

П Р И Н Я Т О
Ученым советом
Института горного дела
горных технологий имени
академика У. Асаналиева
протокол № 2
от 28 октября 2014 года.

У Т В Е Р Ж Д Е Н О
Приказом директора
Института горного дела и
горных технологий имени
академика У. Асаналиева
от 5 декабря 2014 года № 01/1-293

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
ИНСТИТУТА ГОРНОГО ДЕЛА И ГОРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
имени академика У. АСАНАЛИЕВА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Студенческое общежитие Института горного дела и горных технологий имени академика У. Асаналиева (далее – институт) предназначается для размещения иногородних студентов, аспирантов, стажеров, слушателей подготовительных отделений института и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования на период обучения.

В отдельных случаях институт вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности.

Иностранные граждане, принятые на обучение в институт, размещаются в общежитии на общих основаниях с кыргызскими учащимися, обучающимися в данном учебном заведении.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно - массовой работы.

2. Студенческое общежитие находится в составе института в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых институту, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности института.

3. Проживание в студенческом общежитии иных лиц, размещение подразделений учебного заведения, а также других организаций и учреждений, указанных в п. 5 настоящего положения, допускается, допускается в случаях установленных действующим законодательством при наличии свободных мест в общежитии.

При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам пустующие этажи, жилые комнаты могут по решению администрации и профкома студентов предоставляться для проживания преподавателям и сотрудникам института, сдаваться в аренду сторонним организациям.

4. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комната отдыха, изолятор, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

Состав и площади помещений санитарно - бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

5. Помещения общежития для лиц, не указанных в п. 1 настоящего положения, негосударственных организаций предоставляются институтом в соответствии с действующим законодательством на условиях аренды.

Решения о выделении помещений для указанных целей принимаются административной институтом.

6. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора института.

II. Права и обязанности проживающих в общежитии

7. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в институте при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет студенческого общежития (студсовет) и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы и др.

8. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;
- выполнять положения заключенного с администрацией договора;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором о проживании в студенческом общежитии.

9. Проживающие в общежитии студенты, аспиранты и другие лица привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

10. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинством граждан, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.

III. Обязанности администрации института, общежития

11. Непосредственное хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется начальником административно-хозяйственного отдела.

12. Администрация учебного заведения обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры о проживании в студенческом общежитии;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим нормам оборудования мебелию и другим инвентарем общежитий;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать Совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закреплённой территории.

13. Администрация института назначает коменданта общежития в качестве руководителя общежития.

14. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие на основании договора о проживании в студенческом общежитии, документов удостоверяющих личность и справки о состоянии здоровья и др.;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации института о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации института по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студсоветом вносить на рассмотрение администрации института предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

15. Комендант общежития совместно с советом студенческого общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

IV. Заселение студенческого общежития, выселение из общежития, оплата услуг

16. Размещение проживающих производится с соблюдением установленных санитарных норм.

Распределение мест в общежитии между факультетами и другими структурными подразделениями института производится по совместному решению администрации и профкома студентов института.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в институте.

Порядок пользования общежитием студентами и аспирантами, находящимися в академических отпусках, определяется администрацией института.

17. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется назначенным администрацией института для этой цели паспортистом.

18. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок, в соответствии с договором о проживании в студенческом общежитии.

19. Выселение лиц из общежития производится при отчислении из института, в других случаях предусмотренных законодательством, настоящим положением и условиями договора о проживании в студенческом общежитии в соответствии с нормами действующего законодательства.

20. Плата за пользование общежитием взимается с проживающих за все время проживания; при выезде проживающих из общежития в период каникул, прохождения производственной практики на срок более одного месяца плата за пользование общежитием не взимается.

Размер платы за пользование общежитием устанавливается институтом самостоятельно.

21. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением в установленном учебным заведением порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

V. Порядок предоставления мест в общежитии учебного заведения иногородним семейным студентам

22. Места в общежитии, выделяемые иногородним семейным студентам, определяются совместным решением администрации и профкома студентов института заведения, исходя из имеющегося жилого фонда с соблюдением санитарных норм проживания. Вселение семейных студентов осуществляется на основании договора о проживании в общежитии.

В соответствии с требованиями органов санитарного надзора, проживание в общежитии детей не достигших трехлетнего возраста не допускается.

23. Места в студенческом общежитии предоставляются студенческим семьям.

24. Порядок принятия на учет семейных студентов, поступающих в общежитии, устанавливается администрацией института по согласованию с профкомом студентов.

25. Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитии.

26. Плата за пользование общежитием семьями студентов взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате.

VI. Общественные органы управления студенческим общежитием, воспитательная работа

27. В общежитии студентами избирается орган самоуправления -- совет студенческого общежития (студсовет), представляющий их интересы. Студсовет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией института.

Студсовет координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет в своей работе руководствуется настоящим положением.

Совет студенческого общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

28. Со студсоветом должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;

- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

Администрация института принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

29. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями совета студенческого общежития.

30. Координация работы студенческого совета общежития осуществляется помощником директора института по воспитательной работе.

Помощник директора по воспитательной работе совместно с руководством факультетов, студенческим профкомом организует работу по обеспечению культурного досуга, укреплению дисциплины и улучшению деятельности студенческого общежития.