүйөлүү чечим чыгарат. Мында сатып алуучу уюм/Агент сунуштарды берүүнүн акыркы мөөнөтүн 5 жумуш күнгө жылдырат.

Сатып алуучу уюмдун аракетине (аракетсиздигине), чечимине же контракттын шарттарын өзгөртүүгө даттануу келип түшкөндө, сатып алуучу уюм/Агент сатып алуу жөнүндө контракт түзүүнү 5 жумуш күнгө токтото турат, мында веб-портал автоматтык түрдө бардык катышуучуларга даттануу жөнүндө билдирүү жөнөтөт. Сатып алуучу уюм/Агент даттанууну электрондук форматта карайт жана даттануу келип түшкөн күндөн тартып 3 жумуш күндүн ичинде жүйөлүү чечим чыгарат.

Сатып алуучу уюм/Агент төмөнкү чечимдердин бирин чыгарат:

1) даттанууну негиздүү деп таануу жөнүндө;

2) даттанууну негизсиз деп таануу жөнүндө.

Сатып алуучу уюмдун/Агенттин жүйөлөнгөн чечими веб-порталга жайгаштырылат.

4. Эгерде сатып алуучу уюм/Агент ушул берененин 3-бөлүгүндө белгиленген мөөнөттө даттануу боюнча чечим чыгарбаса, анда даттануу негиздүү жана канааттандырылган болуп эсептелет. Сатып алуучу уюмдун/Агенттин даттанууну кароо мөөнөтү аяктагандан кийин чыгарылган чечими жараксыз болот.

Глава 5. Контракт о государственных закупках

Статья 47. Порядок заключения контракта о государственных закупках

1. Контракт заключается в виде смарт-контракта с использованием квалифицированной электронной подписи, за исключением контрактов, заключенных в соответствии с частью 1 статьи 17 настоящего Закона. Контракт вступает в силу с даты его подписания сторонами, за исключением контрактов бюджетных учреждений, финансируемых из государственного бюджета, которые считаются заключенными со дня регистрации в уполномоченном государственном органе.

2. После подписания контракта в виде смарт-контракта на веб-портале автоматически формируется, а в случае подписания в соответствии с частью 1 статьи 17 настоящего Закона на веб-портале размещается и отображается информация, включающая следующие сведения:

1) наименование и юридический адрес поставщика, консультанта и их бенефициарных владельцев;

2) дата проведения закупки;

3) предмет государственных закупок с указанием общего классификатора государственных закупок;

4) цена за единицу товара в национальной валюте;

5) сумма лота (лотов) и общая сумма контракта;

7) дата заключения контракта;

8) условия и график исполнения контракта (поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ);

9) сроки оплаты по контракту;

10) размер гарантийного обеспечения исполнения контракта и документ, подтверждающий оплату;

11) наличие и срок гарантийного обязательства на товары, работы или услуги по контракту;

12) размер неустоек и штрафных санкций по контракту;

13) наличие банковского сопровождения контракта в случаях, установленных статьей 49 настоящего Закона.

3. К контрактам о государственных закупках применяются нормы Гражданского кодекса Кыргызской Республики.

4. Контракт, заключенный без проведения процедур закупок, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Законом, недействительный (ничтожный) и все расходы, оплаченные по этому контракту, подлежат возмещению за счет руководителей закупающих организаций/Агента, принявших такое решение.

Статья 48. Администрирование контракта

1. Ведение, администрирование контракта осуществляется закупающей организацией/Агентом в соответствии с требованиями, установленными настоящим Законом и нормативными правовыми актами в сфере государственных закупок.

5. Сатып алуучу уюмдун/Агенттин даттануу боюнча комиссиясынын чечимине макул болбогон берүүчү же консультант көз карандысыз комиссияга административдик даттануу берүүгө укуктуу.

45-берене. Көз карандысыз комиссия тарабынан административдик даттанууларды жана кайрылууларды кароонун тартиби

1. Сатып алуучу уюмдун/Агенттин чечимине жана сатып алуучу уюмдун/Агенттин кайрылуусуна административдик даттануулар Министрлер Кабинети тарабынан түзүлгөн даттануулар жана кайрылуулар боюнча көз карандысыз комиссия (көз карандысыз комиссия) тарабынан каралат. Көз карандысыз комиссия коомчулуктун өкүлдөрүнөн, юристтерден жана мамлекеттик сатып алуулар боюнча сертификаты бар адистерден турат. Көз карандысыз комиссиянын бардык мүчөлөрү мамлекеттик сатып алуулар жаатында сертификатка ээ болушу керек.

Көз карандысыз комиссиянын мүчөлөрү кабыл алган чечимдери, аракеттери (аракетсиздиктери) үчүн Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жеке жоопкерчилик тартышат.

2. Кайрылуулар жана административдик даттануулар ушул беренеде белгиленген тартипте, веб-портал аркылуу каралат. Административдик даттануулар сатып алуучу уюмдун/Агенттин чечими веб-порталда жарыяланган күндөн тартып 2 жумуш күндүн ичинде берилет.

3. Эгерде кайрылуунун же административдик даттануунун предмети боюнча соттук териштирүүлөр башталган учурда, же ошол эле тараптардын ортосундагы, ошол эле предмет боюнча жана ошол эле негиздердеги талаш-тартыштар боюнча чыгарылган, соттун мыйзамдуу күчүнө кирген чечими болгон учурда, административдик даттануулар жана кайрылуулар каралбайт.

4. Административдик даттануу берүүдө веб-портал бардык кызыкдар тараптарга билдирүү жиберет жана көз карандысыз комиссия сатып алуу жөнүндө контракт түзүүнү 3 жумуш күнгө токтото турат. Кайрылуу берүүдө веб-портал мындай кайрылуу келип түшкөн берүүчүгө же консультантка кабарлама жиберет.

5. Административдик даттануулар билдирилген талаптардын чектеринде каралат жана административдик даттануу келип түшкөн учурдан тартып 3 жумуш күндүн ичинде негиздемелерин көрсөтүү менен веб-порталда төмөнкүдөй жүйөлөнгөн чечим чыгарылат:

1) административдик даттанууну негизсиз деп таануу жана сатып алуучу уюмдун/Агенттин чечимин өзгөртүүсүз калтыруу жөнүндө;

2) административдик даттанууну негиздүү деп таануу жана сатып алуучу уюмдун/Агенттин чечимин жокко чыгаруу жөнүндө.

Кайрылуу келип түшкөндө көз карандысыз комиссия кайрылуу келип түшкөн күндөн тартып 10 жумуш күндүн ичинде мындай кайрылуунун негиздүүлүгү же болбосо негизсиздиги жөнүндө жүйөлүү чечим чыгарат.

6. Эгерде мындай маалыматтын ачылганы жөнүндө сот тарабынан токтом кабыл алынбаса, кабыл алынган чечимде берүүчүлөрдүн мыйзамдуу коммерциялык кызыкчылыктарына зыян келтирүүчү же ак ниет атаандаштыкка тоскоолдук кылуучу маалыматтар камтылуусу тийиш эмес.

2. Закупающая организация/Агент в процессе администрирования контракта обеспечивает внесение на веб-портал информации в срок не позднее 3 рабочих дней с момента совершения действий относительно:

1) даты подписания актов приемки товаров, работ, услуг и консультационных услуг;

2) суммы начисленных неустоек и штрафных санкций по контракту;

3) размера и суммы удержания гарантийного обеспечения исполнения контракта;

4) даты и сроков возврата гарантийного обеспечения исполнения контракта;

5) счетов-фактур, выставленных (выписанных) поставщиком и консультантом в соответствии с налоговым законодательством Кыргызской Республики, и счетов к оплате;

6) сроков произведенной оплаты по контракту (авансовые выплаты, оплата поставок по частям, за фактические объемы, окончательная оплата);

7) даты направления претензий сторонами и ответов на эти претензии;

8) разрешения споров в административном, судебном порядке;

9) даты и оснований изменения условий контракта.

3. В срок не позднее 3 месяцев с момента выполнения поставщиком или консультантом своих обязательств по контракту закупающая организация обязана обеспечить выплату стоимости контракта, подтвержденного соответствующим актом приемки товаров, выполненных работ, услуг и консультационных услуг. В случае отказа от выплаты или нарушения срока или графика оплаты, предусмотренных контрактом, при наличии денежных средств у закупающей организации/Агента персональную ответственность несет руководитель закупающей организации/Агента.

4. Не допускается оплата по контракту в случае наличия у закупающей организации/Агента задолженности по ранее исполненным контрактам. Закупающая организация/Агент производит оплату по контрактам в порядке очередности согласно дате акта приемки товаров, выполненных работ, услуг, консультационных услуг.

5. Содержание контрактов и дополнений к ним являются общедоступными, за исключением конфиденциальной информации и персональных данных согласно законодательству Кыргызской Республики.

6. Руководитель и работники закупающей организации/Агента привлекаются к ответственности за нанесенный ущерб в ходе исполнения контракта в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Статья 49. Банковское сопровождение контракта о закупке

Условия и порядок обеспечения банковского сопровождения контрактов о государственных закупках устанавливается решением Кабинета Министров.

Статья 50. Гарантийное обеспечение исполнения контракта

1. При закупке товаров, работ и услуг закупающая организация/Агент запрашивает у поставщика гарантийное обеспечение исполнения контракта.

7. Эгерде кайрылуу негиздүү деп таанылган учурдаа, көз карандысыз комиссия 2 жылдык мөөнөткө ташуучуну ак ниетэмес берүүчүлөрдүн маалымат базасына киргизүү жөнүндө чечим чыгарат.

8. Эгерде сатып алуучу уюм/Агент, берүүчү же консультант административдик даттануулар жана кайрылуулар боюнча көз карандысыз комиссия кабыл алган чечимге канааттанбаган учурда, алар ушул Мыйзамдын 46-беренесине ылайык сот тартибинде даттанууга укуктуу.

46-берене. Соттук тартипте даттануу

Сатып алуулар жол-жоболорун жүзөгө ашырууда берүүчүлөр, консультанттар жана сатып алуучу уюмдун/Агенттин ортосунда келип чыгуучу талаш-тартыштар, ошондой эле ушул Мыйзамдын 45-беренесине ылайык сатып алуучу уюм/ Агент, көз карандысыз комиссия тарабынан кабыл алынган чечимдер Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган тартипте сотко даттанылат.

5-глава. Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө контракт

47-берене. Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө контракт түзүүнүн тартиби

1. Ушул Мыйзамдын 17-беренесинин 1-бөлүгүнө ылайык түзүлгөн контракттарды кошпогондо, контракт квалификациялуу электрондук кол тамганы пайдалануу менен смарт-контракт түрүндө түзүлөт. Мамлекеттик бюджеттен каржылануучу бюджеттик мекемелердин ыйгарым укуктуу мамлекеттик органда катталган күнүнөн тартып түзүлдү деп эсептелүүчү контракттарын кошпогондо, контракт тараптар ага кол койгон күндөн тартып күчүнө кирет.

2. контрактыга смарт-контракт түрүндө кол коюлгандан кийин веб-порталда автоматтык түрдө түзүлөт, ал эми ушул Мыйзамдын 17-беренесинин 1-бөлүгүнө ылайык кол коюлган учурда, веб-порталда жайгаштырылат жана төмөнкүлөрдү камтыган маалыматтар чагылдырылат:

1) берүүчүнүн, консультанттын жана алардын бенефициардык ээлеринин аталышы жана юридикалык дареги;

2) сатып алууларды өткөрүү датасы;

3) мамлекеттик сатып алуулардын жалпы классификаторун көрсөтүү менен, мамлекеттик сатып алуулардын предмети;

4) улуттук валютада товардын бирдиги үчүн баасы;

5) лоттун (лоттордун) суммасы жана контракттын жалпы суммасы;

6) контракт түзүлгөн дата;

7) контрактты аткаруунун шарттары жана графиги (товарларды берүү, кызмат көрсөтүү, жумуштарды аткаруу);

8) контракт боюнча төлөө мөөнөттөрү;

9) контракттын аткарылышын кепилдик камсыз кылуунун өлчөмү жана төлөнгөнүн тастыктаган документ;

41

2. Гарантийное обеспечение не может превышать максимальный размер неустоек, предусмотренных контрактом, или быть выше 10-процентной стоимости контракта.

3. Гарантийное обеспечение, установленное частью 1 настоящей статьи, может быть предоставлено поставщиками в форме банковских аккредитивов, банковских гарантий, денежных средств, казначейских облигаций, ценных бумаг, выпущенных или обеспеченных Национальным банком Кыргызской Республики в виде депозитных сертификатов на предъявителя, гарантий, залогового обеспечения, выданных физическими или юридическими лицами.

В случае предоставления гарантийного обеспечения исполнения контракта в форме денежных средств, поставщик перечисляет их на счет уполномоченного государственного органа по государственным закупкам.

4. Гарантийное обеспечение исполнения контракта возвращается поставщику уполномоченным государственным органом по государственным закупкам не позднее 7 рабочих дней на основании подтверждения закупающей организации в случаях:

1) выполнения обязательств по контракту, включая все гарантийные обязательства (гарантийный период);

2) расторжения контракта в связи с форс-мажорными обстоятельствами.

На период действия гарантийных обязательств, закупающая организация снижает размер гарантийного обеспечения исполнения контракта. При этом удержанная сумма гарантийного обеспечения исполнения контракта не должна превышать 50 процентов от суммы гарантийного обеспечения исполнения контракта.

5. Закупающая организация/Агент при закупке готовых (стандартных) товаров, услуг с конкретным описанием вместо требования о предоставлении гарантийного обеспечения исполнения контракта может установить требование о подписании поставщиками декларации, гарантирующей исполнение контракта.

При нарушении данной декларации поставщиками закупающая организация инициирует предложение о включении их в базу данных недобросовестных поставщиков и консультантов.

6. Закупающая организация может включить в контракт условие об удержании в размере гарантийного обеспечения исполнения контракта, установленного в предложении поставщика, с каждой выплаты на основе подписанного акта выполненных работ. Такое условие должно быть предусмотрено в разделе «Особые условия контракта» документации о закупке и в проекте контракта.

Статья 51. Основания внесения изменений в заключенный контракт о закупках

1. Закупающая организация вправе внести изменения в заключенный контракт в следующих случаях:

1) при условии неизменяемости качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика, по взаимному согласию сторон, в сторону уменьшения или увеличения цены на товары, работы, услуги, если в процессе исполнения контракта о закупках цены на аналогичные закупаемые товары, работы, услуги изменились в сторону уменьшения или увеличения. Порядок установления и подтверждения существенного изменения обстоятельств, связанных с увеличением цены, определяется уполномоченным органом в сфере антимонопольного регулирования, государственным органом в области официальной статистики и другими органами в порядке и на условиях, установленных Кабинетом Министров;

10) контракт боюнча товарларга, жумуштарга же кызмат көрсөтүүлөргө кепилдик милдеттенменин мөөнөтүнүн болушу жана мөөнөтү;

11) контракт боюнча айып төлөмдөрүнүн жана айыптык санкциялардын көлөмү;

12) ушул Мыйзамдын 49-беренесинде белгиленген учурларда контракттын банктык коштоосунун болушу.

3. Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө контракттарга Кыргыз Республикасынын Граждандык кодексинин ченемдери колдонулат.

4. Ушул Мыйзамда каралган учурларды кошпогондо, сатып алуулар жол-жоболору жүргүзбөстөн түзүлгөн контракт анык эмес (жараксыз) жана ушул контракт боюнча төлөнгөн бардык чыгымдар мындай чечимди кабыл алган сатып алуучу уюмдардын/Агенттин жетекчилеринин эсебинен калыбына келтирүүсү тийиш.

48-берене. Контрактты башкаруу

1. Контрактты алып баруу, башкаруу сатып алуучу уюм/Агент тарабынан ушул Мыйзамда жана мамлекеттик сатып алуулар чөйрөсүндөгү ченемдик укуктук актыларда белгиленген талаптарга ылайык жүзөгө ашырылат.

2. Сатып алуучу уюм/Агент контрактты башкаруу процессинде иш-аракеттер жасалган учурдан тартып 3 жумуш күндөн кечиктирбестен веб-порталга төмөнкү маалыматтарды киргизүүнү камсыз кылат:

1) товарларды, жумуштарды, кызмат көрсөтүүлөрдү жана консультациялык кызмат көрсөтүүлөрдү кабыл алуу актыларына кол коюлган даталар;

2) контракт боюнча кошуп эсептелген үстөктөрдүн жана айып пул санкцияларынын суммасы;

3) контрактты аткарууну кепилдик камсыздоонун кармалган көлөмү өлчөмү жана суммасы;

4) контрактты аткарууну кепилдик камсыздоону берүү датасы жана мөөнөттөрү;

5) Кыргыз Республикасынын салык мыйзамдарына ылайык берүүчү жана консультант тарабынан коюлган (жазылган) эсеп-фактуралары жана төлөөгө карата эсептер;

6) контракт боюнча жүргүзүлгөн төлөө мөөнөттөрү (авансттык төлөмдөр, иш жүзүндөгү төлөмдөр үчүн бөлүп-бөлүп төлөө, акыркы төлөмдөр);

7) тараптардын доомattarды жөнөтүү даталары жана ал доомattarга жооптор;

8) талаш-тартыштарды административдик, сот тартибинде чечүү;

9) контракттын шарттарын өзгөртүүнүн датасы жана негиздери.

3. Берүүчү же консультант контракт боюнча өзүнүн милдеттенмелерин аткарган учурдан тартып 3 айдан кеч эмес мөөнөттө сатып алуучу уюм/Агент товарларды аткарылган жумуштарды, кызматтарды жана консультациялык кызматтарды көрсөтүүнү кабыл алуунун, тийиштүү актысы менен тастыкталган контракттын наркынын төлөнүшүн камсыз кылууга милдеттүү. Сатып алуучу уюмда/Агентте акча каражаты болгондо, контрактта каралган төлөөдөн баш тарткан, же төлөөнүн мөөнөттөрү же графиктери бузулган учурда сатып алуучу уюмдун/Агенттин жетекчиси жеке жоопкерчилик тартат.

2) предусмотренных в пунктах 1 и 2 части 3 статьи 17 настоящего Закона;

3) если после даты подписания контракта будут внесены изменения в законодательство Кыргызской Республики, касающиеся налогов, сборов или обязательных платежей, повлекшие увеличение или уменьшение стоимости товаров, работ, услуг и закупающая организация должна соответствующим образом увеличить или уменьшить стоимость контракта.

2. Не допускается вносить изменения в заключенный контракт о закупках, по условиям, которые являлись критериями отбора поставщика и консультанта.

Статья 52. Прекращение действия контракта

Прекращение действия контракта осуществляется в следующих случаях:

1) при возникновении существенного изменения обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении контракта, и изменение которых нельзя было предвидеть в момент заключения контракта, и если при этом исполнение контракта противоречит государственным интересам, закупающая организация вправе расторгнуть контракт в одностороннем порядке не позднее 10 рабочих дней с момента, как стало известно о таких обстоятельствах. Данная норма должна быть отражена в заключаемом контракте о государственных закупках.

В случае если контракт расторгнут в соответствии с настоящим пунктом, возмещение расходов, понесенных сторонами, производится в соответствии с гражданским законодательством Кыргызской Республики;

2) при выполнении всех обязательств согласно контракту.

Статья 53. Споры по контракту

1. В случае возникновения споров и разногласий в связи с исполнением заключенного контракта стороны контракта вправе предъявить претензии друг другу с указанием причин.

2. Сторона, получившая претензию другой стороны, обязана рассмотреть ее и представить ответ в письменном виде в течение 10 рабочих дней со дня предъявления претензии.

3. В случае отклонения претензии или непредставления ответа на нее в течение срока, предусмотренного частью 2 настоящей статьи, заинтересованная сторона вправе обратиться в суд или третейский суд (при наличии в контракте о закупке третейской оговорки).

Глава 6. Заключительные положения

Статья 54. Порядок введения в действие настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу по истечении 30 календарных дней со дня официального опубликования, за исключением:

1) статьи 49, которая вступает в силу по истечении 6 месяцев со дня официального опубликования;

4. Сатып алуучу уюмда/Агентте мурда аткарылган контракттар боюнча карыздары болгон учурда, контракт боюнча төлөөгө жол берилбейт. Сатып алуучу уюм/Агент онтракттар боюнча төлөөнү товарларды, аткарылган жумуштарды, кызмат көрсөтүүлөрдү жана консультациялык кызматтарды көрсөтүүлөрдү кабыл алуу актысынын датасына ылайык кезектүүлүк боюнча жүргүзөт.

5. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык жашыруун маалыматтарды жана жеке маалыматтарды кошпогондо, контракттардын жана аларга карата толуктоолордун мазмуну жалпыга жеткиликтүү болуп саналат.

6. Сатып алуучу уюмдун/Агенттин жетекчиси жана кызматкерлери контрактты аткаруунун жүрүшүндө келтирилген зыян үчүн Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген тартипте жоопкерчиликке тартылат.

49-берене. Сатып алуу жөнүндө контрактты банктык коштоо

1. Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө контракттарды банктык коштоону жүргүзүүнүн шарттары жана тартиби Министрлер Кабинетинин чечими менен белгиленет.

2. Сатып алуучу уюм/Агент сатып алууда банктык коштоо шарттарын жабдуучунун сунуштоосунда кароого тийиш, анда сатып алуунун предмети болуп кымбат баалуу инновациялык, жогорку технологиялуу же адистештирилген товарлар жана кызмат көрсөтүүлөр, жаңы жана капиталдык курулуш саналат.

50-берене. Контрактты аткарууну кепилдик камсыздоо

1. Товарларды, жумуштарды жана кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алууда сатып алуучу уюм/Агент берүүчүдөн контрактты аткарууну кепилдик камсыздоону сурап алат.

2. Кепилдикти камсыз кылуу контрактта каралган бышмананын пулдун максималдуу көлөмүнүн ашуусу же контракттын 10 пайыздык наркынан жогору болуусу мүмкүн эмес.

3. Ушул берененин 1-бөлүгүндө белгиленген кепилдикти камсыз кылуу Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы тарабынан чыгарылган банктык аккредитивдер, банктык кепилдиктер, акча каражаттары, казыналык облигациялар, жеке адамдар же юридикалык жактар тарабынан берилген, кепилдиктерди, күрөөлүк камсыздоону көрсөтүүчүгө депозиттик сертификат түрүндө же камсыз кылынган баалуу кагаздар формасында берүүчүлөр тарабынан берилиши мүмкүн.

Контрактын аткарууну кепилдик камсыз кылуу накта акча түрүндө берилген учурда, берүүчү аларды мамлекеттик сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик органдын эсебине которот.

4. Контрактты аткарууну кепилдик камсыз кылуу мамлекеттик сатып алуулар боюнча ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган тарабынан 7 жумуш күндөн кечиктирбестен, сатып алуучу уюмдун ырастоосунун негизинде төмөнкү учурларда берүүчүгө кайтарылып берилет:

1) бардык кепилдик милдеттенмелерди (кепилдик мезгил) кошуп алганда, контракт боюнча милдеттенмелер аткарылганда;

2) форс-мажордук жагдайларга байланыштуу контракт бузулганда.

Кепилдик милдеттенмелердин колдонулуу мезгилинде, сатып алуучу уюм контрактты аткарууну кепилдик камсыз кылуунун өлчөмүн төмөндөтөт. Мында

2) норм пункта 20 статьи 3, частей 2 и 3 статьи 25, пункта 3 части 1 статьи 27 в части применения идентификационного кода, которые вступают в силу по истечении одного календарного года со дня официального опубликования настоящего Закона.

2. Кабинету Министров в трехмесячный срок привести свои решения в соответствие с настоящим Законом.

3. Признать утратившими силу:

1) Закон Кыргызской Республики «О государственных закупках товаров обществ инвалидов Кыргызской Республики» от 16 мая 2009 года № 156 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2009 г., № 5, ст. 473);

2) Закон Кыргызской Республики «О государственных закупках» от 3 апреля 2015 года № 72 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2015 г., № 4, ст. 327);

3) Закон Кыргызской Республики «О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики «О государственных закупках» от 18 ноября 2016 года № 182 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2016 г., № 10, ст. 1044);

4) Закон Кыргызской Республики «О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики «О государственных закупках» от 10 декабря 2016 года № 195 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2016 г., № 11, ст. 1172);

5) статью 3 Закона Кыргызской Республики «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики (в Кодекс Кыргызской Республики об административной ответственности, законы Кыргызской Республики «О рекламе», «О государственных закупках»)» от 14 февраля 2017 года № 25 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2017 г., № 2(2), ст. 85);

6) Закон Кыргызской Республики «О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики «О государственных закупках» от 30 мая 2017 года № 93 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2017 г., № 5, ст. 411);

7) Закон Кыргызской Республики «О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики «О государственных закупках» от 29 марта 2018 года № 32 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2018 г., № 3, ст. 143);

8) Закон Кыргызской Республики «О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики «О государственных закупках» от 11 января 2019 года № 4 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2019 г., № 1, ст. 4);

9) Закон Кыргызской Республики «О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики «О государственных закупках» от 26 июня 2019 года № 76 (Ведомости Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, 2019 г., № 6, ст. 347);

10) Закон Кыргызской Республики «О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики «О государственных закупках» от 20 апреля 2020 года № 48 (газета «Эркин Тоо» от 21 апреля 2020 года № 33);

11) Закон Кыргызской Республики «О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики «О государственных закупках» от 18 декабря 2020 года № 8 (газета «Эркин Тоо» от 29 декабря 2020 года № 107);

12) Закон Кыргызской Республики «О внесении изменения в Закон Кыргызской Республики «О государственных закупках» от 5 марта 2021 года № 28 (газета «Эркин Тоо» от 12 марта 2021 года № 18);

контрактты аткарууну кепилдик камсыз кылууда кармалган сумма контрактты аткарууну кепилдик камсыз кылуу суммасынын 50 пайызынан ашпоого тийиш.

5. Сатып алуучу уюм/Агент конкреттүү сыпаттамасы менен даяр (стандарттуу) товарларды жана кызмат көрсөтүүлөрдү сатып алууда, контрактты аткарууну кепилдикти камсыз кылуу жөнүндө талаптын ордуна контрактты аткарууну кепилдеген декларацияга берүүчүлөрдүн кол коюусу жөнүндө талапты белгилөөсү мүмкүн.

Берүүчүлөр тарабынан ушул декларацияны бузганда, сатып алуучу уюм аларды ак ниет эмес берүүчүлөрдүн жана консультанттардын маалымат базасына киргизүү жөнүндө сунушту демилгелейт.

6. Сатып алуучу уюм аткарылган иштин кол коюлган актысынын негизинде контрактыга ар бир төлөмдөн берүүчүнүн сунуштарында белгиленген контрактты аткарууну кепилдик камсыз кылуунун өлчөмүндө кармап калуу жөнүндө шарттарды контрактыга киргизе алат. Мындай шарт Контракттын өзгөчө шарттар бөлүгүндө жана контракттын долбоорунда сатып алуу жөнүндө документтерде каралуусу тийиш.

51-берене. Сатып алуулар жөнүндө түзүлгөн контрактыга өзгөртүүлөрдү киргизүүнүн негиздери

1. Сатып алуучу уюм төмөнкү учурларда түзүлгөн контрактыга өзгөртүү киргизүүгө укуктуу:

1) сапаты жана берүүчүнү тандап алуу үчүн негиз болгон башка шарттар өзгөрүлбөгөн шартта товарларга, жумуштарга, кызмат көрсөтүүлөргө баа азаюу же жогорулоо жагына өзгөргөн шартта, тараптардын өз ара макулдугу боюнча сатып алуу жөнүндө контрактты аткаруу процессинде ушуга окшош сатып алынуучу товарларга, жумуштарга, кызмат көрсөтүүлөргө баа азаюу же жогорулоо жагына өзгөрсө. Баанын өсүшүнө байланыштуу жагдайлардын олуттуу өзгөрүшүн аныктоонун ырастоонун тартиби Министрлер Кабинети белгилеген тартипте жана шарттарда монополияга каршы жөнгө салуу чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу орган, расмий статистика жаатындагы жана башка органдар тарабынан, Министрлер Кабинети белгилеген тартипте жана шарттарда аныкталат;

2) ушул Мыйзамдын 17-беренесинин 3-бөлүгүнүн 1 жана 2-пункттарында каралган;

3) эгерде контрактыга кол коюлган датадан кийин товарлардын, жумуштардын, кызмат көрсөтүүлөрдүн наркынын өсүшүнө же азаюусуна алып келүүчү салыктарга, жыйымдарга же милдеттүү төлөмдөргө Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдарында кандайдыр бир өзгөрүүлөр киргизилсе, сатып алуучу уюм контракттын наркын тиешелүү түрдө көбөйтүүсү же азайтуусу тийиш.

2. Берүүчүнү жана консультантты тандоо критерийлери болуп саналган сатып алуулар жөнүндө түзүлгөн контрактыга өзгөртүүлөрдү киргизүүгө жол берилбейт.

52-берене. Контракттын колдонулушун токтотуу

Контракттын колдонулушун токтотуу төмөнкү учурларда жүзөгө ашырылат:

1) контракты түзүүдө тараптар негизденген жагдайларда олуттуу өзгөрүүлөркелип чыкканда жана контракт түзүү учурунда аларды алдын ала билүүгө мүмкүн болбогондо, жана эгерде мында контрактты аткаруу мамлекеттик кызыкчылыктарга каршы келсе, сатып алуучу уюм мындай жагдайлар жөнүндө белгилүү болгон учурдан тартып 10 жумуш күндөн кечиктирбестен контрактты бир тараптуу

13) Закон Кыргызской Республики «О внесении изменений в Закон Кыргызской Республики «О государственных закупках» от 11 августа 2021 года № 99 (газета «Эркин Тоо» от 13 августа 2021 года № 87);

14) статью 1 Закона Кыргызской Республики «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики (в законы Кыргызской Республики «О государственных закупках», «Об акционерных обществах»)» от 29 ноября 2021 года № 141 (газета «Эркин Тоо» от 30 ноября 2021 года № 145).

Президент
Кыргызской Республики **С.Н. Жапаров**

КАНЦЕЛЯРИЯСЫ №1 КАНЦЕЛЯРИЯ

г. Бишкек
14 апреля 2022 года
№ 27

тартипте бузууга укуктуу. Ушул ченем мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө түзүлүүчү контрактта чагылдырылуусу тийиш.

Эгерде контракт ушул пунктка ылайык бузулган учурда, тараптардын тарткан чыгымдарынын ордун толтуруу Кыргыз Республикасынын жарандык мыйзамдарына ылайык жүргүзүлөт;

2) бардык милдеттенмелер аткарылганда контрактыга ылайык.

53-берене. Контракт боюнча талаш-тартыштар

1. Түзүлгөн контрактты аткарууга байланыштуу талаш-тартыштар жана пикир келишпестиктер келип чыккан учурда контракттын тараптары себептерин көрсөтүү менен бири-бирине дооматтарды коюуга укуктуу.

2. Башка тараптын дооматын алган тарап аны карап чыгууга жана доомат коюлган күндөн тартып 10 жумуш күндүн ичинде жазуу жүзүндө жооп берүүгө милдеттүү.

3. Доомат четке кагылган же ага ушул берененин 2-бөлүгүндө каралган мөөнөттүн ичинде жооп берилбеген учурда, кызыкдар тарап сотко же бейтарап сотко (эгерде сатып алуу жөнүндө контрактта бейтарап шилтеме бар болсо) кайрылууга укуктуу.

6-глава. Корутунду жоболор

54-берене. Ушул Мыйзамды колдонууга киргизүү тартиби

1. Ушул Мыйзам төмөнкүлөрдү кошпогондо расмий жарыяланган күндөн тартып отуз календардык күн өткөндөн кийин күчүнө кирет;

1) расмий жарыяланган күндөн тартып алты ай өткөндөн кийин күчүнө кирүүчү 49-беренени;

2) ушул Мыйзам расмий жарыяланган күндөн тартып бир календардык жыл өткөндөн кийин күчүнө кирүүчү 3-берененин 20-пунктунун, 25-берененин 2 жана 3-бөлүктөрүнүн ченемдеринин идентификациялык кодду колдонуу бөлүгүндө.

2. Министрлер Кабинети үч айлык мөөнөттө өзүнүн чечимдерин ушул Мыйзамга ылайык келтирсин.

3. Төмөнкүлөр күчүн жоготту деп таанылсын:

1) "Кыргыз Республикасынын майыптар коомдорунун товарларын мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө" Кыргыз Республикасынын 2009-жылдын 16-майындагы № 156 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2009-ж., № 5, 473-ст.);

2) "Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө" Кыргыз Республикасынын 2015-жылдын 3-апрелиндеги № 72 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2015-ж., № 4, 327-ст.);

3) "Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүүлөрдү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2016-жылдын 18-ноябрындагы № 182 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2016-ж., № 10, 1044-ст.);

4) "Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүүлөрдү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2016-жылдын 10-декабрындагы № 195 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2016-ж., № 11, 1172-ст.);

5) "Кыргыз Республикасынын айрым мыйзам актыларына (Кыргыз Республикасынын Администрациялык жоопкерчилик жөнүндө кодексине, "Жарнак жөнүндө", "Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө" Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына) өзгөртүүлөрдү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2017-жылдын 14-февралындагы № 25 Мыйзамынын 3-беренеси (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2017-ж., № 2(2), 85-ст.);

6) "Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүүлөрдү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2017-жылдын 30-майындагы № 93 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2017-ж., № 5, 411-ст.);

7) "Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүүлөрдү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2018-жылдын 29-мартындагы № 32 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2018-ж., № 3, 143-ст.);

8) "Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүүлөрдү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2019-жылдын 11-январындагы № 4 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2019-ж., № 1, 4-ст.);

9) "Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүүлөрдү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2019-жылдын 26-июнундагы № 76 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2019-ж., № 6, 347-ст.);

10) "Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүүлөрдү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2020-жылдын 20-апрелиндеги № 48 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2020-ж., № 4, 221-ст.);

11) "Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүүлөрдү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2020-жылдын 18-декабрындагы № 8 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2020-ж., № 11, 867-ст.);

12) "Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүүлөрдү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2021-жылдын 5-мартындагы № 28 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2021-ж., № 3, 162-ст.);

13) "Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамына өзгөртүүлөрдү киргизүү тууралуу" Кыргыз Республикасынын 2021-жылдын 11-августундагы № 99 Мыйзамы (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2021-ж., № 7, 503-ст.);

14) “Кыргыз Республикасынын айрым мыйзам актыларына (“Мамлекеттик сатып алуулар жөнүндө”, “Акционердик коомдор жөнүндө” Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына) өзгөртүүлөрдү киргизүү тууралуу” Кыргыз Республикасынын 2021-жылдын 29-ноябрындагы №141 Мыйзамынын 1-беренеси (Кыргыз Республикасынын Жогорку Кеңешинин Жарчысы, 2021-ж., № 10, 812-ст.).

Кыргыз Республикасынын
Президенти **С.Н. Жапаров**

Бишкек ш.
2022-жылдын 14-апрели
№ 27